

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

22.03.2022 № 53	
О награждении Почетной грамотой города Перми Виноградовой Т.В.	5
22.03.2022 № 54	
О награждении Почетной грамотой города Перми Власовой М.Н.	5
22.03.2022 № 55	
О награждении Почетной грамотой города Перми Капустина А.В.	6
22.03.2022 № 59	
О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».....	6
22.03.2022 № 61	
О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы по вопросам предоставления в аренду имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь»	7

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

18.03.2022 № 187	
О внесении изменений в состав межведомственной комиссии города Перми по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13.07.2012 № 382 «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии города Перми по вопросам организации отдыха и оздоровления детей».....	8
18.03.2022 № 188	
О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.10.2021 № 874.....	10
18.03.2022 № 189	
О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание концертных и театральных постановок, организацию и обеспечение участия в творческих проектах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1006.....	14
18.03.2022 № 190	
О внесении изменений в пункт 2 постановления администрации города Перми от 30.11.2011 № 788 «О создании муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества» путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Содержание муниципального имущества».....	20
18.03.2022 № 191	
О внесении изменений в Перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.10.2019 № 648 «Об утверждении Перечня видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ и Перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы»	20

21.03.2022 № 193	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.04.2021 № 284 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта»	22
21.03.2022 № 194	
О создании Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Перми	28
21.03.2022 № 195	
О внесении изменений в составы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 17.07.2014 № 479	31
22.03.2022 № 197	
О внесении изменений в муниципальную программу «Общественное согласие», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18.10.2021 № 887	39
22.03.2022 № 198	
О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения города Перми в отрасли жилищных отношений, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.10.2009 № 743	57
22.03.2022 № 199	
О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.10.2021 № 875	59
22.03.2022 № 200	
О внесении изменений в состав муниципальной комиссии города Перми по отбору кандидатов на получение знака отличия «Гордость Пермского края», утвержденный постановлением администрации города Перми от 05.11.2015 № 913 «Об утверждении Положения и состава муниципальной комиссии города Перми по отбору кандидатов на получение знака отличия «Гордость Пермского края»	64
22.03.2022 № 201	
О внесении изменений в состав консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам в сфере потребительского рынка, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28.11.2013 № 1106 «О создании консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам в сфере потребительском рынка»	64
22.03.2022 № 202	
О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.02.2010 № 87 «О создании межведомственной комиссии по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в городе Перми»	65

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента образования администрации города Перми от 17.03.2022 № 059-08-01-26-60 «О внесении изменений в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-345»	66
Распоряжение начальника департамента общественной безопасности администрации города Перми от 18.03.2022 № 059-10-01-06-3 «О внесении изменений в устав муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты»	84

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Мотовилихинского района города Перми от 17.03.2022 № 059-36-01-05-71 «Об утверждении состава постоянно действующей рабочей комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Мотовилихинского района города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов»	89
Распоряжение главы администрации Дзержинского района города Перми от 18.03.2022 № 059-07-01-05-92 «О проведении конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми»	91
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 21.03.2022 № 059-23-01-02-48 «О принудительном демонтаже самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов»	94
Распоряжение главы администрации Кировского района города Перми от 21.03.2022 № 059-23-01-02-49 «О создании постоянно действующей рабочей комиссии администрации Кировского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов»	95
Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 21.03.2022 № 059-16-01-03-84 «О создании комиссии Индустриального района города Перми по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определения степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями»	97
Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 21.03.2022 № 059-37-01-04-39 «О внесении изменений в состав комиссии по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определению степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями Орджоникидзевского района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 19 апреля 2021 г. №059-37-01-04-81»	99

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства	101
Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Мотовилихинского района города Перми	104
Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «22» марта 2022 г. № 6	162
Заключение о результатах публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «22» марта 2022 г. № 7/1	162
Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях на территории города Перми	163
Извещение о проведении 28.04.2022 аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков (лоты №№ 1-4)	192
Информация о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства	217

Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 390» г. Перми	219
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАДОУ «Детский сад «Электроник» г. Перми.....	233
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Средняя общеобразовательная школа № 76» г. Перми	248
Отчет о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества МАОУ «СОШ № 116» г.Перми.....	267
Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков	281

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

РЕШЕНИЯ ПЕРМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ



Пермская городская Дума VII созыва Р Е Ш Е Н И Е

22.03.2022№ 53

О награждении Почетной грамотой города Перми Виноградовой Т.В.

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Виноградову Татьяну Вячеславовну, заведующего музыкальной частью государственного краевого бюджетного учреждения культуры «Пермский академический Театр-Театр», за значительный вклад в развитие культуры и искусства в городе Перми и в связи с Днем работника культуры.

2. Выплатить Виноградовой Т.В. единовременное денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин



Пермская городская Дума VII созыва Р Е Ш Е Н И Е

22.03.2022№ 54

О награждении Почетной грамотой города Перми Власовой М.Н.

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Власову Марину Николаевну, директора муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Перми «Детская школа искусств № 14 «Грани», за значительный вклад в развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства в городе Перми и в связи с Днем работника культуры.

2. Выплатить Власовой М.Н. единовременное денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин



Пермская городская Дума VII созыва РЕШЕНИЕ

22.03.2022

№ 55

О награждении Почетной грамотой города Перми Капустина А.В.

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте города Перми»

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Наградить Почетной грамотой города Перми Капустина Алексея Владимировича, директора муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва по самбо и дзюдо «Витязь» имени И.И. Пономарева» г. Перми, за значительный вклад в развитие физической культуры и спорта в городе Перми и в связи с 65-летием со дня рождения.

2. Выплатить Капустину А.В. единовременное денежное вознаграждение в соответствии с Положением о Почетной грамоте города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08.02.2000 № 15.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», а также опубликовать (обнародовать) настоящее решение на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Пермской городской Думы по местному самоуправлению и регламенту.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин



Пермская городская Дума VII созыва РЕШЕНИЕ

22.03.2022

№ 59

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277»

Пермская городская Дума **р е ш и л а:**

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 15.12.2020 № 277».
2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 05.04.2022 включительно.
3. Определить головным комитетом по подготовке проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по пространственному развитию и благоустройству.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин



Пермская городская Дума VII созыва Р Е Ш Е Н И Е

22.03.2022

№ 61

О принятии в первом чтении проекта решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы по вопросам предоставления в аренду имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь»

Пермская городская Дума **р е ш и л а**:

1. Принять в первом чтении проект решения Пермской городской Думы «О внесении изменений в отдельные решения Пермской городской Думы по вопросам предоставления в аренду имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию город Пермь».
2. Установить, что поправки к указанному проекту направляются в Пермскую городскую Думу на имя председателя Пермской городской Думы в письменном виде до 05.04.2022 включительно.
3. Определить головным комитетом по подготовке проекта решения ко второму чтению комитет Пермской городской Думы по инвестициям и управлению муниципальными ресурсами.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель
Пермской городской Думы

Д.В. Малютин

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2022

№ 187

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии города Перми по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13.07.2012 № 382 «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии города Перми по вопросам организации отдыха и оздоровления детей»

В связи с организационными и кадровыми изменениями администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственной комиссии города Перми по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, утвержденный постановлением администрации города Перми от 13 июля 2012 г. № 382 «Об утверждении Положения и состава межведомственной комиссии города Перми по вопросам организации отдыха и оздоровления детей» (в ред. от 15.04.2013 № 263, от 24.07.2013 № 609, от 17.04.2014 № 258, от 18.03.2015 № 137, от 12.08.2015 № 557, от 31.12.2015 № 1153, от 29.07.2016 № 540, от 31.03.2017 № 242, от 17.10.2017 № 839, от 11.07.2018 № 465, от 19.09.2018 № 618, от 23.10.2019 № 776, от 01.06.2020 № 481, от 05.11.2020 № 1131, от 12.02.2021 № 62, от 15.04.2021 № 264, от 24.11.2021 № 1046), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Булыгин
Даниил Алексеевич

- заместитель начальника-начальника ООНиПМ
1-го Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по
городу Перми ГУ МЧС РФ по Пермскому краю (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Булыгин
Даниил Алексеевич

- заместитель начальника отдела-начальник отделения организации
надзорных и профилактических мероприятий 1 Отдела надзорной
деятельности и профилактической работы по городу Перми УНПР
Главного управления МЧС РФ по Пермскому краю
(по согласованию)»;

1.2. позицию:

«Коряковцева
Надежда Петровна

- временно исполняющий обязанности начальника отдела надзора по
гигиене детей и подростков Управления Роспотребнадзора по Пермскому
краю (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Коряковцева
Надежда Петровна

- начальник отдела надзора по гигиене детей
и подростков Управления Роспотребнадзора
по Пермскому краю (по согласованию)»;

1.3. позицию:

«Лапина
Надежда Викторовна

- заведующая сектором отдела профсоюзной работы аппарата Пермского
краевого союза организаций профсоюзов «Пермский крайсовпроф» по
направлению молодежной политики (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Бусова
Яна Николаевна

- заведующая сектором отдела профсоюзной работы аппарата Пермского
краевого союза организаций профсоюзов «Пермский крайсовпроф» по
направлению молодежной политики (по согласованию)»;

1.4. позицию:

«Мельникова
Наталья Геннадьевна

- начальник Межрайонного управления по городу Перми ГКУ ЦЗН Пермского края (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Шехмаметьева
Марина Леонидовна

- начальник Межрайонного управления по городу Перми ГКУ ЦЗН Пермского края (по согласованию);

1.5. позицию:

«Михайлюк
Лилия Энасовна

- и.о. заместителя главы администрации Кировского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Михайлюк
Лилия Энасовна

- заместитель главы администрации Кировского района города Перми»;

1.6. позицию:

«Ремизова
Татьяна Александровна

- заместитель главы администрации Индустриального района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Боровиков
Егор Андреевич

- заместитель главы администрации Индустриального района города Перми»;

1.7. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Коробкова
Татьяна Викторовна

- начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Мотовилихинского района города Перми

Щелконогова
Татьяна Васильевна

- начальник управления воспитания и социализации департамента образования администрации города Перми»;

1.8. исключить из состава комиссии Майданюк В.В., Чеклецову О.Л.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2022

№ 188

О внесении изменений в муниципальную программу «Экономическое развитие города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.10.2021 № 874

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми», постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Экономическое развитие города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15 октября 2021 г. № 874 (в ред. от 02.12.2021 № 1099, от 23.12.2021 № 1202).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 18.03.2022 № 188

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Экономическое развитие города Перми», утвержденную
постановлением администрации города Перми от 15 октября 2021 г. № 874

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2022 год план	2023 год план	2024 год план	2025 год план	2026 год план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	26885,310	27228,900	27232,100	27506,700	27506,700
	бюджет города Перми	26885,310	27228,900	27232,100	27506,700	27506,700
	подпрограмма 1.1., всего (тыс. руб.), в том числе	237,500	237,500	237,500	237,500	237,500
	бюджет города Перми	237,500	237,500	237,500	237,500	237,500
	подпрограмма 1.2., всего (тыс. руб.), в том числе	1161,000	1161,000	1161,000	1161,000	1161,000
	бюджет города Перми	1161,000	1161,000	1161,000	1161,000	1161,000
	подпрограмма 1.3., всего (тыс. руб.), в том числе	9300,900	9241,700	9241,700	9478,300	9478,300
	бюджет города Перми	9300,900	9241,700	9241,700	9478,300	9478,300
	подпрограмма 1.4., всего (тыс. руб.), в том числе	16185,910	16588,700	16591,900	16629,900	16629,900
	бюджет города Перми	16185,910	16588,700	16591,900	16629,900	16629,900

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Содействие развитию промышленного потенциала и реализации кластерной политики муниципальной программы «Экономическое развитие города Перми» строку 1.1.1.2.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.1.2.1.1	количество участников конференций по направлениям: повышение производительности труда, стратегический менеджмент, инновации и цифровизация в промышленности	ед.	150	150	150	150	150	ДЭШ	бюджет города Перми	237,500	237,500	237,500	237,500	237,500
-------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---------------------	---------	---------	---------	---------	---------

3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.4 «Развитие потребительского рынка» муниципальной программы «Экономическое развитие города Перми»:

3.1. строку 1.4.2.1.5.1 изложить в следующей редакции:

1.4.2.1.5.1	количество планируемых мероприятий по снижению задолженности	ед.	9	9	9	9	9	9	ДЭШ	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000
-------------	--	-----	---	---	---	---	---	---	-----	---------------------	-------	-------	-------	-------

3.2. строку 1.4.4.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.4.4.1.1.1	количество проведенных ярмарочных дней	ед.	187	206	206	206	206	МКУ	бюджет города Перми	8320,700	8461,000	8461,000	8461,000	8461,000
-------------	--	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------------------------	----------	----------	----------	----------	----------

3.3. строку «Итого по мероприятию 1.4.4.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.4.4.1.1, в том числе по источникам финансирования		бюджет города Перми		8320,700		8461,000		8461,000		8461,000		8461,000		8461,000	
--	--	------------------------	--	----------	--	----------	--	----------	--	----------	--	----------	--	----------	--

3.4. строки 1.4.4.1.3.1, 1.4.4.1.3.2, «Итого по мероприятию 1.4.4.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.4.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.4.4, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.4.4.1.3.1	количество размещенных торговых прилавков	ед.	57	57	57	57	57	МКУ	бюджет города Перми	1695,810	1955,100	1955,100	1955,100	1955,100
1.4.4.1.3.2	количество предоставленных торговых мест	ед.	114	114	114	114	114	МКУ	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.4.4.1.3, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	1695,810	1955,100	1955,100	1955,100	1955,100
Итого по основному мероприятию 1.4.4.1, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	10016,510	10416,100	10416,100	10416,100	10416,100
Итого по задаче 1.4.4, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	10016,510	10416,100	10416,100	10416,100	10416,100
Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования									бюджет города Перми	16185,910	16588,700	16591,900	16629,900	16629,900

4. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Экономическое развитие города Перми» в приложении 1 строку 1 изложить в следующей редакции:

1	Доля отгруженной инновационной продукции в общем объеме отгруженной продукции промышленности	%	-	Д ин.пр. = Оин. тов. / Особ. пр. х 100%	Дин.пр. – доля отгруженной инновационной продукции в общем объеме отгруженной продукции промышленности, %; Оин. тов. – объем отгруженных инновационных товаров, работ и услуг организаций, млн. руб. за предыдущий год; Особ. пр. – объем отгруженной продукции собственного производства, выполненных работ и услуг, млн. руб. за предыдущий год	государственная статистика, департамент планирования и мониторинга администрации города Перми (далее – ДПМ)	статистическая отчетность	ежегодно до 01 марта года, следующего за отчетным периодом
---	--	---	---	---	---	---	---------------------------	--

5. В приложении 1:

5.1. в наименовании слова «на 2022 год» исключить;

5.2. строку 1.1.1.2.1.5 изложить в следующей редакции:

1.1.1.2.1.5	Предоставление субсидии	ДЭПП	17.11.2022	30.11.2022	количество участников конференций по направлениям: повышение производительности труда, стратегический менеджмент, инновации и цифровизация в промышленности	ед.	150	бюджет города Перми	237,500
-------------	-------------------------	------	------------	------------	---	-----	-----	---------------------	---------

6. В приложении 2 в наименовании слова «на 2022 год» исключить.

7. В приложении 3 в наименовании слова «на 2022 год» исключить.

8. В приложении 4:

8.1. в наименовании слова «на 2022 год» исключить;

8.2. строки 1.4.4.1.1.2, «Итого по мероприятию 1.4.4.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.4.4.1.1.2	Организация и проведение ярмарочных дней	МКУ	01.01.2022	31.12.2022	количество проведенных ярмарочных дней	ед.	187	бюджет города Перми	8320,700
		МКУ	01.01.2022	31.12.2022	количество торговых мест, организованных на ярмарочных днях	ед.	3740	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.4.4.1.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	8320,700

8.3. строки 1.4.4.1.3.1, 1.4.4.1.3.2, Итого по мероприятию 1.4.4.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.4.4.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.4.4, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.4.4.1.3.1	Техническое обслуживание торговых прилавков	МКУ	01.01.2022	31.12.2022	количество установленных торговых прилавков	ед.	57	бюджет города Перми	1695,810
1.4.4.1.3.2	Предоставление торговых мест в торговых прилавках	МКУ	01.01.2022	31.12.2022	количество предоставленных торговых мест	ед.	114	бюджет города Перми	0,000
Итого по мероприятию 1.4.4.1.3, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	1695,810
Итого по основному мероприятию 1.4.4.1, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	10016,510
Итого по задаче 1.4.4, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	10016,510
Всего по подпрограмме 1.4, в том числе по источникам финансирования								бюджет города Перми	16185,910



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2022

№ 189

О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание концертных и театральных постановок, организацию и обеспечение участия в творческих проектах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16.10.2020 № 1006

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям на создание концертных и театральных постановок, организацию и обеспечение участия в творческих проектах, утвержденный постановлением администрации города Перми от 16 октября 2020 г. № 1006 (в ред. от 31.03.2021 № 221, от 23.09.2021 № 748, от 24.11.2021 № 1044, от 16.12.2021 № 1154), следующие изменения:

1.1. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Целью предоставления субсидий на иные цели является создание новых спектаклей и концертных программ, направленных на повышение интереса жителей города Перми к театральному искусству и концертной деятельности, в рамках обновления репертуара для обеспечения культурного предложения населению города Перми, а также организация и обеспечение участия Учреждений в творческих проектах, в том числе фестивалях, конкурсах в сфере культуры в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Культура города Перми.»;

1.2. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Субсидии на иные цели перечисляются Учреждениям в сроки, установленные Соглашением. Периодичность перечисления субсидий на иные цели – в течение года после представления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.»;

1.3. пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Результатом предоставления субсидии на иные цели является количество созданных спектаклей, концертных программ и участия в творческих проектах в рамках выполнения мероприятий муниципальной программы «Культура города Перми».

План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий на иные цели устанавливается Соглашением.»;

1.4. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждения представляют в Департамент в установленные настоящим Порядком сроки следующую отчетность (далее – Отчеты):

отчет о достижении результата предоставления субсидии на иные цели по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии согласно приложению 5 к настоящему Порядку.»;

1.5. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Отчеты представляются нарастающим итогом в следующие сроки:

3.2.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, представляется ежеквартально:

за 1, 2, 3 кварталы – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за 4 квартал (годовой отчет) – не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Контроль за своевременностью предоставления Отчетов и достоверность отчетных данных возлагается на муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми;

3.2.2. отчет о достижении результата предоставления субсидий на иные цели представляется ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным;

3.2.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии представляется ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

1.6. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Контроль за своевременностью представления Отчетов, указанных в пунктах 3.2.2, 3.2.3 настоящего Порядка, и достоверностью отчетных данных возлагается на руководителей Учреждений.»;

1.7. дополнить пунктом 4.5¹ следующего содержания:

«4.5¹. В случае если расходы автономного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых автономным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, автономное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы.

В случае если расходы бюджетного учреждения, источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии на иные цели, осуществлены за счет средств этого учреждения, получаемых бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, бюджетное учреждение вправе осуществить возмещение указанных расходов за счет субсидий на иные цели после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению расходы, в случае отсутствия на момент осуществления расходов, на исполнение которых предоставляются субсидии на иные цели, возможности их оплаты за счет субсидий на иные цели.

Возмещение расходов Учреждения осуществляется после согласования их возмещения Департаментом в порядке, утвержденном распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми.»;

1.8. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.9. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.10. приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.11. дополнить приложением 5 в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 18.03.2022 № 189

РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на создание концертных и театральных
постановок, организацию обеспечения участия в творческих проектах
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

№	Наименование муниципального учреждения города Перми	Расчетный показатель, руб.		
		2022 год	2023 год	2024 год
1	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр юного зрителя»	4 658 082,35	4 700 000,00	4 700 000 ,00
2	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр кукол»	3 958 082,35	4 000 000,000	4 000 000,000
3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Перми «Пермский театр «У Моста»	2 900 000,00	2 900 000,00	2 900 000,00
4	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Театр «Балет Евгения Панфилова»	2 400 000,00	2 400 000,00	2 400 000,00
5	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Академический хор «Млада»	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
6	Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «ПермьКонцерт»	3 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00
Итого		19 916 164,70	20 000 000,00	20 000 000,00

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 18.03.2022 № 189

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели

(наименование учреждения)
по состоянию на 20 г.

Наименование учреждения: .
Периодичность: .
Единица измерения: рубль.

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода	
		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета города Перми	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них: возвращено в бюджет города Перми	всего	в том числе: требуется в направлении на те же цели
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
										12
										13

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« » 20 г.
Согласовано:
директор муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере культуры и молодежной политики» города Перми

(подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)
« » 20 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2022

№ 190

**О внесении изменений в пункт 2 постановления администрации города Перми от 30.11.2011 № 788
«О создании муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества»
путем изменения типа существующего муниципального учреждения
«Содержание муниципального имущества»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192 «Об утверждении Положения о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми», от 12 сентября 2006 г. № 210 «О департаменте имущественных отношений администрации города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в пункт 2 постановления администрации города Перми от 30 ноября 2011 г. № 788 «О создании муниципального казенного учреждения «Содержание муниципального имущества» путем изменения типа существующего муниципального учреждения «Содержание муниципального имущества» (в ред. от 28.01.2019 № 43, от 30.12.2019 № 1127), дополнив после слов «нестационарных торговых объектов» словами «, нестационарных объектов, используемых для осуществления деятельности по оказанию населению следующих услуг: услуг общественного питания, услуг мойки транспортных средств, технического обслуживания и ремонта транспортных средств».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2022

№ 191

**О внесении изменений в Перечень организаций, в которых лица, которым назначено
административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы,
утвержденный постановлением администрации города Перми от 08.10.2019 № 648 «Об утверждении
Перечня видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных
работ и Перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание
в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы»**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 02 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы, утвержденный постановлением администрации города Перми от 08 октября 2019 г. № 648 «Об утверждении Перечня видов обязательных работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ и Перечня организаций, в которых лица, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы» (в ред. от 16.04.2020 № 360, от 31.07.2020 № 675, от 30.10.2020 № 1111, от 28.01.2021 № 26, от 09.06.2021 № 417, от 06.09.2021 № 678, от 06.12.2021 № 1111), следующие изменения:

1.1. строку 1.12 изложить в следующей редакции:

1.12	Общество с ограниченной ответственностью «Цветы Прикамья»	614081, г. Пермь, ул. Кронштадтская, д. 39г, сооружение 1	614081, г. Пермь, ул. Кронштадтская, д. 39г, сооружение 1	5903063152	5
------	--	---	---	------------	---

1.2. после строки 1.13 дополнить строкой 1.14 следующего содержания:

1.14	Индивидуальный предприниматель Рубцов Дмитрий Георгиевич	614068, г. Пермь, ул. Плеханова, д. 12, кв. 80	614068, г. Пермь, ул. Сухобруса, д. 27	590804142817	1
------	--	---	---	--------------	---

1.3. после строки 4.5 дополнить строкой 4.6 следующего содержания:

4.6	Индивидуальный предприниматель Толмачева Ольга Вячеславовна	614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 61	614000, г. Пермь, ул. Петропавловская, д. 61	590500190128	1
-----	---	--	--	--------------	---

1.4. строку 5.7 изложить в следующей редакции:

5.7	Общество с ограниченной ответственностью «ТИС»	614070, г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 28, офис 210	614000, г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 28, офис 210	5906156817	1
-----	--	---	---	------------	---

1.5. после строки 5.7 дополнить строкой 5.8 следующего содержания:

5.8	Товарищество собственников жилья «Паруса над Камой»	614060, г. Пермь, ул. Красновишерская, д. 39	614060, г. Пермь, ул. Красновишерская, д. 35	5906065768	25
-----	---	--	--	------------	----

1.6. после строки 7.12 дополнить строками 7.13, 7.14 следующего содержания:

7.13	Общество с ограниченной ответственностью «А-3»	614010, г. Пермь, ул. Маршрутная, д. 11а, кв. 101	614010, г. Пермь, ул. Маршрутная, д. 11а, офис 101	5904277252	1
7.14	Государственное бюджетное учреждение Пермского края «Центр социальной адаптации» г. Перми	614064, г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 47в	614064, г. Пермь, ул. Героев Хасана, д. 47в, 614021, г. Пермь, ул. Таборская, д. 22а	5904104235	3

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми- начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Молоковских А.В.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2022

№ 193

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.04.2021 № 284
«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные
цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования
администрации города Перми, на обеспечение условий для развития
физической культуры и массового спорта»**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлениями Правительства Пермского края от 14 марта 2018 г. № 107-п «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам городских округов и муниципальных районов (округов) Пермского края на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта», от 14 декабря 2021 г. № 1031-п «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам городских округов и муниципальных районов (округов) Пермского края на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на 2022 год», в целях актуализации нормативной правовой базы города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 22 апреля 2021 г. № 284 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта», заменив в преамбуле слова «от 11 декабря 2020 г. № 946-п «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам городских округов и муниципальных районов (округов) Пермского края на обеспечение условий для развития физической культуры и спорта на 2021 год» словами «от 14 декабря 2021 г. № 1031-п «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам городских округов и муниципальных районов (округов) Пермского края на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на 2022 год».

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 апреля 2021 г. № 284, следующие изменения:

2.1. в пункте 1.2 слова «очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «2022 год»;

2.2. пункт 1.3 дополнить словами «в рамках реализации мероприятий государственной программы «Спортивное Прикамье»;

2.3. в пункте 1.5 слова «соответствующий финансовый год и плановый период» заменить словами «2022 год»;

2.4. в пункте 2.1:

2.4.1. слова «на очередной финансовый год и плановый период» исключить;

2.4.2. слова «в срок до 15 октября текущего года» исключить;

2.5. в пункте 2.3 слова «на дату подачи документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка» заменить словами «на 01 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий на иные цели»;

2.6. в пункте 2.6:

2.6.1. в абзаце первом слова «на очередной финансовый год и плановый период» исключить;

2.6.2. в абзаце втором слова «2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» заменить словами «2022 год»;

2.7. абзац второй пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«Заключение Соглашения на 2022 год осуществляется Департаментом не позднее 10 рабочих дней после рассмотрения и проверки документов, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа Учреждениям в предоставлении субсидий на иные цели.»;

2.8. в абзаце третьем пункта 2.8 слова «очередной финансовый год и плановый период» заменить словами «текущий финансовый год»;

2.9. в пункте 2.13:

2.9.1. слова «Степень достижения значений результатов предоставления субсидий на иные цели оценивается путем сопоставления фактических значений результатов предоставления субсидий на иные цели и их плановых значений. Значения результатов предоставления субсидий на иные цели устанавливаются Соглашением.» исключить;

2.9.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Для достижения результата предоставления субсидий на иные цели Соглашением устанавливается план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий на иные цели.»;

2.10. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий на иные цели по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку ежегодно не позднее 25 января года, следующего за отчетным.»;

2.11. в пункте 3.3 слова «дополнительные формы» заменить словами «формы дополнительной»;

2.12. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Остатки субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Пермского края, неиспользованные на начало текущего финансового года, могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

Учреждения не позднее первых 10 рабочих дней текущего финансового года направляют в Департамент запрос, отражающий причины образования неиспользованных остатков и необходимость их использования в текущем финансовом году, с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года либо подлежащих принятию в текущем финансовом году.

Решение Департамента об использовании в текущем финансовом году указанных средств принимается по итогам рассмотрения запросов, представленных Учреждениями в Департамент, не позднее 5 рабочих дней с момента поступления запроса Учреждения путем издания приказа начальника Департамента.

Неиспользованные остатки субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Пермского края, в отношении которых не принято решение о направлении их на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Пермского края не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.»;

2.13. приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.14. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2.15. приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2.16. дополнить приложением 4 согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение 1
к постановлению администрации
города Перми
от 21.03.2022 № 193

**РАЗМЕР СУБСИДИЙ
на иные цели на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта
на 2022 год**

№	Получатели субсидий на иные цели	Размер субсидий на иные цели, руб.
1	2	3
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1» г. Перми	360 554,10
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение (далее – МАОУ) «Гимназия № 7» г. Перми	360 554,10
3	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа (далее – СОШ) № 14» г. Перми	360 554,10
4	МАОУ «Гимназия № 31» г. Перми	360 554,10
5	МАОУ «СОШ № 32 имени Г.А. Сборщикова» г. Перми	360 554,10
6	МАОУ «Школа инженерной мысли им. П.А. Соловьева» г. Перми	360 554,10
7	МАОУ «СОШ № 42» г. Перми	360 554,10
8	МАОУ «СОШ № 44» г. Перми	360 554,10
9	МАОУ «СОШ № 60» г. Перми	360 554,10
10	МАОУ «СОШ № 63» г. Перми	360 554,10
11	МАОУ «СОШ № 79» г. Перми	360 554,10
12	МАОУ «СОШ № 101» г. Перми	360 554,10
13	МАОУ «СОШ № 122 с углубленным изучением иностранных языков» г. Перми	360 554,10
14	МАОУ «СОШ № 123» г. Перми	360 554,10
15	МАОУ «СОШ № 131» г. Перми	360 554,10
16	МАОУ «СОШ № 135 с углубленным изучением предметов образовательной области «Технология» г. Перми	360 554,10
17	МАОУ «СОШ № 134» г. Перми	360 554,10
18	МАОУ «Лицей «Дельта» г. Перми	360 554,10
19	МАОУ «СОШ «Мастерград» г. Перми	360 554,10
20	МАОУ «СОШ «Петролеум +» г. Перми	360 554,10
21	МАОУ «Химико-технологическая школа «СинТез» г. Перми	360 554,10
22	МАОУ с углубленным изучением математики и английского языка «Школа дизайна «Точка» г. Перми	360 554,10
23	МАОУ «Техно-Школа имени летчика-космонавта СССР, дважды Героя Советского Союза В.П. Савиных» г. Перми	360 554,10
24	МАОУ «Школа бизнеса и предпринимательства» г. Перми	360 554,10
25	МАОУ «Школа агробизнестехнологий» г. Перми	360 554,10
26	МАОУ «ЭнергоПолис» г. Перми	360 554,10
	Общий размер субсидий на иные цели за счет средств бюджета Пермского края	9 374 406,60

Приложение 2
к постановлению администрации
города Перми
от 21.03.2022 № 193

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидий на иные цели

(наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

Ежегодная форма.

№	Результат предоставления субсидий на иные цели	Единица измерения	Плановые значения	Размер субсидий на иные цели, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения		
					на отчетную дату	отклонение от планового значения в абсолютных величинах (гр. 6-гр. 4)	отклонение отклонения в процентах (гр. 7 / гр. 4 x 100 %)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							9
Всего							

Руководитель муниципального бюджетного (автономного) учреждения

(подпись) _____ (Ф.И.О.) «__» _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Согласовано:

Директор муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере образования»
города Перми

(подпись) _____ (Ф.И.О.) «__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к постановлению администрации
города Перми
от 21.03.2022 № 193

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели,

_____ (наименование учреждения)
по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года.

руб.

Субсидии на иные цели	код	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидий на иные цели на текущий финансовый год		Поступления				Выплаты		Остаток субсидий на иные цели на конец отчетного периода		
			всего	из них разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета Пермского края	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	всего	из них возвращено в бюджет Пермского края	всего	требуется в направлении на те же цели	подлежит возврату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

Руководитель муниципального
бюджетного (автономного) учреждения

_____ (подпись) _____ «__» ____ 20__ г.
(Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель _____ (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

Приложение 4
 к постановлению администрации
 города Перми
 от 21.03.2022 № 193

ОТЧЕТ
 о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий на иные цели

 (наименование учреждения)
 по состоянию на 01 _____ 20 ____ г.

Ежегодная форма.							
Наименование результата предоставления субсидий на иные цели	Наименование мероприятия	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидий на иные цели		Срок достижения результата предоставления субсидий на иные цели		Причина отклонений
			плановое	фактическое	плановый	фактический	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель муниципального бюджетного
 (автономного) учреждения

 М.П.
 Исполнитель

 Согласовано:
 Директор муниципального казенного учреждения
 «Центр бухгалтерского учета и отчетности в сфере
 образования» города Перми

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

 (должность, Ф.И.О., контактный телефон)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)

 «__»____20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2022

№ 194

О создании Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Перми

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 02 декабря 2021 г. № 1095 «Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в городе Перми», в целях повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города Перми, разработки предложений и координации совместных действий по основным направлениям социально-экономического развития города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Перми.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Перми.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Перми
от 21.03.2022 № 194

ПОЛОЖЕНИЕ о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Перми

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства на территории города Перми (далее – Положение, Координационный совет) определяет порядок деятельности Координационного совета.

1.2. Координационный совет является совещательным органом администрации города Перми, созданным в целях повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства и общественных организаций на территории города Перми, разработки предложений и координации совместных действий по направлениям социально-экономического развития города Перми.

1.3. Период действия полномочий Координационного совета – 5 лет со дня вступления в силу правового акта администрации города Перми об утверждении состава Координационного совета.

1.4. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Пермского края, Уставом города Перми, иными нормативными правовыми актами Пермского края и города Перми, а также настоящим Положением.

II. Цели и задачи Координационного совета

2.1. Основными целями Координационного совета являются:

2.1.1. привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.2. выдвижение и поддержка инициатив, имеющих городское значение и направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.3. выработка рекомендаций при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Основными задачами Координационного совета являются:

2.2.1. подготовка предложений и рекомендаций по вопросам формирования и реализации муниципальной политики в области развития предпринимательства, имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также развития конкурентной среды на территории города Перми;

2.2.2. разработка мер по устранению административных барьеров при осуществлении предпринимательской деятельности, в том числе по повышению эффективности механизмов взаимодействия органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и индивидуальных предпринимателей, а также общественных организаций по вопросам реализации муниципальной политики в области развития конкуренции, предпринимательской активности и имущественной поддержки на территории города Перми;

2.2.3. подготовка предложений по повышению эффективности использования бюджетных средств, направляемых на реализацию мер муниципальной поддержки, стимулирование предпринимательской деятельности;

2.2.4. подготовка предложений по стимулированию эффективного взаимодействия и партнерства публичной власти и частного бизнеса, направленных на развитие экономики и социальной сферы города Перми;

2.2.5. подготовка предложений по формированию положительного имиджа малого и среднего предпринимательства, предпринимательской культуры и этики деловых отношений;

2.2.6. проведение общественной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях их совершенствования.

2.3. Координационный совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

2.3.1. организует взаимодействие органов местного самоуправления с предпринимателями и общественными организациями для выработки согласованных решений и действий;

2.3.2. разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов, касающихся развития предпринимательства.

III. Основные направления деятельности Координационного совета

3.1. Основными направлениями деятельности Координационного совета являются:

3.1.1. вовлечение субъектов предпринимательской деятельности в процесс реализации муниципальной политики в области развития социально-экономической сферы города Перми;

3.1.2. разработка предложений по основным направлениям муниципальной политики в области развития предпринимательства, имущественной поддержки и развития конкуренции, включая выработку подходов по созданию благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности на территории города Перми;

3.1.3. выдвижение и поддержка общественных инициатив, направленных на развитие предпринимательства, оказание имущественной поддержки и развитие конкуренции на территории города Перми;

3.1.4. выработка рекомендаций по совершенствованию регионального и муниципального законодательства в области предпринимательства, конкуренции и оказания имущественной поддержки для предпринимателей;

3.1.5. выработка рекомендаций по уменьшению административных барьеров;

3.1.6. подготовка прогнозных оценок последствий реализации решений органов местного самоуправления города Перми по вопросам предпринимательской деятельности, развития конкуренции и предоставления имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.1.7. привлечение граждан и общественных объединений, представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке рекомендаций по данным вопросам;

3.1.8. рассмотрение результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на территории города Перми.

IV. Права Координационного совета

4.1. Координационный совет в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

4.1.1. вносить предложения Главе города Перми, функциональным органам администрации города Перми по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета;

4.1.2. рассматривать на заседаниях Координационного совета вопросы в соответствии с компетенцией Координационного совета, принимать соответствующие решения;

4.1.3. запрашивать в установленном действующим законодательством порядке сведения, материалы, необходимые для проведения заседаний Координационного совета, от исполнительных органов государственной власти Пермского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в Пермском крае, функциональных органов администрации города Перми, а также организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории города Перми;

4.1.4. приглашать на заседание Координационного совета представителей исполнительных органов государственной власти Пермского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации в Пермском крае, органов местного самоуправления, организаций, экспертов и специалистов, не являющихся членами Координационного совета;

4.1.5. разрабатывать и утверждать план работы Координационного совета, а также регламент его работы.

V. Состав Координационного совета

5.1. Количественный состав Координационного совета должен составлять не более 16 человек.

5.2. В состав Координационного совета включаются члены некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, должностные лица организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Перми (далее – Организации), и должностные лица администрации города Перми.

Представители Организаций включаются в состав Координационного совета по заявительному принципу в порядке, указанном в пунктах 5.3-5.8 настоящего Положения.

При этом количество представителей администрации города Перми не может превышать 50 % от общего числа членов Координационного совета.

5.3. Состав Координационного совета формируется из:

5.3.1. представителей администрации города Перми – не более 7 человек;

5.3.2. представителей Организаций – не более 9 человек по заявительному принципу (не более двух представителей от Организации).

5.4. Департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми обеспечивает размещение извещения о формировании состава Координационного совета (далее – извещение) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 14 календарных дней до даты начала приема заявок.

В извещении указывается дата начала и окончания приема заявок, адрес электронной почты, на который принимаются заявки.

5.5. Заявки о включении в состав Координационного совета подаются в письменном виде в департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми.

5.6. В течение 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок ответственный сотрудник департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми рассматривает поступившие заявки и принимает одно из решений:

5.6.1. о включении кандидатуры в состав Координационного совета;

5.6.2. об отказе во включении кандидатуры в состав Координационного совета.

5.7. В случае принятия решения об отказе во включении кандидатуры в состав Координационного совета ответственный сотрудник департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми уведомляет заявителя о принятом решении в письменной форме с указанием оснований для отказа в течение 5 календарных дней со дня принятия указанного решения.

5.8. Основаниями для отказа во включении кандидатуры в состав Координационного совета являются:

5.8.1. поступление заявки на адрес, указанный в извещении, после окончания срока ее приема, указанного в извещении;

5.8.2. несоответствие кандидатуры, указанной в заявке, требованиям пункта 5.2 настоящего Положения.

5.9. В случае выхода члена Координационного совета из его состава включение нового члена Координационного совета осуществляется в порядке, указанном в пунктах 5.4-5.8 настоящего Положения.

5.10. Состав Координационного совета утверждается постановлением администрации города Перми.

5.11. В состав Координационного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Координационного совета.

Председателем Координационного совета является заместитель главы администрации города Перми, возглавляющий функционально-целевой блок «Управление инвестиционно-строительной деятельностью, природопользованием».

5.12. Председатель Координационного совета:

5.12.1. осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;

5.12.2. ведет заседания Координационного совета;

5.12.3. утверждает план заседаний Координационного совета;

5.12.4. подписывает протокол заседаний Координационного совета.

5.13. На период отсутствия председателя Координационного совета его функции исполняет заместитель председателя или другой член Координационного совета по решению председателя.

5.14. Организацию работы по подготовке заседаний Координационного совета, ведение протокола заседания Координационного совета и контроль за исполнением принимаемых на заседаниях решений осуществляет секретарь Координационного совета.

VI. Порядок проведения заседаний Координационного совета

6.1. Заседания Координационного совета проводятся в соответствии с планом работы Координационного совета, утвержденным председателем, но не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Координационного совета могут проводиться внеплановые тематические заседания.

Заседания Координационного совета могут проводиться в очной, в том числе с использованием средств видеоконференц-связи, и заочной формах.

6.2. Дата и время проведения заседания определяются председателем Координационного совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

6.3. Перечень вопросов для рассмотрения на очередном заседании Координационного совета утверждается председателем Координационного совета по предложениям членов Координационного совета.

6.4. Извещение о предстоящем заседании, предварительная повестка заседания и материалы заседания Координационного совета направляются членам Координационного совета предварительно, не менее чем за 5 рабочих дней до дня заседания.

6.5. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Члены Координационного совета в случае отсутствия на заседании Координационного совета могут представлять в письменном виде свои предложения, которые учитываются при обсуждении и приобщаются к протоколу заседания Координационного совета.

6.6. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета.

6.7. Решения, выработанные в рамках заседания Координационного совета, вносятся в протокол, который подписывается секретарем Координационного совета и председательствующим на Координационном совете.

6.8. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.

6.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет департамент экономики и промышленной политики администрации города Перми.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2022

№ 195

О внесении изменений в составы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми, утвержденные постановлением администрации города Перми от 17.07.2014 № 479

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

1.1. позицию:

«Чеклецова
Оксана Леонидовна

- заместитель начальника департамента-начальник управления
общего и дополнительного образования детей
департамента образования администрации
города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Чеклецова
Оксана Леонидовна

- заместитель начальника департамента
по содержанию образования-начальник управления содержания
образования департамента образования администрации
города Перми»;

1.2. позицию:

«Шилова
Светлана Викторовна

- главный внештатный специалист-педиатр
по профилактической работе Министерства здравоохранения
Пермского края»

изложить в следующей редакции:

«Шилова
Светлана Витальевна

- главный внештатный специалист
по профилактике семейного неблагополучия Министерства
здравоохранения Пермского края (по согласованию);

1.3. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Булыгин
Даниил Алексеевич

- заместитель начальника отдела-начальник отделения организации
надзорных и профилактических мероприятий 1 Отдела надзорной
деятельности и профилактической работы Главного управления
МЧС России по Пермскому краю (по согласованию)

Гатаулин
Денис Фаритович

- директор Автономной некоммерческой
организации «Спортивный клуб айкидо
«Династия» (по согласованию)

Родыгина
Ольга Владимировна

- директор муниципального бюджетного учреждения «Центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
города Перми»;

1.4. исключить из состава комиссии Бочарова И.В., Кудымову Т.В., Ломаеву С.В., Майданюка В.В., Мельникову Н.Г., Михайлюк Л.Э., Молоковских А.В., Новоселову И.В., Пепеляева Ю.В., Ремизову Т.А., Суханова Е.К., Ткачеву О.Ю., Худеньких А.А.

2. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Дзержинского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

2.1. позицию:

«Председатель:
Молоковских
Александр Владимирович

- заместитель главы администрации
Дзержинского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Вотинова

Екатерина Викторовна

- заместитель главы администрации

Дзержинского района города Перми»;

2.2. позицию:

«Суфарыева

Лиана Ирековна

- социальный педагог краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением «Уральское подворье» (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Пантелеева

Людмила Михайловна

- социальный педагог краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением «Уральское подворье» (по согласованию)»;

2.3. позицию:

«Тарасова

Татьяна Александровна

- заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних-начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела полиции № 1 (дислокация – Дзержинский район) Управления МВД России по городу Перми (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Вилисова

Людмила Александровна

- заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних-начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела полиции № 1 (дислокация – Дзержинский район) Управления МВД России по городу Перми (по согласованию)»;

2.4. позицию:

«Ямилова

Елена Викторовна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Банникова

Галина Владимировна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми»;

2.5. включить в состав комиссии Зобачеву Ирину Петровну, главного специалиста по координации индивидуально-профилактической работы сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Дзержинского района города Перми, членом комиссии.

3. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Индустриального района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

3.1. позицию:

«Председатель:

Ремизова

Татьяна Александровна

- заместитель главы администрации

Индустриального района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Председатель:

Боровиков

Егор Андреевич

- заместитель главы администрации

Индустриального района города Перми»;

3.2. позицию:

«Бизяева

Наталья Николаевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности

комиссии по делам несовершеннолетних администрации

Индустриального района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Якимчук

Виктория Сергеевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности

комиссии по делам несовершеннолетних администрации

Индустриального района города Перми»;

3.3. позицию:

«Слободян

Александра Андреевна

- ведущий специалист отдела образования Индустриального района

департамента образования администрации города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Тебенкова

Анна Сергеевна

- ведущий специалист отдела образования Индустриального района

департамента образования администрации города Перми».

4. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Кировского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

4.1. позицию:

«Ответственный секретарь:

Скобелкина

Юлия Валерьевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности

комиссии по делам несовершеннолетних администрации

Кировского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Ответственный секретарь:

Сукарнаева

Ольга Николаевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности

комиссии по делам несовершеннолетних администрации

Кировского района города Перми»;

4.2. позицию:

«Прусова

Ольга Анатольевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности

комиссии по делам несовершеннолетних администрации

Кировского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Богославская

Аниса Файзулхатовна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности

комиссии по делам несовершеннолетних администрации

Кировского района города Перми»;

4.3. позицию:

«Феофилактова
Ольга Сергеевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кировского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Камынин
Ярослав Андреевич

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кировского района города Перми»;

4.4. позицию:

«Яичникова
Дарья Сергеевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кировского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Букина
Марина Леонидовна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кировского района города Перми»;

4.5. позицию:

«Ярославцева
Вера Владимировна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кировского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Синцова
Мария Владимировна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Кировского района города Перми»

4.6. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Алексеева
Ольга Викторовна

- начальник отдела образования Кировского района департамента образования администрации города Перми

Аликина
Елена Витальевна

- заместитель директора государственного казенного учреждения социального обслуживания Пермского края «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» города Перми по филиалу «Доверие», «Родник» (по согласованию)

Дьячина
Лидия Андреевна

- председатель территориального общественного самоуправления «Новые Водники» Кировского района города Перми (по согласованию)

Мальцев
Евгений Александрович

- начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Кировского района города Перми

Яфарова
Юлия Ивановна

- методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Перми»;

4.7. исключить из состава комиссии Колотыгину Ю.П.

5. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Ленинского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от

15.04.2021 № 259), следующие изменения:

5.1. включить в состав комиссии Дудину Светлану Васильевну, и.о. начальника отдела по Ленинскому району Территориального управления Министерства социального развития Пермского края по городу Перми (по согласованию), членом комиссии;

5.2. исключить из состава комиссии Степнову К.В., Шукину Т.В.

6. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Мотовилихинского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

6.1. позицию:

«Ответственный секретарь:

Драчева

Наталья Халитовна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Ответственный секретарь:

Тарасова

Татьяна Александровна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»;

6.2. позицию:

«Затеева

Наталья Валерьевна

- районный педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Городская детская клиническая поликлиника № 1» (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Карнаухова

Светлана Борисовна

- районный педиатр государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Городская детская клиническая поликлиника № 1» (по согласованию)»;

6.3. позицию:

«Коняева

Татьяна Васильевна

- начальник филиала по Мотовилихинскому району города Перми федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Пермскому краю» (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Ментемирова

Юлия Олеговна

- начальник филиала по Мотовилихинскому району города Перми федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Пермскому краю» (по согласованию)»;

6.4. позицию:

«Кувалдина

Кристина Сергеевна

- заместитель начальника Мотовилихинского отдела государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Перми Пермского края» (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Ведерникова
Анастасия Александровна

- заместитель начальника территориального отдела по Мотовилихинскому району города Перми государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Пермского края» (по согласованию);

6.5. позицию:

«Рылова
Алена Александровна

- социальный педагог краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением «Уральское подворье» (по согласованию);

изложить в следующей редакции:

«Витык
Елена Александровна

- социальный педагог краевого государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением «Уральское подворье» (по согласованию);

6.6. позицию:

«Черняева
Любовь Анатольевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Сунцова
Оксана Викторовна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми»;

6.7. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Долгополова
Екатерина Леонидовна

- главный специалист по координации индивидуальной профилактической работы сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних администрации Мотовилихинского района города Перми

Мокрова
Мария Сергеевна

- педагог-психолог муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Перми

Терехин
Алексей Юрьевич

- начальник отдела образования Мотовилихинского района департамента образования администрации города Перми»;

6.8. исключить из состава комиссии Двинянинову А.А., Драчеву Н.Х., Майданюка В.В., Родыгину О.В.

7. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Орджоникидзевского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

7.1. позицию:

«Румянцева
Елена Сергеевна

- начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Орджоникидзевского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Андрянова
Надежда Борисовна

- начальник отдела по культуре, спорту
и молодежной политике администрации
Орджоникидзевского района города Перми»;

7.2. позицию:

«Чернякова
Анастасия Николаевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности
комиссии по делам несовершеннолетних администрации
Орджоникидзевского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Кузнецова
Екатерина Леонидовна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности
комиссии по делам несовершеннолетних администрации
Орджоникидзевского района города Перми»;

7.3. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Оглезнева
Елена Евгеньевна

- заведующий сектором отделения по сопровождению семей с
детьми по Орджоникидзевскому району города Перми и городу
Добрянке государственного казенного учреждения социального
обслуживания Пермского края «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних» города Перми (по согласованию)

Рустамова
Тамила Рамазановна

- начальник филиала по Орджоникидзевскому району города Перми
федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная
инспекция Главного управления Федеральной службы исполнения
наказаний по Пермскому краю» (по согласованию)

Чазова
Анастасия Николаевна

- ведущий специалист сектора по обеспечению деятельности
комиссии по делам несовершеннолетних администрации
Орджоникидзевского района города Перми»;

7.4. исключить из состава комиссии Власову Е.П., Евсееву Н.В., Кузнецова М.А., Щелконогову Т.В.

8. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Свердловского района города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

8.1. позицию:

«Ответственный секретарь:
Калашникова
Анастасия Сергеевна

- главный специалист по обеспечению деятельности комиссии
по делам несовершеннолетних администрации
Свердловского района города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Ответственный секретарь:
Рудакова
Анна Анатольевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности
комиссии по делам несовершеннолетних администрации
Свердловского района города Перми»;

8.2. включить в состав комиссии членами комиссии следующих лиц:

«Кабанова
Светлана Юрьевна

- главный специалист сектора по обеспечению деятельности
комиссии по делам несовершеннолетних администрации
Свердловского района города Перми

Микова
Яна Андреевна

- начальник отдела по культуре, спорту
и молодежной политике администрации
Свердловского района города Перми»;

8.3. исключить из состава комиссии Богоявленскую К.Ю.

9. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации поселка Новые Ляды города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 17 июля 2014 г. № 479 «Об утверждении составов комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации города Перми и при территориальных органах администрации города Перми» (в ред. от 01.04.2015 № 169, от 20.05.2015 № 300, от 19.08.2015 № 573, от 13.04.2016 № 256, от 19.08.2016 № 612, от 19.05.2017 № 383, от 21.11.2017 № 1057, от 19.06.2018 № 402, от 17.12.2018 № 993, от 08.07.2019 № 369, от 24.04.2020 № 389, от 23.10.2020 № 1077, от 11.02.2021 № 59, от 15.04.2021 № 259), следующие изменения:

9.1. позицию:

«Дворянинова
Наталья Викторовна

- методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Перми»

изложить в следующей редакции:

«Жукова
Валентина Анатольевна

- методист муниципального бюджетного учреждения «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Перми»;

9.2. позицию:

«Кувалдина
Кристина Сергеевна

- заместитель начальника территориального отдела по Мотовилихинскому району города Перми ГКУ «Центр занятости населения Пермского края» (по согласованию)»

изложить в следующей редакции:

«Ведерникова
Анастасия Александровна

- заместитель начальника территориального отдела по Мотовилихинскому району города Перми государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Пермского края» (по согласованию)».

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

11. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

12. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

№ 197

**О внесении изменений в муниципальную программу
«Общественное согласие», утвержденную постановлением
администрации города Перми от 18.10.2021 № 887**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных про-

грамм, их формирования и реализации, утвержденным постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781,

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Общественное согласие», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2021 г. № 887 (в ред. от 29.12.2021 № 1265, от 26.01.2022 № 41) (далее – Изменения).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пунктов 2.5, 5.7 Изменений, которые вступают в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2022 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 22.03.2022 № 197

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Общественное согласие»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2021 г. № 887

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2022 год план	2023 год план	2024 год план	2025 год план	2026 год план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	171 093,972	161 712,285	159 124,886	159 170,319	159 215,752
	бюджет города Перми	148 042,141	150 019,000	147 388,800	147 388,800	147 388,800
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	3 923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	12 400,088	11 693,285	11 736,086	11 781,519	11 826,952
	бюджет города Перми* (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	3 015,032*	3 126,100*	3 251,200*	3 805,600*	4 112,200*
	трудное и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1 237,299**	0,000	0,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	159 112,572	149 470,885	146 883,486	146 928,919	146 974,352
	бюджет города Перми	137 833,441	139 610,300	136 980,100	136 980,100	136 980,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	3 923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	10 627,388	9 860,585	9 903,386	9 948,819	9 994,252
	бюджет города Перми* (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	3 015,032*	3 126,100*	3 251,200*	3 805,600*	4 112,200*
	трудное и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1 237,299**	0,000	0,000	0,000	0,000
	подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе	11 981,400	12 241,400	12 241,400	12 241,400	12 241,400
	бюджет города Перми	10 208,700	10 408,700	10 408,700	10 408,700	10 408,700
	внебюджетные источники	1 772,700	1 832,700	1 832,700	1 832,700	1 832,700

2. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Вовлечение граждан в решение вопросов местного значения» муниципальной программы «Общественное согласие»:

2.1. строку 1.1.1.1.1.10 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.10	Количество участников итогового мероприятия для победителей конкурса «Город - это мы»	чел.	150	150	150	150	150	150	150	150	ДКМП, муниципальные учреждения, подведомственные ДКМП	бюджет города Перми	400,000	400,000	400,000	400,000	400,000
--------------	---	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---	---------------------	---------	---------	---------	---------	---------

2.2. строки 1.1.1.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.2.1	Количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации проектов инициативного бюджетирования в городе Перми	ед.	-	4	4	4	4	4	4	УВОСиМО	бюджет города Перми	0,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования																	
											бюджет города Перми	0,000	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000

2.3. строки 1.1.1.1.5.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.5.1	Количество проектов, получивших поддержку	ед.	1	1	1	1	1	1	АЛР, муниципальные учреждения, подведомственные АЛР	бюджет города Перми	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000
											внебюджетные источники	150,000	157,895	157,895	157,895	157,895	157,895
											трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	7,894	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	2	1	1	1	1	1	1	1	АСР, муниципальные учреждения, подведомственные АСР	бюджет города Перми	3000,050	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000	3000,000
											внебюджетные источники	2,500	157,895	157,895	157,895	157,895	157,895
											трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	155,398	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

[illegible]

Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования			1	1	1	1	1	1	1	1000,000	1000,000	1000,000	1000,000	1000,000	1000,000	1000,000	
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											52,632	52,632	52,632	52,632	52,632	52,632	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										76105,471	71599,085	71641,886	71687,319	71732,752	71732,752	71732,752
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования											10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
	Итого по ПНР	ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
	бюджет города Перми																
	внебюджетные источники																
											1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования										10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252	9559,252	9559,252
Итого по ПНР		ед.	14	8	8	8	8	8	х	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНЛ	бюджет города Перми						
											внебюджетные источники						
бюджет города Перми																	
внебюджетные источники																	
											1237,299	0,000	0,000				

Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	76105,471	71599,085	71641,886	71687,319	71732,752
	бюджет города Перми	61989,500	62173,500	62173,500	62173,500	62173,500
	бюджет Пермского края	3923,583	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	10192,388	9425,585	9468,386	9513,819	9559,252
	трудоовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000

2.4. строки 1.1.2.1.1.2, 1.1.2.1.1.3 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.2	Количество отчетов, представленных ТОС по итогам деятельности за год	ед.	15	15	15	15	15	15	15	15	АДР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		13	13	13	13	13	13	13	13	13	АИР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		11	11	11	11	11	11	11	11	11	АКР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		8	8	8	8	8	8	8	8	8	АЛР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		20	20	20	20	20	20	20	20	20	АМР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		14	14	14	14	14	14	14	14	14	АОР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		23	22	22	22	22	22	22	22	22	АСР	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		2	2	2	2	2	2	2	2	2	АНЛ	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по ПНР	ед.	106	105	105	105	105	105	105	105	105	х	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Итого по основному мероприятию 1.1.2.2, в том числе по источникам финансирования		бюджет города * Перми	3 015,032	3126,100	3251,200	3805,600	4112,200
Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования		всего	35411,000	35411,000	35411,000	35411,000	35411,000
		бюджет города Перми	34976,000	34976,000	34976,000	34976,000	34976,000
		внебюджетные источники	435,000	435,000	435,000	435,000	435,000
		бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по задаче)	3 015,032	3126,100	3251,200	3805,600	4112,200

2.6. строку 1.1.3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.1.1	Количество общественных центров, находящихся на содержании	ед.	6	6	6	6	6	АДР	бюджет города Перми	3659,500	3659,500	3659,500	3659,500
			7	7	7	7	7	АИР	бюджет города Перми	4711,140	4751,100	4751,100	4751,100
			1	1	1	1	1	АКР	бюджет города Перми	1340,400	1340,400	1340,400	1340,400
			2	2	2	2	2	АЛР	бюджет города Перми	2251,500	2251,500	2251,500	2251,500
			10	10	10	10	10	АМР	бюджет города Перми	6708,900	6708,900	6708,900	6708,900
			7	7	7	7	7	АОР	бюджет города Перми	7474,600	7474,600	7474,600	7474,600
			11	11	11	11	11	АСР	бюджет города Перми	6109,901	6226,900	6226,900	6226,900
			1	1	1	1	1	АНЛ	бюджет города Перми	1028,900	1028,900	1028,900	1028,900
		Итого по ПНР	ед.	45	45	45	45	х	бюджет города Перми	33284,841	33441,800	33441,800	33441,800

2.7. строки 1.1.3.1.1.3 «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.1.3	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	2	1	-	-	-	-	АДР	бюджет города Перми	756,800	355,100	0,000	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	1	1	-	-	-	-	АПР	бюджет города Перми	66,800	484,200	0,000	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	1	-	-	-	-	-	АКР	бюджет города Перми	727,700	0,000	0,000	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	1	1	-	-	-	-	АЛР	бюджет города Перми	1014,100	630,500	0,000	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	2	3	-	-	-	-	АМР	бюджет города Перми	1123,900	900,000	0,000	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	1	-	1	-	-	-	АОР	бюджет города Перми	887,800	0,000	6388,800	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт (невыполнение показателя за отчетный год)	ед.	1	-	-	-	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	511,788	0,000	0,000	0,000	0,000
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	2	6	-	1	1	1	АСР	бюджет города Перми	2724,000	6258,700	0,000	6388,800	6388,800
	Количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед.	1	1	-	-	-	-	АНЛ	бюджет города Перми	282,000	390,500	0,000	0,000	0,000
	Итого по ПНР 1.1.3.1.1.3	ед.	11	13	1	1	1	1	х	бюджет города Перми	7583,100	9019,000	6388,800	6388,800	6388,800
	Итого по ПНР 1.1.3.1.1.3 (невыполнение показателя за отчетный год)	ед.	1	-	-	-	-	-		бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	511,788	0,000	0,000	0,000	0,000

Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	41379,729	42460,800	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми	40867,941	42460,800	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	511,788	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

2.8. после строки «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.3.1.2, 1.1.3.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.2, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.3.1.2	Возведение модульных (сборных, некапитальных) сооружений для размещения в них общественных центров						
1.1.3.1.2.1	Количество возведенных модульных (сборных, некапитальных) сооружений для размещения в них общественных центров (невыполнение показателя за отчетный год)	ед.	1	-	-	-	АМР
							бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)
Итого по мероприятию 1.1.3.1.2, в том числе по источникам финансирования							бюджет города Перми

2.9. строки «Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования	всего	47596,101	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми	40867,941	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования	всего	47596,101	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми	40867,941	42475,700	39830,600	39830,600	39830,600	39830,600
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	159 112,572	149 470,885	146 883,486	146 928,919	146 974,352	146 974,352
	бюджет города Перми	137 833,441	139 610,300	136 980,100	136 980,100	136 980,100	136 980,100
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования отчетного года)	6728,160	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	бюджет Пермского края	3 923,583	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	внебюджетные источники	10 627,388	9 860,585	9 903,386	9 948,819	9 994,252	9 994,252
	бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	3015,032	3126,100	3251,200	3805,600	4112,200	4112,200
	трудоое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	итого	11981,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400
	бюджет города Перми	10208,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700
	внебюджетные источники	1772,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	всего	11981,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400	12241,400
	бюджет города Перми	10208,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700	10408,700
	внебюджетные источники	1772,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700	1832,700

4. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Общественное согласие»:

4.1. строки 1.1.1, 1.1.2 изложить в следующей редакции:

1.1.1	Задача. Оказание поддержки СО НКО в реализации социальных проектов						
	Количество СО НКО, внесенных в реестр СО НКО – получателей поддержки	ед.	320	320	320	320	320
	Количество мероприятий, направленных на патриотическое, в том числе военно-патриотическое, воспитание граждан города Перми	ед.	677	677	677	677	677
	Количество реализованных проектов СО НКО, получивших поддержку на конкурсной основе	ед.	148	148	148	148	148
	Доля средств, израсходованных на поддержку проектов СО НКО на конкурсной основе, от общего объема финансирования программы	%	26,6	28,1	28,6	28,5	28,5
	Доля средств, привлеченных СО НКО из внебюджетных источников, от общего объема поддержки СО НКО на конкурсной основе	%	17,6	19,5	19,6	19,7	19,8
	Доля СО НКО, впервые участвующих в конкурсах социально значимых проектов, от общего числа участников конкурсов	%	8,8	9,7	10,6	11,5	12,4
1.1.2	Задача. Совершенствование форм и гарантий участия населения в решении вопросов местного значения посредством ТОС						
	Количество ТОС, зарегистрированных на территории города Перми	ед.	106	105	105	105	105
	Доля жителей, принявших участие в мероприятиях ТОС, от общей численности проживающих в границах ТОС	%	62,8	62,8	62,8	62,8	62,8
	Количество собственных инициатив ТОС, реализованных в рамках перечня вопросов местного значения	ед.	172	172	172	172	172
	Количество мероприятий для жителей города Перми, проведенных за год в границах ТОС	ед.	13110	13120	13130	13140	13150

4.2. строку 1.2.1 изложить в следующей редакции:

1.2.1	Задача. Содействие формированию гармоничной межнациональной и межкультурной ситуации в городе Перми
-------	---

	Доля граждан, охваченных мероприятиями, направленными на гармонизацию межнациональных отношений, от общей численности населения города Перми	%	5,2	5,2	5,2	5,2	5,2
	Доля граждан, охваченных мероприятиями, направленными на гармонизацию межнациональных отношений, от общей численности населения города Перми	%	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5
	Количество аналитических отчетов мониторинга состояния сферы межэтнических и межкультурных отношений	ед.	2	2	2	2	2
	Доля граждан, информированных о деятельности национально-культурных и религиозных общественных объединений на территории города Перми, от общей численности опрошенных	%	18,0	18,5	19,0	19,5	20,0

5. В приложении 1:

5.1. строку 1.1.1.1.1.8 изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.1.8	Проведение итогового мероприятия для победителей конкурса «Город - это мы»	ДКМП, муниципальные учреждения культуры, подведомственные ДКМП	01.04.2022	31.12.2022	количество участников	чел.	150	бюджет города Перми	400,000
-------------	--	--	------------	------------	-----------------------	------	-----	---------------------	---------

5.2. строки 1.1.1.1.1.8.1, 1.1.1.1.1.8.2, 1.1.1.1.1.8.3 признать утратившими силу;

5.3. строки 1.1.1.1.1.2, 1.1.1.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» признать утратившими силу;

5.4. строки 1.1.1.1.1.5.1, 1.1.1.1.1.5.2, 1.1.1.1.1.5.3, 1.1.1.1.1.5.4, 1.1.1.1.1.5.5, 1.1.1.1.1.5.6, 1.1.1.1.1.5.7, 1.1.1.1.1.5.8, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.1.1.1.5.1	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Ленинского района города Перми	АЛР, муниципальные учреждения, подведомственные АЛР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	1	бюджет города Перми	3000,000
								внебюджетные источники	150,000
								участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	7,894
1.1.1.1.5.2	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Свердловского района города Перми	АСР, муниципальные учреждения, подведомственные АСР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	2	бюджет города Перми	3000,050
								внебюджетные источники	2,500
								участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	155,398
1.1.1.1.5.3	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Мотовилихинского района города Перми	АМР, муниципальные учреждения, подведомственные АМР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	1	бюджет города Перми	1046,302

1.1.1.1.5.4	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Дзержинского района города Перми	АДР, муниципальные учреждения, подведомственные АДР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	2	бюджет города Перми	2927,049	
								трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	154,059	
1.1.1.1.5.5	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Индустриального района города Перми	АИР, муниципальные учреждения, подведомственные АИР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	3	бюджет города Перми	5026,599	
								трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	572,000	
1.1.1.1.5.6	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Кировского района города Перми	АКР, муниципальные учреждения, подведомственные АКР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	2	бюджет города Перми	3000,000	
								внебюджетные источники	157,894	
								трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	347,948	
1.1.1.1.5.7	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории Орджоникидзевского района города Перми	АОР, муниципальные учреждения, подведомственные АОР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	2	бюджет города Перми	3000,000	
								внебюджетные источники	158,700	
1.1.1.1.5.8	Организация участия в конкурсе отбора инициативных проектов на территории поселка Новые Ляды города Перми	АНЛ, муниципальные учреждения, подведомственные АНР	01.02.2022	31.12.2022	количество проектов, получивших поддержку в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми	ед.	1	бюджет города Перми	1000,000	
								внебюджетные источники	52,632	
Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования									22521,726	
									бюджет города Перми	22000,000
									внебюджетные источники	521,726
									трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299

Итого по основному мероприятию 1.1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	76105,471
	бюджет города Перми	61989,500
	бюджет Пермского края	3923,583
	внебюджетные источники	10192,388
	трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299
Итого по задаче 1.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	76105,471
	бюджет города Перми	61989,500
	бюджет Пермского края	3923,583
	внебюджетные источники	10192,388
	трудовое и (или) имущественное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299

5.5. строку 1.1.2.1.1.1.7 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.1.1.7	Предоставление субсидий ТОС Свердловского района города Перми	АСР	01.01.2022	31.12.2022	количество ТОС, получивших субсидии	ед.	22	бюджет города Перми	6598,800
					количество человек, проживающих в границах ТОС	чел.	116050	бюджет города Перми	0,000
					количество отчетов, представленных ТОС по итогам деятельности за год	ед.	23	бюджет города Перми	0,000

5.6. строки 1.1.2.1.3.2.1, 1.1.2.1.3.2.2 изложить в следующей редакции:

1.1.2.1.3.2.1	Подготовка и размещение документации о закупке на оказание услуг по проведению мероприятий для органов ТОС	УВОСиМО	01.03.2022	31.03.2022	количество подготовленной и размещенной документации	ед.	1	бюджет города Перми	0,000
1.1.2.1.3.2.2	Заключение контракта с исполнителем на оказание услуг по проведению мероприятий для органов ТОС	УВОСиМО	01.04.2022	30.04.2022	количество заключенных контрактов	ед.	1	бюджет города Перми	0,000

5.7. строки 1.1.2.2, 1.1.2.2.1, 1.1.2.2.1.1 изложить в следующей редакции:

1.1.2.2	Предоставление мер поддержки некоммерческим организациям в городе Перми (в соответствии с решением Пермской городской Думы от 22.02.2022 № 46)								
1.1.2.2.1	Предоставление мер поддержки ТОО – льгота в виде скидки по арендной плате								
1.1.2.2.1.1	Предоставление ТОО мер поддержки - льготы в виде скидки по арендной плате	ДИО	01.01.2022	31.12.2022	количество ТОО – получателей преференции	ед.	14	бюджет города Перми *	3015,032

5.8. в графе 10 строки «Итого по мероприятию 1.1.2.2.1, в том числе по источникам финансирования» цифры «3005,900» заменить цифрами «3015,032»;

5.9. в графе 10 строки «Итого по основному мероприятию 1.1.2.2, в том числе по источникам финансирования» цифры «3005,900» заменить цифрами «3015,032»;

5.10. строку «Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1.1.2, в том числе по источникам финансирования	всего						35411,000
	бюджет города Перми						34976,000
	внебюджетные источники						435,000
	бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по задаче)						3 015,032

5.11. в графе 10 строки 1.1.3.1.1.2 цифры «4751,100» заменить цифрами «4711,140»;

5.12. в графе 10 строки 1.1.3.1.1.7 цифры «6226,900» заменить цифрами «6109,901»;

5.13. строку 1.1.3.1.2.8 изложить в следующей редакции:

1.1.3.1.2.8	Проведение ремонта в общественном центре Орджоникидзевского района города Перми по адресу: ул. Карбышева, 40	АОР	01.01.2022	01.12.2022	количество общественных центров, в которых проведен ремонт	ед. 1	бюджет города Перми	887,800
					количество общественных центров, в которых проведен ремонт (невыполнение показателя за 2021 год)	ед. 1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	511,788

5.14. строку «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего						41379,729
	бюджет города Перми						40867,941
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)						511,788

5.15. после строки «Итого по мероприятию 1.1.3.1.1, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.3.1.2, 1.1.3.1.2.1, «Итого по мероприятию 1.1.3.1.2, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.3.1.2	Возведение модульных (сборных, некапитальных) сооружений для размещения в них общественных центров								
1.1.3.1.2.1	Возведение модульных (сборных, некапитальных) сооружений для размещения в них общественных центров	АМР	01.01.2021	31.12.2021	количество модульных (сборных) сооружений для размещения в них общественных центров (невыполнение показателя за 2021 год)	ед.	1	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6216,372

Итого по мероприятию 1.1.3.1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6216,372
--	--	----------

5.16. строки «Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования	всего	47596,101
	бюджет города Перми	40867,941
Итого по задаче 1.1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6728,160
	всего	47596,101
	бюджет города Перми	40867,941
Всего по подпрограмме 1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6728,160
	всего	159 112,572
	бюджет города Перми	137 833,441
	бюджет города Перми (неиспользованные ассигнования 2021 года)	6728,160
	бюджет Пермского края	3 923,583
	внебюджетные источники	10 627,388
	бюджет города Перми * (не учитывается в общем объеме финансирования по подпрограмме)	3015,032
	трудоовое и (или) имуществоенное участие для реализации инициативных проектов ** (не учитывается в общем объеме финансирования по программе)	1237,299

6. В приложении 2:

6.1. строку 1.2.1.1.2.1.2 признать утратившей силу;

6.2. строку «Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.2.1.1.2, в том числе по источникам финансирования	всего	2598,300
	бюджет города Перми	2238,700
	внебюджетные источники	359,600

6.3. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	всего	11981,400
	бюджет города Перми	10208,700
	внебюджетные источники	1772,700
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	всего	11981,400
	бюджет города Перми	10208,700
	внебюджетные источники	1772,700
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	всего	11981,400
	бюджет города Перми	10208,700
	внебюджетные источники	1772,700



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

№ 198

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения города Перми в отрасли жилищных отношений, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30.10.2009 № 743

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 22 сентября 2009 г. № 209 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципального учреждения города Перми в отрасли жилищных отношений, утвержденное постановлением администрации города Перми от 30 октября 2009 г. № 743 (в ред. от 20.07.2011 № 368, от 21.10.2011 № 661, от 25.10.2012 № 690, от 20.06.2013 № 507, от 30.01.2014 № 48, от 22.10.2015 № 860, от 25.10.2016 № 955, от 24.05.2017 № 391, от 31.01.2019 № 54, от 20.09.2019 № 578, от 23.10.2019 № 755, от 16.03.2021 № 157, от 06.12.2021 № 1110), следующие изменения:

1.1. пункт 2.4.1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Директор Учреждения вправе установить размер соответствующей премии с учетом качества, сложности и интенсивности выполняемых поручений. Решение директора Учреждения о назначении соответствующей премии оформляется приказом;»;

1.2. пункт 3.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Работодатель вправе установить размер соответствующей премии с учетом качества, сложности и интенсивности выполняемых поручений. Решение работодателя о назначении соответствующей премии оформляется приказом.»;

1.3. в абзаце первом пункта 4.1.1 слова «одного должностного оклада» заменить словами «двух должностных окладов»;

1.4. приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику управления жилищных отношений администрации города Перми, директору муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» привести локальные нормативные акты работодателя, содержащие нормы трудового права, в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь», за исключением пункта 1.4 настоящего постановления, который вступает в силу с 01 октября 2022 г., при этом действие пункта 1.3 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 22.03.2022 № 198

Таблица 1

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных
отношений, занимающих должности, включенные в профессиональные
квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей,
специалистов и служащих профессий рабочих

№	Квалификационные уровни	Наименование должности, профессии	Должностной оклад, руб.*
1	2	3	4
1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности рабочих первого уровня»			
1.1	1 квалификационный уровень	уборщик служебных помещений	6 212
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
2.1	1 квалификационный уровень	водитель автомобиля	10 760
3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
3.1	1 квалификационный уровень	архивариус	8 860
4. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»			
4.1	1 квалификационный уровень	техник-программист	10 919
5. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»			
5.1	1 квалификационный уровень	документовед	11 551
5.2		юрисконсульт	11 551
5.3		инженер	11 551
5.4		инженер-сметчик	11 551
6. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»			
6.1	1 квалификационный уровень	начальник отдела	16 129

* С учетом индексации должностных окладов на 4,0 % с 01 октября 2022 г.

Таблица 2

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников Учреждения в отрасли жилищных
отношений, занимающих должности, не включенные в профессиональные
квалификационные группы

№	Наименование должности	Должностной оклад, руб.*
1	2	3
1	Специалист	8 860
2	Ведущий специалист	11 551
3	Заместитель начальника отдела	12 422
4	Начальник сектора	12 422

* С учетом индексации должностных окладов на 4,0 % с 01 октября 2022 г.

Таблица 3

РАЗМЕРЫ
должностных окладов директора Учреждения, заместителя директора
Учреждения в отрасли жилищных отношений

№	Наименование должности	Должностной оклад, руб.*
1	2	3
1	Директор	35 939
2	Заместитель директора	26 441

* С учетом индексации должностных окладов на 4,0 % с 01 октября 2022 г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022№ 199

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15.10.2021 № 875

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 25 сентября 2013 г. № 781 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 15 октября 2021 г. № 875 (в ред. от 23.12.2021 № 1196).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 22.03.2022 № 199

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом города Перми»,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 15 октября 2021 г. № 875

1. В разделе «Паспорт муниципальной программы»:

1.1. графу 3 строки 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Пунктом 45 статьи 11 Устава города Перми установлено, что к вопросам местного значения Пермского городского округа относятся в том числе принятие решений и проведение на территории Пермского городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН). По данным ЕГРН на территории города Перми по состоянию на 01 января 2022 г. учитываются 38319 объектов без сведений о правообладателях объектов капитального строительства и помещений, относящихся к нежилым»;

1.2. строку 9 изложить в следующей редакции:

9	Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы)	2022 год план	2023 год план	2024 год план	2025 год план	2026 год план
	программа, всего (тыс. руб.), в том числе	98 261,808	98 290,900	98 560,600	99 701,900	99 410,900
	бюджет города Перми	98 261,808	98 290,900	98 560,600	99 701,900	99 410,900
	подпрограмма 1.1, всего (тыс. руб.), в том числе	4 509,100	3 291,500	3 561,200	3 249,900	2 958,900
	бюджет города Перми	4 509,100	3 291,500	3 561,200	3 249,900	2 958,900
	подпрограмма 1.2, всего (тыс. руб.), в том числе	93 752,708	94 999,400	94 999,400	96 452,000	96 452,000
	бюджет города Перми	93 752,708	94 999,400	94 999,400	96 452,000	96 452,000

2. Раздел «Система программных мероприятий подпрограммы 1.1 «Распоряжение муниципальным имуществом» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Перми» после строки «Итого по мероприятию 1.1.1.1.4, в том числе по источникам финансирования» дополнить строками 1.1.1.1.5, 1.1.1.1.5.1, «Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования» следующего содержания:

1.1.1.1.5	Организация работы по снижению количества объектов, по которым в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) отсутствуют сведения о правообладателях (за исключением жилищного фонда, земельных участков)														
1.1.1.1.5.1	количество объектов не-жилого фонда, по которым актуализированы сведения в ЕГРН о правообладателях (за исключением жилищного фонда, земельных участков)	ед.	1341	1341	1341	1341	1341	1341	ДИО	бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Итого по мероприятию 1.1.1.1.5, в том числе по источникам финансирования															
										бюджет города Перми	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

3. В разделе «Система программных мероприятий подпрограммы 1.2 «Содержание муниципального имущества» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Перми»:

3.1. строки 1.2.1.1.1.1, «Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

1.2.1.1.1.1	площадь обслуживаемых нежилых помещений, входящих в муниципальную казну, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета города Перми	тыс. кв. м	79,4	79,4	79,4	79,4	79,4	МКУ «СМИ»	бюджет города Перми	45 321, 932	46 814,600	46 814,600	47 058, 200	47 058, 200
Итого по мероприятию 1.2.1.1.1, в том числе по источникам финансирования														
									бюджет города Перми	45 321, 932	46 814,600	46 814,600	47 058, 200	47 058, 200

3.2. в графе 11 строки 1.2.1.1.3.1 цифры «37 337,000» заменить цифрами «37 280,776»;

3.3. в графе 11 строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.3.1, в том числе по источникам финансирования» цифры «37 337,000» заменить цифрами «37 280,776»;

3.4. строки «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	93 752, 708	94 999, 400	94 999, 400	94 999, 400	96 452, 000	96 452, 000
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	93 752, 708	94 999, 400	94 999, 400	94 999, 400	96 452, 000	96 452, 000
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	93 752, 708	94 999, 400	94 999, 400	94 999, 400	96 452, 000	96 452, 000

4. В разделе «Таблица показателей конечного результата муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом города Перми»:

4.1. строку «Процент снижения площади пустующих помещений, находящихся в составе муниципальной казны, содержание которых осуществляется за счет средств бюджета города Перми, на 5 % ежегодно» изложить в следующей редакции:

Процент снижения площади пустующих помещений, находящихся в составе муниципальной казны, на содержание которых требуются средства бюджета города Перми, на 5 % ежегодно	тыс. кв. м	130,2	123,7	117,5	111,6	106,0
---	------------	-------	-------	-------	-------	-------

4.2. в приложении 1 строку 10 изложить в следующей редакции:

6.2. в графе 10 строки 1.2.1.1.3.1 цифры «37 337,000» заменить цифрами «37 280,776»;

6.3. строки «Итого по мероприятию 1.2.1.1.3, в том числе по источникам финансирования», «Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования», «Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования», «Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования» изложить в следующей редакции:

Итого по мероприятию 1.2.1.1.3, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	37 280,776
Итого по основному мероприятию 1.2.1.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	93 752,708
Итого по задаче 1.2.1, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	93 752,708
Всего по подпрограмме 1.2, в том числе по источникам финансирования	бюджет города Перми	93 752,708



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

№ 200

О внесении изменений в состав муниципальной комиссии города Перми по отбору кандидатов на получение знака отличия «Гордость Пермского края», утвержденный постановлением администрации города Перми от 05.11.2015 № 913 «Об утверждении Положения и состава муниципальной комиссии города Перми по отбору кандидатов на получение знака отличия «Гордость Пермского края»

В целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав муниципальной комиссии города Перми по отбору кандидатов на получение знака отличия «Гордость Пермского края», утвержденный постановлением администрации города Перми от 05 ноября 2015 г. № 913 «Об утверждении Положения и состава муниципальной комиссии города Перми по отбору кандидатов на получение знака отличия «Гордость Пермского края» (в ред. от 12.10.2016 № 822, от 18.10.2017 № 862, от 17.10.2018 № 744, от 10.10.2019 № 671, от 28.09.2020 № 893, от 07.10.2021 № 815), включив в состав комиссии Лялину Екатерину Леонидовну, депутата Пермской городской Думы, членом комиссии (по согласованию).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Грибанова А.А.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

№ 201

О внесении изменений в состав консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам в сфере потребительского рынка, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28.11.2013 № 1106 «О создании консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам в сфере потребительском рынке»

В целях актуализации правовых актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам в сфере потребительского рынка, утвержденный постановлением администрации города Перми от 28 ноября 2013 г. № 1106 «О создании консультативного совета при заместителе главы администрации города Перми по вопросам в сфере потребительском рынке» (в ред. от 23.03.2015 № 146, от 03.04.2017 № 245, от 15.06.2018 № 395, от 03.03.2021 № 130, от 05.03.2022 № 149), изложив позицию:

«Чашихин
Тимофей Григорьевич

- депутат Пермской городской Думы
(по согласованию)»

в следующей редакции:

«Чашихин
Тимофей Владимирович

- депутат Пермской городской Думы
(по согласованию)».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Перми в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Агеева В.Г.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.03.2022

№ 202

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 26.02.2010 № 87 «О создании межведомственной комиссии по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в городе Перми»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 26 февраля 2010 г. № 87 «О создании межведомственной комиссии по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в городе Перми» (в ред. от 14.03.2011 № 97, от 19.12.2012 № 933, от 15.02.2017 № 111, от 07.05.2020 № 414, от 29.06.2020 № 551, от 25.09.2020 № 890, от 24.12.2021 № 1213), изложив преамбулу в следующей редакции:

«На основании распоряжения губернатора Пермского края от 29 февраля 2008 г. № 18-р «О создании межведомственной комиссии по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в Пермском крае», Устава города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2. Внести изменения в состав межведомственной комиссии по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в городе Перми (по должностям), утвержденный постановлением администрации города Перми от 26 февраля 2010 г. № 87 «О создании межведомственной комиссии по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в городе Перми» (в ред. от 14.03.2011 № 97, от 19.12.2012 № 933, от 15.02.2017 № 111, от 07.05.2020 № 414, от 29.06.2020 № 551, от 25.09.2020 № 890, от 24.12.2021 № 1213), изложив позицию:

«- заместитель начальника департамента общественной безопасности администрации города Перми-начальник отдела координации в сфере общественной безопасности»

в следующей редакции:

«- заместитель начальника департамента-начальник отдела координации в сфере общественной безопасности департамента общественной безопасности администрации города Перми».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

А.Н. Дёмкин

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2022

№ 059-08-01-26-60

О внесении изменений в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми, утвержденного распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25.10.2011 № СЭД-08-01-26-345

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми, утвержденного распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 25 октября 2011 г. № СЭД-08-01-26-345, утвердив в новой редакции.

2. Уполномочить руководителя (директора) Ракинцеву Елену Михайловну на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми.

3. Руководителю (директору) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми Ракинцевой Е.М. после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения:

3.1. представить копии листа записи о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент образования администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав;

3.2. разместить изменения в устав на сайте учреждения, Едином Портале Пермского Образования <http://per-medu.ru>;

3.3. уведомить иные организации, где находятся учтенные экземпляры устава, об изменениях, внесенных в устав учреждения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Отделу обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образования администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела обеспечения деятельности департамента по общим и юридическим вопросам департамента образования администрации города Перми Панфилову А.С.

А.А. Деменева

УТВЕРЖДЕН
распоряжением начальника
департамента образования
администрации города Перми
от 17.03.2022 № 059-08-01-26-60

У С Т А В
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми (далее – Учреждение) по типу образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы, является общеобразовательной организацией, по организационно-правовой форме унитарной некоммерческой организацией – муниципальным автономным учреждением.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 с углубленным изучением немецкого языка» г.Перми.

Сокращенное наименование Учреждения: МАОУ «СОШ № 12» г.Перми

1.3. Место нахождения и почтовый адрес Учреждения: 614010, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Юрия Смирнова, 10. По указанному адресу размещается постоянно действующий исполнительный орган Учреждения – руководитель (директор).

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Город Пермь». Полномочия и функции учредителя от имени муниципального образования «Город Пермь» осуществляет администрация города Перми, отдельные полномочия и функции учредителя по его поручению осуществляет департамент образования администрации города Перми (далее – Учредитель) на основании правовых актов администрации города Перми.

Место нахождения Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Ленина, 23.

Почтовый адрес Учредителя: 614000, Россия, Пермский край, город Пермь, ул. Сибирская, 17.

1.5. Правоспособность Учреждения возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

Учреждение имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение имеет печать с полным наименованием, штамп, бланки со своим наименованием.

Учреждение имеет собственную символику, отражающую индивидуальность Учреждения. В качестве символики используется эмблема Учреждения. Эмблема представляет собой изображение щита испанской формы, т.е. прямоугольного во главе и круглого в основании с соотношением высоты к ширине как 93 X 80 ед. Щит разделён трёхчастным делением вогнутым остриём: из центра главы к обоим воображаемым нижним углам проведены вогнутые к середине белые стропила, расширяющиеся к низу. Над головой щита – корона, образованная поясом и зубцами. Пояс высотой 13 ед. выгнут эллиптической дугой вверх и по ширине равен щиту. На жёлтом поясе чёрным цветом нанесена надпись высотой 10 и шириной 78 ед.: ШКОЛА 12 SCHULE. Зубцы выполнены в виде раскрытых книг высотой 24 ед.: трёх целых – посередине и по половине книги – по краям. Цвет раскрытых страниц – белый. Пространство между книгами – чёрного цвета. Таким образом, по максимальным габаритам соотношение высоты эмблемы к её ширине составляет 130 X 93 ед. Каждое из двух верхних полей щита разделено на три выгнутых полосы, параллельных и равных по высоте поясу короны. Цветовое сочетание полос повторяет цвета государственных флагов (сверху вниз): на левом поле – России (белый, синий, красный), на правом – Германии (чёрный, красный, жёлтый). Вогнутое остриё представляет собой фрагмент флага города Перми и имеет красный фон, в центре которого – изображение идущего справа налево на трёх лапах и занесшего четвёртую вперёд медведя белого цвета, несущего на спине Евангелие. Цвет обложки Евангелие – жёлтый, креста – чёрный, страниц – белый. Под изображением медведя – вогнутая дугой вниз строка, расширяющаяся в середине, шириной 67, высотой: в середине – 13, по краям – 7 ед. В строке – надпись желтого цвета: ПЕРМЬ PERM.

По периметру эмблемы допускается жёлтая окантовка.

1.7. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование «Город Пермь», полномочия собственника осуществляет департамент имущественных отношений администрации города Перми на основании правовых актов органов местного самоуправления города Перми (далее – Департамент).

1.8. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Образование в Учреждении носит светский характер.

1.9. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, воспитания гражданственности и духовно-нравственного развития личности.

1.10. Все документы, связанные с деятельностью Учреждения, ведутся на русском языке.

II. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность, направленная на достижение целей деятельности Учреждения.

2.3. Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность.

2.4. Виды реализуемых образовательных программ:

2.4.1. Основные общеобразовательные программы:

2.4.1.1. образовательные программы начального общего образования;

2.4.1.2. образовательные программы основного общего образования;

2.4.1.3. образовательные программы среднего общего образования.

В рамках реализации основных общеобразовательных программ, указанных в пункте 2.4.1. настоящего устава, Учреждение осуществляет деятельность по:

адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов;

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на углубленном и профильном уровне, в том числе по программам углубленного изучения немецкого языка.

2.4.2. Дополнительные общеобразовательные программы:

2.4.2.1. дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивно, социально-педагогической и иной направленности.

2.5. Учреждение для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях оказывает платные дополнительные образовательные услуги.

Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение муниципального задания.

Оказание платных образовательных услуг по направлениям осуществляется согласно Положению об оказании платных образовательных услуг и ежегодно утверждаемому перечню.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям:

2.6.1. организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха;

2.6.2. организация отдыха детей и молодежи;

2.6.3. сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерацией и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми;

2.6.4 организация мероприятий в сфере образования:

организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания и другие мероприятия.

2.7. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.

III. Порядок управления учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор) Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Управляющий совет.

Коллегиальные органы вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители указанных коллегиальных органов управления Учреждением несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель (директор) Учреждения, члены коллегиальных органов при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель (директор) Учреждения обязан возместить по требованию Учредителя убытки, причиненные по его вине Учреждению. Указанную ответственность несут также члены коллегиальных органов Учреждения, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение Учреждению убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

3.2. Компетенция Учредителя в управлении Учреждением:

3.2.1. утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Департаментом в части, касающейся имущества;

- 3.2.2. формирует, утверждает и размещает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности, осуществляет контроль за его исполнением;
- 3.2.3. координирует и контролирует процедуру приема обучающихся в Учреждение;
- 3.2.4. осуществляет контроль финансово-экономической деятельности Учреждения в пределах прав, установленных действующим законодательством;
- 3.2.5. согласовывает программу развития Учреждения;
- 3.2.6. организует мероприятия для приведения имущественных комплексов подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства;
- 3.2.7. приостанавливает деятельность Учреждения;
- 3.2.8. принимает решения о создании или ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения, в том числе на основании предложений руководителя (директора) Учреждения;
- 3.2.9. представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения:
 - 3.2.9.1. о внесении изменений в Устав Учреждения;
 - 3.2.9.2. об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3.2.10. по согласованию с Департаментом утверждает перечни недвижимого, особо ценного движимого и иного движимого имущества, передаваемого Учреждению;
- 3.2.11. дает согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, на основании письменного разрешения Департамента;
- 3.2.12. дает согласие на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- 3.2.13. направляет в Департамент предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- 3.2.14. готовит предложение о реорганизации или ликвидации Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством;
- 3.2.15. назначает руководителя (директора) Учреждения и прекращает его полномочия, в том числе по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности;
- 3.2.16. принимает решение об одобрении сделки с имуществом Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- 3.2.17. назначает членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом;
- 3.2.18. утверждает передаточный акт.

К компетенции Учредителя относятся также иные полномочия, представленные Учредителю действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель (директор).

Руководитель (директор) Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальника департамента образования администрации города Перми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на срок, устанавливаемый трудовым договором.

3.4. Руководитель (директор) осуществляет непосредственное руководство Учреждением, который несет ответственность за руководство образовательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью образовательной организации, а также за реализацию программы развития образовательной организации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Компетенция руководителя (директора) Учреждения:

- 3.5.1. организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- 3.5.2. выступает от имени Учреждения, представляет Учреждение без доверенности во всех судебных, государственных и муниципальных органах, во взаимоотношениях с любыми физическими и юридическими лицами, а также их объединениями;
- 3.5.3. распоряжается денежными средствами, предоставленными Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом;
- 3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;
- 3.5.4. заключает гражданско-правовые договоры и трудовые договоры от имени Учреждения;
- 3.5.5. утверждает график работы Учреждения;
- 3.5.6. утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по результатам заключения, выданного Наблюдательным советом Учреждения;
- 3.5.7. издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения, выдает доверенности на осуществление представительства от имени Учреждения;

3.5.8. утверждает штатное расписание Учреждения, осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

3.5.9. устанавливает заработную плату работников Учреждения, в том числе должностные оклады (базовую основную часть заработной платы), порядок и размеры выплат стимулирующего, компенсационного, иного характера в пределах имеющихся средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, коллективным договором (при наличии);

3.5.10. утверждает реализуемые в Учреждении образовательные программы;

3.5.11. определяет стратегию, цели, задачи развития Учреждения;

3.5.12. обеспечивает эффективное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников, представляет Учредителю и общественности отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе отчет о результатах самообследования;

3.5.13. обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся;

3.5.14. организует разработку локальных нормативных актов Учреждения в порядке, установленном данным Уставом;

3.5.15. утверждает локальные нормативные акты Учреждения путем издания распорядительного акта после принятия их коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определенной настоящим Уставом и с учетом мнения совета родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии);

3.5.16. организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров, утверждает программы деятельности методических объединений, иные программы и планы по разным направлениям деятельности Учреждения;

3.5.17. подписывает совместно с представителем работников Учреждения коллективный договор (при наличии);

3.5.18. представляет Наблюдательному совету Учреждения годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности;

3.5.19. подписывает отчет о результатах самообследования по результатам рассмотрения Общего собрания работников;

3.5.20. организует работу по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.5.21. организует прием обучающихся в Учреждение в порядке, установленном федеральным законодательством, а в части неурегулированной федеральным законодательством - локальным нормативным актом Учреждения, принятым в порядке, установленном настоящим Уставом;

3.5.22. утверждает согласованную с Учредителем программу развития Учреждения, несет ответственность за ее реализацию;

3.5.23. определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении по результатам рассмотрения данного вопроса Педагогическим советом Учреждения;

3.5.24. организует работу осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

3.5.25. организует работу по поощрению обучающихся в соответствии с установленными локальным нормативным актом Учреждения видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и утверждает кандидатуры обучающихся для поощрения по результатам рассмотрения Педагогического совета;

3.5.26. организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.5.27. организует создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения;

3.5.28. организует проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.5.29. создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

3.5.30. организует работу по приобретению или изготовлению бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

3.5.31. содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

3.5.32. обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети Интернет;

3.5.33. организует работу Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном локальным нормативным актом, принятым по результатам рассмотрения Общим собранием работников и Управляющим советом Учреждения;

3.5.34. разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в учреждении, своевременно информирует Учредителя о фактах сообщений о коррупционных правонарушениях, непосредственно поступивших в отношении его работников;

3.5.35. обеспечивает безусловное выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;

3.5.36. обеспечивает в соответствии с установленными законодательством требованиями систему работы по профилактике преступности среди обучающихся, контроль за результатами воспитания и социализации детей;

3.5.37. обеспечивает реализацию обучающимися академических прав и мер социальной поддержки;

3.5.38. организует работу по воинскому учету работников и учащихся;

3.5.39. обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

3.6. Руководитель (заведующий) Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой, организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения, организацию и полноту выполнения СанПиН.

3.7. Работники учреждения имеют право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.8. Права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.9. Общее собрание работников (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим полномочия работников Учреждения. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

3.9.1. Общее собрание действует бессрочно.

3.9.2. Членами Общего собрания являются все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

Срок полномочий члена Общего собрания: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председатель и секретарь Общего собрания избираются из числа членов Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов сроком на один учебный год.

Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений Общего собрания. Секретарь организует протоколирование заседаний и ведение документации Общего собрания.

3.9.3. Общее собрание собирается не реже 2 раз в течение учебного года по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания, объявление о его проведении размещается на доске объявлений, расположенной в Учреждении, для ознакомления всех членов Общего собрания.

Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по инициативе руководителя (директора) Учреждения или по инициативе не менее чем 1/3 членов Общего собрания, поданной в письменном виде руководителю (директору) Учреждения.

Ход заседания Общего собрания и решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания. Протоколы Общего собрания включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.9.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя Общего собрания.

3.9.5. Компетенция Общего собрания:

3.9.5.1. рассматривает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников Учреждения, академические права и свободы педагогических работников, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие:

правила внутреннего трудового распорядка,

порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.9.5.2. обсуждает и принимает коллективный договор Учреждения;

3.9.5.3. рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9.5.4. рассматривает кандидатуры работников Учреждения для представления к награждению и (или) поощрению;

3.9.5.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Учреждении;

3.9.5.6. выдвигает кандидатов от представителей общественности и представителей из числа работников в состав Наблюдательного совета Учреждения, представителей из числа работников в состав Управляющего совета Учреждения;

3.9.5.7. заслушивает отчет руководителя (директора) Учреждения о выполнении коллективного договора (при наличии);

3.9.5.8. рассматривает отчет о результатах самообследования;

3.10. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 и не более 11 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании представленных копий протоколов Общего собрания, родительского собрания и оформляется приказом Учредителя.

3.10.1. В состав Наблюдательного совета входят:

представители органов местного самоуправления в лице Департамента и Учредителя;

представители работников Учреждения;

представители общественности, к которым относятся лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере, а также родители, чьи дети посещают данное Учреждение.

Представители работников Учреждения выбираются общим собранием работников Учреждения.

Представители родительской общественности выбираются родительским собранием Учреждения из числа тех родителей, которые желают безвозмездно работать в составе наблюдательного совета и проявляют заинтересованность в указанной работе.

Представители общественности выбираются общим собранием работников Учреждения.

Количество представителей Департамента и Учредителя в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом не менее половины составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета равен пяти годам.

3.10.3. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета;

в случае невозможного исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности;

в случае смерти члена Наблюдательного совета.

3.10.4. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

3.10.5. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.10.6. Ограничения при выборе в члены Наблюдательного совета:

3.10.6.1. руководитель (директор) Учреждения, его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса;

3.10.6.2. членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.7. Члены Наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.8. Наблюдательный совет возглавляет председатель, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов. Председателем Наблюдательного совета не может быть избран представитель работников Учреждения. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.9. Полномочия Наблюдательного совета Учреждения:

3.10.9.1. Наблюдательный совет дает рекомендации по следующим вопросам:

а) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя (директора) Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем;

е) отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Копии указанных документов направляются Учредителю.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учредитель принимает по этим вопросам решение.

3.10.9.2. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение по следующим вопросам:

а) по рассмотрению проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

б) по предложению руководителя (директора) Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

в) по предложению руководителя (директора) Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

Заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета. Руководитель (директор) Учреждения принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.10.9.3. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя (директора) по следующим вопросам:

а) проведение аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

б) о совершении Учреждением крупных сделок. Решение принимается большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета;

в) о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении сделки с занесением в протокол заседания Наблюдательного совета.

Крупной признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с настоящим Уставом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 3% (три процента) балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Указанный в настоящем Уставе размер крупной сделки (процент) определен в порядке, утвержденном правовым актом Учредителя.

3.10.9.4. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.10.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение иных органов Учреждения.

3.10.11. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.10.12. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.1. первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения;

3.10.12.2. Председатель избирается на первом заседании Наблюдательного совета после его создания, а также первом заседании нового состава Наблюдательного совета из числа присутствующих простым большинством голосов;

3.10.12.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета:

3.10.12.3.1. заседания Наблюдательного совета проводятся не реже одного раза в квартал;

3.10.12.3.2. заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе либо по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя (директора) Учреждения путем уведомления председателя Наблюдательного совета.

В течение 15 дней с момента получения уведомления председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания.

Не менее чем за 3 дня до назначенной даты заседания председатель Наблюдательного совета оповещает членов Наблюдательного совета о дате, времени, месте проведения и повестке заседания Наблюдательного совета.

3.10.12.4. в заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (директор) Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

3.10.12.5. заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов;

3.10.12.6. мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, учитывается в случае предоставления его в письменной форме при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможно принятие решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Заочным голосованием не могут быть согласованы предложения руководителя (директора) Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

В протоколе о проведении заседания Наблюдательного совета Учреждения заочным голосованием в обязательном порядке указывается о направлении извещений и опросных листов членам Наблюдательного совета, о действительности и количестве опросных листов для определения кворума, результаты голосования поименно;

3.10.12.7. каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета;

3.10.12.8. на заседании Наблюдательного совета ведется протокол. Протокол заседания составляется, подписывается председателем заседания, который несет ответственность за правильность его составления.

Протокол заседания Наблюдательного совета в течение 2 рабочих дней после заседания направляется Учредителю. Решения, заключения, рекомендации и протоколы заседаний Наблюдательного совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Наблюдательного совета;

3.10.12.9. организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения.

3.11. Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждением, в деятельности которого реализуются права участников образовательного процесса и общества на участие в управлении Учреждением.

3.11.1. Управляющий совет создается в составе не менее 15 членов на срок 1 год с использованием процедур выборов и назначения.

Персональный состав Управляющего совета определяется приказом руководителя (директора) Учреждения на основании протоколов Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции.

3.11.2. В состав Управляющего совета входят:

3.11.2.1. родители (законные представители) обучающихся всех уровней образования, реализуемых Учреждением;

Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть избраны в состав Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.11.2.2. работники Учреждения, из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками;

Руководитель (директор) Учреждения может быть избран членом Управляющего совета по должности от работников.

3.11.2.3. обучающиеся Учреждения на уровне среднего общего образования.

Количество членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/2 от общего числа членов Управляющего совета.

3.11.3. Порядок формирования Управляющего совета следующий:

3.11.3.1. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции с участием делегатов от классов.

При организации выборов членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся посредством родительской конференции применяются следующие правила:

Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Разрешается самовыдвижение кандидатов в делегаты на конференцию.

Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя и секретаря.

Члены Управляющего совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены делегатами конференции.

Решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов при кворуме не менее 50% делегатов от классов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции.

3.11.3.2. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании работников Учреждения при кворуме не менее 50% членов Общего собрания путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами Общего собрания, руководителем (директором) Учреждения.

3.11.3.3. Члены Управляющего совета из числа обучающихся на уровне среднего общего образования избираются на собрании обучающихся при кворуме не менее 50 % обучающихся путем открытого голосования простым большинством голосов. Предложения по кандидатурам членов Управляющего совета могут быть внесены членами собрания обучающихся.

3.11.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах и не получают вознаграждение за работу в Управляющем совете.

3.11.5 Член Управляющего совета может быть исключен из состава Управляющего совета за:

3.11.5.1. пропуск двух и более заседаний Управляющего совета без уважительной причины;

3.11.5.2. совершение аморального поступка, противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

3.11.6. Полномочия члена Управляющего совета, являющегося руководителем (директором) Учреждения, представителем работников Учреждения, прекращаются досрочно с момента прекращения трудовых отношений с Учреждением.

3.11.7. После исключения из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения исключенного члена посредством довыборов.

3.11.8. Управляющий совет может быть досрочно распущен на основании приказа руководителя (директора) Учреждения по инициативе Общего собрания работников Учреждения, родительской конференции в следующих случаях:

3.11.8.1. принятие решений, повлекших неблагоприятные последствия для Учреждения;

3.11.8.2. если заседания Управляющего совета не проводились два и более раза подряд по неуважительным причинам.

В случае роспуска Управляющего совета новые выборы членов управляющего совета проводятся в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.11.9. Управляющий совет приступает к осуществлению своих полномочий со дня утверждения руководителем (директором) Учреждения персонального состава Управляющего совета.

Дату первого заседания Управляющего совета назначает руководитель (директор) Учреждения. Руководитель (директор) Учреждения открывает первое заседание Управляющего совета.

В дальнейшем Управляющий совет возглавляет председатель.

3.11.10. Председатель Управляющего совета избирается на первом заседании Управляющего совета открытым голосованием простым большинством голосов.

Обучающиеся, руководитель (директор) Учреждения и работники, в том числе педагогические, не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

Председатель организует и планирует работу Управляющего совета, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует выполнение принятых на заседании Управляющего совета решений.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего совета из их числа открытым голосованием простым большинством голосов.

3.11.11. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний и ведение документации Управляющего совета.

3.11.12. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя по собственной инициативе или по инициативе одного из членов Управляющего совета. Правом созыва заседания Управляющего совета обладает также руководитель (директор) Учреждения.

Конкретную дату, время и тематику заседания Управляющего совета секретарь сообщает членам Управляющего совета не позднее чем за 7 дней до заседания Управляющего совета. Рабочие материалы, при необходимости, доводятся секретарем до членов Управляющего совета в те же сроки.

Кворумом для принятия решения Управляющим советом является присутствие не менее половины его членов, из которых не менее половины – родители (законные представители) обучающихся.

По приглашению Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса может принимать участие руководитель (директор), если он не является членом Управляющего совета Учреждения. Иные лица, не являющиеся членами Управляющего совета, могут принимать участие в его заседании с правом совещательного голоса, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от списочного состава Управляющего совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Каждый член Управляющего совета обладает одним голосом.

На заседании Управляющего совета ведется протокол. Протокол заседания Управляющего совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: место и время его проведения; присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; принятые решения. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Решения и протоколы заседаний Управляющего совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Управляющего совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям, оформление принятых им решений возлагается на администрацию Учреждения по запросу Председателя Управляющего совета.

3.11.13. Компетенция Управляющего совета:

3.11.13.1. принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, в том числе привлечение и расходование средств от приносящей доход деятельности (за исключением вопросов, рассмотрение которых отнесено к исключительной компетенции Наблюдательного совета Учреждения);

3.11.13.2. принимает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе регламентирующие:

требования к одежде обучающихся;

предоставление мер социальной поддержки обучающимся;

организацию питания в Учреждении;

пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта, имеющимися в Учреждении;

посещение обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом;

3.11.13.3. определяет основные направления развития Учреждения, повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда его работников;

3.11.13.4. по представлению руководителя (директора) Учреждения рассматривает программу развития Учреждения, выражает мнение о ее принятии с последующим представлением Учредителю для согласования;

3.11.13.5. содействует привлечению дополнительного финансирования для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.11.13.6. рассматривает отчет Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для дальнейшего его представления Учредителю и общественности;

3.11.13.7. осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями воспитания и обучения в Учреждении;

3.11.13.8. участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

3.11.13.9. участвует в обсуждении вопросов о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;

3.11.13.10. предварительно перед вынесением на заседание Педагогического совета рассматривает проекты локальных нормативных актов Учреждения:

порядок оказания в Учреждении платных образовательных услуг;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

нормы профессиональной этики педагогических работников;

перечень факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок преподавания в Учреждении любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

порядок получения образования на иностранном языке и оформления на иностранном языке документов об образовании и (или) о квалификации;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях.

3.11.13.11. вносит руководителю (директору) Учреждения предложения для рассмотрения:

вопросов в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

вопросов в части создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

по организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

по организации воспитательной работы в Учреждении;

по организации платных образовательных и иных платных услуг.

3.11.13.12. участвует в принятии решений о создании в Учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, объединений, а также может запрашивать отчет о деятельности данных объединений;

3.11.13.13. рассматривает отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.11.13.14. ходатайствует перед Учредителем о поощрении руководителя (директора) Учреждения;

3.12. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением и создан в целях реализации права педагогических работников на участие в управлении Учреждением, развития содержания образования, повышения качества воспитания и обучения обучающихся, совершенствования методической работы, рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении, содействия повышению квалификации работников Учреждения.

3.12.1. Педагогический совет Учреждения действует бессрочно.

3.12.2. Членами Педагогического совета являются все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых договоров, а также руководитель Учреждения.

Срок полномочий члена Педагогического совета: со дня заключения до дня расторжения трудового договора с Учреждением.

Председателем Педагогического совета является руководитель (директор) Учреждения (лицо, исполняющее его обязанности). Председатель Педагогического совета организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, ведет заседания педагогического совета и контролирует выполнение решений.

Председатель назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний педагогического совета и организует делопроизводство.

3.12.3. Педагогический совет собирается не реже одного раза в учебную четверть по инициативе руководителя (директора) Учреждения. Сроки проведения и тематика заседаний Педагогического совета определяются годовым планом работы Учреждения.

В случае необходимости, по требованию не менее 1/3 членов Педагогического совета, переданному руководителю (директору) Учреждения в письменном виде, могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

Не позднее чем за 5 дней до даты проведения Педагогического совета объявление о его проведении помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.

Ход заседания Педагогического совета и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся в Учреждении постоянно.

3.12.4. При необходимости Педагогический совет может:

привлекать для работы на свои заседания специалистов в области образования и науки, иных лиц, чья профессиональная деятельность связана с вопросами, входящими в компетенцию Педагогического совета;

приглашать представителей родительского комитета, общественных организаций, ученического самоуправления, родителей обучающихся и других лиц.

Необходимость приглашения лиц, указанных в настоящем пункте, на заседания Педагогического совета определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.12.5. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета не менее 2/3 его членов. Решение Педагогического совета является правомочным, если за него проголосовало не менее 1/2 присутствующих членов. При равном числе голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет руководитель (директор) Учреждения (председатель Педагогического совета) и ответственные лица, указанные в решении. На очередном заседании председатель Педагогического совета докладывает о результатах этой работы.

3.12.6. К компетенции Педагогического совета относится:

3.12.6.1. планирование образовательного процесса;

3.12.6.2. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.12.6.3. разработка, рассмотрение и направление на утверждение руководителю (директору) Учреждения образовательных программ, учебных планов, планов учебно-воспитательной деятельности;

3.12.6.4. обсуждение, рассмотрение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения и воспитания, рассмотрение вопросов внедрения образовательных технологий, в том числе электронного обучения, обобщение педагогического опыта;

3.12.6.5. заслушивание информации и отчетов педагогических работников по вопросам реализации содержания образования, применяемых технологий, повышения качества образовательного процесса;

3.12.6.6. разработка перечня платных образовательных услуг;

3.12.6.7. принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права обучающихся, вопросы организации образовательного процесса;

3.12.6.8. принятие решений о переводе обучающихся в следующий класс, об условном переводе в следующий класс обучающихся, не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность;

3.12.6.9. вынесение решения по усмотрению родителей (законных представителей) об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

3.12.6.10. вынесение решения о сроках прохождения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.12.6.11. вынесение решения о формировании комиссии для прохождения промежуточной аттестации обучающимися, не ликвидировавшими с первого раза академическую задолженность по соответствующему предмету;

3.12.6.12. вынесение решения о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов и на основании ее результатов вынесение решения о выдаче документов об образовании и (или) обучении;

3.12.6.13. рассмотрение кандидатур обучающихся для поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения;

3.12.6.14. рассмотрение вопроса по определению списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ в Учреждении;

3.12.6.15. организация процедуры промежуточной аттестации обучающихся.

3.13. В учреждении могут быть созданы представительные органы (Советы родителей, Советы обучающихся, Профессиональные союзы работников и др.).

Права совершеннолетних обучающихся на участие в управлении Учреждением могут быть реализованы через Советы обучающихся и через участие в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Состав и порядок работы таких органов регламентируется внутренними положениями и иными документами таких представительных органов.

При наличии данных органов в случаях, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом их мнение учитывается в порядке, установленном п. 4.5 настоящего Устава.

3.14. В Учреждении может быть создан совет профилактики, который является коллегиальным органом Учреждения. Основная цель совета профилактики - решение вопросов организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации ИПК, оценке ее эффективности, завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

Порядок создания и функционирования Совета профилактики осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

IV. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов

4.1. Локальный нормативный акт Учреждения – это основанный на законодательстве официальный правовой документ, принятый Учреждением в пределах своей компетенции, рассчитанный на неоднократное применение и устанавливающий правила поведения (права и обязанности) самого Учреждения, всех или отдельных категорий его работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.2. Локальный нормативный акт издается Учреждением в письменной форме и содержит необходимые реквизиты: наименование, отражающее форму акта и его краткое содержание, дату издания, порядковый (регистрационный) номер, подпись уполномоченного должностного лица, в необходимых случаях визы согласования и печать Учреждения.

4.3. Подготовка проекта (разработка содержания), сроки и ответственные за разработку локального нормативного акта лица определяется распорядительным актом руководителя (директора) Учреждения.

4.4. Все локальные нормативные акты Учреждения принимаются в следующем порядке: локальный нормативный акт утверждается единоличным исполнительным органом Учреждения – руководителем (директором) путем изда-

ния распорядительного акта после принятия его коллегиальными органами управления Учреждением в соответствии с компетенцией коллегиальных органов, определённой настоящим Уставом.

Результат принятия локального нормативного акта соответствующим коллегиальным органом Учреждения отражается в протоколе заседания коллегиального органа и на титульном листе локального нормативного акта.

Изменения в локальные нормативные акты Учреждения вносятся в порядке, аналогичном порядку утверждения локальных нормативных актов, установленному настоящим Уставом.

4.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение совета родителей, совета обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников (при их наличии).

4.5.1. Порядок учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся при принятии нормативного акта Учреждения, затрагивающего права и законные интересы обучающихся:

перед утверждением руководителем (директором) локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, руководитель (директор) направляет проект этого локального нормативного акта на согласование в совет родителей (законных представителей) обучающихся, совет обучающихся с соответствующим сопроводительным письмом;

совет родителей обучающихся, совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют руководителю (директору) мотивированное мнение по представленному проекту в письменной форме;

в случае если совет родителей обучающихся, совет обучающихся выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт;

в случае если совет родителей обучающихся, совет обучающихся высказали свои письменные предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель (директор) имеет право принять локальный нормативный акт с учетом высказанных предложений;

в случае если мотивированные мнения хотя бы одного из членов совета родителей обучающихся, совета обучающихся, не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его доработке, которые руководитель (директор) учитывать не планирует, руководитель (директор) в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом родителей обучающихся, советом обучающихся, направившим свое несогласие, либо предложение по доработке проекта локального нормативного акта, в целях достижения взаимоприемлемого решения;

4.5.2. Мнение представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов учитывается в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством. Мнение представительных органов оформляется протоколом и учитывается при разработке и изменении локальных актов.

4.6. Совет родителей, совет обучающихся могут обжаловать принятый локальный нормативный акт в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, у Учредителя, а также оспорить в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов Учреждения, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением порядка, установленного настоящим Уставом, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

4.8. С локальными нормативными актами Учреждения должны быть ознакомлены все лица, чьи права и интересы они затрагивают: работники Учреждения – под подпись, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся – путем размещения локальных нормативных актов на официальном сайте Учреждения и (или) информационном стенде Учреждения.

V. Имущество учреждения

5.1. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Пермь.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. На праве оперативного управления закрепляется имущество в виде нежилых помещений, зданий, сооружений, а также оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, относимые к основным средствам.

5.4. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления осуществляется Департаментом в соответствии с его целевым назначением и оформляется распоряжением начальника Департамента.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:
имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
средства от сдачи в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления;
бюджетные поступления в виде субсидий;
средства от оказания платных услуг;
средства спонсоров и добровольные целевые пожертвования граждан и юридических лиц;
иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Департаментом или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

5.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

5.10. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления Департаментом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления и приобретенным за счет собственных средств, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение вправе сдавать имущество в аренду в случаях, когда распоряжение имуществом путем его передачи в аренду осуществляется в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которой оно создано, с согласия Департамента и Учредителя.

Имущество Учреждения может быть передано в безвозмездное пользование в соответствии с его функциональным назначением с согласия Учредителя и Департамента в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.11. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.12. Имущество, переданное в оперативное управление, подлежит переоценке в установленном порядке.

5.13. Под особо ценным движимым имуществом понимается имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном нормативно-правовыми актами города Перми в отношении автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5.14. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

5.15. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Департамента вносить имущество, указанное в п. 5.11., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.16. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.16.1. эффективно использовать имущество;

5.16.2. использовать имущество строго в соответствии с целями создания Учреждения;

5.16.3. вести бухгалтерский учет, бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке, обеспечить сохранность имущества;

5.16.4. не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

5.16.5. осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом любые произведенные улучшения имущества возмещению собственником не подлежат.

5.17. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Перми.

5.18. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.19. Ответственность за сохранность муниципального имущества и использование его по назначению несет руководитель (директор) Учреждения.

5.20. Право оперативного управления на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.21. Департамент вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Департамент вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.22. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

5.23. Учреждение вправе направлять в Департамент предложения по изъятию у него имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем.

VI. Внесение изменений в устав. Реорганизация и ликвидация учреждения

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются распоряжением Учредителя Учреждения по согласованию в части, касающейся имущества, с Департаментом и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

Изменения в Устав Учреждения предлагаются Учредителем или руководителем (директором) Учреждения, рассматриваются Наблюдательным советом, который дает по ним рекомендации, утверждаются Учредителем в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном гражданским законодательством, и на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок создания комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации Учреждения, порядок ее проведения, включая критерии оценки, устанавливаются нормативными правовыми актами Пермского края.

6.3. При реорганизации Учреждения лицензия Учреждения переоформляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также по решению суда.

6.5. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией города Перми и утверждается постановлением администрации города Перми на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

6.7. При ликвидации Учреждения денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития системы образования г. Перми. Имущество ликвидированного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Учреждения, а имущество Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

6.8. В случае реорганизации, ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей в другие муниципальные образовательные учреждения города Перми соответствующего типа.

6.9. Учреждение гарантирует учет и обеспечивает сохранность документов по личному составу. В случае реорганизации Учреждение передает документы по личному составу правопреемнику, при отсутствии правопреемника Учреждение передает документы по личному составу на государственное хранение, иные документы сдаются на хранение в архив.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА
ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.03.2022

№ 059-10-01-06-3

**О внесении изменений в устав муниципального казенного
учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты»**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 225 «О департаменте общественной безопасности администрации города Перми», постановлением администрации города Перми от 28 января 2011 г. № 24 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждения уставов муниципальных учреждений города Перми и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в устав муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты», утвержденный распоряжением начальника департамента общественной безопасности администрации города Перми от 18 октября 2011 г. № СЭД-10-01-52-40 (в ред. от 12.07.2012 № СЭД-10-01-54-1, от 06.02.2014 № СЭД-10-01-05-9, от 08.08.2017 № СЭД-059-10-01-27-532, от 08.04.2021 № 059-10-01-06-1, от 20.08.2021 № 059-10-01-06-3) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Уполномочить начальника муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» Гнидака Владимира Григорьевича на осуществление необходимых действий по государственной регистрации изменений, вносимых в устав муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты».

3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Пермское городское управление гражданской защиты» Гнидаку Владимиру Григорьевичу после государственной регистрации изменений, вносимых в устав учреждения, представить копии листа записи о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц, изменений, внесенных в устав учреждения, в департамент общественной безопасности администрации города Перми, департамент имущественных отношений администрации города Перми, департамент финансов администрации города Перми в 5-дневный срок со дня регистрации изменений, вносимых в устав.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Юридическому сектору департамента общественной безопасности администрации города Перми обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

А.М. Туров

Приложение
к распоряжению начальника
департамента общественной безопасности
администрации города Перми
от 18.03.2022 № 059-10-01-06-3

ИЗМЕНЕНИЯ

**в устав муниципального казенного учреждения «Пермское городское
управление гражданской защиты», утвержденный распоряжением
начальника департамента общественной безопасности администрации
города Перми от 18 октября 2011 г. № СЭД-10-01-52-40**

1. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ФУНКЦИИ) УЧРЕЖДЕНИЯ

Для достижения уставных целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности (функции):

3.1. В области участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа осуществляет:

3.1.1. реализацию единой государственной политики в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3.1.2. планирование, разработку и осуществление мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.3. участие в координации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных и иных формирований и служб, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

3.1.4. сбор, обработку, анализ и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

3.1.5. координацию деятельности функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, организаций, расположенных на территории города Перми, сил и средств Городского звена;

3.1.6. взаимодействие по вопросам разработки и реализации муниципальными организациями города Перми мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3.1.7. обеспечение взаимодействия между организациями города Перми и КЧС и ПБ г. Перми в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3.1.8. в пределах своих полномочий организацию взаимодействия и координацию деятельности органов управления и сил Городского звена и организаций в решении вопросов защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3.1.9. в пределах своих полномочий руководство организациями при определении состава, размещении, оснащении сил Городского звена;

3.1.10. обеспечение деятельности КЧС и ПБ г. Перми, а также участие в обеспечении деятельности КЧС и ПБ районов города Перми;

3.1.11. организацию мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, организацию работы сил и средств Городского звена к действиям при их ликвидации;

3.1.12. подготовку должностных лиц и формирований Городского звена по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций;

3.1.13. подготовку населения города Перми в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.14. разработку и корректировку:

- Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера муниципального образования город Пермь;

- Плана организационно-технических мероприятий по пропуску весеннего половодья;

- Плана повышения защищенности критически важных объектов города Перми;

- Паспорта безопасности города Перми;

- Электронного паспорта территории Пермского городского округа (города Перми) Пермского края РФ;

3.1.15. создание, оснащение оперативной группы КЧС и ПБ г. Перми и подвижного пункта управления КЧС и ПБ г.Перми;

3.1.16. привлечение в установленном порядке организаций, общественных объединений, нештатных формирований к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.1.17. взаимодействие по вопросам создания, содержания и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

3.1.18. организацию и проведение эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций в безопасные районы;

3.1.19. участие в осуществлении информирования населения о чрезвычайных ситуациях, а также экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

3.1.20. мероприятия по созданию и поддержанию в готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

3.2. В области организации и осуществления мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны осуществляет:

3.2.1. реализацию единой государственной политики в области гражданской обороны;

3.2.2. разработку, уточнение и корректировку Плана гражданской обороны и защиты населения города Перми (далее - План гражданской обороны), а также Плана приведения в готовность гражданской обороны города Перми;

3.2.3. организацию реализации мероприятий Плана гражданской обороны;

3.2.4. координацию разработки и реализации муниципальными организациями мероприятий по гражданской обороне;

3.2.5. взаимодействие по вопросам создания и содержания запасов материально-технических, продовольственных, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в целях выполнения мероприятий гражданской обороны и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в военное время;

3.2.6. координацию деятельности функциональных и территориальных органов, функциональных подразделений администрации города Перми, организаций, расположенных на территории города Перми в области гражданской обороны;

3.2.7. сбор, обработку и обмен информацией в области гражданской обороны;

3.2.8. организацию обеспечения своевременного оповещения населения, в том числе экстренного оповещения населения, об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

3.2.9. участие в проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения города Перми, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

3.2.10. обеспечение выдачи населению города Перми средств индивидуальной защиты и предоставление средств коллективной защиты;

3.2.11. ведение учета защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию;

3.2.12. планирование и организацию проведения командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций;

3.2.13. контроль за выполнением принятых решений в области гражданской обороны и выполнению мероприятий гражданской обороны;

3.2.14. внесение предложений по совершенствованию гражданской обороны;

3.2.15. организацию проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

3.2.16. организацию подготовки и подготовку населения в области гражданской обороны;

3.2.17. организацию работы по пропаганде знаний в области гражданской обороны;

3.2.18. создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы Учреждения;

3.2.19. организацию мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера военного времени;

3.2.20. организацию мероприятий по обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению);

3.2.21. организацию мероприятий по созданию и поддержанию в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

3.2.22. организацию проведения первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций города в военное время;

3.2.23. участие в подготовке предложений по отнесению территории к группам по гражданской обороне, организаций к категориям по гражданской обороне, а также по созданию защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

3.2.24. ведение учета сил гражданской обороны администрации города Перми, а также регистрацию нештатных аварийно-спасательных формирований;

3.2.25. участие в организации работы группы контроля, при переводе системы гражданской обороны с мирного времени на военное время;

3.2.26. участие в разработке мобилизационного плана экономики города Перми в части, касающейся мероприятий гражданской обороны;

3.2.27. организацию и проведение мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработки техники и территории, специальной обработки одежды;

3.2.28. обеспечение содержания, приведения в нормативное состояние учебного центра гражданской обороны администрации города Перми;

3.2.29. подготовку предложений об определении перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне.

3.3. В области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования город Пермь осуществляет:

3.3.1. обеспечение организационно-технической деятельности КЧС и ПБ г. Перми по вопросам пожарной безопасности;

3.3.2. участие в обучении и пропаганде в области пожарной безопасности, содействии распространения пожарно-технических знаний;

3.3.3. участие в информировании и оповещении населения о пожаре на территории города Перми;

3.3.4. взаимодействие с подразделениями противопожарной службы при проведении ими мероприятий по тушению пожаров.

3.4. В области осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья:

3.4.1. планирование мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.4.2. разъяснительную работу среди населения по подготовке мерам безопасного поведения на водных объектах;

3.4.3. сбор, обработку и обмен информацией в области обеспечения безопасности людей на водных объектах;

3.4.4. организационное обеспечение деятельности КЧС и ПБ г. Перми по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования город Пермь;

3.5. Участие в проведении мероприятий по созданию, внедрению и дальнейшему развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории города Перми.

3.6 В установленном администрацией города Перми порядке осуществляет рассмотрение заявлений о выдаче разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, подъемов привязных аэростатов, полетов беспилотных воздушных судов (за исключением полетов беспилотных воздушных судов с максимальной взлетной массой менее 0,25 кг) над территорией Пермского городского округа, посадки (взлета) на расположенные в границах Пермского городского округа площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, и участвует в принятии решений по результатам рассмотрения указанных заявлений..

3.7. Осуществляет связь с общественностью и средствами массовой информации.

3.8. Осуществляет делопроизводство, подготовку статистической, бухгалтерской и других видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, города Перми.

3.9. Обеспечивает проведение мероприятий по защите сведений составляющих государственную и служебную тайну.

3.10. Обеспечивает выполнение обязанностей работодателя в области охраны труда.

3.11. Обеспечивает размещение муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств.

3.12. Осуществляет профессиональную подготовку сотрудников Учреждения.

3.13. Осуществляет совершенствование нормативных правовых актов администрации города Перми в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, решения задач гражданской обороны, обеспечения первичных мер пожарной безопасности, обеспечения безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.».

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
МОТОВИЛИХИНСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.03.2022

№ 059-36-01-05-71

**Об утверждении состава постоянно действующей рабочей комиссии по
подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы
Мотовилихинского района города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов**

На основании п.7.2 постановления администрации города Перми от 05 марта 2022 г. № 147 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов» и в целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Мотовилихинского района города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов:

1. Создать постоянно действующую рабочую комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Мотовилихинского района города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов (далее - Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Комиссии в своей работе руководствоваться постановлением администрации города Перми от 05 марта 2022 г. № 147 «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов».
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Общему отделу администрации Мотовилихинского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Мотовилихинского района Трухина Ю.М.

А.А. Хаткевич

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Мотовилихинского района города Перми
17.03.2022 059-36-01-05-71

СОСТАВ

**постоянно действующей рабочей комиссии администрации
Мотовилихинского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства,
социальной сферы района к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов**

Председатель:
Трухин
Юрий Михайлович

первый заместитель главы администрации Мотовилихинского
района города Перми

Заместитель председателя: Жук Сергей Юрьевич	начальник отдела ЖКХ и жилищных отношений администрации Мотовилихин-ского района города Перми
Секретарь: Владыкин Андрей Александрович	заместитель начальника отдела ЖКХ и жилищных отношений администрации Мотовилихинского района города Перми
Члены комиссии: Азанов Владислав Александрович	начальник 1-го района Пермских тепловых сетей Филиал «Пермский» ПАО «Т Плюс» (по согласованию)
Бывальцева Юлия Сергеевна	начальник участка №3 управления ВДГО Пермского филиала АО «Газпром газораспределение Пермь»
Гоголев Антон Сергеевич	заместитель начальника службы эксплуатации по котельным ОСП «Пермская» ПАО «Т Плюс» (по согласованию)
Ермаков Вячеслав Анатольевич	главный инженер ПМУП «ГКТХ» (по согласованию)
Казанцев Игорь Васильевич	главный инженер ООО «Тим Сервис» (по согласованию)
Курлин Андрей Борисович	директор ООО «Тепло-М»(котельная ВК-2) (по согласованию)
Лопаев Сергей Вагизович	начальник участка водопроводов ООО «НОВОГОР-Прикамья» (по согласованию)
Миронов Павел Александрович	начальник Орджоникидзевского РЭС филиала ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» (по согласованию)
Петрова Наталья Михайловна	руководитель участка №1 Теплоинспекции АО «ЭнергосбыТ Плюс» (по согласованию)
Самусина Ольга Владимировна	руководитель Теплоинспекции АО «ЭнергосбыТ Плюс» (по согласованию)
Ситкин Павел Иванович	главный инженер МКУ «Городская коммунальная служба» (по согласованию)
Старков Алексей Викторович	заместитель директора МП «Пермводоканал» (по согласованию)
Субботин Эдуард Леонидович	начальник Восточного РЭС филиала ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» (по согласованию)
Терехин Алексей Юрьевич	начальник отдела образования Мотовилихинского района департамента образования администрации города Перми (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.03.2022№ 059-07-01-05-92**О проведении конкурса проектов территориальных
общественных самоуправлений города Перми**

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 21 декабря 2021 г. № 306 «О бюджете города Перми на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», постановлениями администрации города Перми от 16 июня 2014 г. № 402 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета города Перми на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов победителями конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми», от 18 октября 2021 г. № 887 «Об утверждении муниципальной программы «Общественное согласие», с целью повышения эффективности деятельности территориального общественного самоуправления и популяризации наиболее успешного опыта практик территориального общественного самоуправления на территории Дзержинского района города Перми:

1. Провести до 20 апреля 2022 года на территории Дзержинского района города Перми конкурс проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми (далее – Конкурс).

2. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурса проектов территориальных общественных самоуправлений города Перми (далее – Конкурсная комиссия).

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. тематику и номинации Конкурса, объем финансирования проектов, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в Дзержинском районе города Перми (далее – Проект) в номинациях Конкурса, сроки реализации Проектов;

3.2. состав Конкурсной комиссии.

4. Отделу по работе с общественностью администрации Дзержинского района города Перми:

4.1. обеспечить организацию и проведение Конкурса;

4.2. организовать работу Конкурсной комиссии;

4.3. обеспечить размещение информации о ходе и результатах Конкурса на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на официальном сайте администрации Дзержинского района города Перми в сети Интернет, являющемся составной частью официального сайта муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.raion.gorodperm.ru).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

6. Общему отделу администрации Дзержинского района города Перми направить настоящее распоряжение:

6.1. в управление по общим вопросам администрации города Перми для обеспечения опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

6.2. в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Дзержинского района города Перми Вотинову Е.В.

А.А. Стяжкин

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением главы администрации
Дзержинского района города Перми
от 18.03.2022 № 059-07-01-05-92

**ТЕМАТИКА И НОМИНАЦИИ КОНКУРСА ПРОЕКТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ
ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ ГОРОДА ПЕРМИ**

№	Номинация	Тематика	Сроки реализации проектов	Объем финансирования одного проекта (руб.)
1	2	3	4	5
1	«Организация мероприятий ТОС по обмену опытом»	Принимаются проекты, направленные на эффективное взаимодействие органов ТОС, решение вопросов комплексного развития территории, обмен информацией и опытом работы органов ТОС. Участники - территориальные общественные самоуправления	до 25 ноября 2022 г.	до 66 000,00
2	«Лучший ТОС»	Принимаются проекты, направленные на повышение активности населения, расширение и укрепление гражданского общества, общение и распространение опыта работы лучших органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), стимулирование их деятельности по совершенствованию работы с населением в решении вопросов местного значения; определение территорий, добившихся наилучших результатов в самоорганизации граждан по месту жительства для решения вопросов местного значения; формирование банка данных лучших территорий в организации территориального общественного самоуправления. Участники - территориальные общественные самоуправления	до 25 ноября 2022 г.	до 66 000,00
3	«Поддержка инициатив и вовлечение граждан в решение вопросов местного значения»	Принимаются проекты, направленные на привлечение различных групп жителей к работе в территориальном общественном самоуправлении (далее – ТОС), формирование молодежных активов ТОС, внедрение новых форм и направлений в работе ТОС с жителями, информирование жителей о деятельности ТОС, развитие общественного контроля, экспертизы, мониторинга. Участники - территориальные общественные самоуправления (с привлечением гражданских инициатив микрорайонов)	до 25 ноября 2022 г.	до 66 000,00

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Дзержинского района города Перми
от 18.03.2022 № 059-07-01-05-92

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов
территориальных общественных самоуправлений города Перми

Председатель:

Вотинова
Екатерина Викторовна

- заместитель главы администрации Дзержинского района города Перми

Заместитель председателя:

Шадрина
Анжелика Олеговна

- начальник отдела по работе с общественностью администрации Дзержинского района города Перми

Секретарь:

Лозинская
Алиса Андреевна

- главный специалист отдела по работе с общественностью администрации Дзержинского района города Перми

Члены комиссии:

Беспутина
Людмила Георгиевна

- начальник отдела по культуре, спорту и молодежной политике администрации Дзержинского района города Перми

Брылев
Максим Сергеевич

- консультант отдела по работе с общественными организациями управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми

Королева Светлана Владиславовна

- директор автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр некоммерческих организаций Пермского края «Нужные люди» (по согласованию)

Плотников
Владимир Иванович

- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)

Сирина
Юлия Валерьевна

- начальник организационного отдела администрации Дзержинского района города Перми

Спиридонов
Максим Александрович

- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)

Черепанов
Михаил Юрьевич

- депутат Пермской городской Думы (по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2022

№ 059-23-01-02-48

**О принудительном демонтаже самовольно установленных
(незаконно размещенных) движимых объектов**

В соответствии с Положением о порядке выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 08 ноября 2005 г. № 192, Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7:

1. Утвердить прилагаемый перечень самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению (далее – объекты).

2. Сектору потребительского рынка администрации Кировского района города Перми организовать работы по принудительному демонтажу и перемещению объектов с 26 марта 2022 г. с 09:00 часов.

3. Определить место временного хранения демонтируемых Объектов по адресу: г. Пермь, ул. Волочаевская, д. 32.

4. Уполномоченным лицом, ответственным за организацию работ по принудительному демонтажу Объектов, назначить Чуклину Наталью Викторовну, начальника сектора потребительского рынка администрации Кировского района города Перми.

5. В соответствии с постановлением администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 141 «О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 19.05.2015 № 286 «Об утверждении Регламента взаимодействия департамента экономики и промышленной политики администрации города Перми с территориальными органами администрации города Перми в сфере потребительского рынка» принудительный демонтаж, перемещение и временное хранение Объектов осуществляет муниципальное казенное учреждение «Содержание муниципального имущества».

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Пономарева В.Л.

М.А. Борисов

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Кировского района города Перми
21.03.2022 059-23-01-02-48

ПЕРЕЧЕНЬ
самовольно установленных (незаконно размещенных) движимых
объектов, подлежащих принудительному демонтажу и перемещению

№ п/п	Тип объекта	Адрес нахождения объекта	Номер объекта в Едином реестре самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов, выявленных на территории города Перми (по состоянию на дату издания настоящего распоряжения)	Дата и время начала работ по принудительному демонтажу	Единица измерения, шт.
1	2	3	4	5	6
1	вендинговый аппарат по реализации воды	г. Пермь, ул. Волгодонская, 14	2681	26.03.2022 с 09:00	1
2	киоск	г. Пермь, ул. Волгодонская, 9а	2682	26.03.2022 с 09:00	1
ИТОГО					2



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
КИРОВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2022

№ 059-23-01-02-49

О создании постоянно действующей рабочей комиссии администрации Кировского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23 ноября 2009 г. № «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлениями Правительства Российской Федерации от 08 августа 2012 г. № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», от 06 сентября 2012 г. № 889 «О выводе в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей», постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», постановлением Правительства Пермского края от 25 мая 2007 г. № 104-п «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Пермского края к эксплуатации в осенне-зимний период», статьей 49 Устава города Перми, в целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, муниципальной социальной сферы города Перми к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов:

1. Создать постоянно действующую рабочую комиссию администрации Кировского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов.

2. Утвердить состав постоянно действующей рабочей комиссии администрации Кировского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов.

3. Признать утратившими силу распоряжения главы администрации Кировского района города Перми: от 21 апреля 2021 г. № СЭД- 059-23-01-02-127 «О создании постоянно действующей рабочей комиссии администрации Кировского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов»;

от 14 сентября 2021 г. № 059-23-01-02-279 «О внесении изменений в состав постоянно действующей рабочей комиссии администрации Кировского района города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2021-2022 годов, утвержденный распоряжением главы администрации Кировского района города Перми от 21.04.2021 г. № СЭД- 059-23-01-02-127».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Общему отделу администрации Кировского района города Перми обеспечить опубликование распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации Кировского района города Перми Пономарева В.Л.

М.А. Борисов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы администрации
Кировского района города Перми
21.03.2022 059-23-01-02-49

СОСТАВ

**постоянно действующей рабочей комиссии администрации Кировского района
города Перми по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы
в эксплуатации в осенне-зимний период 2022-2023 годов.**

Председатель:

Пономарев Владимир Леонидович - первый заместитель главы администрации Кировского района города Перми

Заместитель председателя:

Щукина Татьяна Валерьевна - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Кировского района города Перми

Секретарь:

Казакова Ирина Александровна - ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Кировского района города Перми

Члены комиссии:

Белопашенцева Елена Юрьевна - заместитель начальника отдела надзора за использованием, сохранностью жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг № 3 - государственного жилищного надзора (по согласованию)

Абубакиров Александр Андреевич

- консультант отдела надзора за использованием, сохранностью жилищного фонда и предоставлением коммунальных услуг № 3 - государственный жилищный инспектор Инспекции государственного жилищного надзора (по согласованию)

Гуляев Алексей
Владимирович - начальник № 4 района ООО «Пермские тепловые сети»
(по согласованию)

Епанов Михаил Леонидович - начальник участка № 4 АО «Газпром газораспределение Пермь»
(по согласованию)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2022

№ 059-16-01-03-84

О создании комиссии Индустриального Района города Перми по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определения степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями

В соответствии с Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29 января 2013 г. № 7, Постановлением администрации города Перми от 24 марта 2021 г. № 192 «Об утверждении положения о комиссии по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определения степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями»:

1. Создать комиссию Индустриального района города Перми по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определения степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии Индустриального района города Перми по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определения степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями.

3. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Типовым положением о комиссии по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определению степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24 марта 2021 г. N 192.

4. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Безденежных Д.И.

Д.В. Дробинин

УТВЕРЖДЕН
распоряжением главы администрации
Индустриального района города Перми
от 21.03.2022 № 059-16-01-03-84

СОСТАВ

**комиссии Индустриального района города Перми по установлению факта нарушения
условий жизнедеятельности граждан, определения степени утраты (полностью или частично)
имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или)
при пресечении террористических актов правомерными действиями**

Председатель: Безденежных Дмитрий Игоревич	- первый заместитель главы администрации Индустриального района города Перми
Заместитель председателя: Старцев Александр Игоревич	- заместитель главы администрации Индустриального района города Перми
Секретарь: Гараева Венера Назифовна	- ведущий специалист сектора по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми
Члены комиссии: Иванов Игорь Сергеевич	- Директор МКУ «Благоустройство Индустриального района»
Меренкова Анастасия Николаевна	- начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми
Ошев Юрий Александрович	- начальник сектора по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми
Попова Марина Николаевна	- начальник юридического отдела администрации Индустриального района города Перми
Радостева Татьяна Сергеевна	- начальник финансово-экономического отдела администрации Индустриального района города Перми
Соловьева Светлана Анатольевна	- начальник отдела жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми
Соболев Александр Николаевич	- начальник отдела уполномоченных участковых и по делам несовершеннолетних отдела полиции № 2 (дислокация - Индустриальный район) Управления МВД России по городу Перми (по согласованию).



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2022№ 059-37-01-04-39

О внесении изменений в состав комиссии по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определению степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями Орджоникидзевского района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 19 апреля 2021 г. №059-37-01-04-81

В связи с кадровыми изменениями в администрации Орджоникидзевского района города Перми:

1. Внести изменения в состав комиссии по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан, определению степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями Орджоникидзевского района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 19 апреля 2021 г. №059-37-01-04-81, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить опубликование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Е.В.Карабатов

Приложение
к распоряжению главы
администрации района
от 21.03.2022 № 059-37-01-04-39

СОСТАВ

**комиссии по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан,
определению степени утраты (полностью или частично) имущества в результате чрезвычайных ситуаций,
террористических актов и (или) при пресечении террористических актов правомерными действиями
Орджоникидзевского района города Перми**

Председатель:

Карабатов

Евгений Вячеславович

- глава администрации района

Заместитель:

Казанцев

Вадим Леонидович

- первый заместитель главы администрации района

Секретарь:

Волосатова

Валентина Сергеевна

- главный специалист сектора по взаимодействию с административными органами администрации района

Члены:

Загайнов

Андрей Александрович

- заместитель начальника отдела полиции № 5
(дислокация Орджоникидзевский район) УМВД по
г. Перми (по согласованию)

Кутузова

Елена Леонидовна

- начальник финансово-экономического отдела администрации района

Матрехина

Татьяна Владимировна

- начальник юридического отдела администрации района

Михайлова

Майя Азатовна

- начальник сектора потребительского рынка администрации района

Михалева

Екатерина Владимировна

- и.о. начальника отдела благоустройства администрации района

Пачева

Светлана Валерьевна

- начальник сектора градостроительства, земельных и имущественных
отношений администрации района

Пилецкий

Евгений Александрович

начальник отдела ЖКХ и жилищных отношений администрации района

Тимошенко

Наталья Сергеевна

начальник сектора по взаимодействию с административными органами
администрации района

Чашухин

Вячеслав Иванович

- директор МКУ «Благоустройство Орджоникидзевского района»

Чертоляс

Валерий Васильевич

- заместитель начальника МКУ «Пермское городское
управление гражданской защиты» по Орджоникидзевскому району
г. Перми (по согласованию)

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства

№	Площадь земельного участка (кв.м)	Кадастровый номер земельного участка	Адрес или иное описание местоположения земельного участка
Мотовилихинский район			
1	1061	-	г. Пермь

Заинтересованные лица имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес места приема, даты начала и окончания приема заявлений:

г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж,
с 28.03.2022 по 26.04.2022

Способы подачи заявлений:

1. Посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская, 15 понедельник, вторник, среда, четверг с 09:00 до 13:00 с 14:00 до 16:00, пятница с 09:00 до 12:00, кроме нерабочих и праздничных дней);

в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
e-mail: dzo@gorodperm.ru

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Утверждена

(наименование документа об утверждении, включая наименования органов государственной власти или

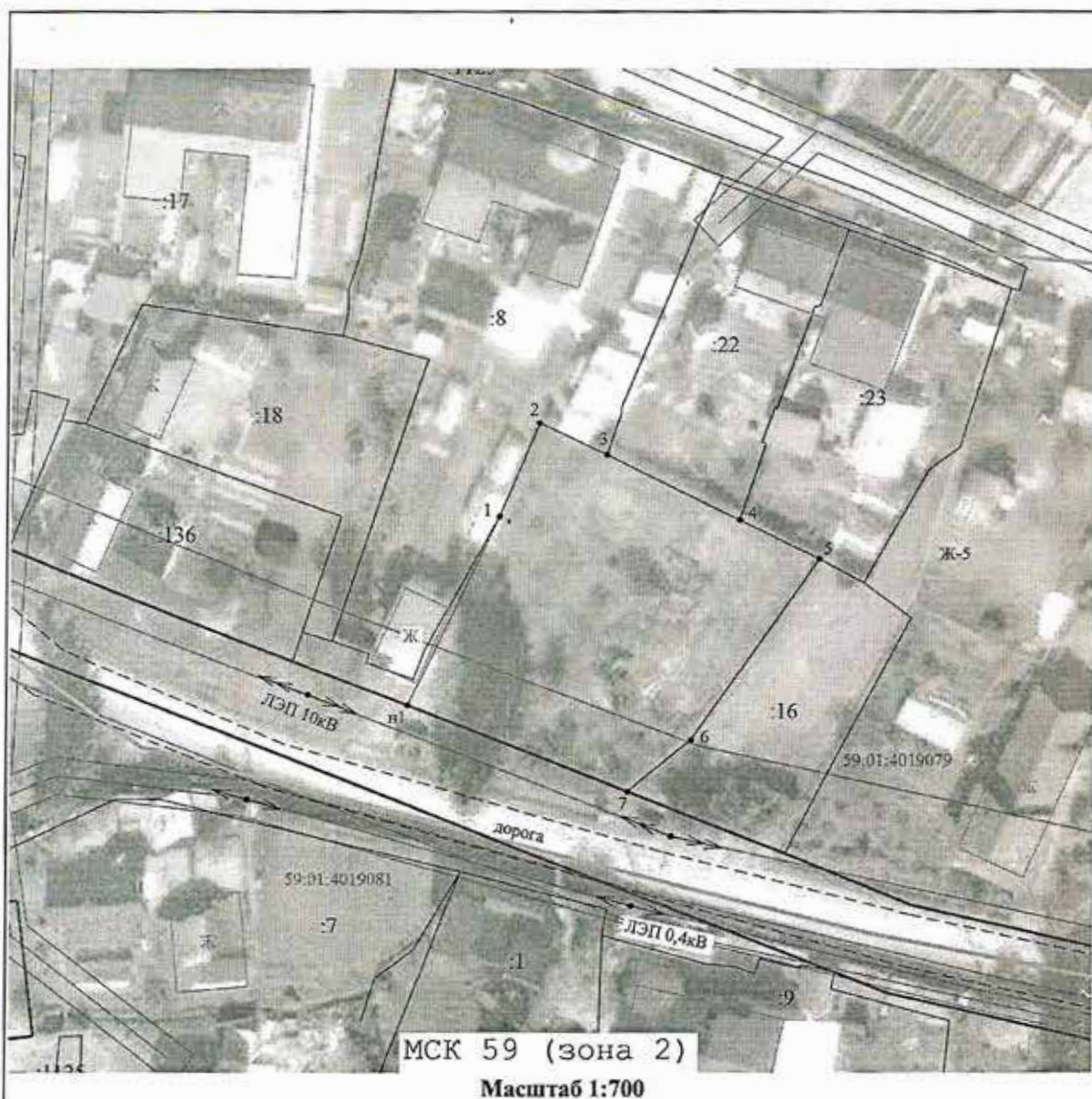
органов местного самоуправления, принявших решение об утверждении схемы или

подписавших соглашение о перераспределении земельных участков)

от _____ № _____

Схема расположения земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории

Площадь земельного участка		1 061 м ²	
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		
	X	Y	
1	2	3	
н1	521 019,84	2 241 851,36	
1	521 040,99	2 241 861,60	
2	521 051,38	2 241 866,08	
3	521 047,86	2 241 873,70	
4	521 040,67	2 241 888,58	
5	521 036,38	2 241 897,47	
6	521 015,96	2 241 883,31	
7	521 010,22	2 241 876,19	
н1	521 019,84	2 241 851,36	



Условные обозначения:

-  - Вновь образованная часть границы, сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
-  - Существующая часть границы, имеющиеся в ГКН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
-  - Граница объекта капитального строительства
-  - Граница зон с особыми условиями использования территорий
-  - Красная линия
-  - Граница кадастрового квартала
- 59:01:4019079 - Номер кадастрового квартала
- :16 - Обозначение кадастрового номера земельного участка
- Ж-5 - Обозначение территориальной зоны

Реестр вывесок, подлежащих принудительному демонтажу на территории Мотовилихинского района города Перми

№	Адрес (место) нахождения вывески, сведения о владельце вывески (о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, на котором расположена вывеска, если владелец вывески не известен)	Дата направления ТО предупреждения о приведении вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок, установленным Правилами благоустройства территории города Перми, утвержденными решением Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277 (далее – требования к размещению вывесок)	Срок для добровольного приведения вывески в соответствие в срок вето (10 рабочих дней после дня получения предупреждения)	Реквизиты распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже вывески (дата вступления в силу распоряжения)	Срок для принудительного демонтажа (не более 1 месяца после вступления в силу распоряжения главы ТО о принудительном демонтаже)	Реквизиты акта демонтажа вывески	Дата добровольного приведения вывески в соответствие требованиям к размещению вывесок (в том числе добровольного демонтажа вывески)	Адрес (место) хранения демонтированной вывески, лицо, ответственное за хранение вывески, за исключением вывесок, не подлежащих хранению	Сумма оплаты демонтажа, перемещения, хранения вывески	Сведения о возмещении расходов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г. Пермь, ул. Николая Быстрых, д. 7, (объемные буквы на балконе «Аспект»), ИП Доброхотов Сергей Юрьевич	11/14/2019	12/9/2019				12/5/2019			
2	г. Пермь, ул. Николая Быстрых, д. 7, (режимник на балконе «Аспект»), ИП Доброхотов Сергей Юрьевич	11/14/2019	12/9/2019				12/5/2019			
3	г. Пермь, ул. Крупской, д. 25, (световой короб «Мегафон»), АО «Мегафон Ритейл»	11/14/2019	12/4/2019				12/3/2019			
4	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (объемные буквы на «подложке» «Crush»), ИП Полуянов Павел Афонасьевич	11/20/2019	12/3/2019				11/25/2019			
5	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (световой короб на колонне «Crush»), ИП Полуянов Павел Афонасьевич	11/20/2019	12/3/2019				11/25/2019			

6	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 132, (баннер «Радуга частный детский сад»), ЧДОУ «Радуга»	11/20/2019	12/3/2019					11/25/2019			
7	г. Пермь, ул. КИМ, д. 53, (световой короб «Импорт сервис»), ООО «Импорт-сервис»	11/21/2019	12/4/2019					11/24/2019			
8	г. Пермь, ул. КИМ, д. 53, (баннер «Импорт-сервис ремонт бытовой техники»), ООО «Импорт-сервис»	11/21/2019	12/4/2019					11/24/2019			
9	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 58а, (световой короб «Товары для животных»), ИП Табаков Игорь Валерьевич	11/21/2019	12/4/2019					11/23/2019			
10	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 58а, (световой короб «Zoo club»), ИП Табаков Игорь Валерьевич	11/21/2019	12/4/2019					11/23/2019			
11	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 58а, (баннер «Pro Rap изображение кошки»), ИП Табаков Игорь Валерьевич	11/21/2019	12/4/2019					11/23/2019			
12	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 58а, (баннер «Pro Rap изображение собаки»), ИП Табаков Игорь Валерьевич	11/21/2019	12/4/2019					11/23/2019			
13	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (объемные буквы на «подложке» Автопаркинг Пушка), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
14	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (баннер «Аренда, Продажа»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
15	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (объемные буквы «Изображение гаечного ключа 219-59-24»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
16	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (металлическая конструкция на крыше «Автомойка»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
17	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (баннер «Автомойка»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
18	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (баннер «Шинмонтаж»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
19	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (панель-кронштейн «2 мойки ежемесячно бесплатно»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
20	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 55, (световой короб на крыше «Автомойка 24 часа»), ГЭЖ «Пушка»	11/21/2019	12/9/2019					11/26/2019			
21	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (баннер «Вход»), ООО «Элемент-Трейд»	11/21/2019	12/10/2019					12/5/2019			
22	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (баннер «Изображение перцев»), ООО «Элемент-Трейд»	11/21/2019	12/10/2019					12/5/2019			
23	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (баннер «Изображение овощей»), ООО «Элемент-Трейд»	11/21/2019	12/10/2019					12/5/2019			
24	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (объемные буквы «Монетка»), ООО «Элемент-Трейд»	11/21/2019	12/10/2019					12/5/2019			
25	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (баннер «Изображение яблок»), ООО «Элемент-Трейд»	11/21/2019	12/10/2019					12/5/2019			

26	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 34а, (объемные буквы на «подложке «паркет, двери, полы, Управдом, двери, линолеум, ламинат»), ИП Валуев Михаил Викторович	11/28/2019	12/17/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-441 от 26.12.2019. Опубликован в официальном бюллетене под № 98 от 31.12.2019	1/31/2020	1/15/2019		
27	г. Пермь, ул. Уральская, д. 105, (световой короб «Мировой инструмент»), ООО «Мировой инструмент»	11/28/2019	12/23/2019			12/15/2019		
28	г. Пермь, ул. Уральская, д. 105, (объемные буквы на «подложке» «Мировой инструмент, STHL»), ООО «Мировой инструмент»	11/28/2019	12/23/2019			12/15/2019		
29	г. Пермь, ул. Уральская, д. 105, (световой короб «Мировой инструмент»), ООО «Мировой инструмент»	11/28/2019	12/23/2019			12/15/2019		
30	г. Пермь, ул. Уральская, д. 69, (объемные буквы на «подложке» «Пятерочка» со стороны ул. Уральской), АО «Торговый Дом «Перекресток»	11/28/2019	12/17/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-441 от 26.12.2019. Опубликован в официальном бюллетене под № 98 от 31.12.2019	1/31/2020	1/16/2019		
31	г. Пермь, ул. Уральская, д. 69, (объемные буквы на «подложке» «Пятерочка» со стороны ул. Индустриализации), АО «Торговый Дом «Перекресток»	11/28/2019	12/17/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-441 от 26.12.2019. Опубликован в официальном бюллетене под № 98 от 31.12.2019	1/31/2020	1/16/2019		
32	г. Пермь, ул. Уральская, д. 85, (объемные буквы на крыше «Перекресток супермаркет»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	11/28/2019	12/17/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-441 от 26.12.2019. Опубликован в официальном бюллетене под № 98 от 31.12.2019	1/31/2020	1/16/2019		
33	г. Пермь, ул. Уральская, д. 85, (баннер «Перекресток супермаркет мы открылись»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	11/28/2019	12/17/2019			12/13/2019		
34	г. Пермь, ул. Уральская, д. 76/1, (баннер «Мы открылись»), ООО «Внедорожник Центр»	11/29/2019	12/18/2019			12/15/2019		
35	г. Пермь, ул. Уральская, д. 76/1, (баннер «Изображение автомобиля»), ООО «Внедорожник Центр»	11/29/2019	12/18/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-441 от 26.12.2019. Опубликован в официальном бюллетене под № 98 от 31.12.2019	1/31/2020	1/18/2019		
36	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41, (световой короб «Бережная аптека»), ООО «Биона»	11/29/2019	12/23/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020	3/10/2020		
37	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 47, (баннер «Барбарис»), ООО «Инкос»	12/2/2019	12/16/2019			12/12/2019		
38	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 47, (световой короб «Магнит косметик»), АО «Тандер»	12/3/2019	12/17/2019			12/11/2019		
39	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (баннер «Мы открылись»), ООО «А-Риал»	12/3/2019	12/19/2019			12/12/2019		
40	г. Пермь, ул. Крупской, д. 27, (объемные буквы на «подложке» «Меркурий одежда и обувь для всей семьи»), ИП Плотникова Татьяна Степановна	12/3/2019	12/24/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020	Акт 01-20 от 19.02.2020	г. Пермь, ул. Володавская, д. 32 МКУ «СМИ»	800 рублей
41	г. Пермь, ул. Крупской, д. 27, (панель-кронштейн «Меркурий»), ИП Плотникова Татьяна Степановна	12/3/2019	12/24/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020	Акт 01-20 от 19.02.2020	г. Пермь, ул. Володавская, д. 32 МКУ «СМИ»	2600 рублей

42	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 14, (световой короб «Мегафон экспресс»), ООО «Фокслайн»	12/3/2019	12/24/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020	12/16/2019	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
43	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 18, (панель-кронштейн «Супермаркет Ангор»), ООО ПКФ «Ангор»	12/3/2019	12/26/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	2600 рублей	
44	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 18, (панель-кронштейн «Ангор ткани»), ООО ПКФ «Ангор»	12/3/2019	12/26/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	2600 рублей	
45	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 18, (панель-кронштейн «Ангор ткани»), ООО ПКФ «Ангор»	12/3/2019	12/26/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	2600 рублей	
46	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 18, (оклейка остекления «Ангор»), ООО ПКФ «Ангор»	12/3/2019	12/26/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
47	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 18, (оклейка остекления «Ангор»), ООО ПКФ «Ангор»	12/3/2019	12/26/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
48	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 18, (оклейка остекления «Ангор»), ООО ПКФ «Ангор»	12/3/2019	12/26/2019	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/25/2020	Акт 02-20 от 19.02.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
49	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 16, (объемные буквы на «подложке» «логотип, МТС»), АО «РТК»	12/3/2019	12/24/2019				12/12/2019			
50	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 16, (баннер «От 4G не спрячься!»), АО «РТК»	12/3/2019	12/24/2019				12/12/2019			
51	г. Пермь, ул. Крупской, д. 30, (бегущая строка), ООО «9 на 12»	12/5/2019	12/19/2019				12/13/2019			
52	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 48, (растяжка на перилах «В магазине Хлопковый край»), ИП Баранова Татьяна Михайловна	12/6/2019	12/20/2019				12/14/2019			
53	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 48, (оклейка остекления «Ярмарка Ивановская»), ИП Баранова Татьяна Михайловна	12/6/2019	12/20/2019				12/14/2019			
54	г. Пермь, ул. Крупской, д. 28, (баннер «Салон красоты Бэлла» с торца здания), Берестнева Майя Валентиновна	12/6/2019	12/20/2019				12/13/2019			
55	г. Пермь, ул. Крупской, д. 28, (объемные буквы на балконе «Бэлла»), Берестнева Майя Валентиновна	12/6/2019	12/20/2019				12/13/2019			
56	г. Пермь, ул. Крупской, д. 28, (растяжка на перилах «Бэлла»), Берестнева Майя Валентиновна	12/6/2019	12/6/2019				12/13/2019			
57	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (световой короб «Уральские Посыпунчики кафе-пирожковая»), ООО «Корона»	5/27/2021								

58	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (баннер «Кофе бесплатно»), ООО «Омикрон»	12/6/2019	1/5/2020				12/20/2019			
59	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (баннер «Шашурма, Шаверма»), ООО «Омикрон»	12/6/2019	12/6/2020				12/21/2019			
60	г. Пермь, ул. Крупской, д. 30, (световой короб «Уральские Посиделочки кафе-пирожковой»), ООО «Паритет»	5/27/2021								
61	г. Пермь, ул. Крупской, д. 30, (баннер «Кофе бесплатно»), ООО «Омикрон»	12/6/2019	1/6/2020				12/22/2019			
62	г. Пермь, ул. Уральская, д. 80, (вывеска в виде светового короба «Уральские Посиделочки»), ООО «Паритет»	10/1/2021	10/25/2021				10/14/2021			
63	г. Пермь, ул. Уральская, д. 80, (баннер «Изображение напитков»), ООО «Омикрон»	12/6/2019	1/4/2020				12/21/2019			
64	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (оклейка остекления «Бургер's»), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020			8/12/2020
65	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (оклейка остекления «Бургер's»), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020			8/12/2020
66	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (оклейка остекления «Бургер's»), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020			8/12/2020
67	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (оклейка остекления «Бургер's»), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020			8/12/2020
68	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (оклейка остекления «Бургер's»), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020			8/12/2020
69	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (логотип «Бургер's» с торца здания), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020	Акт 03-20 от 28.07.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
70	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (панель-кронштейн «Бургер» с торца здания), ИП Низовцева Вера Александровна	3/6/2020	3/23/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020	8/17/2020	Акт 03-20 от 28.07.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
71	г. Пермь, ул. Юрша, д. 23, (баннер «Всегда лучшая цена»), ИП Субботина Ольга Сергеевна	12/11/2019	1/13/2020				1/11/2020			
72	г. Пермь, ул. Юрша, д. 23, (баннер «Всегда лучшая цена»), ИП Субботина Ольга Сергеевна	12/11/2019	1/13/2020				1/11/2020			
73	г. Пермь, ул. Крупской, д. 25, (объемные буквы на «подложке» «585 ювелирный магазин займы + ломбард»), ООО МКК «Бумажник»	12/11/2019	1/10/2020				12/25/2019			

74	г. Пермь, ул. Крупской, д. 25, (объемные буквы на «подложке» «Золотой»), ИП Семина Ольга Владимировна	12/11/2019	1/13/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020		3/8/2020		
75	г. Пермь, ул. Уинская, д. 15а, (баннер «Ларе»), ООО «Прорыв»	12/11/2019	1/24/2020				1/20/2020		
76	г. Пермь, ул. Крупской, д. 42а, (вывеска из твердых материалов «Япона матрёна хочешь есть? 2-700-706»), ИП Кузнецова Светлана Викторовна	5/27/2021							
77	г. Пермь, ул. Крупской, д. 43, (баннер «Гри-котаж»), ИП Осетрова Наталья Ивановна	12/12/2019	12/30/2019				12/25/2019		
78	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (баннер вертикальный «Аптека»), ИП Гаприндашвили Светлана Геннадьевна	12/12/2019	1/15/2020				12/18/2019		
79	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (баннер горизонтальный «Аптека»), ИП Гаприндашвили Светлана Геннадьевна	12/12/2019	1/15/2020				12/18/2019		
80	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (световой короб «Аптека»), ИП Гаприндашвили Светлана Геннадьевна	12/12/2019	1/15/2020				12/18/2019		
81	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (световой короб на балконе «Продукты»), ООО «Ма-дина»	12/16/2019	1/19/2020				1/15/2020		
82	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (вертикальная вывеска «Продукты»), ООО УК «Домком»	3/5/2020	3/23/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 05-20 от 07.09.2020		г. Пермь, ул. Воло-чаевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
83	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (вывеска под козырьком «Продукты»), ООО УК «Домком»	3/5/2020	3/23/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 05-20 от 07.09.2020		г. Пермь, ул. Воло-чаевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
84	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (горизонтальная вывеска «Товары для садоводов»), ИП Пчелина Светлана Викторовна	7/21/2020	8/4/2020				8/1/2020		
85	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (вывеска из мягких материалов «Богатый урожай начи-нается здесь!»), ИП Пчелина Светлана Вик-торовна	7/21/2020	8/4/2020				8/1/2020		
86	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (вывеска из мягких материалов «Гуристическое агентст-во»), ИП Пчелина Светлана Викторовна	7/21/2020	8/4/2020				8/1/2020		
87	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (световой ко-роб «Парикмахерская семейная»), ИП Ми-славская Анна Семеновна	12/16/2019	2/12/2020				2/8/2020		
88	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (горизонталь-ная вывеска на козырьке «Цветы»), Михай-чева Людмила	12/16/2019	1/23/2020				1/21/2020		
89	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 10, (панель-крон-штейн «Домашняя выпечка»), Паутов Стани-слав Анатольевич	12/16/2019	1/13/2020				1/10/2020		

90	г. Пермь, ул. Крупской, д. 37, (оклейка остекления «Новая коллекция»), ИП Демина Людмила Александровна	12/17/2019	1/21/2020				1/12/2020		
91	г. Пермь, ул. Уинская, д. 8, (вывеска на козырьке «Позитивная парикмахерская»), ИП Егоров Андрей Анатольевич	12/17/2019	1/13/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020		3/1/2020		
92	г. Пермь, ул. Крупской, д. 28, (горизонтальная вывеска «Почта России»), АО «Почта России»	12/17/2019	1/13/2020				12/25/2019		
93	г. Пермь, ул. Уинская, д. 10, (объемные буквы «Цветы» на фасаде здания), ИП Агеев Артем Юрьевич	12/17/2019	1/13/2020				12/25/2019		
94	г. Пермь, ул. Уинская, д. 10, (объемные буквы «Цветы опт розница»), ИП Агеев Артем Юрьевич	12/17/2019	1/13/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020		3/3/2020		
95	г. Пермь, ул. Уинская, д. 10, (вертикальные объемные буквы «Цветы»), ИП Агеев Артем Юрьевич	12/17/2019	1/13/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020		3/3/2020		
96	г. Пермь, ул. Уинская, д. 10, (вертикальные объемные буквы «Цветы»), ИП Агеев Артем Юрьевич	12/17/2019	1/13/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-28 от 05.02.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 11.02.2020	3/11/2020		3/3/2020		
97	г. Пермь, ул. Хрустальная, д. 12, (баннер на перилах «Цветы лета»), ИП Павлихин Николай Юрьевич	12/18/2019	1/9/2020				12/25/2019		
98	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41а, (горизонтальная вывеска «Фрукты овощи»), ООО «Новоселы»	12/18/2019	1/14/2020				12/23/2019		
99	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41а, (горизонтальная вывеска «Магазин продукты»), ООО «Новоселы»	12/18/2019	1/14/2020				12/23/2019		
100	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41а, (горизонтальная вывеска «Пекарня Хлебница» со стороны ул. КИМ), ИП Веснин Андрей Васильевич	12/18/2019	1/14/2020				12/25/2019		
101	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41а, (баннер «Хлебница пекарня» со стороны ул. КИМ), ИП Веснин Андрей Васильевич	12/18/2019	1/14/2020				12/25/2019		
102	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41а, (горизонтальная вывеска «Пекарня Хлебница» со стороны ул. Индустриализации), ИП Веснин Андрей Васильевич	12/18/2019	1/14/2020				12/25/2019		
103	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41а, (баннер «Хлебница пекарня» со стороны ул. Индустриализации), ИП Веснин Андрей Васильевич	12/18/2019	1/14/2020				12/25/2019		
104	г. Пермь, ул. Уральская, д. 75, (световой короб «Пекарня Хлебница»), ИП Веснин Андрей Васильевич	12/18/2019	1/14/2020				12/25/2019		

105	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (объемные буквы «Семья» на «подложке»), ООО «Большая Семья»	12/26/2019	1/21/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/15/2020			
106	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (объемные буквы «Супермаркет» на «подложке»), ООО «Большая Семья»	12/26/2019	1/21/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/15/2020			
107	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13, (объемные буквы «Супермаркет» на «подложке»), ООО «Большая Семья»	12/26/2019	1/21/2020		1/15/2020			
108	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13, (объемные буквы «Супермаркет» на «подложке»), ООО «Большая Семья»	12/26/2019	1/21/2020		1/15/2020			
109	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34 (объемные буквы «Комплекс Бар Пермь»), ИП Белозерова Мария Александровна	1/15/2020	2/7/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-39 от 19.02.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 14 от 25.02.2020	3/14/2020			
110	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (световой короб «ДОМ ТКАНИ КАРНИЗЫ ШТОРЫ»), ИП Суятина Василиса Михайловна	1/16/2020	1/8/2020		12/23/2019			
111	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (панель-кронштейн «ДОМ ТКАНИ КАРНИЗЫ ШТОРЫ»), ИП Суятина Василиса Михайловна	1/16/2020	1/8/2020		12/23/2019			
112	г. Пермь, ул. Уральская, д. 69/1, (световой короб «Сбербанк» со стороны ул. Уральской), ПАО «Сбербанк России»	2/4/2020	2/26/2020		2/19/2020			
113	г. Пермь, ул. Уральская, д. 69/1, (световой короб «Сбербанк» со стороны ул. Индустриализации), ПАО «Сбербанк России»	2/4/2020	2/26/2020		2/19/2020			
114	г. Пермь, ул. Уинская, д. 18, (вывеска под козырьком «Мастерская»), ИП Каменев Станислав Владимирович	2/4/2020	2/18/2020		2/12/2020			
115	г. Пермь, ул. Уинская, д. 136, (световой короб «Изображение города»), ИП Пигасова Лидия Ивановна	2/4/2020	2/18/2020		2/11/2020			
116	г. Пермь, ул. Уинская, д. 15а, (вывеска из мягких материалов «Шик», ИП Сорокина Валентина Юрьевна	2/4/2020	2/18/2020		2/12/2020			
117	г. Пермь, ул. Уинская, д. 34/3, (горизонтальная вывеска «Мороженое» со стороны ул. Юрша), ООО «Мороженое»	2/4/2020	2/18/2020		2/11/2020			
118	г. Пермь, ул. Уинская, д. 34/3, (горизонтальная вывеска «Мороженое» со стороны ул. Уинской), ООО «Мороженое»	2/4/2020	2/18/2020		2/11/2020			
119	г. Пермь, ул. Уинская, д. 34/3, (вывеска из мягких материалов «Попробуй «Магию» на вкус!»), ООО «Мороженое»	2/4/2020	2/18/2020		2/11/2020			
120	г. Пермь, ул. Пономарева, д. 77а, (вывеска из мягких материалов «Прачечная»), ИП Шляпина Наталья Борисовна	2/4/2020	2/18/2020		2/12/2020			

121	г. Пермь, ул. Пономарева, д. 77а, (вывеска из мягких материалов «Химчистка»), ИП Шляпина Наталья Борисовна	2/4/2020	2/18/2020				2/12/2020		
122	г. Пермь, ул. Пономарева, д. 77а, (вывеска из мягких материалов «Ателье Натали»), ИП Шляпина Наталья Борисовна	2/4/2020	2/18/2020				2/12/2020		
123	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 86, (вывеска из мягких материалов «Солярный»), ИП Шарманова Юлия Александровна	2/4/2020	2/18/2020				2/15/2020		
124	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13в, (вывеска в виде объемных букв «МТС» на красной «подложке»), ИП Шумитов Александр Михайлович	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
125	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13в, (боковая вывеска «МТС»), ИП Шумитов Александр Михайлович	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
126	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13в, (вывеска на остеклении «Smart Общайся без ограничений»), ИП Шумитов Александр Михайлович	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
127	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13в, (вывеска из мягких материалов «Не ходи в салон!»), ИП Шумитов Александр Михайлович	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
128	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13в, (вывеска из мягких материалов «Smart безграничное общение»), ИП Шумитов Александр Михайлович	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
129	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13б, (световой короб «Салон связи TELE2»), ИП Шумитова Венера Гумеровна	2/5/2020	2/26/2020				2/21/2020		
130	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13, (вывеска из мягких материалов «Биржа TELE2»), ИП Шумитова Венера Гумеровна	2/5/2020	2/26/2020				2/20/2020		
131	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «СТРИЖКАШОП.РФ»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
132	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «strizhka_shop»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
133	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «8 800 505 250 2»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
134	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «Оформление усов и бороды»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
135	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «Безупречные мастера с опытом»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
136	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «Укладка и вечерние прически»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		
137	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «Уникальная парикмахерская»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020				2/18/2020		

138	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска из мягких материалов на перилах «всего 250 рублей любая стрижка»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020					2/18/2020			
139	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска из мягких материалов на перилах «всего 250 рублей любая стрижка»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020					2/18/2020			
140	г. Пермь, ул. Юрша, д. 74, (вывеска на остеклении «Желтый фон с изображением инструментов»), ООО «СТРИЖКАШОП ПЕРМЬ»	2/5/2020	2/26/2020					2/18/2020			
141	г. Пермь, ул. Крупской, д. 23, (световой короб на козырьке «Салон связи TELE2»), ООО «Т2 Мобайл»	2/5/2020	2/25/2020					2/15/2020			
142	г. Пермь, ул. Крупской, д. 23, (световой короб на козырьке «TELE2»), ООО «Т2 Мобайл»	2/5/2020	2/25/2020					2/15/2020			
143	г. Пермь, ул. Крупской, д. 23, (панель-кронштейн «TELE2»), ООО «Т2 Мобайл»	2/5/2020	2/25/2020					2/15/2020			
144	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 86, (вывеска из мягких материалов «Моя Еда»), ООО «Мегаполис»	2/5/2020	2/25/2020					2/14/2020			
145	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 86, (вывеска из мягких материалов «Солярий»), ООО «Мегаполис»	2/5/2020	2/25/2020					2/14/2020			
146	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 86, (вывеска из мягких материалов «GRAVITY ФИТ-НЕС КЛУБ 259-37-37 259-37-07»), ООО «Мегаполис»	2/5/2020	2/25/2020					2/14/2020			
147	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 86, (световой короб «GRAVITY»), ООО «Мегаполис»	2/5/2020	2/25/2020					2/14/2020			
148	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 86, (вывеска на козырьке «Фитнес клуб»), ООО «Мегаполис»	2/5/2020	2/25/2020					2/14/2020			
149	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (объемные буквы «Перекресток супермаркет» на «подложке»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/5/2020	2/25/2020					2/17/2020			
150	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (объемные буквы «Перекресток супермаркет» на «подложке» около входа в здание), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/5/2020	2/25/2020					2/17/2020			
151	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (вывеска из мягких материалов «Перекресток»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/5/2020	2/25/2020					2/17/2020			
152	г. Пермь, ул. 2-я Новгородская, д. 108, (объемные буквы на «подложке» «Студия красоты Лазурь»), ИП Кузнецова Дарья Владимировна	2/11/2020	2/26/2020					2/22/2020			
153	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 12, (вывеска из мягких материалов на козырьке «Овощи/фрукты»), ООО «УК «ПИК»	2/11/2020	2/26/2020					2/22/2020			

154	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 12, (вывеска на двери «Овощи фрукты сухофрукты»), ООО «УК «ПИК»	2/11/2020	2/26/2020				2/22/2020			
155	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 12, (вывеска из мягких материалов «Уважаемые жители!»), ООО «УК «ПИК»	2/11/2020	2/26/2020				2/22/2020			
156	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 12, (вывеска из мягких материалов «Овощи фрукты сухофрукты»), ООО «УК «ПИК»	2/11/2020	2/26/2020				2/22/2020			
157	г. Пермь, ул. Уральская, д. 78, (вывеска на козырьке «Пермский политехнический колледж имени Н.Г. Славянова»), ГБПОУ «ППК им. Н.Г. Славянова»	2/13/2020	2/28/2020				2/24/2020			
158	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 12, (вывеска под балконом «БизнесУспех бухгалтерская компания»), ООО «БизнесУспех»	2/13/2020	3/13/2020				2/27/2020			
159	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 12, (вывеска около входа «БизнесУспех бухгалтерская компания виды деятельности»), ООО «БизнесУспех»	2/13/2020	3/13/2020				2/27/2020			
160	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 12, (вывеску под балконом «Консалтинговая компания ГИТ»), ООО «ГИТ»	2/13/2020	3/10/2020				3/2/2020			
161	г. Пермь, ул. Крупской, д. 42б, (объемные буквы на «подложке» «ПЕРВАЯ уральская залоговая компания»), ИП Сайгафаров Денис Ринатович	2/13/2020	3/20/2020				3/12/2020			
162	г. Пермь, ул. Крупской, д. 42б, (вывеска из мягких материалов «Первыми на помощь!»), ИП Сайгафаров Денис Ринатович	2/13/2020	3/20/2020				3/12/2020			
163	г. Пермь, ул. Уральская, д. 112, (вывеска из мягких материалов «Песчаная сказка»), ФКП «РОСТОСЦИРК»	2/13/2020	3/5/2020				2/23/2020			
164	г. Пермь, ул. Юрша, д. 23а, (объемные буквы на «подложке» «Магнит косметики»), АО «Тандер»	2/13/2020	3/4/2020				2/26/2020			
165	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (световой короб «Продукты»), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020				3/5/2020			
166	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (вывеска под козырьком «Фрукты овощи сухофрукты свежая зелень»), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020				3/5/2020			
167	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (вывеска «Мы открыты»), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020				3/5/2020			
168	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (оклейка остекления около входа), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020				3/5/2020			
169	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (оклейка остекления около входа), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020				3/5/2020			
170	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (оклейка остекления около входа), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020				3/5/2020			

171	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (оклейка остекления около входа), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020					3/5/2020			
172	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (оклейка остекления около входа), ООО «УК ПИК»	8/31/2020	9/14/2020					3/5/2020			
173	г. Пермь, ул. Братьев Вагановых, д. 10, (вывеска из мягких материалов «Продукты молоко колбаса...»), ООО «УК «УРАЛ СЕРВИС»	2/17/2020	3/13/2020					3/5/2020			
174	г. Пермь, ул. Самаркандская, д. 2, (вывеска из мягких материалов «Ювентаспорт»), ООО «Бизнес и Спорт»	2/18/2020	3/4/2020					3/1/2020			
175	г. Пермь, ул. Пономарева, д. 77а, (вывеска около окна «Стоматология»), ООО «Лазурит»	2/20/2020	3/11/2020					3/5/2020			
176	г. Пермь, ул. Пономарева, д. 77а, (оклейка остекления «Мягкие гибкие»), ООО «Лазурит»	2/20/2020	3/11/2020					3/5/2020			
177	г. Пермь, ул. Пономарева, д. 77а, (вывеска около входа «Стоматологическая клиника»), ООО «Лазурит»	2/20/2020	3/11/2020					3/5/2020			
178	г. Пермь, ул. Крупской, д. 30, (вывеска «Совкомбанк» в виде букв и логотипа на «подложке»), ПАО «Совкомбанк»	2/20/2020	3/19/2020					2/12/2020			
179	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 36, (объемные буквы на «подложке» «DELTA»), ООО «Дельта-Пермь»	2/20/2020	3/11/2020	8/17/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-155 от 13.07.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 52 от 17.07.2020			8/12/2020			
180	г. Пермь, ул. Крупской, д. 30, (объемные буквы на «подложке» «Текстиль уют»), ИП Субботина Ольга Ивановна	2/20/2020	3/11/2020					3/4/2020			
181	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (горизонтальная вывеска «Учкомбинат»), АНО ДПО «Учкомбинат»	2/26/2020	3/19/2020					3/7/2020			
182	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Кофе шаурма чай»), ИП Никифорова Валерия Александровна	2/26/2020	3/12/2020					3/5/2020			
183	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Изображение Безумного Шляпника»), ИП Никифорова Валерия Александровна	2/26/2020	3/12/2020					3/5/2020			
184	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Детский развлекательный центр»), ИП Никифорова Валерия Александровна	2/26/2020	3/12/2020					3/5/2020			
185	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска на остеклении «SanTexСервис»), ООО «SAN-ТЕХСЕРВИС»	2/26/2020	3/19/2020					3/12/2020			
186	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (горизонтальная вывеска «Переезд играючи»), ООО «ПЕРЕЕЗД ИГРАЮЩИ»	2/27/2020	3/13/2020					3/7/2020			

187	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Точка красоты»), Бар-сукова Ксения Владимировна	2/27/2020	3/13/2020				3/7/2020			
188	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде модульной таблички), ООО «РИЭЛ ИН-ВЕСТ»	2/27/2020	3/13/2020				3/7/2020			
189	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Территория Пермь»), ООО «Газета «Территория Пермь»	2/27/2020	3/13/2020				3/7/2020			
190	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Жилищная Управляющая Компания»), ООО «Жилищная Управляющая Компания»	2/27/2020	3/23/2020				3/7/2020			
191	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (световой короб «салон красоты Амазонка»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
192	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска из мягких материалов «Новый вертикальный тур-босоярий!»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
193	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска из мягких материалов «Кафе «Веселый котик»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
194	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска из мягких материалов «Веселый котик»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
195	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Кафе»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
196	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде модульной таблички «Бизнес-центр «Олимп»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
197	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Новостройка59»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
198	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Расходные материалы»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
199	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Франшизные машины»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
200	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Запчасти»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
201	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде оклейки остекления «Зеве»), ТСЖ «Лебедева-34»	2/27/2020	3/18/2020				3/10/2020			
202	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывеска в виде объемных букв на «подложке» «Пятёрочка»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020		г. Пермь, ул. Воло-чаевская, д. 32 МКУ «СМИ»		

203	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
204	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
205	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
206	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
207	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
208	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
209	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
210	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
211	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывески из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), АО «Торговый Дом «Перекресток»	2/27/2020	3/18/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 06-20 от 09.09.2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
212	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска над входом «Кафе паприка»), ИП Акимова Венера Альбертовна	3/3/2020	3/18/2020					3/12/2020
213	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска над входом «Бытовая техника Ученочка»), ИП Смирнов Дмитрий Александрович	3/3/2020	3/27/2020					3/19/2020
214	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Планшеты смартфоны ноутбук»), ИП Смирнов Дмитрий Александрович	3/3/2020	3/27/2020					3/19/2020
215	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вертикальная вывеска «Каминь»), ИП Сморокаловой Галине Александровне	3/3/2020	3/27/2020					3/15/2020
216	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Телеп»), ООО «Телеп»	3/3/2020	3/23/2020					3/14/2020

217	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Изображение мясных изделий»), ООО «Телец»	3/3/2020	3/23/2020				3/14/2020		
218	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Изображение колбасных изделий»), ООО «Телец»	3/3/2020	3/23/2020				3/14/2020		
219	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска около входа «Профессиональные стандарты»), ООО «Профессиональные стандарты»	5/27/2021	6/15/2021				8/9/2020		
220	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска около входа «Уральский центр технического обучения»), АССОЦИАЦИЯ ДПО «УЦТО»	5/27/2021	6/15/2021				8/9/2020		
221	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (горизонтальная вывеска «Автошкола»), АССОЦИАЦИЯ ДПО «УЦТО»	3/3/2020	3/23/2020				3/17/2020		
222	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Курсы для беременных»), ТСЖ «Уральская, 95»	3/3/2020	3/27/2020				3/14/2020		
223	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Курсы для беременных»), ТСЖ «Уральская, 95»	3/3/2020	3/27/2020				3/14/2020		
224	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска в виде оклейки остекления «Прода 278-38»), ТСЖ «Уральская, 95»	3/3/2020	3/27/2020				3/14/2020		
225	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска из мягких материалов «Японское масло, которое выбирают автопроизводители»), ТСЖ «Уральская, 95»	3/3/2020	3/27/2020				3/14/2020		
226	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска из мягких материалов «Мебель»), ТСЖ «Уральская, 95»	3/3/2020	3/27/2020				3/14/2020		
227	г. Пермь, ул. Уральская, д. 95, (вывеска из мягких материалов «Смени квартиру»), ТСЖ «Уральская, 95»	3/3/2020	3/27/2020				3/14/2020		
228	г. Пермь, ул. Уинская, д. 5, (вывеска в виде бегущей строчки «Запчасти, сервис, ткани, фурнитура, игрушки, автозапчасти, автомасла, мебель, плиты газовые и электрические, ветроустановка, котлы»), ИП Базарова Голниса Назмуллоевна	3/3/2020	3/26/2020				3/21/2020		
229	г. Пермь, ул. Крупской, д. 37, (вывеска в виде оклейки остекления «коллекция Весна»), ИП Демина Людмила Александровна	3/5/2020	3/26/2020				3/20/2020		
230	г. Пермь, ул. Крупской, д. 37, (вывеска в виде оклейки остекления «Изображение девушки»), ИП Демина Людмила Александровна	3/5/2020	3/26/2020				3/17/2020		
231	г. Пермь, ул. Крупской, д. 23, (горизонтальная вывеска «Закусочная»), ООО «Спорт»	3/5/2020	3/26/2020				3/19/2020		
232	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 23, (оклейка остекления «INDIVID школа программирования»), ТСЖ «Городские горки»	3/24/2020	4/15/2020				4/7/2020		

233	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 23, (вывеска из мягких материалов «Зайка Знайка»), ТСЖ «Городские горки»	3/24/2020	4/15/2020					4/7/2020		
234	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 23, (вывеска из мягких материалов «Парикмахерская»), ТСЖ «Городские горки»	3/24/2020	4/15/2020					4/7/2020		
235	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (световой короб «Пекарня»), ТСЖ «Тургенева, 39»	3/24/2020	4/15/2020					4/5/2020		
236	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (световой короб «Сладкая радуга»), ИП Зиганшина Оксана Михайловна	5/27/2021	6/23/2021					8/9/2020		
237	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска из мягких материалов «Конфеты мармелад печенье»), ТСЖ «Тургенева, 39»	3/24/2020	4/15/2020					4/8/2020		
238	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 66а, (металлическая конструкция на крыше «Отель»), ТСЖ «Б.Гагарина, 66А»	3/24/2020	4/15/2020					4/10/2020		
239	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 66а, (вывеска из мягких материалов «КВЕСТ ROOM №1»), ТСЖ «Б.Гагарина, 66А»	3/24/2020	4/15/2020					4/10/2020		
240	г. Пермь, бульвар Гагарина, д. 66а, (вывеска из мягких материалов «Лауреаты всероссийских...»), ТСЖ «Б.Гагарина, 66А»	3/24/2020	4/15/2020					4/10/2020		
241	г. Пермь, ул. Уральская, д. 103, (объемные буквы на «подложке» «Ломбард»), ООО «Дельта ломбард»	3/24/2020	4/15/2020					4/11/2020		
242	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 8, (табличка «Срочный ремонт часов»), Стеренопа Рушания Низифовна	3/24/2020	4/15/2020					4/9/2020		
243	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 8, (табличка «Изготовление ключей»), Стеренопа Рушания Низифовна	3/24/2020	4/15/2020					4/9/2020		
244	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (объемные буквы на «подложке» «Красное&Белое»), ООО «Бета Пермь»	3/25/2020	4/16/2020					4/10/2020		
245	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (вывеску на остеклении «K&B»), ООО «Бета Пермь»	3/25/2020	4/16/2020					4/10/2020		
246	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (вывеска из мягких материалов «Завтраки натуральный кофе»), ИП Шапочкина Татьяна Игоревна	10/1/2020	10/24/2020					10/14/2020		
247	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (вывеска из мягких материалов «Кафе Бар Пили Ели»), ТСЖ «Анри Барбюса 60»	3/25/2020	4/16/2020					4/12/2020		
248	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (оклейка остекления «Sony изображение пальмы»), ТСЖ «Анри Барбюса 60»	3/25/2020	4/16/2020					4/12/2020		
249	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (оклейка остекления «Sony изображение фотоаппарата»), ТСЖ «Анри Барбюса 60»	3/25/2020	4/16/2020					4/12/2020		

250	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (оклейка остекления «Скидка 50%»), ТСЖ «Анри Барбюса 60»	3/25/2020	4/16/2020				4/12/2020			
251	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (оклейка остекления «Открыто...-19»), ТСЖ «Анри Барбюса 60»	3/25/2020	4/16/2020				4/12/2020			
252	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4а, (панель-кронштейна «Электроотопление»), ИП Кудрина Наталья Владимировна	3/25/2020	4/16/2020				4/7/2020			
253	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (вывеска над входом «Строительные материалы»), ИП Голубев Владимир Владленович	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2020			
254	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (вывеска около входа «Клод»), ИП Голубев Владимир Ленинович	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2020			
255	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (вывеска около входа «Изготовление ключей»), ИП Голубев Владимир Владленович	3/25/2020	4/16/2020				4/8/2020			
256	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (вывеска около входа «Цепи»), ИП Голубев Владимир Ленинович	3/25/2020	4/16/2020				4/8/2020			
257	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (объемные буквы «Парикмахерская»), ИП Голубев Владимир Владленович	3/25/2020	4/16/2020				4/8/2020			
258	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (объемные буквы «Зоомаг»), ИП Голубев Владимир Ленинович	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2020			
259	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (световой короб «Клод строительные материалы»), ИП Голубев Владимир Владленович	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2020			
260	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (объемные буквы на «подложке» «Мельница»), ИП Костарев Алексей Юрьевич	3/25/2020	4/16/2020				4/9/2020			
261	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (горизонтальная вывеска «Магазин пекарня кондитерская»), ИП Костарев Алексей Юрьевич	3/25/2020	4/16/2020				4/9/2020			
262	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 271а, (вывеска из мягких материалов «Матрасы кровати комоды шкафы»), ООО «Пермская МТС»	7/22/2020	8/13/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-203 от 14.08.2020. Опубликован в официальном бюллетене под № 62 от 21.08.2020	9/21/2020	Акт 04-20 от 25.08.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
263	г. Пермь, ул. КИМ, д. 75, (оклейка остекления «Мы открылись»), ИП Шакаров Шодихуджа Шарифович	7/22/2020	8/5/2020				8/2/2020			
264	г. Пермь, ул. КИМ, д. 75, (вывеска около входа «Экономаркет»), ИП Шакаров Шодихуджа Шарифович	7/22/2020	8/5/2020				8/2/2020			
265	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 273а, (вывеска из мягких материалов «Доставка»), ООО «ГРУППА СТМ ПЕРМЬ»	7/22/2020	8/5/2020				7/29/2020			
266	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 98, (вывеска «Продукты» на козырьке), ООО «Для гурманов»	7/30/2020	8/10/2020				8/4/2020			

267	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 98, (вывеска «Кути Домой» на козырьке), ООО «Для гурманов»	7/30/2020	8/10/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-234 от 27.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 65 от 01.09.2020	10/1/2020	Акт 04-20 от 25.08.2020	8/4/2020	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
268	г. Пермь, ул. Юрша, д. 21, (вывеска из мягких материалов «Диалент»), ООО УК «ДОМКОМ»	7/30/2020	8/14/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-234 от 27.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 65 от 01.09.2020	10/1/2020	Акт 07-20 от 18.09.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
269	г. Пермь, ул. Юрша, д. 21, (вывеска из мягких материалов «Новый отель»), ООО УК «ДОМКОМ»	7/30/2020	8/14/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-234 от 27.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 65 от 01.09.2020	10/1/2020	Акт 07-20 от 18.09.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
270	г. Пермь, ул. Юрша, д. 21, (вывеска из мягких материалов «ЕЖЕДНЕВНО С 7:30...»), ООО УК «ДОМКОМ»	7/30/2020	8/14/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-234 от 27.08.2020. Опубликовано в официальном бюллетене под № 65 от 01.09.2020	10/1/2020	Акт 07-20 от 18.09.2020		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»		
271	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 98, (вывеска из мягких материалов «Детский центр»), ИП Самитина Альмира Анваровна	5/27/2021								
272	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 98, (вывеска из мягких материалов «Сказочный остров»), ИП Самитина Альмира Анваровна	5/27/2021								
273	г. Пермь, ул. КИМ, д. 85 / ул. Тургенева, д. 17, (вывеска из мягких материалов «Первый комиссионный супермаркет»), ИП Арутюнян Генри Овикович	8/7/2020	8/21/2020				8/14/2020			
274	г. Пермь, ул. КИМ, д. 85 / ул. Тургенева, д. 17, (вывеска из мягких материалов «Первый комиссионный супермаркет с указанием номера телефона» - 2шт.), ИП Арутюнян Генри Овикович	8/7/2020	8/21/2020				8/14/2020			
275	г. Пермь, ул. Смирнова, д. 2а, (вывеска из мягких материалов «Завод металлокровли СТАЛЬКОМПЛЕКТ»), ИП Назарова Светлана Владимировна	8/11/2020	8/25/2020				8/15/2020			
276	г. Пермь, ул. Смирнова, д. 2а, (вывеска из мягких материалов «штукет заборный»), ИП Назарова Светлана Владимировна	8/11/2020	8/25/2020				8/15/2020			
277	г. Пермь, ул. Смирнова, д. 2а, (вывеска из мягких материалов «ПРОФНАСТИЛ 256-7-256»), ИП Назарова Светлана Владимировна	8/11/2020	8/25/2020				8/15/2020			
278	г. Пермь, ул. Смирнова, д. 2а, (вывеска из мягких материалов «собственное производство»), ИП Назарова Светлана Владимировна	8/11/2020	8/25/2020				8/15/2020			
279	г. Пермь, ул. Смирнова, д. 2а, (вывеска из мягких материалов «ПРОФНАСТИЛ от производителя»), ИП Назарова Светлана Владимировна	8/11/2020	8/25/2020				8/15/2020			
280	г. Пермь, ул. Смирнова, д. 2а, (вывеска из мягких материалов «ПРОФНАСТИЛ здесь»), ИП Назарова Светлана Владимировна	8/11/2020	8/25/2020				8/17/2020			

281	г. Пермь, ул. Лифанова, д. 2/1, (вывеска из мягких материалов «мастер универсальный бокс № 17»), Косякова Анна Витальевна	8/11/2020	8/25/2020				8/17/2020		
282	г. Пермь, ул. Лифанова, д. 2/1, (вывеска в виде бегущей строки «Автомойка»), Косякова Анна Витальевна	8/11/2020	8/25/2020				8/17/2020		
283	г. Пермь, ул. Лифанова, д. 2/1, (вывеска в виде объемных букв «Перетяжка салона» на «подложке»), Косякова Анна Витальевна	8/11/2020	8/25/2020				8/17/2020		
284	г. Пермь, ул. Уральская, д. 114 / ул. Крупской, д. 24, (вывеска в виде светового коронки), ООО «ВЕЛЛ сеть турагентств», ООО «ВАШ ВОЯЖ»	8/13/2020	9/9/2020				9/2/2020		
285	г. Пермь, ул. Уральская, д. 114 / ул. Крупской, д. 24, (вывеска в виде светового коронки «ВЕЛЛ»), ООО «ВАШ ВОЯЖ»	8/13/2020	9/9/2020				9/2/2020		
286	г. Пермь, ул. Лебелева, д. 34, (вывеска из твердых материалов «Мясной»), Спирidonova Ольга Юрьевна	8/13/2020	9/25/2020				9/18/2020		
287	г. Пермь, ул. Лебелева, д. 34, (вывеска в виде панель-кронштейн «Мясной»), Спирidonova Ольга Юрьевна	8/13/2020	9/25/2020				9/18/2020		
288	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 9, (вывески из мягких материалов «Двери ARGUS»), ИП Селаври Эльвира Ильдусовна	8/13/2020	9/25/2020				9/20/2020		
289	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 9, (вывески из мягких материалов «Двери ARGUS»), ИП Селаври Эльвира Ильдусовна	8/13/2020	9/25/2020				9/20/2020		
290	г. Пермь, ул. КИМ, д. 69, (вывеска в виде светового коронки «Уральские Посикунички»), ООО «УК «ОПОРА»	8/13/2020	9/1/2020				8/26/2020		
291	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 13 / ул. КИМ, д. 74, (вывеска из мягких материалов «Умник»), ООО «УК «ОПОРА»	8/13/2020	9/1/2020				8/26/2020		
292	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 13 / ул. КИМ, д. 74, (вывеска из мягких материалов «Книги»), ООО «УК «ОПОРА»	8/13/2020	9/1/2020				8/26/2020		
293	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 13 / ул. КИМ, д. 74, (вывеска из твердых материалов «Информация»), ООО «УК «ОПОРА»	8/13/2020	9/1/2020				8/26/2020		
294	г. Пермь, ул. Уральская, д. 80, (вывеска из мягких материалов «PARK COFFEE»), ООО «УК «ТЕХКОМФОРТ»	8/13/2020	9/3/2020				8/4/2020		
295	г. Пермь, ул. Уральская, д. 80, (вывеска из мягких материалов «Бар магазин»), ООО «УК «ТЕХКОМФОРТ»	8/13/2020	9/3/2020				8/27/2020		
296	г. Пермь, ул. Уральская, д. 80, (вывеска в виде панель-кронштейн «Black station»), ООО «УК «ТЕХКОМФОРТ»	8/13/2020	9/3/2020				8/27/2020		
297	г. Пермь, ул. Лебелева, д. 45, (объемные буквы «Ломбард»), ООО «ЛОМБАРД «РЕЗЕРВ»	8/26/2020	10/22/2020				10/14/2020		

298	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (световой короб «салоны обуи СТЭП»), ИП Пашкова Екатерина Владимировна	8/26/2020	9/11/2020				9/5/2020		
299	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 12, (панель-кронштейн «Ломбард 585»), ООО «Ломбарды АСС»	8/26/2020	9/15/2020				9/10/2020		
300	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 12, (объемные буквы «585 ювелирный магазин займы+ломбард»), ООО «ГОЛДИУМ»	8/26/2020	9/18/2020				9/12/2020		
301	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 12, (вывеска на козырьке «ювелирный магазин»), ООО «ГОЛДИУМ»	8/26/2020	9/18/2020				9/12/2020		
302	г. Пермь, ул. Крупской, д. 26, (вывеска над входом в виде объемных букв на «подложке» «МЕДЛАБ ЭКСПРЕСС»), ООО «Медлабэкспресс»	9/3/2020	9/21/2020				8/4/2020		
303	г. Пермь, ул. Уральская, д. 115, (вывеска над входом в виде объемных букв на «подложке» «Ростелеком»), ООО «Ростелеком – Розничные системы»	9/3/2020	10/1/2020				9/26/2020		
304	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а (вывеска над входом в виде объемных букв на «подложке» «Циркуль»), ИП Алешко Ангелика Сергеевна	9/3/2020	9/29/2020				9/27/2020		
305	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а (вывеска над входом в виде объемных букв на «подложке» «Аптека»), ИП Рубцова Татьяна Викторовна	9/3/2020	10/2/2020				9/28/2020		
306	г. Пермь, ул. 1905 года, (панель-кронштейн «Клёвый»), ИП Киров Александр Анатольевич	9/30/2020	10/14/2020				10/7/2020		
307	г. Пермь, ул. 1905 года, (бегущая строка «Рыболовный магазин Клёвый»), ИП Киров Александр Анатольевич	9/30/2020	10/14/2020				10/7/2020		
308	г. Пермь, ул. КИМ, д. 57, (объемные буквы на «подложке» «Продукты»), ООО «Малина»	10/1/2020	10/15/2020				10/4/2020		
309	г. Пермь, ул. Уральская, 63в, (бегущая строка «Натуральные краски LEINOS»), ИП Лазбинова Людмила Ивановна	11/2/2020	11/17/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/14/2021		
310	г. Пермь, ул. Уральская, 63в, (панель-кронштейн «LEINOS Naturfarben» над входом), ИП Лазбинова Людмила Ивановна	11/2/2020	11/17/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/14/2021		
311	г. Пермь, ул. Уральская, 63в, (панель-кронштейн «LEINOS Naturfarben»), ИП Лазбинова Людмила Ивановна	11/2/2020	11/17/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/14/2021		
312	г. Пермь, ул. Уральская, 63в, (вывеска над входом «КРАСКИ»), ИП Лазбинова Людмила Ивановна	11/2/2020	11/17/2020			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/14/2021		

313	г. Пермь, ул. Уральская, 63г, (вывеска в виде бегущей строки «Доставкой»), ИП Пашин Станислав Павлович	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
314	г. Пермь, ул. Уральская, 63г, (вывеска из мягких материалов «Фото незамерзайка...»), ИП Пашин Станислав Павлович	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
315	г. Пермь, ул. Уральская, 63г, (вывеска из мягких материалов «Фото на документы сканирование...»), ИП Пашин Станислав Павлович	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
316	г. Пермь, ул. Уральская, 63а, (вывеска в виде бегущей строки «Кофе здесь»), ИП Казанцева Анна Александровна	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
317	г. Пермь, ул. Уральская, 63а, (вывеска в виде бегущей строки «Коктейли»), ИП Казанцева Анна Александровна	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
318	г. Пермь, ул. Уральская, 63а, (вывеска с торца сооружения «Кеке»), ИП Казанцева Анна Александровна	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
319	г. Пермь, ул. Уральская, 63а, (вывеска над входом «Экспресс кофейня»), ИП Казанцева Анна Александровна	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
320	г. Пермь, ул. Уральская, 63а, (вывеска с торца сооружения «Экспресс кофейня»), ИП Казанцева Анна Александровна	11/2/2020	11/17/2020				10/14/2020		
321	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеска над входом «Вход»), ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	11/26/2020	12/25/2020		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021	Акт 02-21 от 14.03.2021	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
322	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеска в виде объемных букв на «подложке» «Монетка-М»), ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	11/26/2020	12/25/2020		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021			
323	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеска в виде светового короба с торца здания «Монетка»), ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	11/26/2020	12/25/2020		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021	Акт 02-21 от 14.03.2021	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
324	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеску в виде панель-кронштейна «М»), ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	11/26/2020	12/25/2020		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021			
325	г. Пермь, ул. КИМ, 93, (вывеска в виде объемных букв на крыше здания «Пятерочка»), ООО «АГРОТОРГ»	12/2/2020	12/19/2020		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021	Акт 01-21 от 14.03.2021	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
326	г. Пермь, ул. КИМ, 93, (вывеска из твердых материалов «Изображение продуктов питания»), ООО «АГРОТОРГ»	12/2/2020	12/19/2020		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021	Акт 01-21 от 14.03.2021	г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	

327	г. Пермь, ул. КИМ, 93, (вывеска на козырьке в виде логотипа «5» на «подложке»), ООО «АГРОТОРГ»	12/2/2020	12/19/2020	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликовано в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021	Акт 01-21 от 14.03.2021	г. Пермь, ул. Вого-часевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
328	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеска около входа «Обувь»), ИП Каландаров Саврали Абдусалимович	12/2/2020	1/11/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликовано в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021			
329	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеска около входа «Одежда»), ИП Каландаров Саврали Абдусалимович	12/2/2020	1/11/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликовано в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021			
330	г. Пермь, ул. 1905 года, 6а, (вывеска на козырьке «Мир обуви одежды»), ИП Каландаров Саврали Абдусалимович	12/2/2020	1/11/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-24 от 08.02.2021. Опубликовано в официальном бюллетене под № 10 от 12.02.2021	3/16/2021			
331	г. Пермь, ул. 1905 года, 18а, (вывеска из мягких материалов «Пекарня Бублик»), ИП Иван Александрович	10/28/2021	12/8/2021					
332	г. Пермь, ул. 1905 года, 18а, (вывеска в виде панель-кронштейна «Пекарня Бублик»), ИП Иван Александрович	10/28/2021	12/8/2021					
333	г. Пермь, ул. 1905 года, 18а, (вертикальная вывеска из мягких материалов с торца здания «Пекарня Бублик»), ИП Ходырев Иван Александрович	10/28/2021	12/8/2021					
334	г. Пермь, ул. 1905 года, 18, (вывеска в виде объемных букв «Электев»), ИП Зуев Николай Александрович	12/2/2020	12/24/2020					
335	г. Пермь, ул. 1905 года, 18, (вывеска в виде объемных букв на «подложке» «Пекарня Хлебница»), ИП Магдысюк Александра Викторовна	12/2/2020	12/24/2020					
336	г. Пермь, ул. 1905 года, 18, (вывеска в виде панель-кронштейна «Хлебница пекарня»), ИП Магдысюк Александра Викторовна	12/2/2020	12/24/2020					
337	г. Пермь, ул. 1905 года, 18, (вывеска в виде объемных букв «Ломбард»), ООО «Ломбард «КСС»	12/2/2020	12/18/2020					
338	г. Пермь, ул. 1905 года, 2, (вывеска в виде объемных букв на «подложке» «Рифей-Пермь»), ООО «Телекомпания «Рифей-Пермь»	12/2/2020	12/18/2020					
339	г. Пермь, ул. 1905 года, 2, (вывеска в виде логотипа «R» на «подложке»), ООО «Телекомпания «Рифей-Пермь»	12/2/2020	12/18/2020					
340	г. Пермь, ул. Уральская, 95, (вывеска в виде объемных букв «Телец» на белой «подложке»), ООО «Телец»	12/10/2020	1/11/2021					
341	г. Пермь, ул. Уральская, 95, (горизонтальная вывеска над входом «Альфа - Инвест»), ООО СЗ «Альфа-Инвест»	5/27/2021	6/21/2021					

358	г. Пермь, ул. КИМ, д. 77, (вывеска около входа «М» на красной «подложке»), АО «Тандер»	12/16/2020	1/11/2021				12/27/2020		
359	г. Пермь, ул. Крупской, д. 51, (вывеска в виде объемных букв «Мясотека» на белой «подложке»), ИП Князева Ангелина Юрьевна	12/25/2020	1/18/2021				1/15/2021		
360	г. Пермь, ул. Уральская, д. 102, (вывеска в виде объемных букв «ЛЕО»), ИП Теплоухова Светлана Владимировна	1/22/2021	2/15/2021				2/13/2021		
361	г. Пермь, ул. Уральская, д. 102, (в виде объемных букв «KERAMA MARAZZI»), ООО «КЕРАМА-ПЕРМЬ».	1/22/2021	2/15/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-113 от 05.04.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 25 от 09.04.2021	5/8/2021		
362	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 30, (вывеска в виде бегущей строки «ХЛОМ»), ИП Бурилов Анатолий Владимирович	5/27/2021	6/16/2021				6/29/2021		
363	г. Пермь, ул. Гапкова, д. 26, (вывеска вывеску в виде мягких материалов «Nurgalieva studio»), ИП Нургалиева Светлана Ранасовна	1/22/2021	2/15/2021				2/10/2021		
364	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска в виде объемных букв «ТАИМ Дискаунтер у дома»), ООО «Торговый Дом «Камский»	1/27/2021	2/20/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-207, от 03.06.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 43 от 11.06.2021	5/10/2021		
365	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «Экономаркет»)	2/15/2021	3/5/2021				3/1/2021		
366	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 65а, (вывеска в виде оклейки остекления «Фото»), ООО «ТРИО+»	2/25/2021	3/10/2021				3/2/2021		
367	г. Пермь, ул. Старцева, д. 11а, (вывеска в виде мягких материалов «Официальный пункт замены масла MOTUL»), ООО «Эника»	3/3/2021	3/24/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-113 от 05.04.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 25 от 09.04.2021	5/10/2021		
368	г. Пермь, ул. Старцева, д. 11а, (вывеска в виде мягких материалов «Официальный пункт замены масла MOTUL»), ООО «Эника»	3/3/2021	3/24/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-113 от 05.04.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 25 от 09.04.2021	5/10/2021		
369	г. Пермь, ул. Старцева, д. 11а, (вывеска в виде мягких материалов «ТорсGear»), ООО «Эника»	3/3/2021	3/24/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-113 от 05.04.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 25 от 09.04.2021	5/10/2021		
370	г. Пермь, ул. Старцева, д. 11а, (вывеска в виде мягких материалов «ТорсGear»), ООО «Эника»	3/3/2021	3/24/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-113 от 05.04.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 25 от 09.04.2021	5/10/2021		
371	г. Пермь, ул. Старцева, д. 11а, (вывеска в виде мягких материалов «Автосервис кузовной, слесарный ремонт ...»), ООО «Эника»	3/3/2021	3/24/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-113 от 05.04.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 25 от 09.04.2021	5/10/2021		
372	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 81а, (вывеска в виде бегущей строки), ИП Сидоров Сергей Борисович	3/19/2021	4/9/2021				4/6/2021		

373	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 81а, (вывеска в виде мягких материалов «MANNOI»), Чигарин Анатолий Сергеевич	3/19/2021	4/9/2021				4/6/2021		
374	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 81а, (вывеска в виде объемных букв «Маслоцентр» на серой «подложке»), ИП Чигарин Анатолий Сергеевич	3/19/2021	4/9/2021				4/6/2021		
375	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Продукты»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021		8/30/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/9/2021		
376	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде оклейки остекления «1 этаж.2этаж...»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021		8/30/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/9/2021		
377	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Натуральные продукты для животных»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021		8/30/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/9/2021		
378	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Натуральные продукты для животных»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021		8/30/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/9/2021		
379	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Мясные продукты»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021		8/30/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/9/2021		
380	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Мебель, посуда, текстиль для дома»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
381	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Багетная мастерская»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
382	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Багетная мастерская»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
383	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Стройматериалы»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
384	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Выставка-продажа»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
385	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Доска пола вагонка»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021		8/30/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/9/2021		
386	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Продажа пиломатериалов, стройматериалов...»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		

387	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Б/У мебель, книги, одежда»), ИП Бакаев Владимир Анатольевич	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
388	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 236а, (вывеска в виде мягких материалов «Камаз»), ИП Виноградов Иван Михайлович	5/27/2021	6/16/2021				8/9/2021		
389	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 273, (вывеска в виде мягких материалов «Еда на вынос»), ИП Носов Александр Иванович	3/19/2021	4/9/2021				4/7/2021		
390	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 271а, (вывеска в виде мягких материалов «Диваны, матрасы, кровати, шкафы»), ООО «Пермская МПС»	5/27/2021	6/18/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/30/2021				
391	г. Пермь, ул. Соликамская, д. 273а, литер Д, (вывеска в виде мягких материалов «Авто-сервис, шиномонтаж»), ООО «Профремстрой»	5/27/2021	6/2/2021				6/11/2021		
392	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 11а, (вывеска в виде бегущей строки «Ломбард»), ООО «Кит-ломбард»	12/2/2021	12/30/2021				12/27/2021		
393	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 13а, (вывеска в виде мягких материалов «Швейные услуги»), ИП Дегтова Ольга Викторовна	5/27/2021	6/30/2021				6/29/2021		
394	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 83, (вывеска в виде мягких материалов «BEER STATION»), ИП Шадрин Павел Геннадьевич	5/27/2021	6/23/2021				6/10/2021		
395	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 83, (вывеска в виде мягких материалов «BEER STATION»), ИП Шадрин Павел Геннадьевич	5/27/2021	6/23/2021				6/10/2021		
396	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 83, (вывеска в виде красного короба), ООО «Телец»	3/26/2021	4/14/2021				4/9/2021		
397	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 61, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открыты»), ИП Балакирева Ирина Александровна	3/26/2021	4/14/2021				4/10/2021		
398	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 128, (вывеска над входом «Мир Хвостатых - зоотовары»), ИП Зеленцкий Леонид Анатольевич	5/27/2021	6/15/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240 от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021	8/30/2021				
399	г. Пермь, ул. Старцева, д. 17а, (вывеска в виде бегущей строки «свежемороженая рыба»), ИП Квашнина Ольга Александровна	3/26/2021	4/14/2021				4/9/2021		
400	г. Пермь, ул. Старцева, д. 17а, (вывеска в виде бегущей строки «Овощи фрукты»), ИП Квашнина Ольга Александровна	3/26/2021	4/14/2021				4/9/2021		
401	г. Пермь, ул. Старцева, д. 17а, (вывеска в виде мягких материалов «продукты»), ИП Квашнина Ольга Александровна	3/26/2021	4/14/2021				4/9/2021		
402	г. Пермь, ул. Старцева, д. 17а, (вывеска в виде мягких материалов «Куединские продукты»), ИП Квашнина Ольга Александровна	3/26/2021	4/14/2021				4/9/2021		

403	г. Пермь, ул. Старцева, д. 17а, (вывеска в виде мягких материалов «Молочные продукты»), ИП Квашнина Ольга Александровна	3/26/2021	4/14/2021				4/9/2021		
404	г. Пермь, ул. Уинская, д. 5, (вывеска в виде объемных букв «Красное и белое» на серой «подложке»), ООО «Бета Пермь»	3/26/2021	4/14/2021				4/13/2021		
405	г. Пермь, ул. Уинская, д. 6, (вывеска в виде мягких материалов «Стоматолог лечение и протезирование зубов»), ИП Попов Владимир Федорович	3/26/2021	4/14/2021				4/10/2021		
406	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде панель-кронштейна «Юничел»), ООО «ПермьОбувь.Торг»	5/27/2021	6/18/2021				4/16/2021		
407	г. Пермь, ул. Уинская, д. 15а, (вывеска в виде светового короба «Электро-Инструмент»), ИП Котельникова Эльвира Юрьевна	3/26/2021	4/15/2021				4/12/2021		
408	г. Пермь, ул. Юрша, д. 23, (вывеска в виде мягких материалов «Стрижки мужские и женские»), ИП Терехин Алексей Сергеевич	5/27/2021	6/4/2021				6/10/2021		
409	г. Пермь, ул. Юрша, д. 25, (вывеска в виде бегущей строки «ВеликоЛенское»), ООО «Ленторг»	3/26/2021	4/14/2021				4/12/2021		
410	г. Пермь, ул. Юрша, д. 25/1, (вывеска в виде бегущей строки «Замки хоз.товары...»), ИП Лямина Елена Борисовна	3/26/2021	4/14/2021				4/12/2021		
411	г. Пермь, ул. Юрша, д. 84, (вывеска в виде светового короба «Впрок»), ИП Меднова Марина Леонидовна	3/26/2021	4/14/2021				4/10/2021		
412	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (вывеска в виде объемных букв «Donat 24»), ИП Пивоваров Денис Геннадьевич	4/9/2021	4/26/2021				4/18/2021		
413	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 10, (вывеска над входом «Vipera»), ИП Демянчук Елена Валерьевна	4/9/2021	4/26/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-207, от 03.06.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 43 от 11.06.2021					
414	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 10, (вывеска в виде панель-кронштейна «Парикмахерская»), ИП Демянчук Елена Валерьевна	4/9/2021	4/26/2021				4/22/2021		
415	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 10, (вывеска в виде панель-кронштейна «Окна ПВХ»), ИП Демянчук Елена Валерьевна	4/9/2021	4/26/2021				4/22/2021		
416	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 12, (вывеска в виде панель-кронштейна «Почта Банк»), АО «Почта Банк»	5/27/2021	6/3/2021				6/8/2021		
417	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 12, (вывеска в виде панель-кронштейна «24 часа»), ООО «Агро-торг»	4/9/2021	5/30/2021				5/18/2021		
418	г. Пермь, ул. Туренева, д. 17, (вывеска в виде панель-кронштейна «Кофе с собой»), ИП Лу-тай Николай Николаевич	5/27/2021	7/1/2021	Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240, от 26.07.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021					

419	г. Пермь, ул. КИМ, д. 75, (вывеска в виде объемных букв «Восток» на синей «подложке»), ООО «РЦ Восток»	4/16/2021	5/3/2021				5/2/2021		
420	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41, (вывеска в виде мягких материалов «такую «Пятерочку» вы точно еще не видели»), ООО «АГРОТОРГ»	4/16/2021	5/3/2021				5/2/2021		
421	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41, (вывеска в виде мягких материалов «такую «Пятерочку» вы точно еще не видели»), ООО «АГРОТОРГ»	4/16/2021	5/3/2021				5/2/2021		
422	г. Пермь, ул. Туренева, д. 16, (вывеска в виде мягких материалов «Пенсионерам скидка до 5%»), ООО «Биона»	4/16/2021	5/1/2021				4/28/2021		
423	г. Пермь, ул. Туренева, д. 16, (вывеска в виде мягких материалов «Пенсионерам скидка до 5%»), ООО «Биона»	4/16/2021	5/1/2021				4/28/2021		
424	г. Пермь, ул. КИМ, д. 83, (вывеска в виде объемных букв «Урал Мастер» на синей «подложке»), ИП Масленников Сергей Михайлович	4/16/2021	5/4/2021				5/2/2021		
425	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 4, (вывеска в виде бегущей строки «Осага/Каско»), АНО ДПО «АВТОШКОЛА «МАКС-Н»	4/16/2021	5/1/2021				4/28/2021		
426	г. Пермь, ул. Грачева, д. 12к, (вывеска в виде мягких материалов «Похоронный дом Содействие»), ООО ПД «Содействие»	10/27/2021	11/26/2021				11/17/2021		
427	г. Пермь, ул. Пушкарской, д. 100, (вывеска в виде мягких материалов «такую «Пятерочку» вы точно еще не видели»), ООО «АГРОТОРГ»	4/23/2021	5/11/2021				5/9/2021		
428	г. Пермь, ул. Уинская, д. 10, (вывеска в виде мягких материалов «мы открылись»), ООО «Зверь»	4/23/2021	5/11/2021				5/9/2021		
429	г. Пермь, ул. Хрустальная, д. 12, (вывеска в виде мягких материалов «Цветы Лета»), ИП Павлихин Николай Юрьевич	11/3/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022		1/27/2021		
430	г. Пермь, ул. Юрша, д. 25, (вывеска над входом «Полуфабрикаты ручная лепка»), ИП Приймак Михаил Константинович	4/23/2021	5/28/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-207, от 03.06.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 43 от 11.06.2021					
431	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 6, (вывеска в виде объемных букв «Аптека»), ИП Коркодинова Марина Павловна	5/4/2021	6/28/2021				6/17/2021		
432	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 6, (вывеска в виде объемных букв «Планета здоровья»), ИП Коркодинова Марина Павловна	5/4/2021	6/28/2021				6/17/2021		
433	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 6, (вывеска в виде объемных букв «24»), ИП Коркодинова Марина Павловна	5/4/2021	6/28/2021				6/17/2021		
434	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 6, (вывеска в виде объемных букв «Ортопедия»), ИП Коркодинова Марина Павловна	5/4/2021	6/28/2021				6/17/2021		

435	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 8, (вывеска над входом в виде короба «Рыбное место»), ИП Муборакшинов Эльдар Рушманович	5/4/2021	5/31/2021				5/26/2021		
436	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 12, (вывеска в виде наклейки остекления), ИП Горбунов Олег Анатольевич	5/4/2021	5/27/2021				5/16/2021		
437	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 18, (вывеска в виде объемных букв «Мясной» на белой «подложке»), ИП Бурдин Алексей Владимирович	12/17/2021							
438	г. Пермь, ул. Уинская, д. 18, (вывеска в виде мягких материалов «ЛОМБАРД»), ИП Панин Владимир Сергеевич	5/21/2021	6/8/2021				6/6/2021		
439	г. Пермь, ул. Уинская, д. 18, (вывеска в виде короба «Комиссионный магазин»), ИП Панин Владимир Сергеевич	5/21/2021	6/8/2021			Документ зарегистрирован под № 059-23-01-02-240, от 26.07.2021. Огубликован в официальном бюллетене под № 57 от 30.07.2021			
440	г. Пермь, ул. Крупской, д. 67, (вертикальная вывеска в виде объемных букв «Аптека»), ООО «Медленд»	5/28/2021	6/23/2021				8/9/2021		
441	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 83, (вывеска над входом «Свежее мясо»), ИП Ермолаев Анатолий Александрович	6/3/2021	6/23/2021				8/9/2021		
442	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 83, (вывеска в виде мягких материалов «Говядина, свинина, кура...»), ИП Ермолаев Анатолий Александрович	6/3/2021	6/23/2021				6/16/2021		
443	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 83, (вывеска в виде бегущей стрелки), ИП Ермолаев Анатолий Александрович	6/3/2021	6/23/2021				8/9/2021		
444	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 83, (вывеска в виде короба «Мясо»), ИП Ермолаев Анатолий Александрович	6/3/2021	6/23/2021				6/16/2021		
445	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом в виде объемных букв «Все в дом» на синей «подложке»), ИП Колпакова Евгения Михайловна	6/3/2021	6/22/2021				6/15/2021		
446	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде панель-кронштейна «Солярный»), ИП Колпакова Евгения Михайловна	6/3/2021	6/22/2021				6/15/2021		
447	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись»), ИП Табаков Игорь Валерьевич	6/3/2021	7/19/2021				7/16/2021		
448	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вертикальная вывеска над входом в виде объемных букв «Пивной» на красной «подложке»), ИП Мачехина Елена Геннадьевна	6/3/2021	6/22/2021				6/19/2021		
449	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом в виде объемных букв «Победа» на красной «подложке»), ИП Масловский Егор Александрович	11/19/2021							

450	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом «Гоя оптика»), ИП Бугакова Елена Андреевна	11/19/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
451	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом «Степте торг как искусство» на желтой «подложке»), ИП Бандрина Евгения Андреевна	11/19/2021						
452	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом «Агентство недвижимости» на синей «подложке»), ИП Глушковой Елене Юрьевне	11/19/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
453	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом «Хмель и солод» на коричневой «подложке»), ООО «KeraPerm»	6/3/2021						
454	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска над входом «Цветы»), ИП Топалов Аркадий Андреевич	11/3/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022			
455	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде объемных букв «Цветы-подарки» на фиолетовой «подложке»), ИП Топалов Аркадий Андреевич	11/3/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
456	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде бегущей строки «Цветы»), ИП Топалов Аркадий Андреевич	11/3/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022		г. Пермь, ул. Вологачевская, д. 32 МКУ «СМИ»	800руб.
457	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 34, (вывеска над входом «Стоматология»), ООО «Стоматология «Татьяна»	6/11/2021	6/25/2021			6/17/2021		
458	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 6, (вывеска в виде мягких материалов «Заправка и печать»), ИП Смирнов Тимофей Владимирович	6/16/2021	7/8/2021			8/5/2021		
459	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 6, (вертикальная вывеска в виде мягких материалов «Изображение принтера»), ИП Смирнов Тимофей Владимирович	6/16/2021	7/8/2021			8/5/2021		
460	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 6, (вертикальная вывеска в виде мягких материалов «Изображение фото»), ИП Смирнов Тимофей Владимирович	6/16/2021	7/8/2021			8/5/2021		
461	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 14, (вывеска в виде мягких материалов «Выгодно»), ИП Цепенщикова Надежда Юрьевна	6/16/2021	6/29/2021			7/1/2021		
462	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 14, (вывеска в виде мягких материалов «Практично»), ИП Цепенщикова Надежда Юрьевна	6/16/2021	6/29/2021			7/1/2021		
463	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 14, (вывеска в виде мягких материалов «Комфортно»), ИП Цепенщикова Надежда Юрьевна	6/16/2021	6/29/2021			7/1/2021		

464	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 14, (горизонтальная вывеска «CALIGA» на серой «подложке»), ИП Цепенникова Надежда Юрьевна	6/16/2021	7/13/2021				7/12/2021		
465	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 14, (горизонтальная вывеска «CALIGA» на серой «подложке»), ИП Цепенникова Надежда Юрьевна	6/16/2021	7/13/2021				7/12/2021		
466	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 79, (горизонтальная вывеска в виде бегущей строки «молоко, сыр, колбаса»), ООО «Ветлан»	7/2/2021							
467	г. Пермь, ул. Розалии Землячки, д. 12, (вывеска над входом «BrainPro»), ООО «Брайн-проект»	7/2/2021	7/31/2021				8/7/2021		
468	г. Пермь, ул. Розалии Землячки, д. 12, (вывеска из мягких материалов), ООО «Брайн-проект»	7/2/2021	7/31/2021				8/7/2021		
469	г. Пермь, ул. Розалии Землячки, д. 12, (вывеска из мягких материалов), ООО «Брайн-проект»	7/2/2021	7/31/2021				8/7/2021		
470	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 2, (вывеска в виде объемных букв «FixPrice»), ООО «Бэст Прайс»	7/9/2021	8/9/2021				8/2/2021		
471	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4, (вывеска в виде объемных букв «Ион»), ООО «Олимп-Трейд»	12/17/2021	1/28/2021				1/14/2021		
472	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4, (вывеска в виде объемных букв «Ион»), ООО «Олимп-Трейд»	12/17/2021	1/28/2021				1/14/2021		
473	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4, (вывеска в виде объемных букв «алкогольный»), ООО «Олимп-Трейд»	12/17/2021	1/28/2021				1/14/2021		
474	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4, (вывеска в виде объемных букв «магазин»), ООО «Олимп-Трейд»	12/17/2021	1/28/2021				1/14/2021		
475	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4, (вывеска в виде панель-кронштейна «Ион»), ООО «Олимп-Трейд»	12/17/2021	1/28/2021				1/14/2021		
476	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 4, (вывеска в виде панель-кронштейна «Ион»), ООО «Олимп-Трейд»	12/17/2021	1/12/2022				1/14/2021		
477	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 23, (вывеска в виде объемных букв «Пекарня хлебница» на коричневой «подложке»), ИП Семин Татьяна Николаевна	7/9/2021	8/19/2021				8/2/2021		
478	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 11, (вывеска над входом «Продукты» на красной «подложке»), ООО «Эквидирум»	7/9/2021	8/17/2021				8/16/2021		
479	г. Пермь, ул. Крупской, д. 40, (вывеска в виде объемных букв «Апрель» на серой «подложке»), ООО «Аптечный склад «Марий Эл»	7/9/2021	8/6/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	12/29/2021				

480	г. Пермь, ул. Крупской, д. 40, (вывеска в виде панель-кронштейна «Крест»), ООО «Аптечный склад «Марий Эл»	7/9/2021	8/6/2021				8/4/2021		
481	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41, (вывеска в виде мягких материалов «Пенсионерам скидка до 5%»), ООО «Биона»	7/9/2021	8/5/2021				7/29/2021		
482	г. Пермь, ул. Туренева, д. 16, (вывеска в виде мягких материалов «салон обуви СТЭП»), ИП Пашкова Екатерина Владимировна	7/9/2021	7/23/2021				7/30/2021		
483	г. Пермь, ул. Туренева, д. 35, (вывеска в виде объемных букв «Щукарь Рыболовные товары» на синей «подложке»), ИП Кашкарев Павел Николаевич	7/9/2021	8/1/2021				7/22/2021		
484	г. Пермь, ул. Уральская, д. 93, (вывеска в виде короба «Нужная вещь»), ИП Мелехина Наталья Анатольевна	7/9/2021	7/23/2021				7/19/2021		
485	г. Пермь, ул. Уральская, д. 93, (вывеска над входом «Кафе Град» на коричневой «подложке») ИП Егорова Екатерина Михайловна	7/9/2021	7/23/2021				7/19/2021		
486	г. Пермь, ул. Уральская, д. 87, (вывеска из мягких материалов «Парикмахерские услуги...»), ИП Ясюкевич Юлия Олеговна	7/9/2021	7/23/2021				7/19/2021		
487	г. Пермь, ул. Уральская, д. 87, (вывеска в виде панель-кронштейна «Wella»), ИП Ясюкевич Юлия Олеговна	7/16/2021	8/10/2021				8/2/2021		
488	г. Пермь, ул. Юрша, д. 80, (вывеска из мягких материалов «Летний городской лагерь»), ООО «Детская Академия»	7/16/2021	8/18/2021				8/4/2021		
489	г. Пермь, ул. Уинская, д. 15а, (вывеска из мягких материалов «Kapi»), ООО «Кари»	23.07.2021	8/10/2021				8/2/2021		
490	г. Пермь, ул. Пушкинская, д. 132, (вывеска в виде короба «Автозвучающие») ООО «Автокомпонент»	23.07.2021	8/14/2021				8/9/2021		
491	г. Пермь, 6-р Гагарина, д. 77, (вывеска в виде объемных букв «Ставки на спорт» на синей «подложке»), ООО «Букмекер ПАБ»	01.11.2021	30.11.2021				22.11.2021		
492	г. Пермь, ул. Юрша, д. 25, (вывеска в виде объемных букв «OZON») ООО «ОЗОН»	26.07.2021	19.08.2021				13.08.2021		
493	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде объемных букв «КРАСНОЕИБЕЛОЕ»), ООО «КРАСНОЕ и БЕЛОЕ»	26.07.2021	8/13/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	№ 11/26/2021			г. Пермь, ул. Волочаевская, д. 32 МКУ «СМИ»	
494	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 18, (вывеска в виде объемных букв «ПОГРЕБОК» на желтой «подложке»), ООО «ПОГРЕБОК»	26.07.2021							
495	г. Пермь, 6-р Гагарина, д. 83, (вывеска в виде объемных букв «Кеэский сырзавод» на белой «подложке»), ООО «Кеэский сырзавод»	26.07.2021							
496	г. Пермь, 6-р Гагарина, д. 73, (вывеска над входом «Вина Кубани») ООО «Вина Кубани»	26.07.2021	8/13/2021				8/9/2021		

497	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 30а, (вывеска в виде короба «PERSI магазин продукты ЕШП-КА») ООО «Дара»	25.11.2021	29.12.2021				27.12.2021		
498	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 97, (вывеска в виде объемных букв «Мяско всегда свежее и вкусное» на черной «подложке») ООО «Мясная компания»	26.07.2021	02.09.2021				23.08.2021		
499	г. Пермь, ул. Крупской, д. 29, (вывеска в виде объемных букв «ЛИОН» на белой «подложке»), ООО «ЛИОН»	26.07.2021	09.09.2021				18.08.2021		
500	г. Пермь, ул. Крупской, д. 29, (вывеска в виде панель-кронштейна «8-23»), ООО «ЛИОН»	26.07.2021	09.09.2021				18.08.2021		
501	г. Пермь, ул. Крупской, д. 35, (вывеска в виде короба «Профи тате»), ООО «ПРОФИТ-ТАЙМ»	26.07.2021							
502	г. Пермь, ул. Крупской, д. 35, (вывеска в виде короба «Парикмахерская»), ООО «ПРО-ФИТ-ТАЙМ»	26.07.2021							
503	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 70б, (вывеска в виде короба «Чёрный пистолет кино ROOM»), ИП Палешев Игорь Михайлович	8/5/2021	8/10/2021				8/18/2021		
504	г. Пермь, б-р Гагарина, 70б, (вывеска в виде короба «Чёрный пистолет LOUNGE SAFE»), ИП Палешев Игорь Михайлович	8/5/2021	8/10/2021				8/18/2021		
505	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 38, (вывеска из мягких материалов «Ателье все с иголочки»), ИП Лягачева Елена Викторовна	7/30/2021	8/20/2021				8/13/2021		
506	г. Пермь, ул. Ивана Франко д. 38, (вывеска в виде объемных букв «Оптика» на белой «подложке»), ИП Федосеева Оксана Валерьевна	7/30/2021	9/10/2021				9/7/2021		
507	г. Пермь, ул. Ивана Франко д. 38, (вывеска в виде плоских букв «Оптика» на белой «подложке»), ИП Федосеева Оксана Валерьевна	7/30/2021	9/10/2021				9/7/2021		
508	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 44, (вывеска в виде объемных букв «Социальный магазин СЕМЕЙНЫЙ» на розовой «подложке»), ИП Каландаров Рахим Каримжонович	12/1/2021	12/29/2021				12/23/2021		
509	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 46, (вывеска в виде объемных букв «Александра, продукты, алкоголь» на красной «подложке»), ООО «Александра»	7/30/2021	9/11/2021				9/10/2021		
510	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 46 (вывеска в виде объемных букв «24 БУФЕТ» на желтой «подложке»), ООО «ИРЭН»	7/30/2021	8/9/2021				8/7/2021		
511	г. Пермь, ул. Крупской, д. 18, (вывеска в виде плоских букв «Отличник» на оранжевой «подложке»), ИП Масленникова Наталья Николаевна	7/30/2021	8/27/2021				8/13/2021		
512	г. Пермь, ул. Лебелёва, д. 32, (вывеска в виде короба «Трикожажные ткани»), ИП Шумихина Альбина Зуфаровна	7/30/2021	8/26/2021				8/13/2021		

513	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 37, (вывеска в виде объемных букв «Мария кухонная студия» на белой «подложке»), ООО Производственно-коммерческая фирма «Мария»	11/26/2021	12/30/2021									
514	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 37, (вывеска в виде короба «gastrup, шкафы-купе, ...»), ООО Производственно-коммерческая фирма «Мария»	11/26/2021	12/30/2021									
515	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 37, (вывеска в виде короба «Мария кухонная студия»), ООО Производственно-коммерческая фирма «Мария»	11/26/2021	12/30/2021									
516	г. Пермь, ул. Николая Быстрых, д. 3, (вывеска в виде панель-кронштейна «Юг-мебель»), ООО «Юг-мебель»	11/26/2021										
517	г. Пермь, ул. Николая Быстрых, д. 3, (вывеска около входа «корпусная мебель, мебель для дошкольных и учебных заведений»), ООО «Юг-мебель»	11/26/2021										
518	г. Пермь, ул. Уинская, д. 38, (вывеска над входом «Закусочная»), ООО «Максим»	7/30/2021	8/26/2021							8/13/2021		
519	г. Пермь, ул. Уинская, д. 38, (вывеска из мягких материалов «Молоко Ильинское цены от производителя»), ИП Кирьянова Елена Владимировна	11/30/2021	12/27/2021							12/9/2021		
520	г. Пермь, ул. Уральская, д. 86а, (вывеска в виде объемных букв на белой «подложке») «AQUAMASTER», ООО «Аквастер»	9/16/2021	8/20/2021							8/10/2021		
521	г. Пермь, ул. Уральская, д. 84, (вывеска в виде плоских букв «Насосный ряд» на синей «подложке»), ИП Веселов Дмитрий Валерьевич	7/30/2021	8/30/2021							8/29/2021		
522	г. Пермь, ул. Хрустальная, д. 12, (вывеска из мягких материалов «Стильные букеты, свадебная флористика, ...»), ИП Павлихин Николай Юрьевич	11/3/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	№ 2/18/2022					1/27/2021		
523	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 53, (вывеска в виде короба «Dooghan ворота, двери и т.д...»), ООО «Коммерческое строительство плус»	11/26/2021	12/16/2021							12/7/2021		
524	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 53, (вывеска в виде короба «крепёж ЦСК инструмент») ИП Щелчков Семён Сергеевич	11/26/2021	12/16/2021							12/7/2021		
525	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 60, (вывеска в виде короба «Стоматологическая клиника Оптима С») ООО «Оптима С»	11/26/2021	12/16/2021							12/7/2021		
526	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 42, (вывеска над входом «фирменный магазин»), ИП Мамедов Агасафар Гахраман Оглы	8/12/2021	9/23/2021							9/19/2021		

527	г. Пермь, ул. Индустриализации, д. 4, (вывеска над входом «Ателье, slavana, швейная фурнитура»), ИП Плотников Олег Валентинович	8/12/2021	9/22/2021				9/17/2021			
528	г. Пермь, ул. Индустриализации, д. 4, (вывеска над входом «Ломбард»), ООО «Кит-ломбард»	8/12/2021	9/24/2021				9/20/2021			
529	г. Пермь, ул. Индустриализации, д. 4, (вывеска в виде светового короба «Ломбард»), ООО «Кит-ломбард»	8/12/2021	9/24/2021				9/20/2021			
530	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 8, (вывеска в виде короба «Добро пожаловать»), ИП Бабушкин Вячеслав Александрович	8/12/2021	9/24/2021				9/20/2021			
531	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 9, (вывеска над входом «Полицвет сервис»), ООО Полицвет-сервис	8/12/2021	9/17/2021				9/10/2021			
532	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 9, (вывеска на красной «подложке» с плоскими буквами «всё для покраски автомобиля»), ООО Полицвет-сервис	8/12/2021	9/17/2021				9/10/2021			
533	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 9, (вывеска на красной «подложке» с плоскими буквами «всё для покраски автомобиля»), ООО Полицвет-сервис	8/12/2021	9/17/2021				9/10/2021			
534	г. Пермь, ул. Уинская, д. 6, (вывеска из мягких материалов «Меховое ателье»), ИП Лисицкий Сергей Викторович	8/12/2021	9/19/2021				9/9/2021			
535	г. Пермь, ул. Уинская, д. 6 (вывеска «Меховое ателье» на плоской «подложке»), ИП Лисицкий Сергей Викторович	8/12/2021	9/19/2021				9/9/2021			
536	г. Пермь, ул. Уинская, д. 40, (вывеска из мягких материалов «Парикмахерская»), ИП Баяндин Сергей Вячеславович	8/12/2021	9/1/2021				8/30/2021			
537	г. Пермь, ул. Уинская, д. 40, (вывеска «Парикмахерская, салон красоты, магазин, и т.д...»), ИП Баяндин Сергей Вячеславович	8/12/2021	9/1/2021				8/30/2021			
538	г. Пермь, ул. Уинская, д. 40, (вывеска на синей «подложке» с плоскими буквами «Парикмахерская»), ИП Баяндин Сергей Вячеславович	8/12/2021	9/1/2021				8/30/2021			
539	г. Пермь, ул. Уральская, д. 81, (вывеска над входом «Продукты»), ИП Зимченко Александра Александровна	8/12/2021	9/1/2021				8/30/2021			
540	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 32, (вывеска на синей «подложке» в виде объемных букв «Салон красоты»), ООО «Салон красоты Париж»	8/13/2021	9/8/2021				9/1/2021			
541	г. Пермь, ул. Добролюбова, д. 4а, (вывеска из мягких материалов «Табак, напитки...»), ИП Путин Дмитрий Александрович	8/18/2021	9/15/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опубликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	№ 11/26/2021		11/15/2021			

542	г. Пермь, ул. Добролюбова, д. 4а, (вывеска над входом «Продукты»), ИП Путин Дмитрий Александрович	8/18/2021	9/15/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	11/26/2021	11/15/2021		
543	г. Пермь, ул. Ким 17, (вывеска из мягких ма-териалов «Парикмахерская семейная»), ИП Соколова Ольга Николаевна	8/23/2021	9/30/2021			9/17/2021		
544	г. Пермь, ул. Ким, д. 74, (вывеска из мягких материалов «Умник»), ИП Штыкова Татьяна Александровна	8/18/2021	9/8/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	11/26/2021	11/15/2021		
545	г. Пермь, ул. Ким, д. 74, (вывеска у входа «Информация»), ИП Штыкова Татьяна Алек-сандровна	8/18/2021	9/8/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	11/26/2021	11/15/2021		
546	г. Пермь, ул. Ким, д. 74, (вывеска из мягких материалов «Книги, канцтовары, игрушки»), ИП Штыкова Татьяна Александровна	8/18/2021	9/8/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	11/26/2021	11/15/2021		
547	г. Пермь, ул. Николая Быстрых, д. 9, (вывеска из мягких материалов «ТОМ торговое обору-дование»), ООО «Том»	8/18/2021						
548	г. Пермь, ул. Николая Быстрых, д. 6, (выве-ска над входом «Аптека»), ИП Вагина Алла Николаевна	8/18/2021						
549	г. Пермь, ул. Степана Разина, д. 34, (вывеска из мягких материалов «Агроцентр»), ООО «Агроцентр»	8/23/2021	9/13/2021					
550	г. Пермь, ул. Степана Разина, д. 38, (вывеска над входом «Кудымкарская продукция»), ИП Беляев Дмитрий Игоревич	12/2/2021						
551	г. Пермь, ул. Степана Разина, д. 38, (вывеска в виде короба «Пивзавод59»), ООО «Русский паб»	12/2/2021	1/12/2022			1/10/2022		
552	г. Пермь, ул. Степана Разина, д. 38, (вывеска на красной «подложке» в виде объемных букв «Черёмушки»), ИП Чернышев Олег Ва-сильевич	12/2/2021						
553	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 10, (вывеска из мягких материалов «Услуги, служба дезин-фекции...»), ООО «Сандезсервис»	8/23/2021	9/15/2021			9/1/2021		
554	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 10, (вывеска в виде бегущей строки «Дезинфекция»), ООО «Сандезсервис»	8/23/2021	9/15/2021			9/1/2021		
555	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 10, (вывеска в виде бегущей строки «Дезинфекция»), ООО «Сандезсервис»	8/23/2021	9/15/2021			9/1/2021		
556	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 25, (вывеска из мягких материалов «Алех ремонт обуви»), ИП Белошицкая Юлия Васильевна	8/18/2021	9/15/2021			9/14/2021		

557	г. Пермь, ул. Уральская, д. 69/1, (вывеска из мягких материалов «Мы открылись.....»), ООО «Артоторг»	8/23/2021	9/23/2021				9/15/2021		
558	г. Пермь, ул. Уральская, д. 113, (вывеска в виде панель-кронштейна «Ремонт смартфонов»), ИП Сотников Владислав Олегович	8/17/2021	9/10/2021				9/2/2021		
559	г. Пермь, ул. Уральская, д. 113, (вывеска в виде панель-кронштейна «Табачный №1»), ИП Чариев Толиб Эргашович	8/17/2021	9/8/2021				9/2/2021		
560	г. Пермь, ул. Юрша, д. 100, (вывеска из мягких материалов «Заказ с доставкой кафе-кулинария.....»), ООО «Добродел»	8/18/2021	9/8/2021				9/3/2021		
561	г. Пермь, ул. Юрша, д. 100, (вывеска над входом «Языковой центр Britannia»), АНОДО «Языковой центр «Британия»	8/18/2021	9/7/2021				9/3/2021		
562	г. Пермь, ул. Юрша, д. 100, (вывеска у входа «Курсы английского...»), АНОДО «Языковой центр «Британия»	8/18/2021	9/7/2021				9/3/2021		
563	г. Пермь, ул. Юрша, д. 100, (вывеска из мягких материалов «Языковой центр Юрша 100...»), АНОДО «Языковой центр «Британия»	8/18/2021	9/7/2021				9/3/2021		
564	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 13, (вывеска над входом «Ремонт»), ИП Плотноков Андрей Сергеевич	8/23/2021	9/22/2021				9/18/2021		
565	г. Пермь, ул. Ким, д. 69, (вывеска из мягких материалов «Мы работаем...»), ИП Хазиева Ксения Валерьевна	8/23/2021	9/18/2021				9/17/2021		
566	г. Пермь, ул. Ким, д. 109, (вывеска над входом «Деревенское молоко и мясо.....»), ООО «Ленторг»	8/23/2021							
567	г. Пермь, ул. Ким, д. 109, (вывеска на красной «подложке» в виде объемных букв «Chart Studio»), ИП Кокорин Андрей Викторович	8/23/2021							
568	г. Пермь, ул. Крупской, д. 87, (вывеска из мягких материалов «Магазин продукты»), ООО «Раул»	10/1/2021	10/20/2021				10/18/2021		
569	г. Пермь, ул. Крупской, д. 87, (вывеска из мягких материалов «Магазин продукты»), ООО «Раул»	10/1/2021	10/20/2021				10/18/2021		
570	г. Пермь, ул. Уинская, д. 31, (вывеска на зеленой «подложке» в виде объемных букв «Look like фитнес-клуб»), ИП Хуторская Ирина Анатольевна	8/23/2021							
571	г. Пермь, ул. Уинская, д. 33, (вывеска из мягких материалов «Медицинский центр «Улыбка»...»), ООО Медицинский центр «Улыбка»	8/24/2021	9/22/2021				9/20/2021		
572	г. Пермь, ул. Уинская, д. 35, (вывеска над входом «Салон парикмахерская Малена...»), ИП Иванова Марина Александровна	8/24/2021	9/22/2021				9/20/2021		

573	г. Пермь, ул. Уинская, д. 35, (вывеска из мягких материалов «Салон парикмахерская Милена»), ИП Иванова Марина Александровна	8/24/2021	9/22/2021				9/20/2021		
574	г. Пермь, ул. Уинская, д. 35, (вывеска из мягких материалов «Мы открылись»), ИП Иванова Марина Александровна	8/24/2021	9/22/2021				9/20/2021		
575	г. Пермь, ул. Уинская, д. 37, (вывеска над входом «Пекарня добрые традиции»), ИП Черемных Андрей Валентинович	8/24/2021	9/17/2021				9/7/2021		
576	г. Пермь, ул. Уинская, д. 37, (вывеска в виде короба «Sushi life»), ИП Ромодон Ольга Александровна	8/23/2021	9/17/2021				9/16/2021		
577	г. Пермь, ул. Уинская, д. 37, (вывеска у входа с изображением «Медведь»), ИП Ромодон Ольга Александровна	8/23/2021	9/17/2021				9/16/2021		
578	г. Пермь, ул. Уральская д. 113, (вывеска в виде панели-кронштейна «Цветы 24»), ИП Габдукаева Людмила Альбертовна	10/13/2021	11/16/2021				11/1/2021		
579	г. Пермь, ул. Ким, д. 44, (вывеска над входом «Мой зверь товары для животных»), ООО «Зверь»	8/27/2021							
580	г. Пермь, ул. Грачева, д. 14а, (вывеска над входом «Ортопедический салон»), ООО «Ресепт плюс»	12/2/2021							
581	г. Пермь, ул. Грачева д. 19, (вывеска в виде бегущей строки «Маникюр, педикюр, проквашивание ушей.....»), ИП Симанкова Наталия Геннадьевна	12/2/2021							
582	г. Пермь, ул. Индустриализации д. 2, (вывеска из мягких материалов «Свежая выпечка»), ИП Тарасова Ирина Геннадьевна	8/27/2021	9/22/2021				9/10/2021		
583	г. Пермь, ул. Уральская, д. 110а, (вывеска на «розовой» подложке в виде объемных букв «одежда, обувь, мир.....»), ИП Бакаева Жамия Розисбековна	10/13/2021	10/30/2021				10/15/2021		
584	г. Пермь, ул. Восстания, д. 126, (вывеска над входом «Рыба, соленая, копченая.....»), ООО «Фишмаркет»	10/15/2021	11/3/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	№ 1229/2021				
585	г. Пермь, ул. Восстания, д. 126 (вывеска из мягких материалов «Рыба и морепродукты...») ООО «Фишмаркет»	10/15/2021	11/3/2021				11/1/2021		
586	г. Пермь, ул. Восстания, д. 126, (вывеска из мягких материалов «Рыба свежемороженая, копченая, соленая.....»), ООО «Фишмаркет»	10/15/2021	11/3/2021				11/1/2021		
587	г. Пермь, ул. Восстания, д. 126, (вывеска в виде объемных букв «Рыба» на синей «подложке»), ООО «Фишмаркет»	10/15/2021	11/3/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	№ 1229/2021				
588	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12г, (вывеска из мягких материалов «Вкусно, сочно, горячо...»), ИП Жонгирова Шалюла Одилловна	9/3/2021	9/23/2021				9/22/2021		

589	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12г; (вывеска из мягких материалов «принимаем банкет»), ИП Жонгирова Шалолоа Одиловна	9/3/2021	9/23/2021					9/22/2021			
590	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12г; (вывеска из мягких материалов «принимаем банкет»), ИП Жонгирова Шалолоа Одиловна	9/3/2021	9/23/2021					9/22/2021			
591	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12г; (вывеска из мягких материалов «мы открыты»), ИП Жонгирова Шалолоа Одиловна	9/3/2021	9/23/2021					9/22/2021			
592	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12г; (вывеска из мягких материалов «Плов, манты, шурпа...»), ИП Жонгирова Шалолоа Одиловна	9/3/2021	9/23/2021					9/22/2021			
593	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 2, (вывеска над входом «МедикаМ»), ИП Харин Олег Леонидович	10/1/2021	10/25/2021					10/15/2021			
594	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 2, (вывеска из мягких материалов «Медтехника для дома и учреждений, средства реабилитации...»), ИП Харин Олег Леонидович	10/1/2021	10/25/2021					10/15/2021			
595	г. Пермь, ул. Зенкова, д. 8, (вывеска на белой «подложке» в виде объемных букв «Захоти»), ИП Чипурла Николай Николаевич	9/3/2021									
596	г. Пермь, ул. Зенкова, д. 8, (вывеска из мягких материалов «Молочная продукция»), ИП Гахраманов Рахман Аббос Оглы	9/3/2021	9/28/2021					9/21/2021			
597	г. Пермь, ул. Зенкова, д. 8, (вывеска из мягких материалов «Мясная продукция»), ИП Гахраманов Рахман Аббос Оглы	9/3/2021	9/28/2021					9/21/2021			
598	г. Пермь, ул. Зенкова, д. 8, (вывеска из мягких материалов «Магазин продукты»), ИП Гахраманов Рахман Аббос Оглы	9/3/2021	9/28/2021					9/22/2021			
599	г. Пермь, ул. Краснотвардейская, д. 2, (вывеска у входа «Мясной пир вашему дому»), ИП Зимченко Александра Александровна	9/3/2021	9/30/2021					9/9/2021			
600	г. Пермь, ул. Краснотвардейская, д. 2, (вывеска в виде объемных букв «Продукты» на синей «подложке»), ООО «Ириска»	9/3/2021	10/6/2021					9/27/2021			
601	г. Пермь, ул. Краснотвардейская, д. 2, (вывеска над входом «Хмельсолод»), ООО «Хмельсолод»	12/20/2021	1/26/2022					1/13/2022			
602	г. Пермь, ул. Краснотвардейская, д. 2, (вывеска из мягких материалов «55 сортов...»), ООО «Хмельсолод»	12/20/2021	1/26/2022					1/13/2022			
603	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 29, (вывеска над входом «Кофеин»), ИП Лебедева Татьяна Александровна	9/3/2021	9/22/2021					9/20/2021			
604	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12, (вывеска из мягких материалов «Строймаркет»), ИП Драницын Василий Александрович	9/14/2021	10/23/2021					10/8/2021			

605	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 13, (вывеска из мягких материалов «МасКолбас»), ИП Клинин Максим Александрович	9/14/2021	10/5/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-396, от 20.10.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 82 от 26.10.2021	11/26/2021	11/17/2021		
606	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 28, (вывеска из мягких материалов «Отопление, водоснабже-ние»), ИП Сабанин Дмитрий Владимирович	9/14/2021	10/11/2021			10/10/2021		
607	г. Пермь, ул. Ивановская, д. 16, (вывеска у входа «праздник вкуса...»), ИП Хаварица Татьяна Герасьевна	9/14/2021	10/4/2021			10/1/2021		
608	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а, (вывеска в виде мягких материалов «фото на докумен-ты»), ООО «Арт лайф»	9/14/2021	11/10/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	12/29/2021			
609	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а, (вывеска в виде мягких материалов «багетная масте-рская»), ООО «Арт лайф»	9/14/2021	11/10/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	12/29/2021			
610	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а, (вывеска в виде мягких материалов «Обувь»), ИП Хара-тьян Геворг Каренович	9/14/2021	11/10/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	12/29/2021	11/10/2021		
611	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а, (вывеска в виде мягких материалов «Обувь женская, мужская»), ИП Харагян Геворг Каренович	9/14/2021	11/10/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	12/29/2021	11/10/2021		
612	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а, (вывеска над входом «Рыбное место»), ИП Муборякши-нов Эльдар Рушманович	9/14/2021	11/10/2021			11/2/2021		
613	г. Пермь, ул. Крупской, д. 41а, (вывеска над входом «Рыбное место»), ИП Муборякши-нов Эльдар Рушманович	9/14/2021	11/10/2021			11/2/2021		
614	г. Пермь, ул. Крупской, д. 42, (вывеска в виде плоских букв «Одежда» на желтой «подлож-ке»), ИП Борисов Сергей Алексеевич	9/14/2021	11/10/2021			11/9/2021		
615	г. Пермь, ул. Крупской, д. 48, (вывеска в виде мягких материалов «Мы работаем»), ИП Ка-юмова Нелли Фаековна	9/14/2021	11/10/2021			10/29/2021		
616	г. Пермь, ул. Крупской, д. 48, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись, акции каждый день»), ИП Каюмова Нелли Фаеков-на	9/14/2021	11/10/2021			10/29/2021		
617	г. Пермь, ул. Крупской, д. 42, (вывеска в виде в виде плоских букв «Столото» на желтой «подложке»), ИП Орехова Татьяна Юрьевна	9/14/2021	11/10/2021			11/9/2021		
618	г. Пермь, ул. Постаногова, д. 3, (вывеска в виде короба «Захоти»), ИП Чигурла Николай Николаевич	9/14/2021						
619	г. Пермь, ул. Студенческая, д. 25, (вывеска из мягких материалов «Заходи за кофе.....»), ИП Ковалев Антон Юрьевич	9/14/2021	11/10/2021			10/29/2021		

637	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (вывеска в виде объемных букв «Захоти» на белой «подложке»), ИП Чипурда Николай Николаевич	9/23/2021	10/20/2021	Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-432, от 29.11.2021. Опу-бликован в официальном бюллетене под № 92 от 03.12.2021	12/29/2021			
638	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (вывеска выве-ску над входом «одежда»), ИП Хабибуллина Клавдия Прокофьевна	9/23/2021	10/11/2021			10/4/2021		
639	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (вывеска в виде бегущей строки «скидки на все до 30%, раз-меры...»), ИП Хабибуллина Клавдия Проко-фьевна	9/23/2021	10/11/2021			10/4/2021		
640	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (вывеска в виде мягких материалов «одежда для мужчин и женщин»), ИП Хабибуллина Клавдия Про-кофьевна	9/29/2021	10/11/2021			10/4/2021		
641	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 18, (выве-ска над входом в виде объемных букв «Ап-тека» на красной «подложке»), ООО «Альфа Живика»	9/29/2021						
642	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 18, (выве-ска у входа в виде объемных букв «Аптека» на красной «подложке»), ООО «Альфа Жи-вика»	9/29/2021						
643	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 18, (выве-ска у входа в виде объемных букв «Аптека» на красной «подложке»), ООО «Альфа Жи-вика»	9/29/2021						
644	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 18, (вы-веска в виде панель-кронштейна с бегущей строкой «Аптека...»), ООО «Альфа Живи-ка»	9/29/2021						
645	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 24, (вывеска в виде объемных букв «шаурма, сеть кафе, шаверма хаус, бургеры» на красной «подложке»), ИП Смирнов Александр Валерьевич	9/29/2021	10/22/2021			10/7/2021		
646	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 6, (вывеска в виде мягких материалов «Пивное место»), ИП Унжакова Юлия Николаевна	8/23/2021	9/7/2021			9/7/2021		
647	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 25а, (вывеска в виде мягких материалов «Вирок»), ИП Фадеева Ольга Валерьевна	9/29/2021	9/7/2021			10/8/2021		
648	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 25а, (вывеска в виде в виде мягких материалов «Лабиринт»), ООО «Лабиринт-пост»	9/29/2021	10/15/2021			10/8/2021		
649	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 25а, (вывеска в виде мягких материалов «Левушка магазин игру-шек...»), ИП Загирянова Ольга Викторов-на	9/29/2021	10/15/2021			10/8/2021		
650	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 25а, (вывеска в виде мягких материалов «Мамасита»), ИП Журав-лева Анастасия Анатольевна	9/29/2021	10/14/2021			10/8/2021		

651	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 25а, (вывеска в виде мягких материалов «Непрости домашний текстиль...»), ИП Никитушева Ирина Андреевна	9/29/2021	10/14/2021				10/8/2021		
652	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 25а, (вывеска в виде мягких материалов «Саквояж сеть магазинов...»), ИП Ступалов Константин Викторович	9/29/2021	10/14/2021				10/8/2021		
653	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 13, (вывеска в виде мягких материалов «Часы»), ООО «Управляющая компания «мастер комфорта»	9/29/2021	10/10/2021				10/1/2021		
654	г. Пермь, ул. Индустриализации, д. 2, (вывеска в виде мягких материалов «Аптека от-крыта...»), ООО «Аптеки «Будь здоров!»	9/29/2021	10/25/2021				10/14/2021		
655	г. Пермь, ул. Крупской, д. 18, (вывеска в виде мягких материалов «Цветы дари красиво...»), ИП Солоненков Максим Сергеевич	9/29/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
656	г. Пермь, ул. Крупской, д. 48, (вывеска над входом «продукты от производителя Дуб-ки» на зеленой «подложке»), ИП Кондратьев Юрий Алексеевич	9/29/2021							
657	г. Пермь, ул. Сакко и Ванцетти, д. 93а, (вывеска над входом «Пермские конфеты»), ООО «Пермские конфеты»	9/29/2021							
658	г. Пермь, ул. Студенческая, д. 25, (вывеска «Дружба пекарня»), ИП Муллаяров Юсуф Хусаинович	9/29/2021	10/27/2021				10/23/2021		
659	г. Пермь, ул. Юрца, д. 100, (вывеска в виде мягких материалов «Парикмахерская»), ООО «АНЖ»	9/29/2021	10/15/2021				10/4/2021		
660	г. Пермь, ул. Ушинского, д. 2, (вывеска у входа в виде мягких материалов «скидки до...»), ООО «Аптека от склада 15»	10/5/2021	11/1/2021				10/12/2021		
661	г. Пермь, ул. Целинная, д. 31а, (вывеска в виде мягких материалов «Лапки Зоотовары»), ИП Стародубцева Екатерина Андреевна	10/5/2021	11/1/2021				10/15/2021		
662	г. Пермь, ул. Целинная, д. 31а, (вывеска в виде мягких материалов «Салон парикмахерская ли-ли»), ИП Сафиуллина Лилия Габдулловна	10/5/2021	10/21/2021				10/15/2021		
663	г. Пермь, ул. Целинная, д. 31а, (вывеска в виде мягких материалов «салон парикмахерская все виды услуг...»), ИП Сафиуллина Лилия Габдулловна	10/5/2021	10/21/2021				10/15/2021		
664	г. Пермь, ул. Целинная, д. 31а, (вывеска в виде мягких материалов «Пекарня пирожки да шанески...»), ИП Ширинкин Антон Александрович	10/5/2021	10/27/2021				10/20/2021		

[illegible]

680	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 19а, (вывеска в виде объемных букв «Билайн» на «белой» подложке), ПАО «Вымпел-коммуникации»	10/5/2021	10/25/2021				10/21/2021		
681	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 19а, (вывеска в виде объемных букв «Впрок» на «синей» подложке), ИП Шульгина Ульяна Владимировна	10/5/2021	10/20/2021				10/8/2021		
682	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 19а, (вывеска в виде объемных букв «Циркуль канцтовары» на «красной» подложке), ИП Гостева Мария Александровна	10/5/2021	10/20/2021				10/8/2021		
683	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 72, (вывеска в виде в виде мягких материалов «Английский для всех»), ТСЖ «Грибоедова 72»	10/14/2021	11/1/2021				10/11/2021		
684	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 72, (вывеска у входа «Английский для всех»), ТСЖ «Грибоедова 72»	10/14/2021	11/1/2021				11/11/2021		
685	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 74, (вывеска в виде объемных букв «Мясо&Рыба» на белой «подложке»), ИП Денисова Юлия Андреевна	10/14/2021	11/1/2021				11/11/2021		
686	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 74, (вывеска в виде объемных букв «Мясо&Рыба» на белой «подложке»), ИП Денисова Юлия Андреевна	10/14/2021	11/1/2021				11/11/2021		
687	г. Пермь, ул. Днепрова, д. 38, (вывеска в виде мягких материалов «Фанера ламинированная...»), ООО «Стройфанком»	10/14/2021	11/2/2021				10/25/2021		
688	г. Пермь, ул. Днепрова, д. 38, (вывеска в виде мягких материалов «Зоомагазин уважаемые клиенты...»), Большакова Татьяна Николаевна	10/14/2021	11/2/2021				10/25/2021		
689	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 44, (вывеска в виде объемных букв «Мясная лавка» на белой «подложке»), Лактинова Жанна Ансеровна	10/14/2021	11/12/2021				10/22/2021		
690	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 44, (вывеска в виде короба «Чудный дворик товары для творчества»), ООО «Флоризль»	10/14/2021	11/12/2021				11/12/2021		
691	г. Пермь, ул. Уинская, д. 33, (вывеска в виде бегущей строки «2011890...»), ООО Медицинский центр «Улыбка»	10/14/2021	11/12/2021				11/2/2021		
692	г. Пермь, ул. Уинская, д. 33, (вывеска в виде мягких материалов «диагностика, отбеливание...»), ООО Медицинский центр «Улыбка»	10/14/2021	11/12/2021				11/2/2021		
693	г. Пермь, ул. Уинская, д. 43, (вывеска в виде мягких материалов «Ателье продаж фурнитуры»), ИП Меланина Наталья Алексеевна	10/14/2021	11/12/2021				11/2/2021		
694	г. Пермь, ул. Уинская, д. 43, (вывеска в виде мягких материалов «Товары для детей капитошка»), ИП Меланина Наталья Алексеевна	10/14/2021	11/12/2021				11/2/2021		
695	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 3, (вывеска в виде короба «Ремонт компьютеров»), ООО «УК «Жилые комплексы»	10/27/2021	11/15/2021				11/8/2021		

696	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 3, (вывеска у входа в парикмахерскую «Парикмахерская, школа красоты, все стрижки...»), ООО «УК «Жилые комплексы»»	10/27/2021	11/15/2021				11/8/2021		
697	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 3, (вывеска в виде подложки «Дом чая аромат»), ООО «УК «Жилые комплексы»»	10/27/2021	11/15/2021				11/8/2021		
698	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 36, (вывеска в виде мягких материалов «Изображение девушки»), ООО «УК «ЖКО-СЕРВИС»»	10/7/2021							
699	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 36, (вывеска в виде мягких материалов «Автошкола...»), ООО «УК «ЖКО-СЕРВИС»»	10/7/2021	11/26/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	1/31/2022		
700	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 36, (вывеска в виде мягких материалов «Агентство рефератов дипломов»), ООО «УК «ЖКО-СЕРВИС»»	10/7/2021	11/26/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	1/31/2022		
701	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 36, (вывеска в виде мягких материалов «Avon»), ООО «УК «ЖКО-СЕРВИС»»	10/7/2021	11/26/2021		Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	1/31/2022		
702	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 83, (вывеска в виде мягких материалов «Beer station сеть пивных заправок»), ИП Власов Александр Дмитриевич	10/27/2021	11/16/2021				11/1/2021		
703	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 83, (вывеска в виде мягких материалов «Beer station сеть пивных заправок»), ИП Власов Александр Дмитриевич	10/27/2021	11/16/2021				11/1/2021		
704	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 83, (вывеска у входа «ЛистОк кантовары»), ИП Печерская Елена Борисовна	10/27/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
705	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 71, (вывеска у входа «Фудзилайф доставка суши»), ИП Попов Олег Анатольевич	10/27/2021	11/26/2021				11/15/2021		
706	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 5, (вывеска у входа «Все для бани и сауны»), ИП Артемьева Лариса Геннадьевна	10/27/2021							
707	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 19, (вывеска у входа «Салон красоты Вель Вет»), ИП Макаров Денис Архипович	12/27/2021	1/31/2022				1/14/2022		
708	г. Пермь, ул. Уинская, д. 41, (вывеска в виде мягких материалов «Тюквандо приходите к нам и ваш ребенок...»), ТСЖ «Уинская 41»	10/27/2021	11/30/2021				11/9/2021		
709	г. Пермь, ул. Авиационная, д. 51, (вывеска в виде мягких материалов «Продам, сдам...»), Шерстобитов Александр Петрович	10/28/2021							
710	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 71, (вывеска в виде короба «Занимательная продленка»), ИП Суворова Татьяна Сергеевна	10/28/2021	11/24/2021				11/12/2021		

727	г. Пермь, ул. КИМ, д. 15, (вывеска в виде объемных букв «Аптека» на красной «подложке»), ИП Косякенич Светлана Вениаминовна	11/3/2021	12/2/2021				12/1/2021			
728	г. Пермь, ул. КИМ, д. 15, (вывеска у входа «Аптека»), ИП Косякенич Светлана Вениаминовна	11/3/2021	12/2/2021				12/1/2021			
729	г. Пермь, ул. КИМ, д. 15, (вывеска в виде панель-кронштейна «изображение креста»), ИП Косякенич Светлана Вениаминовна	11/3/2021	12/2/2021				12/1/2021			
730	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись»), ООО «Аптечный склад «Марий Эл»	11/3/2021	12/6/2021				11/29/2021			
731	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде объемных букв «Цветы лета» на сиреневой «подложке») ИП Павлихин Николай Юрьевич	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
732	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде объемных букв «Цветы лета») ИП Павлихин Николай Юрьевич	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
733	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде объемных букв «Цветы») ИП Павлихин Николай Юрьевич	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
734	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде короба «24») ИП Павлихин Николай Юрьевич	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
735	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде короба «Цветы») ИП Топалов Аркадио Андреевичу	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
736	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде объемных букв «Цветы» на сиреневой «подложке») ИП Топалов Аркадио Андреевичу	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
737	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде короба «Сирень цветочная мастерская») ИП Топалов Аркадио Андреевичу	11/3/2021				Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/1/2022			
738	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись») ИП Перминова Дарья Анатольевна	11/3/2021	12/2/2021				11/30/2021			
739	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись») ООО «Зооклуб»	11/3/2021	12/24/2021				12/20/2021			
740	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 9, (вывеска над входом «Сир&Сакс кондитерская») ИП Перминова Дарья Анатольевна	11/3/2021	12/2/2021				11/30/2021			
741	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 30, (вывеска в виде объемных букв «Фотоцентр» на красной «подложке») ООО «Фотоцентр силуэт»	11/19/2021								

742	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 30, (вывеска в виде короба «CDEK логистические решения») ИП Лисич Валентин Данилович	11/19/2021	12/27/2021					12/20/2021			
743	г. Пермь, ул. Туренева, д. 18, (вывеска в виде бегущей строки «Цветы») ИП Павлихин Николай Юрьевич	12/3/2021	1/29/2021					1/21/2021			
744	г. Пермь, ул. Туренева, д. 18, (вывеска в виде бегущей строки «Цветы») ИП Павлихин Николай Юрьевич	12/3/2021	1/29/2021					1/21/2021			
745	г. Пермь, ул. Туренева, д. 33, (вывеска в виде объемных букв «ART IN LIFE» на чёрной «подложке») ООО «АРТ ЛАЙФ»	31.11.2021	12/31/2021					12/30/2021			
746	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Стартеры генераторы») Пермский финансово-экономический колледж	11/19/2021	12/6/2021					11/29/2021			
747	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Стартеры генераторы») Пермский финансово-экономический колледж	11/19/2021	12/6/2021					11/29/2021			
748	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 9, (вывеска в виде подложки «Столовая») Пермский финансово-экономический колледж	11/19/2021	12/6/2021					11/29/2021			
749	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 9, (вывеска в виде подложки «Castrol») Пермский финансово-экономический колледж	11/19/2021	12/6/2021					11/29/2021			
750	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 9, (вывеска в виде подложки «СТХ») Пермский финансово-экономический колледж	11/19/2021	12/6/2021					11/29/2021			
751	г. Пермь, б-р. Гагарина, д. 9, (вывеска в виде подложки «Ремонт автостекло») Пермский финансово-экономический колледж	11/19/2021	12/6/2021					11/29/2021			
752	г. Пермь, ул. КИМ, д. 64, (вывеска в виде мягких материалов «Философия красоты и здоровья») АО «МП «Философия красоты и здоровья»	11/19/2021	12/8/2021					12/6/2021			
753	г. Пермь, ул. Лифанова, д. 3, (вывеска в виде мягких материалов «Судовое оборудование и аксессуары») ООО «Актив Драйв»	11/19/2021	12/16/2021					12/7/2021			
754	г. Пермь, ул. Макаренко, д. 30, (вывеска в виде мягких материалов «Быстро возводимые здания») ООО «УК «Профи-М»	11/19/2021	12/9/2021								
755	г. Пермь, ул. Техническая, д. 11, (вывеска в виде мягких материалов «Сапожок...») Потребительский гаражный кооператив № 6	11/19/2021	12/17/2021					12/1/2021			
756	г. Пермь, ул. Туренева, д. 25а, (вывеска в виде короба «Шинмонтаж правка литых дисков») ИП Сенилов Юрий Вениаминович	11/19/2021	12/2/2021					11/22/2021			
757	г. Пермь, ул. Туренева, д. 25а, (вывеска в виде короба «Шинмонтаж правка литых дисков») ИП Сенилов Юрий Вениаминович	11/19/2021	12/2/2021					11/22/2021			

758	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде короба «Лэнд парикмахерская») ТСЖ Уинская 9	11/19/2021	12/8/2021				12/6/2021		
759	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде панель-кронштейна «Парикмахерская») ТСЖ Уинская 9	11/19/2021	12/8/2021				12/6/2021		
760	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде объемных букв «PS») ТСЖ Уинская 9	11/19/2021	12/8/2021				12/6/2021		
761	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде бегущей строки) ТСЖ Уинская 9	11/19/2021	12/8/2021						
762	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Космические праздники») ТСЖ Уинская 9	11/19/2021	12/8/2021				12/24/2021		
763	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Уюмомент») ООО «Химчистка и прачечная»	11/19/2021	12/8/2021				12/6/2021		
764	г. Пермь, ул. Юрша, д. 21, (вывеска в виде короба «Учим быстро...») ООО УК «ДомКом»	11/19/2021	12/17/2021				12/3/2021		
765	г. Пермь, ул. Юрша, д. 23, (вывеска в виде объемных букв «ХмельСолод») ООО «Кета-Пермь»	12/20/2021	1/28/2022				1/10/2022		
766	г. Пермь, ул. Юрша, д. 23, (вывеска в виде мягких материалов «График работы до...») ООО «KeraPerm»	11/19/2021							
767	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 33, (вывеска в виде объемных букв «Семья») ООО «Новая семья»	11/19/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
768	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 33, (вывеска в виде объемных букв «Семья») ООО «Новая семья»	11/19/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
769	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 33, (вывеска в виде объемных букв «Семья») ООО «Новая семья»	11/19/2021			Документ зарегистрирован под № 059-36-01-05-3, от 18.01.2022. Опубликован в официальном бюллетене под № 4 от 21.01.2022	2/18/2022	2/1/2022		
770	г. Пермь, ул. Уинская, д. 15а, (вывеска в виде бегущей строки «Рыбачок») ИП Шмелева Наталья Михайловна	11/19/2021							
771	г. Пермь, ул. Крупской, д. 30, (вывеска в виде короба «Тренажерный зал») ООО «УК «Профи-М»	11/19/2021	12/9/2021						
772	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 27, (вывеска в виде мягких материалов «Зоотолстопуз») ООО «Пермкоммуналсервис»	11/19/2021	12/24/2021				12/17/2021		
773	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 27, (вывеска в виде панель-кронштейна «Зоотолстопуз») ООО «Пермкоммуналсервис»	11/19/2021	12/24/2021				12/17/2021		
774	г. Пермь, ул. Туртенева, д. 35, (вывеска в виде короба «Монетка») ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	11/19/2021	12/16/2021				12/10/2021		

775	г. Пермь, ул. Уинская, д. 1в, (вывеска в виде короба «Вход») ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	11/19/2021	12/16/2021						12/10/2021			
776	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 14, (вывеска в виде короба над входом «Родной магазин») ИП Путин Дмитрий Александрович	10/25/2021	11/19/2021						11/12/2021			
777	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 71, (вывеска в виде мягких материалов «зел.оптика скидки...») ООО «Люксоптика»	11/26/2021	12/16/2021						12/10/2021			
778	г. Пермь, б-р Гагарина, д. 79, (вывеска в виде мягких материалов «Хмель и Солод разливные напитки») ООО «KegaПермь»	11/26/2021										
779	г. Пермь, ул. Гашкова, д. 19, (вывеска в виде мягких материалов «бережная аптека») ООО «Аптека Диона»	12/24/2021	1/18/2022						1/10/2022			
780	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 38, (вывеска в виде плоских букв «Птица...» на белой «подложке») ИП Клокин Алексей Владимирович	11/26/2021										
781	г. Пермь, ул. Ивана Франко, д. 46, (вывеска в виде мягких материалов «салон-парикмахерская комплимент») ООО «Комплимент»	11/26/2021	12/8/2021						12/6/2021			
782	г. Пермь, ул. Крупской, д. 23, (вывеска в виде вертикального панель-кронштейна из объемных букв «Цветы») ИП Зубко Андрей Евгеньевич	11/26/2021										
783	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 19, (вывеска у входа «Вкусный адрес») ООО «Вкусный адрес»	11/26/2021	12/22/2021						12/16/2021			
784	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 11, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись») ИП Абдиев Самир Махаммад Оглы	11/26/2021	12/17/2021						12/16/2021			
785	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 15, (вывеска у входа «Продукты») ИП Семина Наталья Николаевна	11/26/2021	12/13/2021						12/10/2021			
786	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 15, (вывеска у входа «Продукты») ИП Семина Наталья Николаевна	11/26/2021	12/13/2021						12/10/2021			
787	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 15, (вывеска у входа «магазин «Рябинка») ИП Семина Наталья Николаевна	11/26/2021	12/13/2021						12/10/2021			
788	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (вывеска в виде мягких материалов «1+1...») ИП Ошев Александр Владимирович	11/26/2021	12/8/2021						12/6/2021			
789	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 16, (вывеска в виде мягких материалов «Табак...») ИП Ошев Александр Владимирович	11/26/2021	12/8/2021						12/6/2021			
790	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 25а, (вывеска в виде короба «Мичурин торговая сеть...») ИП Малых Дарья Николаевна	11/26/2021	12/8/2021						12/6/2021			
791	г. Пермь, ул. Уинская, д. 13, (вывеска в виде мягких материалов «Guten Tag») ИП Ошев Александр Владимирович	11/26/2021	12/8/2021						12/6/2021			

792	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 33, (вывеска в виде короба «Стрекоза») ООО «УК «ТехКомфорт»	11/26/2021	12/20/2021				12/13/2021		
793	г. Пермь, ул. Юрша, д. 21, (вывеска у входа в виде бегущей стрелы «Скидка на все меню...») ИП Шустов Иван Сергеевич	12/10/2021	12/20/2021				12/16/2021		
794	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 7, (вывеска в виде короба «Ритуальные услуги») ООО «Некрополь плюс»	12/6/2021							
795	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 7, (вывеска в виде короба «некрополь») ООО «Некрополь плюс»	12/6/2021							
796	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 7, (вывеска в виде «глухой» оклейки остекления «ритуальные услуги, организация похорон...») ООО «Некрополь плюс»	12/6/2021							
797	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 11А, (вывеска в виде объемных букв «Lux Store низкие цены...» на черной «подложке») ИП Семушев Владимир Александрович	12/6/2021	12/31/2021				12/27/2021		
798	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 11А, (вывеска у входа «ремонт диагностики бесплатна») ИП Семушев Владимир Александрович	12/6/2021	12/31/2021				12/27/2021		
799	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 11А, (вывеска в виде «глухой» оклейки остекления «замена стекла бесплатно») ИП Семушев Владимир Александрович	12/6/2021	12/31/2021				12/27/2021		
800	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 13А, (вывеска в виде бегущей стрелы «текстиль, одежда, подушки...») ИП Быков Сергей Валентинович	12/6/2021	1/10/2022				1/10/2022		
801	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 13А, (вывеска в виде мягких материалов «швейные услуги») ООО «Косна»	12/16/2021	12/31/2021				12/23/2021		
802	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 61, (вывеска в виде мягких материалов «мы открылись») ООО «Раул»	12/6/2021	12/31/2021				12/23/2021		
803	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 61, (вывеска в виде мягких материалов «мы открыты») ИП Тарасова Светлана Владимировна	12/6/2021	12/31/2021				12/23/2021		
804	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 100, (вывеска в виде мягких материалов «для новых клиентов подравнивание волос...») ИП Имайкина Наталья Петровна	12/6/2021	12/31/2021				12/23/2021		
805	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 100, (вывеска в виде мягких материалов «для новых клиентов оформление бровей бесплатно») ИП Имайкина Наталья Петровна	12/6/2021	12/31/2021				12/23/2021		
806	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 39, (вывеска в виде объемных букв «WILDBERRIES») ИП Пермяков Николай Сергеевич	12/6/2021	12/27/2021				12/15/2021		

807	г. Пермь, ул. Степана Разина, д. 34А, (вывеска у входа в виде короба «мясной») ИП Громенко Александр Владимирович	12/10/2021	12/31/2021				12/24/2021		
808	г. Пермь, ул. Уинская, д. 4, (вывеска у входа «продукты») ООО «Ирэн»	12/10/2021							
809	г. Пермь, ул. Уинская, д. 4, (вывеска у входа «продукты») ООО «Ирэн»	12/10/2021							
810	г. Пермь, ул. Уинская, д. 4, (вывеска у входа «24 часа») ООО «Ирэн»	12/10/2021							
811	г. Пермь, ул. Уинская, д. 6, (вывеска в виде мягких материалов «антиквариат») ТСЖ «Уинская 6»	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
812	г. Пермь, ул. Уинская, д. 6, (вывеска в виде мягких материалов «антиквариат») ТСЖ «Уинская 6»	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
813	г. Пермь, ул. Уинская, д. 6, (вывеска у входа «антиквариат») ТСЖ «Уинская 6»	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
814	г. Пермь, ул. Уинская, д. 8, (вывеска в виде мягких материалов «куртки, пальто, пуховики») ТСЖ «Уинская 8»	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
815	г. Пермь, ул. Юрца, д. 21, (вывеска у входа в виде бегущей строки «Скидка на все менно...») ИП Шустов Иван Сергеевич	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
816	г. Пермь, ул. Юрца, д. 25, (вывеска в виде мягких материалов «рыба») ИП Галлямов Артем Олегович	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
817	г. Пермь, ул. Юрца, д. 25, (вывеска в виде мягких материалов «морепродукты») ИП Галлямов Артем Олегович	12/10/2021	12/26/2021				12/17/2021		
818	г. Пермь, ул. 1905года, д. 20, (вывеска в виде мягких материалов «Легенда со стальным характером...») Веретёнову Владимиру Александровичу	12/17/2021							
819	г. Пермь, ул. 1905года, д. 20, (вывеска в виде мягких материалов «Мотовилихинские заводы...») Веретёнову Владимиру Александровичу	12/17/2021							
820	г. Пермь, ул. 1905года, д. 20, (вывеска в виде мягких материалов «Музей Пермской артиллерии...») Веретёнову Владимиру Александровичу	12/17/2021							
821	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 8, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись») ООО «МОЯ ЕДА-ПЕРМЬ»	12/17/2021	1/14/2022				12/30/2021		
822	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (вывеска в виде мягких материалов «надёжно монетка...») ООО «Элемент-Трейд»	12/17/2021	1/21/2022				12/21/2021		
823	г. Пермь, ул. КИМ, д. 13, (вывеска в виде короба «вход») ООО «Элемент-Трейд»	12/17/2021	1/21/2022				12/24/2021		
824	г. Пермь, ул. КИМ, д. 41, (вывеска в виде мягких материалов «Цветы») ИП Смирнова Ольга Александровна	12/17/2021	1/18/2022				12/24/2021		

825	г. Пермь, ул. КИМ, д. 44, (вывеска в виде бегущей строки «Цветы, лук севок...») ИП Михайлова Светлана Сергеевна	12/17/2021	1/18/2022				12/24/2021		
826	г. Пермь, ул. Уральская, д. 86а, (вывеска в виде короба «энергосберегающие обогреватели от производителя») ООО «Маркис»	12/17/2021	1/14/2022						
827	г. Пермь, ул. Уральская, д. 86а, (вывеска в виде подложки «РосКедр...») ООО «Маркис»	12/17/2021	1/14/2022						
828	г. Пермь, ул. Уральская, д. 86а, (вывеска в виде светового короба «Изображение звезды») ООО «Маркис»	12/17/2021	1/14/2022						
829	г. Пермь, сооружение с кадастровым номером 59:01:0000000, (вывеска в виде мягких материалов «Стоматология...») ОАО «МРСК Урала»	12/17/2021	1/25/2022				1/14/2022		
830	г. Пермь, сооружение с кадастровым номером 59:01:0000000, (вывеска в виде мягких материалов «Магазин игрушки...») ОАО «МРСК Урала»	12/17/2021	1/25/2022				1/14/2022		
831	г. Пермь, сооружение с кадастровым номером 59:01:0000000, (вывеска в виде мягких материалов «В гостях у сказки») ОАО «МРСК Урала»	12/17/2021	1/25/2022				1/14/2022		
832	г. Пермь, ул. Хрустальная, д. 12/1, (вывеска в виде мягких материалов «Продукты») ИП Квасов Ляв Алексеевич	12/17/2021	12/31/2021				12/27/2021		
833	г. Пермь, ул. Хрустальная, д. 12/1, (вывеска в виде мягких материалов «Продукты») ИП Квасов Ляв Алексеевич	12/17/2021	12/31/2021				12/27/2021		
834	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 53, (вывеска в виде мягких материалов на балконе 3 этажа) ТСЖ «Анри Барбюса 53»	12/24/2021	1/21/2021				1/17/2021		
835	г. Пермь, ул. Гарцовская, д. 50, (вывеска «фото на документы...») ИП Киселева Дарья Алексеевна	12/24/2021	1/17/2022				12/30/2021		
836	г. Пермь, ул. Гарцовская, д. 50, (вывеска в виде мягких материалов «фотопринт...») ИП Киселева Дарья Алексеевна	12/24/2021	1/17/2022				12/30/2021		
837	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «Стройматериалы, крепеж, ручной инструмент...») ООО «Урал-крепеж»	12/24/2021	2/24/2021						
838	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «Стройматериалы») ООО «Урал-крепеж»	12/24/2021	2/24/2021						
839	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «Стройматериалы») ООО «Урал-крепеж»	12/24/2021	2/24/2021						
840	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «База строй-материалов») ООО «Урал-крепеж»	12/24/2021	2/24/2021						

841	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «База строй-материалов») ООО «Урал-крепеж»	12/24/2021	2/24/2021							
842	г. Пермь, ул. Грибоедова, д. 65а, (вывеска в виде мягких материалов «atlantic абсолютное качество») ООО «Урал-крепеж»	12/24/2021	2/24/2021							
843	г. Пермь, ул. КИМ, д. 109, (вывеска в виде мягких материалов «парикмахерская Маруся») ООО «УК «ПРОФИ - М»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
844	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 35, (вывеска у входа в виде объемных букв «Монетка») ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	12/24/2021	1/19/2022							
845	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 35, (вывеска в виде короба «М») ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	12/24/2021	1/19/2022							
846	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 35, (вывеска в виде объемных букв «Универсам») ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	12/24/2021	1/19/2022							
847	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 35, (вывеска над входом в виде короба «монетка») ООО «ЭЛЕМЕНТ-ТРЕЙД»	12/24/2021	1/19/2022							
848	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска над входом «Секонд-хенд Европа») ТСЖ «Уинская 9»	12/24/2021	1/17/2022					12/27/2021		
849	г. Пермь, ул. Уинская, д. 1в, (вывеска у входа в виде объемных букв «Аптека») ООО «ПК ПЛУТОС»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
850	г. Пермь, ул. Тургенева, д. 33, (вывеска в виде короба «Стрекоза») УК «Техкомфорт»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
851	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Сет филоделфия.»)	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
852	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Акция 1+1...») ТСЖ «Уинская 9»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
853	г. Пермь, ул. Уинская, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Сет пиццеролл...») ТСЖ «Уинская 9»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
854	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (вывеска в виде мягких материалов «Продажа, 247...») УК «Коммунсервис»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
855	г. Пермь, ул. 1905 года, д. 3, (вывеска в виде мягких материалов «Продажа, 55кв...») УК «Коммунсервис»	12/24/2021	1/17/2022					12/30/2021		
856	г. Пермь, ул. Анри Барбюса, д. 59, (вывеска в виде мягких материалов «Котлеты и пельмени...») ООО «Бизнес партнер 059»	12/24/2021	1/18/2021					12/30/2021		
857	г. Пермь, ул. Восстания, д. 12, (вывеска в виде мягких материалов «Хозяин стройматериалы») ООО «Стройматериалы»	12/24/2021								
858	г. Пермь, ул. Уральская, д. 113, (вывеска в виде мягких материалов «изображение ка-льяна») УК «ПЕРМКОММУНАЛСЕРВИС»	12/24/2021	1/21/2021					1/17/2021		

859	г. Пермь, ул. Уральская, д. 113, (вывеска в виде мягких материалов «изображение табак») УК «ПЕРИКОММУНАЛСЕРВИС»	12/24/2021	1/21/2021				1/17/2021		
860	г. Пермь, ул. Крупской, д. 23, (вывеска в виде вертикального панель-кронштейна из объемных букв «Цветы») ИП Зубко Андрей Евгеньевич	12/24/2021							
861	г. Пермь, ул. Юрша, д. 80, (вывеска в виде мягких материалов «Вкусный уголок») УК «Август»	12/24/2021	1/18/2022				1/11/2022		
862	г. Пермь, ул. Юрша, д. 80, (вывеска в виде мягких материалов «Креплайн...») УК «Август»	12/24/2021	1/18/2022				1/11/2022		
863	г. Пермь, ул. Юрша, д. 80, (вывеска в виде мягких материалов «Перкарня») УК «Август»	12/24/2021	1/18/2022				1/11/2022		
864	г. Пермь, ул. Юрша, д. 80, (вывеска в виде мягких материалов «L.A.K маникюр...») УК «Август»	12/24/2021							
865	г. Пермь, ул. Юрша, д. 80, (вывеска в виде короба «Столовая...») УК «Август»	12/24/2021	1/18/2022				1/11/2022		
866	г. Пермь, ул. Халтурина, д. 2, (вывеска в виде мягких материалов «С новым годом и рождеством...») ИП Тотьмянин Алексей Владимирович	1/26/2022	2/15/2022				2/1/2022		
867	г. Пермь, ул. Юрша, д. 86, (вывеска в виде подложки «Чай кофе...») ИП Кривоносова Татьяна Анатольевна	1/26/2022	2/15/2022				2/10/2022		
868	г. Пермь, ул. Юрша, д. 86, (вывеска в виде мягких материалов «Чай кофе...») ИП Кривоносова Татьяна Анатольевна	1/26/2022	2/15/2022				2/10/2022		
869	г. Пермь, ул. Лебедева, д. 46, (вывеска в виде мягких материалов «Доставка еды 2774443») УК «ТехКомфорт»	1/26/2022							
870	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 5, (вывеска в виде черной подложки «ЛАД») ООО «Ланшафт. Архитектура. Дизайн»	3/16/2022							
871	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 5, оф. 8 (вывеска в виде подложки «зубная фея детская стоматология...») ООО «Детская стоматология»	3/16/2022							
872	г. Пермь, ул. Аркадия Гайдара, д. 5, оф. 8 (вывеска в виде оклейки «изображение морской волны») ООО «Детская стоматология»	3/16/2022							
873	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 9, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открылись») ИП Перминова Дарья Анатольевна	3/16/2022							
874	г. Пермь, ул. Дружбы, д. 9, (вывеска у входа «Cup&Cake кондитерская») ИП Перминова Дарья Анатольевна	3/16/2022							

890	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 100, (вывеска в виде мягких материалов «Мы открыты») ИП Пирожков Олег Александрович	3/16/2022							
891	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 100, (вывеска в виде мягких материалов «Салон красоты») ИП Пирожков Олег Александрович	3/16/2022							
892	г. Пермь, ул. Восстания, д. 31, (вывеска в виде подложки «Стройматериалы, хозяйств-ры, краски, кисти, лаки...») ООО «Стройма-стер»	3/16/2022							
893	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 134, к.1 (выве-ска в виде мягких материалов «Диваны») ИП Ушаков Юрий Михайлович	3/16/2022							
894	г. Пермь, ул. Пушкарская, д. 134, к.1 (вывеска в виде мягких материалов «Мебельное про-изводство») ИП Ушаков Юрий Михайлович	3/16/2022							
895	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 2г (выве-ска в виде мягких материалов «Авгостоян-ка») ООО «Вектор»	3/16/2022							
896	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 2г (выве-ска в виде мягких материалов «Шинномонтаж sentr») ООО «Вектор»	3/16/2022							
897	г. Пермь, ул. Патриса Лумумбы, д. 2г (выве-ска в виде бегущей строки «24 часа...») ООО «Вектор»	3/16/2022							
898	г. Пермь, ул. Ленинградская, д. 17 (вывеска в виде режима работ «8-21») ООО «Строи-тельный двор»	3/16/2022							
899	г. Пермь, ул. Ленинградская, д. 17 (вывеска в виде короба «изображение скворечника») ООО «Строительный двор»	3/16/2022							
900	г. Пермь, ул. Ленинградская, д. 17 (вывеска у входа «Строительный двор sdvog.com») ООО «Строительный двор»	3/16/2022							
901	г. Пермь, ул. Ленинградская, д. 17 (вывеска у входа «вакансия 25-60...») ООО «Строитель-ный двор»	3/16/2022							

**Заключение о результатах публичных слушаний
по вопросам градостроительной деятельности
от «22» марта 2022 г. № 6**

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «15» марта 2022 г. № 6 по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, в части изменения границ территориальных зон спортивных и спортивно-зрелищных сооружений (ЦС-3), учреждений здравоохранения (ЦС-1), путем установления территориальной зоны учреждений здравоохранения (ЦС-1) в отношении территории ограниченной ул. Светлогорской, ул. Судозаводской, ул. Сокольской, ул. Адмирала Макарова в Кировском районе города Перми, включающей земельный участок с кадастровым номером 59:01:1717062:287; изменения границ подзон Ж-2 (В 6 эт), Ж-2 (П 2,22) территориальной зон среднеэтажной жилой застройки (Ж-2), территории общего пользования - скверы, бульвары (ТОП-1), путем установления территории общего пользования - скверы, бульвары (ТОП-1) в отношении территории по улице Крупской в Мотовилихинском районе города Перми; включения в границы зоны действия ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений территории по улице Крупской в Мотовилихинском районе города Перми; исключения из границ зоны действия ограничений по условиям сохранения и планируемого размещения образовательных учреждений земельного участка с кадастровым номером 59:01:1713331:93, расположенного по адресу: ул. Магистральная, 98б в Кировском районе города Перми.

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях, составило: 0 человек.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников публичных слушаний установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

Процедура публичных слушаний соблюдена.

Норова Мария Викторовна,
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

**Заключение о результатах публичных слушаний
по вопросам градостроительной деятельности
от «22» марта 2022 г. № 7/1**

Настоящее заключение подготовлено департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми на основании протокола публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности от «21» марта 2022 г. № 7 по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, утвержденные решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, в части дополнения градостроительного регламента территориальной зоны обслуживания промышленности, торговли, складирования и мелкого производства (Ц-6), установленного статьей 52.1 Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26 июня 2007 г. № 143, условно разрешенным видом использования земельного участка и объекта капитального строительства «развлекательные мероприятия (4.8.1)».

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в публичных слушаниях, составило: 0 человек.

По результатам рассмотрения замечаний и предложений участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проведены публичные слушания, установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

По результатам рассмотрения замечаний и предложений иных участников публичных слушаний установлено:

№	Содержание внесенных предложений/замечаний	Выводы по результатам рассмотрения предложения, поступившего от участника публичных слушаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности (нецелесообразности) учета внесенных предложений и замечаний
1	отсутствует		

Процедура публичных слушаний соблюдена.

Норова Мария Викторовна,
начальник департамента градостроительства
и архитектуры администрации города Перми

Департамент земельных отношений администрации города Перми в целях информирования населения в соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможном установлении публичных сервитутов в отдельных целях на территории города Перми

№	Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут (при наличии)	Адрес или описание земельного участка, в отношении которого устанавливается публичный сервитут	Цели установления публичного сервитута
1	59:01:5010029:1	г. Пермь	Размещение линейных объектов системы газоснабжения
2	59:01:5111417:80	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
3	59:01:5111510:101	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
4	59:01:0000000:89682 59:01:0000000:91065	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
5	59:01:2910367:2 59:01:0000000:45 59:01:0000000:46 59:01:2910372:7 59:01:2910372:8 59:01:0000000:90674 59:01:2910296:156 59:01:3210124:37 59:01:3210124:38 59:01:3210124:39 59:01:0000000:77994 59:01:2910372:3	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
6	59:01:0000000:1003	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
7	Земли	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
8	59:01:3810369:3	г. Пермь	Размещение объекта электросетевого хозяйства
9	59:01:0000000:89682	г. Пермь	Размещение водопроводных сетей
10	59:01:0000000:89682	г. Пермь	Размещение водопроводных сетей

Заинтересованные лица имеют право ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: г. Пермь, ул. Сибирская 15, (тел. 212-67-54).

Заинтересованные лица могут подать заявление об учете прав в срок с 25.03.2022 по 23.04.2022.

Способы подачи заявлений:

1. посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15);
3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение тридцати дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 3 статьи 39.42 ЗК РФ, подают в орган, уполномоченный на установление публичного сервитута, заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки. Такие лица имеют право требовать от обладателя публичного сервитута плату за публичный сервитут не более чем за три года, предшествующие дню направления ими заявления об учете их прав (обременений прав).

Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута и сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отсутствуют.

Информация о возможности установления публичного сервитута публикуется на сайте <http://www.gorodperm.ru>, в «Официальном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

Приложение: на 40 л. в 1 экз.

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: Газопровод низкого давления до границы земельного участка по адресу: Пермский край, город Пермь, Свердловский район, поселок Ново-Бродовский, улица Бродовское кольцо, 147

Местоположение: Пермский край, город Пермь, Свердловский район, поселок Ново-Бродовский, улица Бродовское кольцо

Площадь земель или части земельного участка: 56м² (в т.ч. 59:01:5010029:1=6,32м², земли общего пользования = 49,89м²)

Категория земель: земли населенных пунктов;

Вид разрешенного использования: -

Каталог координат, м

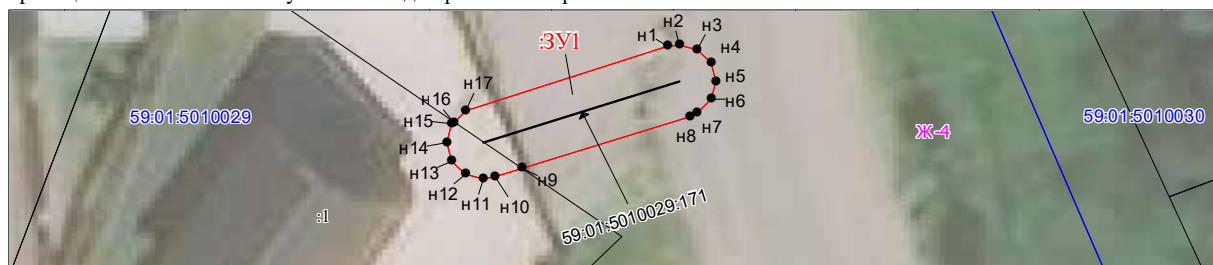
Система координат: МСК-59, зона 2

Метод определения координат - Геодезический

№ точки границы	X	Y	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м
н1	508975.36	2241930.90	0.10
н2	508975.45	2241931.49	0.10
н3	508975.18	2241932.49	0.10
н4	508974.45	2241933.22	0.10
н5	508973.45	2241933.49	0.10
н6	508972.45	2241933.22	0.10
н7	508971.72	2241932.49	0.10
н8	508971.54	2241932.08	0.10
н9	508968.71	2241922.97	0.10
н10	508968.25	2241921.47	0.10
н11	508968.16	2241920.88	0.10
н12	508968.43	2241919.88	0.10
н13	508969.16	2241919.15	0.10
н14	508970.16	2241918.88	0.10
н15	508971.16	2241919.15	0.10
н16	508971.26	2241919.25	0.10
н17	508971.89	2241919.88	0.10
н1	508975.36	2241930.90	0.10

Граница н16-н9 – земли общего пользования;

Граница н9-н16 – земельный участок с кадастровым номером 59:01:5010029:1.



Масштаб 1:300

Условные обозначения:



Зоны с особыми условиями использования территории, сведения о которых внесены в ЕГРН



Границы и номер объектов капитального строительства, сведения о которых внесены в ЕГРН



Обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута



Границы и номер земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН

Граница кадастрового квартала

59:01:4011806 Номер кадастрового квартала



Проектные границы публичного сервитута

Заявитель:

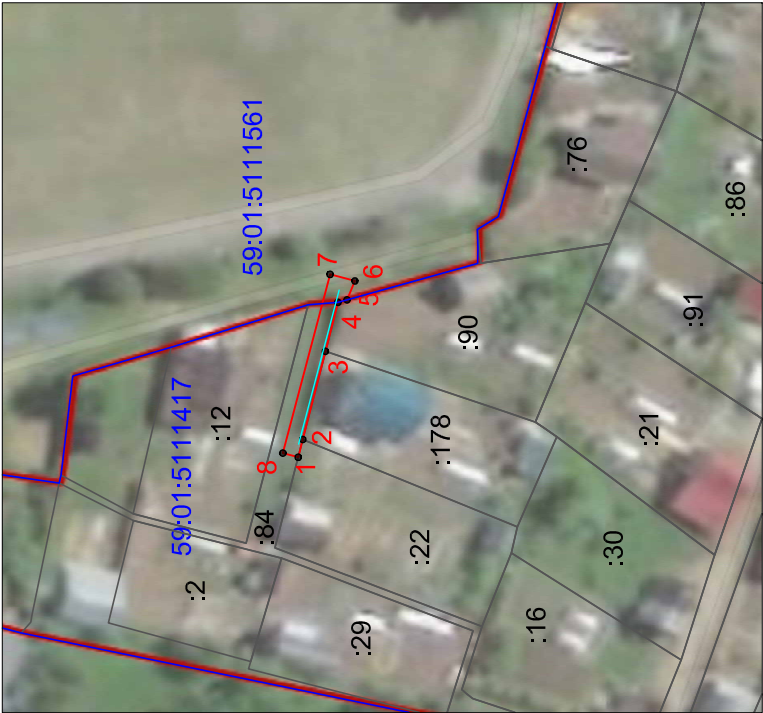
А.К. Порубов

(подпись, расшифровка подписи)
МП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: Строительством ВЛ 0,4 кВ с установкой ПУ для электроснабжения поселка Новые Ляды (4500065553)
Местоположение: Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, пос. Н. Ляды, сог. №8 при Н-ЛАЗе
Площадь земель или части земельного участка, кв.м.: 73
Категория земель: земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования: –

Каталог координат (Система координат МСК-59, 2 зона)					Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность положения	Площадь, кв.м
Обозначение характерных точек границ	Координаты					
		X	Y			
1		521608.79	2252450.99		Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0,1	73.32
2		521608.08	2252453.74			
3		521604.56	2252467.44			
4		521602.61	2252475.06			
5		521601.20	2252475.45			
6		521599.97	2252478.39			
7		521603.83	2252479.41			
8		521611.17	2252451.62			
I		521608.79	2252450.99			



Масштаб 1:1000

- Условные обозначения
-  – граница сервитута
 -  – номер кадастрового квартала
 -  – номер земельного участка в кадастровом квартале
 -  – граница существующих земельных участков
 -  – граница кадастрового квартала
 -  – проектное местоположение инженерного сооружения

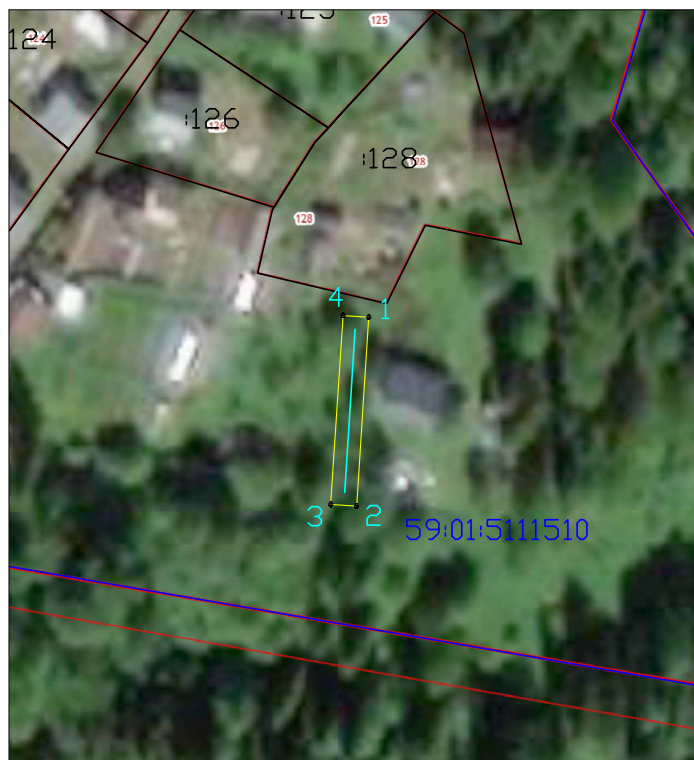
Текстовое описание местоположения границ объекта		
Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
-	-	-

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ		
Публичный сервитут под объект: "Строительство ВЛ 0,4 кВ с установкой ПУ для электроснабжения города Перми (450068950)"		
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))		
Раздел 1		
Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, Пермь г. Новые Ляды мкр
2	Площадь объекта ± величина потребности определения площади (Р ± ΔР)	118 м² ± 4 м²
3	Иные характеристики объекта	Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории Содержание ограничений использования объектов недвижимости в пределах зоны или территории: Публичный сервитут устанавливается в целях для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технологического обеспечения: «Строительство ВЛ 0,4 кВ с установкой ПУ для электроснабжения города Перми (450068950)», срок на 49 лет

Раздел 2						
Сведения о местоположении границ объекта						
1. Система координат МСК-59 зона 2						
2. Сведения о характерных точках границ объекта						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мр), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
1	520 782,19	2 252 493,68	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	—	
2	520 752,78	2 252 491,78		0,10		
3	520 753,04	2 252 487,79		0,10		
4	520 782,45	2 252 489,68		0,10		
1	520 782,19	2 252 493,68		0,10		
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта						
1	2	3	4	5	6	
—	—	—	—	—	—	

Схема расположения границ публичного сервитута

Объект: "Строительство ВЛ 0,4 кВ с установкой ПУ для электроснабжения города Перми (4500068950)"
 Местоположение: Пермский край, городской округ Пермский, город Пермь, микрорайон Новые Ляды
 Площадь земель или части земельного участка, кв.м.: 118
 Категория земель: земли населенных пунктов
 Вид разрешенного использования: –



Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения:

- 1 Обозначение характерной точки границы
- Границы публичного сервитута
- Граница земельного участка, сведения о которой содержатся в ЕГРН
- : 22 Обозначение кадастрового номера земельного участка
- Граница кадастрового квартала
- 59: 28: 0440101 Обозначение кадастрового квартала
- Проектное местоположение инженерного сооружения

Каталог координат (Система координат МСК-59, 2 зона)				
Обозначение характерных точек границ	Координаты		Метод определения координат и средняя квадратическая погрешность	Площадь, кв.м.
	X	Y		
1	520782,19	2252493,68	Метод спутниковых геодезических измерений (определений) 0,1	118
2	520752,78	2252491,78		
3	520753,04	2252487,79		
4	520782,45	2252489,68		
1	520782,19	2252493,68		

Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
—	—	—

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
Публичный сервитут

(наименование объекта, местоположение границ которого описано
(далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, г Пермь
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	9097±44 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения объекта электроосетевого хозяйства Воздушной линии электропередачи ВЛ 6 кВ фидер №7 от ПС «Гайва, входящей в состав электроосетевого комплекса Подстанция 35/6кВ «Гайва» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями. Срок публичного сервитута - 10 лет

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта						
1. Система координат МСК-59, зона 2						
2. Сведения о характерных точках границ объекта						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическа я погрешность положения характерной точки (Мб), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
59.01.2.28у(1)						
1	527838.33	2235775.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
2	527838.62	2235796.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
3	527793.67	2235797.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
4	527731.31	2235810.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
5	527656.28	2235864.47	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
6	527552.53	2235862.85	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
7	527540.46	2235862.15	Метод спутниковых геодезических измерений	0.10	-	

				измерений (определений)			
59.01.2.28(2)							
17	527372.36	2235835.31	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
18	527360.86	2235847.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
19	527349.06	2235837.07	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
17	527372.36	2235835.31	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
59.01.2.28(3)							
20	527037.09	2235860.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
21	527043.31	2235877.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
22	527043.14	2235879.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
23	526984.06	2235884.19	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
24	527000.02	2236008.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		

			(определений)				
8	527533.68	2235855.80	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
9	527422.01	2235845.06	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
10	527422.91	2235835.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
11	527521.74	2235844.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
12	527516.56	2235839.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
13	527553.29	2235841.86	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
14	527649.62	2235843.36	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
15	527722.71	2235790.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
16	527792.34	2235776.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		
1	527838.33	2235775.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-		

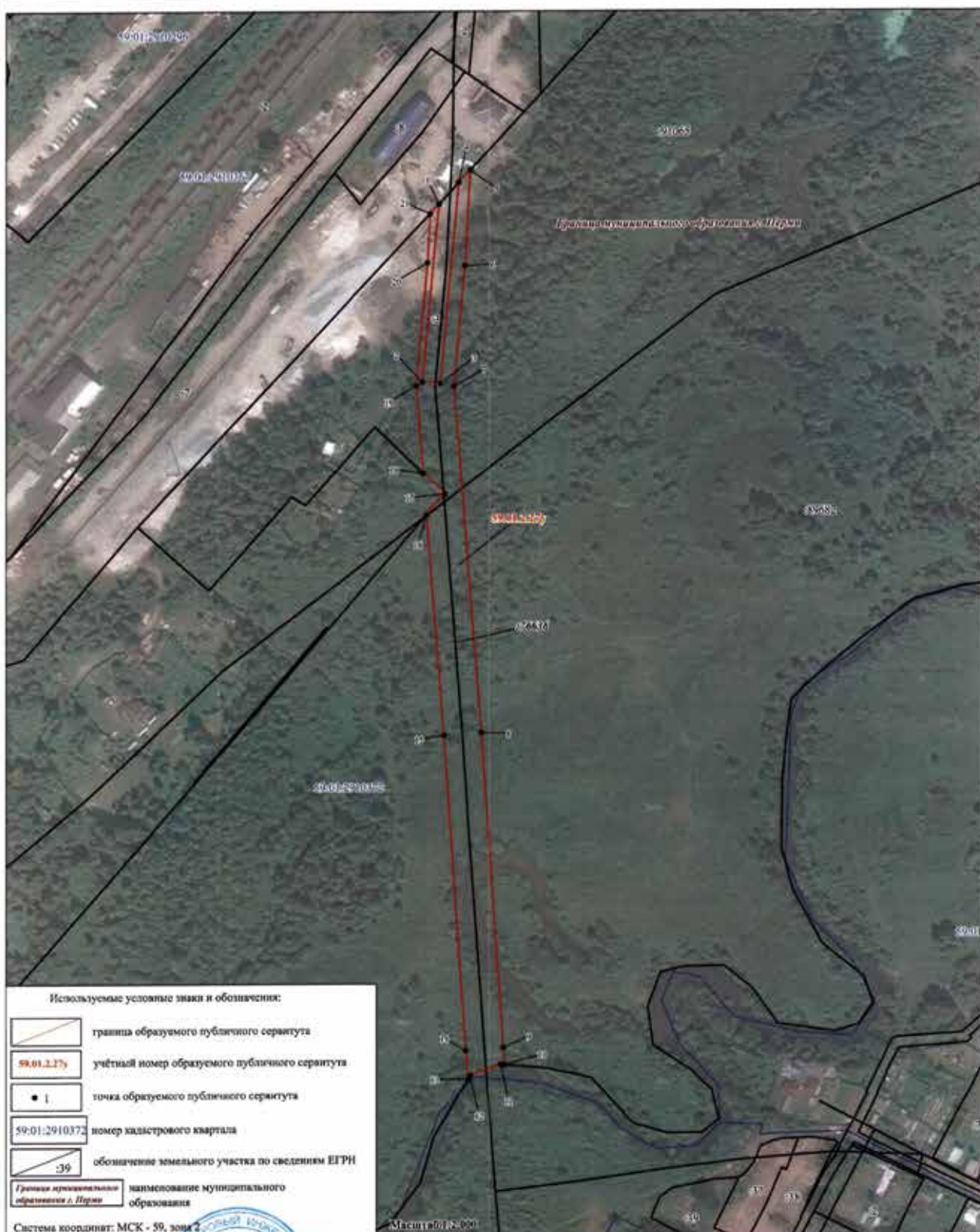
Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта									
1. Система координат-									
2. Сведения о характерных точках границ объекта									
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м			Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определе ния координат характерно й точки	Средняя квадратическ ая погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
1	X	Y		X	Y				
-	2	3		4	5	6	7		8
-	-	-		-	-	-	-		-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта									
-	-	-		-	-	-	-		-

25	527004.01	2236061.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
26	526982.98	2236061.65	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
27	526979.12	2236011.07	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
28	526961.13	2235865.11	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
29	527035.09	2235859.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
20	527037.09	2235860.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическа я погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
1	X	Y			
-	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 4

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА



Подпись _____ Дата "04-05" 2022 г.

Место для оттиска печати лица, составившего план (чертеж, схему) границ земельного участка

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
Публичный сервитут
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)
(далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, г Пермь
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	13401 ±48 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения объекта электросетевого хозяйства Воздушной линии электропередачи ВЛ 6 кВ фидер №7 от ПС «Гайва», входящей в состав электросетевого комплекса Подстанции 35/6кВ «Гайва» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями. Срок публичного сервитута - 10 лет

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта						
1. Система координат МСК-59, зона 2						
2. Сведения о характерных точках границ объекта						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (МГ), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
59.01.2.28у(1)						
1	527838.33	2235775.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
2	527838.62	2235796.17	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
3	527793.67	2235797.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
4	527731.31	2235810.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
5	527656.28	2235864.47	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
6	527552.53	2235862.85	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
7	527540.46	2235862.15	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-

59.01.2.28у(2)				(определений)		
17	527372.36	2235835.31	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
18	527360.86	2235847.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
19	527349.06	2235837.07	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
17	527372.36	2235835.31	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
59.01.2.28у(3)						
20	527037.09	2235860.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
21	527043.31	2235877.77	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
22	527043.14	2235879.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
23	526984.06	2235884.19	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
24	527000.02	2236008.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
25	527004.01	2236061.29	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	

8	527533.68	2235855.80	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
9	527422.01	2235845.06	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
10	527422.91	2235835.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
11	527521.74	2235844.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
12	527516.56	2235839.76	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
13	527553.29	2235841.86	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
14	527649.62	2235843.36	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
15	527722.71	2235790.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
16	527792.34	2235776.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
1	527838.33	2235775.39	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	

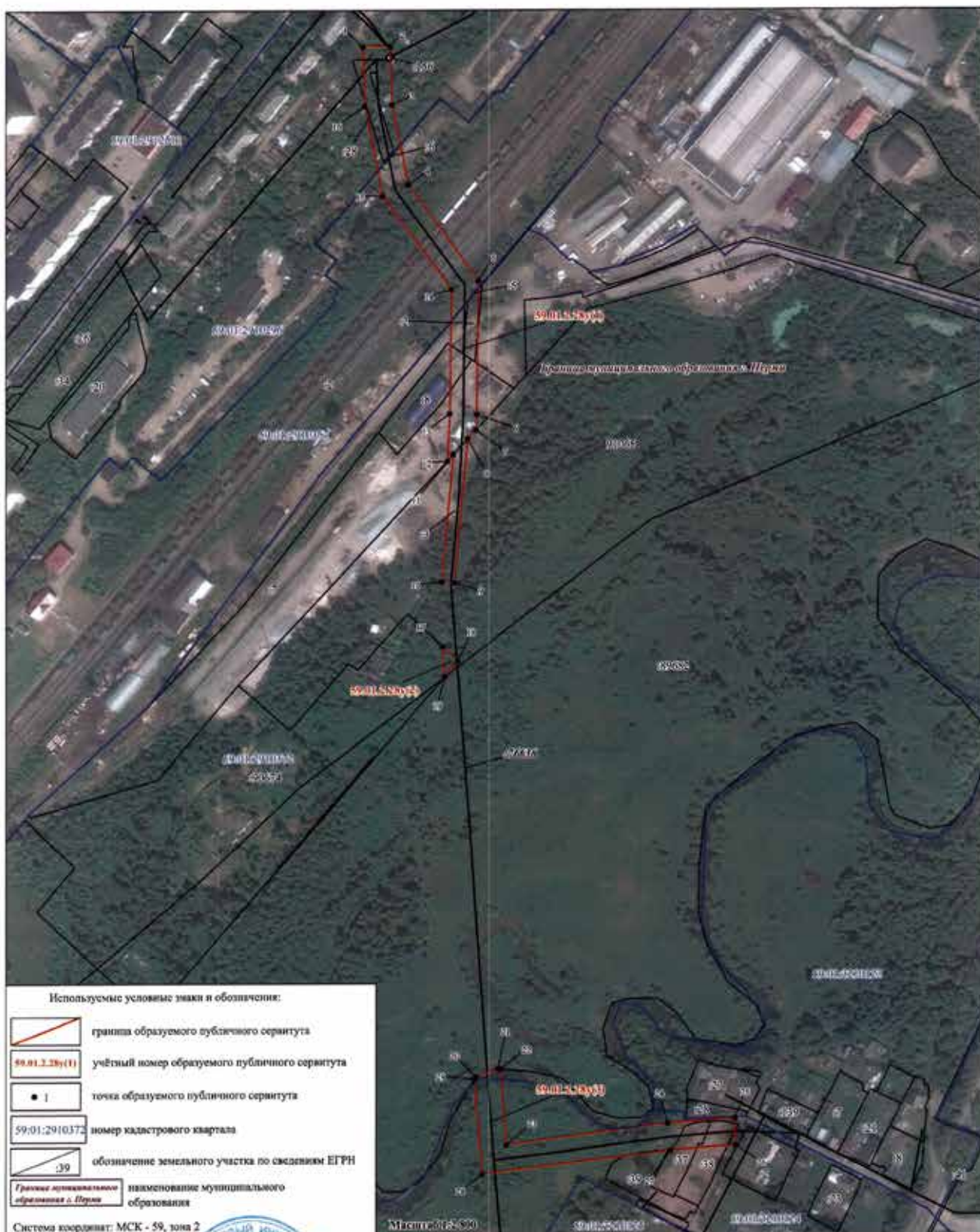
Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта									
1. Система координат-									
2. Сведения о характерных точках границ объекта									
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определени я координат характерно й точки		Средняя квадратическ ая погрешность положения характерной точки (М), м		Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y					
1	2	3	4	5	6		7		8
-	-	-	-	-	-		-		-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта									
-	-	-	-	-	-		-		-

26	526982.98	2236061.65	спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
27	526979.12	2236011.07	спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
28	526961.13	2235865.11	спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
29	527035.09	2235859.38	спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
20	527037.09	2235860.61	спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 4

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА



Подпись  *Дата 09-05 2022 г.

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
Публичный сервитут
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)
(далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, г Пермь
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	101±4 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения объекта электросетевого хозяйства Воздушной линии электропередачи ВЛ-6 кВ фидер Соликамская, протяженностью 1089 м, входящей в состав электросетевого комплекса Подстанция 110/35/6кВ "Шлюзовая" с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями. Срок публичного сервитута - 10 лет.

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта						
1. Система координат МСК-59, зона 2						
2. Сведения о характерных точках границ объекта						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
59.01.2.60y(1)						
1	527925.83	2238579.14	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
2	527925.83	2238604.68	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
3	527926.73	2238606.38	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
4	527925.38	2238616.13	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
5	527925.24	2238607.26	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
6	527920.45	2238580.20	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
1	527925.83	2238579.14	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта									
1. Система координат-									
2. Сведения о характерных точках границ объекта									
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения характерно й точки	Средняя квадратическ ая погрешность положения характерной точки (M _t), м		Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
1	X	Y	X	Y					
-	2	3	4	5	6	7		8	
-	-	-	-	-	-	-		-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта									
-	-	-	-	-	-	-		-	

59.01.2.60у(2)					
7	527917.87	2238668.58	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
8	527916.23	2238679.90	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
9	527914.18	2238680.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
10	527915.06	2238678.26	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
7	527917.87	2238668.58	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M ₀), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 4

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА



ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Публичный сервитут

(наименование объекта, местоположение границ которого описано)

(далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, г Пермь
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	253±3 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения объекта электросетевого хозяйства Воздушной линии электропередачи ВЛ-6 кВ фидер Соликамская, протяженностью 1089 м, входящей в состав электросетевого комплекса Подстанция 110/35/6кВ "Шлюзовая" с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями. Срок публичного сервитута - 10 лет.

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта									
1. Система координат-									
2. Сведения о характеристиках точек границ объекта									
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определе ния координат характерно й точки	Средняя квадратическ ая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)		
	X	Y	X	Y					
1	2	3	4	5	6	7		8	
-	-	-	-	-	-	-		-	
3. Сведения о характеристиках точек части (частей) границы объекта									
-	-	-	-	-	-	-		-	

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта						
1. Система координат МСК-59, зона 2						
2. Сведения о характеристных точках границ объекта						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
1	527890.88	2238680.37	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
2	527892.01	2238688.47	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
3	527856.97	2238701.26	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
4	527849.72	2238703.90	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
5	527873.69	2238686.64	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
1	527890.88	2238680.37	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-	
3. Сведения о характеристных точках части (частей) границы объекта						
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5	6	
-	-	-	-	-	-	

Раздел 4

ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА



Подпись _____ Дата "03" 03 2022 г.

Место для оттиска печати лица, составившего план (чертеж, схему) границ земельного участка

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта						
1. Система координат МСК-59, зона 2						
2. Сведения о характерных точках границ объекта						
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)	
	X	Y				
1	2	3	4	5		6
59.01.2.63y(1)						
1	527920.43	2238580.20	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
2	527920.86	2238582.57	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
3	527925.24	2238607.26	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
4	527925.36	2238616.19	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
5	527923.31	2238631.10	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
6	527921.45	2238643.91	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
7	527919.51	2238645.28	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-
8	527912.45	2238650.26	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10		-

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
Публичный сервитут
(наименование объекта, местоположение границ которого описано)
(далее - объект)

Раздел 1

Сведения об объекте		
N п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Пермский край, г. Пермь
2	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	735±11 кв.м
3	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут устанавливается в целях размещения объекта электросетевого хозяйства Воздушной линии электропередачи ВЛ-6 кВ фидер Соликамская, протяженностью 1089 м, входящей в состав электросетевого комплекса Подстанции 110/35/6кВ "Шлюзовая" с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями. Срок публичного сервитута - 10 лет.

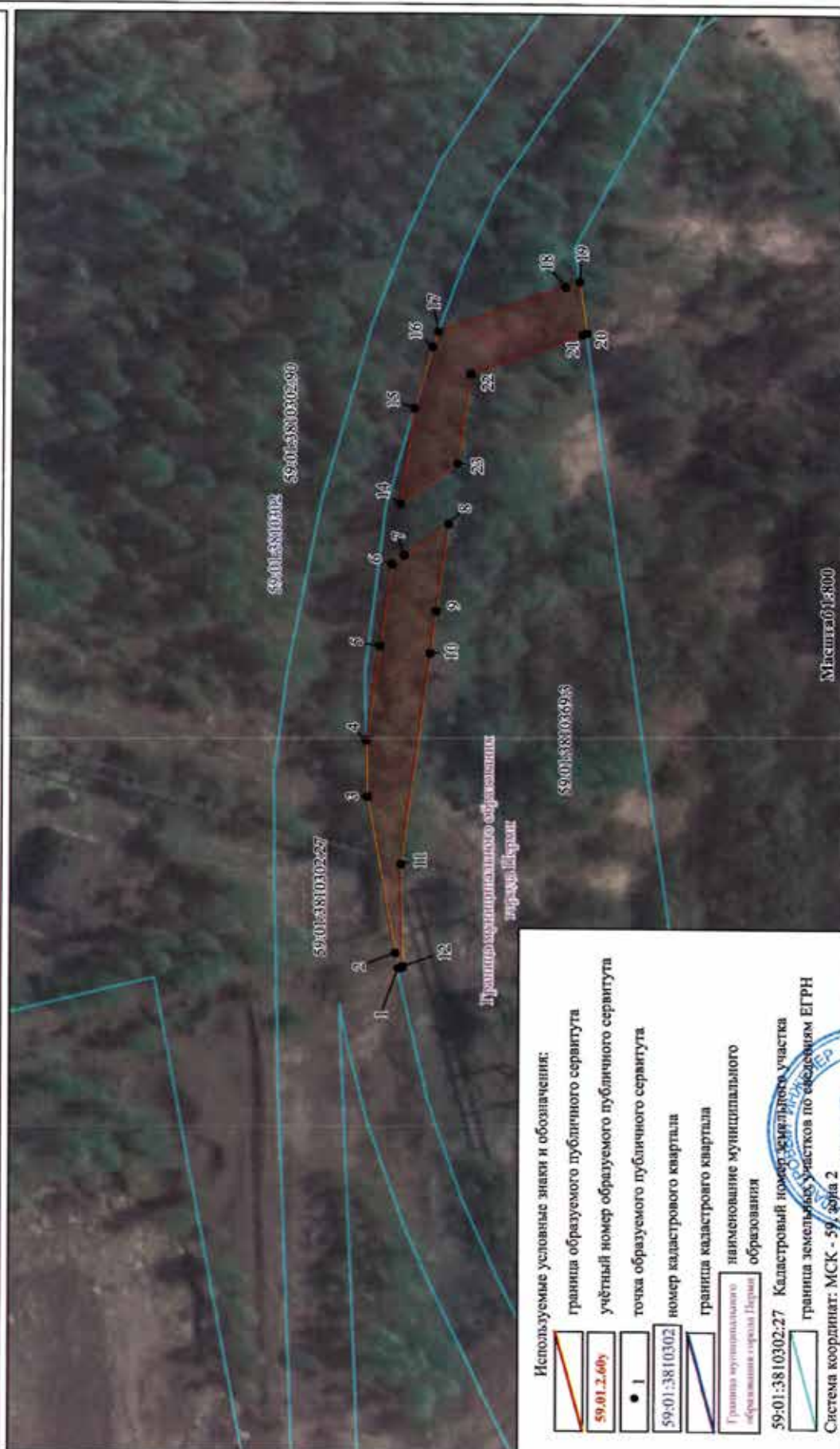
18	527894.26	2238687.65	геодезических измерений (определений) Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
19	527892.02	2238688.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
20	527890.89	2238680.37	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
21	527891.56	2238680.12	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
22	527909.01	2238673.96	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
23	527911.07	2238659.79	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
14	527920.07	2238653.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы		Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	
		X	Y		
1		2	3	4	
-		-	-	-	
				Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мп), м	
				5	
				6	
				-	

9	527914.44	2238636.54	геодезических измерений (определений) Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
10	527915.39	2238629.97	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
11	527920.01	2238596.61	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
12	527919.74	2238580.48	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
13	527919.74	2238580.33	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
1	527920.43	2238580.20	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
59.01.2.63у(2)					
14	527920.07	2238653.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
15	527917.87	2238668.54	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
16	527915.06	2238678.26	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-
17	527914.17	2238680.62	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0.10	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат-							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определени я координат характерно й точки	Средняя квадратическ ая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4
ПЛАН ГРАНИЦ ОБЪЕКТА



Подпись: Иван Рустан Дата: 03 03 2022 г.

Место для оттиска печати лица, составившего план (чертеж, схему) границ земельного участка

Схема расположение границ публичного сервитута

Объект: «Санация и строительство 2-й нитки водовода Гайба – Заозерье»

Местоположение: Пермский край, г.о. Пермский

Категория земель: Земли населенных пунктов

Площадь: 2500 кв. м.

Кадастровый номер земельного участка в отношении которого устанавливается сервитут 59:01:0000000:89682

Каталог координат границ сервитута

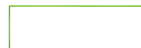
№п/п	X	Y
1	2235078.93	530015.20
2	2235131.76	530014.59
3	2235130.45	530000.13
4	2234996.35	530000.31
5	2234984.03	529988.23
6	2234961.43	529974.31
7	2234961.11	529989.55
8	2234984.07	530003.17
9	2234995.54	530014.42



Условные обозначения



– граница устанавливаемого сервитута



– существующая часть границы земельного участка, сведения о которой содержатся в



едином государственном реестре недвижимости
– граница кадастрового квартала

59:20:0320001:69

– обозначение существующего земельного участка, сведения о котором содержатся в едином

59:29:1400009

государственном реестре недвижимости
– номер кадастрового квартала



– поворотная точка границы устанавливаемого сервитута



– реконструкция водовода

Масштаб 1:4000

Взам. инв. N	
Подпись и дата	
Инв. N подл.	

Схема расположение границ публичного сервитута

Объект : «Санация и строительство 2-й нитки водовода Гайда –Заозерье»
Местоположение : Пермский край, г.о. Пермский, Пермское городское лесничество,
Верхне –Курьинское участковое лесничество, квартал № 11 (выдел (ы) 13,21,24,31,37)
Категория земель : Земли населенных пунктов
Площадь : 5834 кв.м.

Каталог координат границ сервитута

Nen/n	X	Y
59:01:0000000:89682:3У1(1)		
1	532526,15	2235544,81
2	532525,97	2235557,95
3	532473,97	2235536,36
4	532411,25	2235523,24
5	532411,10	2235522,52
6	532413,43	2235522,06
7	532413,28	2235520,80
8	532413,30	2235520,80
9	532475,03	2235517,89
1	532526,15	2235544,81
59:01:0000000:89682:3У1(2)		
10	532383,91	2235511,87
11	532384,42	2235519,64
12	532378,27	2235519,38
13	532377,64	2235507,79
14	532383,64	2235507,38
15	532383,85	2235510,64
10	532383,91	2235511,87
59:01:0000000:89682:3У1(3)		
16	532109,72	2235548,08
17	532090,59	2235551,26
18	532088,97	2235539,06
19	532108,19	2235536,49
16	532109,72	2235548,08
59:01:0000000:89682:3У1(4)		
20	531888,43	2235579,89
21	532017,96	2235564,24
22	532033,08	2235562,14
23	532018,49	2235566,51
24	531929,69	2235593,08
25	531889,08	2235595,39
20	531888,43	2235579,89

Nen/n	X	Y
59:01:0000000:89682:3У1(5)		
26	531818,54	2235599,23
27	531820,31	2235578,40
28	531823,70	2235583,16
29	531850,39	2235586,49
30	531880,86	2235581,64
31	531880,90	2235581,63
32	531880,49	2235595,88
26	531818,54	2235599,23
59:01:0000000:89682:3У1(6)		
33	531081,14	2235277,59
34	531081,24	2235277,63
35	531160,72	2235313,22
36	531179,73	2235321,90
37	531224,41	2235341,58
38	531266,25	2235360,73
39	531365,17	2235405,07
40	531456,03	2235445,36
41	531494,53	2235462,63
42	531519,42	2235473,16
43	531518,14	2235476,02
44	531081,06	2235280,18
33	531081,14	2235277,59
59:01:0000000:89682:3У1(7)		
45	530880,90	2235178,44
46	530907,28	2235195,75
47	530951,58	2235221,49
48	530962,72	2235226,29
49	531015,76	2235249,39
50	531027,33	2235254,27
51	531042,25	2235261,07
52	531059,47	2235268,16
53	531059,53	2235268,18
54	531059,44	2235270,46
55	530899,06	2235198,59
56	530879,93	2235178,48
45	530880,90	2235178,44

Условные обозначения

- граница устанавливаемого сервитута
- существующая часть границы земельного участка, сведения о которой содержатся в едином государственном реестре недвижимости
- граница кадастрового квартала
- 59:20:0320001:69

– обозначение существующего земельного участка, сведения о котором содержатся в едином государственном реестре недвижимости
- 59:29:1400009

– номер кадастрового квартала
- 4

– поворотная точка границы устанавливаемого сервитута
- реконструкция водовода



Взам. инв. N

Подпись и дата

Инв. N подл.

Масштаб 1:5000

**Извещение о проведении 28.04.2022 аукциона
на право заключения договоров аренды земельных участков**

Лот № 1

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.03.2022 № 059-19-01-11-33
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 28.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	27.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Верхне-Камская, з/у 74, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	• площадь	3 559 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:2510230:613
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 19.07.2021 № КУВИ-002/2021-89793009, а также в градостроительном плане земельного участка.
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для строительства блокированного жилого дома (разрешенное использование земельного участка – блокированная жилая застройка), территориальная зона Ж-4
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка) В соответствии с картой градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки города Перми, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.06.2007 № 143, земельный участок расположен в территориальной зоне индивидуальной жилой застройки городского типа Ж-4 (предельная высота зданий, строений 10,5 м.). Согласно градостроительному плану земельного участка от 21.06.2021 № РФ-59-2-03-0-00-2021-0896 максимальный процент застройки в границах участка равный 40%, таким образом, площадь участка, которая может быть застроена, составляет 1 423, 6 кв. м. Согласно определению, содержащемуся в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, жилыми домами блокированной застройки являются жилые дома с количеством этажей не более чем три. Каждый блок жилого дома блокированной жилой застройки должен быть расположен на отдельном земельном участке, сформированном непосредственно для его использования. Количество блоков не может превышать – 10.

		Поскольку каждый блок жилого дома должен размещаться на отдельном участке, до момента получения разрешения на строительство объекта арендатор обязан разделить земельный участок. Для раздела земельного участка необходима разработка нового проекта межевания территории, поскольку проектом межевания, утвержденным постановлением администрации города Перми от 24.06.2014 № 411, предусмотрено образование только исходного земельного участка, раздел земельного участка с кадастровым номером 59:01:2510230:613 не предусмотрен.
	• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)	в технической документации Согласно письму ООО «НОВОГОР-Прикамье» от 11.06.2021 № 110-8140 «возможные точки подключения объекта капитального строительства водоснабжение: сети водоснабжения микрорайона «Заозерье» эксплуатирует МП «Пермводоканал». водоотведение: во внутриквартальную сеть канализации, проектируемую ООО «НОВОГОР-Прикамье», до сети канализации Д-300 мм по ул. Судоремонтная, ориентировочной протяженностью – 240 м. В случае наличия в границах земельного участка существующих сетей водоснабжения или водоотведения, размещение объекта предусмотреть строго за пределами охранных зон сетей в соответствии норм СП. В случае наличия в границах земельного участка существующих сетей водоотведения установить публичные сервитуты для использования земельного участка в целях ремонта сетей канализации. Срок действия технических условий – 3 года»
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	427 600 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	12 828 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 28.03.2022 по 22.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	213 800 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 27.04.2022. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 28.04.2022 по лоту № 1 (Верхне-Камская, з/у 74)

9.	Срок аренды земельного участка	4 года 10 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 2

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.03.2022 № 059-19-01-11-33
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 28.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	27.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Бакинских Комиссаров, 83, Орджоникидзевский район, г. Пермь
	• площадь	3 984 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:3812867:126
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 27.09.2021 № КУВИ-002/2021-128526704, а также в градостроительном плане земельного участка. Согласно копии планшета топографической съемки М 1:500 в границах земельного участка расположены сети связи и электроснабжения. В границах земельного участка расположены объект капитального строительства с кадастровым номером 59:01:0000000:77564 – электросетевой комплекс «Подстанция 110/6 кВ «Северная» с линиями электропередачи, трансформаторными подстанциями и распределительными пунктами». Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона ООО «Ураллестехмонтаж».

		Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, Охранная зона ВЛ 0,4 кВ от ТП 4380, ВЛ 0,4 кВ от РП 33, ВЛ 0,4 кВ от ТП 4369, ВЛ 0,4 кВ от ТП 4359, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 431 кв.м. Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, Санитарно-защитная зона водоводов Технологического комплекса «Сети водоводов города Перми» от напорных резервуаров Кислотные дачи до дюкера, площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 852 кв.м. Проектирование и строительство вести в соответствии с Постановлением «О введении в действие Санитарных правил и норм «Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения. СанПиН 2.1.4.1110-02» от 14.03.2002 № 10. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для строительства заправки (разрешенное использование земельного участка – заправка транспортных средств), территориальная зона Ц-6

	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	в технической документации (градостроительный план земельного участка)
	• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)	в технической документации Согласно письму ООО «Новогор-Прикамье» от 28.10.2020 № 110-18448 возможные точки подключения объекта капитального строительства: к сетям ВОДОСНАБЖЕНИЯ: от водопровода d-100 мм по ул. Волочаевская, с подключением в существующем колодце, ориентировочной протяженностью технологического разрыва - 163 м. к сетям ВОДООТВЕДЕНИЯ: в дворовую сеть канализации d-150 мм от здания по ул. Волочаевская, 11, с подключением в существующем колодце, ориентировочной протяженностью технологического разрыва - 260 м. Подключение к сетям канализации будет возможно после реконструкции РНС-1 «Язовая» В соответствии с Постановлением администрации города Перми от 28.12.2018 № 1085 «Об утверждении Схем водоснабжения и водоотведения города Перми на период до 2028 года», срок реализации мероприятий по реконструкции РНС-1 «Язовая» не ранее 2024 г. В случае наличия в границах земельного участка существующих сетей водоснабжения или водоотведения, размещение объекта предусмотреть за пределами охранных зон сетей в соответствии норм СП. В случае наличия в границах земельного участка существующих сетей водоснабжения и водоотведения установить публичные сервитуты для использования земельного участка в целях ремонта сетей водопровода и канализации. Срок действия технических условий – 3 года».
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская, 15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	1 926 000 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	57 780 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах, www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 28.03.2022 по 22.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	963 000 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 27.04.2022. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России/УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 28.04.2022 по лоту № 2 (ул. Бакинских Комиссаров, 83)

9.	Срок аренды земельного участка	5 лет 6 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, для строительства, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 1 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков), опубликована в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 3

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.03.2022 № 059-19-01-11-33
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 28.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	27.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Пыжевская, южнее жилого дома № 44, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	700 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4716035:15
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости от 25.08.2021 № КУВИ-002/2021-111580548. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц». Земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования территории: Водоохранная зона Бассейн реки Верхняя Мулянка; Прибрежная защитная полоса Бассейн реки Верхняя Мулянка. Приказ министерства природных ресурсов,

		лесного хозяйства и экологии Пермского края от 24.11.2020 № 30-01-02-969 «Об утверждении установленных границ водоохранных зон, границ прибрежных защитных полос и границ береговых линий бассейна реки Верхняя Мулянка на территории Пермского края».
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для складирования (разрешенное использование земельного участка – для складирования)
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	нет (строительство не предусмотрено)
	• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)	нет
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за первые 3 года на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	58 540,44 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	1 756,21 руб.
7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская,14, каб. № 12 с 28.03.2022 по 22.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.

8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	29 270,00 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 27.04.2022. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 28.04.2022 по лоту № 3 (ул. Пыжевская, южнее жилого дома № 44)
9.	Срок аренды земельного участка	4 года 11 месяцев
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Лот № 4

1.	Наименование организатора аукциона	Департамент имущественных отношений администрации города Перми
2.	Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения	Администрация города Перми, приказ начальника департамента имущественных отношений администрации города Перми от 21.03.2022 № 059-19-01-11-33
3.	Место, дата, время проведения аукциона	г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 2 28.04.2022 в 09 час. 20 мин.
	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	27.04.2022 в 15 час. 00 мин.
4.	Предмет аукциона на право заключения договора аренды земельного участка	
	• местоположение	ул. Промышленная, з/у 54а, Индустриальный район, г. Пермь
	• площадь	4 502 кв. м
	• кадастровый номер	59:01:4713909:97
	• права на земельный участок	государственная собственность не разграничена
	• ограничение прав	Ограничения прав подробно описаны в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 04.02.2022 № КУВИ-001/2022-15793167. В границах земельного участка расположен объект капитального строительства с кадастровым номером 59:01:4713914:46 – электросетевой комплекс (ЭКС) Подстанция 35/10-6кВ «Первомайская» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями. Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Охранная зона инженерных коммуникаций, Охранная зона ТП-7107, ТП-7178, КТП-7121, КТП-7108, входящих в состав ЭСК Подстанция 35/10-6кВ «первомайская» с линиями электропередачи и трансформаторными подстанциями; Охранная зона ВЛ 6кВ Ф. Высотный-2, ВЛ 6кВ Ф. Водозабор, ВЛ 6кВ Ф. Хмели, ВЛ 6кВ Ф. Муллы; Охранная зона ВЛ 0,4 кВ от ТП 7121, ВЛ 0,4 кВ от ТП 7137. Хранение, распределение и перевалку грузов вести в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон». Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Санитарно-защитная зона ЗАО «Вентэкс», ОАО «Трест 7», АОО «Морест», Промышленный узел «Осенцы». Хранение, распределение и перевалку грузов вести в соответствии с Постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 25.09.2007 № 74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-

		защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов». Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Водоохранная зона бассейна реки Верхняя Мулянка, Прибрежная защитная полоса бассейна реки Верхняя Мулянка. Хранение, распределение и перевалку грузов вести в соответствии со статьей 65 частью 15 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ. Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино. Постановление Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 «Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации»: «Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов – до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц».
	• обременения	нет
	• разрешенное использование	для временного хранения, распределения и перевалки грузов (за исключением хранения стратегических запасов) на открытом воздухе (разрешенное использование земельного участка – склады (6,9), складские площадки (6,9,1))
	• принадлежность к определенной категории земель	земли населенных пунктов
	• максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства	нет (строительство не предусмотрено)
	• возможность подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения)	нет
5.	Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы) Победитель аукциона, иное лицо, с которым договор заключается в соответствии с п.13, п.14 или п. 20 ст. 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола о результатах аукциона, а в случаях, определенных п.13, п.14, ст. 39.12 ЗК РФ, протокола рассмотрения заявок, уплатить ежегодный размер арендной платы (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе) однократно за весь срок действия договора аренды на счет департамента земельных отношений администрации города Перми, 614000, ул. Сибирская,15, тел. 212-29-82 (отдел договоров)	383 004,70 руб.
6.	«Шаг аукциона» (3% от начальной цены)	11 490,14 руб.

7.	Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Форма заявки размещена на сайтах www.torgi.gov.ru, www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков). Заявка подается и принимается одновременно с полным пакетом документов, требуемых для участия в аукционе. На каждый лот представляется отдельный пакет документов, документы после аукциона не возвращаются. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера, даты и времени подачи. г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12 с 28.03.2022 по 22.04.2022 ежедневно в рабочие дни с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.
8.	Размер задатка (50% от начальной цены) Порядок внесения задатка участниками аукциона и возврата им задатка Банковские реквизиты счета для перечисления задатка	191 502,00 руб. Путем перечисления на счет организатора аукциона. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (п.2 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации). Задаток должен поступить на счет организатора аукциона до 15:00 27.04.2022. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 ст. 39.12 ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора купли-продажи или договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются. Департамент финансов администрации города Перми (департамент имущественных отношений администрации города Перми, л/с 04163010041), ИНН 5902502248, КПП 590201001, ОКТМО 57701000, р/с 032 326 435 770 100 056 00 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь, БИК (БИК ТОФК) 015773997, корреспондентский счет (единый казначейский счет) 40102810145370000048 КБК 00000000000000000510. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе 28.04.2022 по лоту № 4 (ул. Промышленная, з/у 54а)

9.	Срок аренды земельного участка	3 года
10.	Проект договора аренды земельного участка	Типовая форма договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах в форме аукциона, утверждена постановлением администрации города Перми от 29.05.2015 № 322, является Приложением № 2 к настоящему извещению и размещена на сайтах www.torgi.gov.ru , www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).
11.	Порядок осмотра земельного участка на местности	Осмотр земельного участка производится заявителем самостоятельно в любое время с даты опубликования настоящего извещения.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан), всех страниц;
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Дата, время и место регистрации участников на торги: 28.04.2022 с 9.00 до 9.20, г. Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. 2.

Порядок проведения аукциона:

- а) аукцион ведет аукционист;
 - б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка (начального размера ежегодной арендной платы), «шага аукциона». «Шаг аукциона» установлен в размере 3 процентов начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и не изменяется в течение всего аукциона;
 - в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены земельного участка (ежегодного размера арендной платы) и каждой очередной цены в случае, если готовы купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с этой ценой;
 - г) каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
 - д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить (взять в аренду) земельный участок в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.
- Если после троекратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним;
- е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже (сдаче в аренду) земельного участка, называет цену проданного земельного участка (ежегодный размер арендной платы) и номер карточки победителя аукциона.

С выпиской из ЕГРН, технической документацией (при наличии флеш-карты, выдается в электронном виде) можно ознакомиться в департаменте имущественных отношений администрации города Перми (г.Пермь, ул. Сибирская, 14, каб. № 12, тел. 212-77-24), а также на сайте www.gorodperm.ru (раздел Деятельность/ Муниципальная собственность/ Торговая площадка/ Вид торгов Продажа и аренда земельных участков).

Приложение №1 к Извещению о проведении
28.04.2022 аукциона на право заключения договоров
аренды земельных участков

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого
на торгах в форме аукциона, для строительства

г. Пермь

«___» _____ г. ¹

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту № _____ (далее - протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно Приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.
(указано в выписке из Единого государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.1.4. требовать возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора;

2.1.5. осуществлять осмотр арендованного земельного участка без предварительного уведомления Арендатора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

2.2.4. в трехдневный срок после получения уведомления, указанного в пункте 3.2.22 настоящего договора, провести осмотр земельного участка, составить акт осмотра земельного участка, подтверждающий снос самовольной постройки.

III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.2. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.1.3. выкупа либо заключения договора аренды земельного участка под объектом недвижимости, созданным Арендатором и принадлежащим ему на праве собственности, за исключением сооружений, которые могут размещаться на таких земельных участках на основании сервитута, публичного сервитута или в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;

3.1.4. до момента получения разрешения на строительство произвести раздел земельного участка, предоставленного для строительства блокированных жилых домов, в целях строительства и ввода в эксплуатацию, с учетом требований, установленных земельным и градостроительным законодательством².

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования, указанными в пунктах 1.1, 1.2 настоящего договора. Арендатор не вправе изменять целевое назначение и вид разрешенного использования земельного участка;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. своевременно вносить арендную плату;

3.2.5. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.6. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.7. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе³;

3.2.8. соблюдать порядок сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений, установленный Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;

3.2.9. не допускать строительства на земельном участке до получения разрешения на строительство в установленном порядке, в случае если получение такого разрешения предусмотрено действующим законодательством.

Не допускать строительства на земельном участке до получения уведомления в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации в случае строительства на земельном участке объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома³.

Направить Арендодателю копию уведомления в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта в течение 10 дней со дня его получения;

3.2.10. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав (договоры залога, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора аренды.

3.2.11. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора в связи с неиспользованием земельного участка в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.2.12. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.13. в случае изменения адреса или иных реквизитов Арендатора в пятидневный срок направить Арендодателю письменное уведомление.

В случае неисполнения Арендатором этого условия, извещение, направленное по адресу, указанному в настоящем договоре, является надлежащим уведомлением Арендодателем Арендатора о соответствующих изменениях;

3.2.14. в случае продажи права собственности на объект недвижимого имущества, расположенный на земельном участке, в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

3.2.15. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.16. выполнять требования, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»⁵;

3.2.17. выполнять требования особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения в соответствии с утвержденным Положением об особо охраняемой природной территории местного значения⁶;

3.2.18. соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.2.19. не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

3.2.20. соблюдать при использовании земельного участка требования, установленные статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации;

3.2.21. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки;

3.2.22. в течение 3 дней после осуществления сноса самовольной постройки в срок, установленный пунктом 3.2.21 настоящего договора, направить Арендодателю письменное уведомление об этом для составления акта осмотра земельного участка в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего договора;

3.2.23. соблюдать требования к параметрам объекта недвижимости предполагаемого к возведению, указанные в аукционной документации;

3.2.24. соблюдать ограничения при использовании земельных участков, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий, установленные _____⁷.
(наименование нормативно-правового акта)

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

В случае предоставления земельного участка на условиях аренды для индивидуального жилищного строительства арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), за 1 год.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «__» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. В случае возникновения у Арендатора права собственности на земельный участок до 15 числа месяца (включительно) арендная плата начисляется только за предшествующий месяц, при возникновении права собственности на земельный участок после 15 числа месяца арендная плата начисляется за весь текущий месяц.

4.6. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы, нарушение срока возврата земельного участка, установленного в пункте 3.2.12 настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно арендная плата начисляется в соответствии с пунктом 4.4 настоящего договора и вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего договора или в связи с ним подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края или в суде общей юрисдикции, расположенном на территории города Перми.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений, по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном в пункте 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03% от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования и (или) цели предоставления;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, а также в случае ликвидации Арендатора – юридического лица и смерти Арендатора – физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неиспользование земельного участка, предназначенного для строительства, в том числе жилищного, в указанных целях.

7.5.2. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.3. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.4. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанности, предусмотренной пунктом 1 части 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. невыполнения Арендатором обязательства, предусмотренного пунктом 3.2.22 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.6. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. При расторжении настоящего договора Арендодатель не возмещает Арендатору стоимость улучшений земельного участка, неотделимых без вреда для земельного участка.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

X. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и Арендатора.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка (Приложение 1);

копия охранного обязательства⁸.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым (вторым) пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

XI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____Арендатор⁹:Место нахождения (адрес):
_____почтовый адрес:
_____электронная почта:

тел. _____

ИНН _____

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____Арендатор¹⁰:

(ФИО, дата рождения)

Адрес регистрации:
_____адрес фактического проживания:
_____паспорт гражданина Российской Федерации:

выдан: _____

дата выдачи: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.

¹ Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

² Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства блокированных жилых домов.

³ Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

⁴ Носит рекомендательный характер до 01 января 2024 г.

⁵ Применяется в случае, если земельный участок расположен в границах: территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, зоны охраны, защитной зоны объекта культурного наследия, а также, если земельный участок непосредственно связан с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

⁶ Применяется в случае наличия в государственном кадастре недвижимости сведений о расположении земельного участка в границах особо охраняемой природной территории и на прилегающей к ней территории.

⁷ Применяется в случае расположения земельного участка в границах зон с особыми условиями использования территорий.

⁸ Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

⁹ Для арендатора - юридического лица.

¹⁰ Для арендатора - физического лица.

Приложение № 2 к Извещению о проведении
28.04.2022 аукциона на право заключения договоров
аренды земельных участков

ТИПОВАЯ ФОРМА
договора аренды земельного участка, приобретаемого на торгах
в форме аукциона

г. Пермь

«___» _____ г. ¹

Департамент земельных отношений администрации города Перми, именуемый в дальнейшем Арендодатель, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Арендатор, в лице _____, действующего на основании _____, протокола _____ от _____ по лоту № _____ (далее - протокол), с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем.

I. Предмет договора

1.1. Во исполнение протокола Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование на условиях аренды земельный участок, имеющий кадастровый номер 59:01:_____, площадью _____ кв. м, расположенный на землях населенных пунктов и находящийся по адресу: _____ (далее - земельный участок), для _____, в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, и в качественном состоянии как он есть согласно приложению 1 к настоящему договору.

1.2. Разрешенное использование _____.
(указано в выписке из Единого государственного реестра недвижимости)

II. Права и обязанности Арендодателя

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за использованием земельного участка, предоставленного в аренду, в том числе на беспрепятственный доступ на территорию используемого земельного участка, определение и закрепление на местности поворотных точек границ земельного участка;

2.1.2. взыскать в установленном порядке не внесенную в срок арендную плату, а также неустойку за просрочку исполнения обязательств;

2.1.3. требовать досрочного расторжения договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим договором.

2.1.4. требовать возмещение убытков, причиненных ухудшением качества земельного участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора;

2.1.5. осуществлять осмотр арендованного земельного участка без предварительного уведомления Арендатора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

2.2.2. передать Арендатору земельный участок по акту приема-передачи;

2.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям договора и земельному законодательству Российской Федерации.

2.2.4. в трехдневный срок после получения уведомления, указанного в пункте 3.2.22 настоящего договора, провести осмотр земельного участка, составить акт осмотра земельного участка, подтверждающий снос самовольной постройки.

III. Права и обязанности Арендатора

3.1. Арендатор имеет право:

3.1.1. использовать земельный участок в соответствии с условиями договора;

3.1.2. представить документы для государственной регистрации права на земельный участок в орган, осуществляющий государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав.

3.2. Арендатор обязан:

3.2.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего договора;

3.2.2. использовать земельный участок в границах, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования, указанными в

пунктах 1.1, 1.2 настоящего договора. Арендатор не вправе изменять целевое назначение и вид разрешенного использования земельного участка;

3.2.3. сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством и переданные Арендатору по акту приема-передачи;

3.2.4. соблюдать требования к элементам благоустройства земельного участка, установленные Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;

3.2.5. своевременно вносить арендную плату;

3.2.6. обеспечивать Арендодателю, представителям органов контроля свободный доступ на земельный участок с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора и требований земельного законодательства;

3.2.7. обеспечить свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе²;

3.2.8. обеспечивать доступ на земельный участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, в целях обеспечения его безопасности в случае, если земельный участок расположен в охранной зоне линейного объекта;

3.2.9. соблюдать порядок сноса и выполнения компенсационных посадок зеленых насаждений, установленный Правилами благоустройства, действующими на территории города Перми;

3.2.10. не допускать строительства на земельном участке;

3.2.11. не заключать договоры и не вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав (договоры залога, внесение права на аренду участка или его части в уставный капитал юридических лиц и другое) без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), за исключением случаев, установленных законом.

Стороны договорились, что сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, совершенные без письменного согласия Арендодателя (в случаях заключения настоящего договора на срок не более пяти лет), являются недействительными (ничтожными) с момента совершения и не влекут юридических последствий;

Арендатор не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из договора аренды.

3.2.12. письменно сообщить Арендодателю не позднее чем за один месяц о предстоящем освобождении участка в связи с окончанием срока договора, в связи с неиспользованием земельного участка в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.2.13. при расторжении настоящего договора по требованию Арендодателя вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии в пятидневный срок с момента расторжения настоящего договора по акту приема-передачи земельного участка;

3.2.14. в случае изменения адреса или иных реквизитов в 5-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом;

В случае неисполнения Арендатором этого условия, извещение, направленное по адресу, указанному в настоящем договоре, является надлежащим уведомлением Арендодателем Арендатора о соответствующих изменениях;

3.2.15. в случае обнаружения Арендодателем ликвидировать самовольные постройки, возведенные Арендатором, или иные нарушения в использовании земельного участка и привести участок в прежнее состояние за свой счет в срок, установленный в уведомлении Арендодателя;

3.2.16. выполнять требования, установленные Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»³;

3.2.17. выполнять требования особого режима охраны и использования особо охраняемой природной территории местного значения в соответствии с утвержденным Положением об особо охраняемой природной территории местного значения⁴;

3.2.18. соблюдать при использовании земельных участков требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.2.19. не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы;

3.2.20. соблюдать при использовании земельного участка требования, установленные статьей 65 Водного кодекса Российской Федерации;

3.2.21. за свой счет и (или) с привлечением средств других лиц осуществить снос самовольной постройки в срок, не превышающий 12 месяцев, в случае если на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, в отношении которых было принято решение о сносе самовольной постройки;

3.2.22. в течение 3 дней после осуществления сноса самовольной постройки в срок, установленный пунктом 3.2.21 настоящего договора, направить Арендодателю письменное уведомление об этом для составления акта осмотра земельного участка в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего договора.

IV. Срок действия договора и арендная плата

4.1. Настоящий договор заключается с «__» _____ по «__» _____.

4.2. Ежегодный размер арендной платы составляет _____ руб.
(сумма прописью)

4.3. Арендатор обязан в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола уплатить ежегодный размер арендной платы, указанный в пункте 4.2 настоящего договора (за вычетом задатка, внесенного для участия в аукционе), в следующем порядке: если срок договора аренды земельного участка составляет менее 3 лет, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за весь срок действия договора аренды; если срок действия договора аренды земельного участка составляет 3 года и более, ежегодный размер арендной платы вносится однократно за первые 3 года.

4.4. Арендная плата исчисляется ежемесячно с «__» _____ 20__ г. и вносится в следующем порядке:

за I и II кварталы до 5 февраля, за III квартал до 5 июня, за IV квартал до 5 сентября текущего года, а также подлежит индексации на уровень инфляции, установленный в утвержденных губернатором Пермского края условиях для формирования вариантов развития и основных показателей прогноза социально-экономического развития Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Неиспользование участка Арендатором не может служить основанием для невнесения арендной платы в установленные сроки.

V. Ответственность сторон

5.1. За просрочку исполнения обязательства по внесению арендной платы, нарушение срока возврата земельного участка, установленного в пункте 3.2.13 настоящего договора Арендатор уплачивает Арендодателю пени в размере 0,03% от суммы задолженности по арендной плате за каждый день просрочки.

5.2. Если Арендатор не возвратил земельный участок либо возвратил его несвоевременно, арендная плата вносится Арендатором за все время просрочки.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Спор, возникающий из настоящего договора или в связи с ним подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края или в суде общей юрисдикции, расположенном на территории города Перми.

Стороны извещаются о рассмотрении дела любым способом, в том числе посредством отправки электронных сообщений, смс-сообщений, по реквизитам сторон, указанным в настоящем договоре.

5.5. Споры о взыскании денежных средств по настоящему Договору могут быть переданы сторонами на разрешение суда по истечении 15 календарных дней со дня направления претензии (требования).

VI. Порядок заключения договора

6.1. Арендатор в течение 5 рабочих дней со дня составления протокола оплачивает арендную плату в размере и порядке, установленном пунктом 4.3 настоящего договора.

6.2. Арендодатель в течение 10 дней со дня составления протокола направляет Арендатору подписанный проект договора и акт приема-передачи земельного участка.

6.3. Арендатор подписывает проект договора и акт приема-передачи земельного участка и представляет его Арендодателю в течение 15 дней со дня его получения от Арендодателя.

6.4. Арендодатель подписывает акт приема-передачи земельного участка при наличии подтверждения поступления от Арендатора денежных средств в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора.

В случае отсутствия оплаты в размере и порядке, предусмотренном пунктом 4.3 настоящего договора, акт приема-передачи земельного участка не подписывается, договор считается незаключенным и не подлежит государственной регистрации.

В случае нарушения срока, установленного в пункте 6.1 настоящего договора, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,03% от суммы, указанной в пункте 4.2 настоящего договора, за каждый день просрочки.

6.5. Арендодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи земельного участка направляет договор в установленном законом порядке для осуществления государственной регистрации права.

VII. Расторжение, прекращение договора и заключение договора на новый срок

7.1. Настоящий договор может быть расторгнут по письменному соглашению сторон, по требованию одной из сторон в судебном порядке в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и настоящим договором, а также в случаях, указанных в пункте 7.5 настоящего Договора.

7.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случаях, являющихся существенными нарушениями условий настоящего договора:

в случае невнесения двух раз подряд (в том числе внесения не в полном объеме) Арендатором арендной платы в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего договора, независимо от ее последующего внесения;

при использовании участка (в целом или частично) с нарушением вида разрешенного использования и (или) цели предоставления;

при существенном ухудшении Арендатором состояния земельного участка в соответствии с действующим законодательством (загрязнение или иное негативное воздействие на земли и почву);

при использовании земельного участка с нарушением границ, сведения о которых содержатся в государственном кадастре недвижимости.

Расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплаты пени, предусмотренной настоящим договором.

7.3. Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора после направления Арендатору письменного предупреждения об устранении нарушения, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего договора, и неустранения Арендатором указанного в предупреждении нарушения по истечении 15-дневного срока со дня направления Арендодателем письменного предупреждения.

7.4. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, а также в случае ликвидации Арендатора – юридического лица и смерти Арендатора – физического лица, за исключением случаев наследования прав и обязанностей по договору в пределах срока его действия.

7.5. Арендодатель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от договора аренды земельного участка в случаях:

7.5.1. неустранения в установленный срок последствий совершенного земельного правонарушения;

7.5.2. изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством;

7.5.3. при создании или возведении на земельном участке самовольной постройки либо невыполнении обязанности, предусмотренной пунктом 1 части 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные решением о сносе самовольной постройки, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.4. невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных пунктом 3.2.22 настоящего договора, в порядке, установленном статьей 46 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случая, указанного в пунктах 5 и 7 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации;

7.5.5. по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

Договор считается расторгнутым по истечении 15 дней с даты направления уведомления Арендатору.

7.6. По истечении срока действия настоящего Договора преимущественного права на заключение на новый срок договора аренды земельного участка Арендатор не имеет.

VIII. Предоставление земельного участка в субаренду, заключение соглашения об установлении сервитута

8.1. Арендатор вправе заключить соглашение об установлении сервитута в отношении земельного участка (его части) или передать земельный участок (его часть) в субаренду только с письменного разрешения Арендодателя, за исключением случаев, установленных законом.

8.2. Арендатор уведомляет Арендодателя о заключении соглашения об установлении сервитута в течение 10 дней со дня заключения указанного соглашения и представляет Арендодателю экземпляр соглашения об установлении сервитута.

8.3. Арендатор вправе заключать соглашение об установлении сервитута, договор субаренды земельного участка на срок, не превышающий срока действия настоящего договора.

8.4. При досрочном прекращении действия настоящего договора договор субаренды, соглашение об установлении сервитута прекращает свое действие. При прекращении действия настоящего договора субарендатор не имеет права на заключение с Арендодателем договора аренды на земельный участок, находившийся в его пользовании в соответствии с договором субаренды.

IX. Особые обстоятельства

9.1. Под особыми обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) и такие, как военные действия, препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по настоящему договору, что освобождает ее от ответственности за неисполнение этих обязательств.

9.2. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно, не позднее 20 дней после наступления случая форс-мажора, военных действий, письменно известить об этом другую сторону. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным государственным органом.

Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажора, военных действий лишает соответствующую сторону права ссылаться в дальнейшем на указанные выше обстоятельства.

9.3. При продолжительности особых обстоятельств, делающих невозможным выполнение условий настоящего договора, свыше 6 (шести) месяцев каждая из сторон вправе прекратить действие договора немедленно после письменного уведомления другой стороны.

Х. Вступление договора в силу

10.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания Сторонами акта приема-передачи земельного участка.

10.2. Настоящий договор подписан в ____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Подписанные договоры и приложения к ним хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и Арендатора.

Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения:

акт приема-передачи земельного участка (Приложение 1);

копия охрannого обязательства⁵.

Оплата за земельный участок в размере, установленном в соответствии с абзацем первым пункта 4.3 настоящего договора, произведена полностью. Реквизиты документа(ов), подтверждающего(их) перечисление денежных средств Арендодателю _____.

ХI. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор⁶:

Место нахождения (адрес): _____

почтовый адрес: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

Арендодатель:

Департамент земельных отношений администрации
города Перми

614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 15,
тел. _____

Арендатор⁷:

(ФИО, дата рождения)

Адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

паспорт гражданина Российской Федерации: _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

электронная почта: _____

тел. _____

ИНН _____

СНИЛС _____

Все извещения, повестки и сообщения, направленные по указанному в настоящем разделе почтовому адресу Арендатора, равно как и направленные в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи, считаются законно врученными, ему известными.

Арендодатель:

М.П.

Арендатор:

М.П.

¹ Дата внесения сведений в поземельную книгу (является датой договора).

² Применяется в случаях заключения договора аренды земельного участка, расположенного в границах береговой полосы водного объекта общего пользования.

³ Применяется в случае, если земельный участок расположен в границах: территории объекта культурного наследия, выявленного объекта культурного наследия, зоны охраны, защитной зоны объекта культурного наследия, а также, если земельный участок непосредственно связан с земельным участком в границах территории объекта культурного наследия.

⁴ Применяется в случае наличия в государственном кадастре недвижимости сведений о расположении земельного участка в границах особо охраняемой природной территории и на прилегающей к ней территории.

⁵ Применяется в случае, если в отношении передаваемого земельного участка действуют охранные документы, предусмотренные статьей 47.6, пунктом 8 статьи 48 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

⁶ Для арендатора - юридического лица.

⁷ Для арендатора - физического лица.

Информация о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	Наименование поля	Значение
Шаг 1.2. Укажите общие сведения извещения		
1	Информация о возможности предоставления земельного участка и праве заинтересованных лиц на подачу заявлений о намерении участвовать в аукционе	Заинтересованные лица имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка
2*	Адрес и способ подачи заявлений	Способы подачи заявлений: 1. Посредством почтовой связи; 2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская 15, каб. 201, понедельник, вторник, четверг с 09.00 до 13.00 с 14.00 до 16.00, кроме нерабочих и праздничных дней); 3. в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3*	Дата и время начала приема заявок	28.03.2022 00:00
4*	Дата и время окончания приема заявок	26.04.2022 23:59
Шаг 2.1. Добавление лота		
1*	Основание размещения извещения	Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка
2*	Форма собственности	Неограниченная
3*	Цель предоставления земельного участка	Индивидуальное жилищное строительство
4	Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории	-
5*	Кадастровый номер	-
6	Категория земель	Земли населенных пунктов
7	Вид разрешенного использования	-
8*	Местоположение	Пермский край, г. Пермь, Орджоникидзевский район
9	Детальное местоположение	-
10	Ссылка на карту	-
11*	Площадь, кв.м	1954
12	Описание земельного участка	-

13*	Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения участка	-
Приложение		
1*	Тип документа	Схема расположения земельного участка
2	Описание	-
3*	документ	Схема расположения земельного участка

*Поля обязательные для заполнения на официальном сайте Российской Федерации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru/>

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами

О.Ю.Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 390» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 390» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад № 390» г. Перми
Юридический адрес	614030,Россия, Пермский край г. Пермь ул.Вильямса,47
Фактический адрес	614030,Россия, Пермский край г. Пермь ул.Вильямса,47, 614030,Россия, Пермский край г. Пермь ул.Никитина,22 614030,Россия, Пермский край г. Пермь ул.Толбухина, 44
Телефон/факс/электронная почта	(342)274-60-06/RODNICHOK390@yandex.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Лукоянова Светлана Витальевна 8(342) 201-26-76
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 004662332 от 5 февраля 2013г. Первое Серия 59 № 001190168 от 09 октября 2002г.
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	4249 от 13 августа 2015г. Срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности: 1.Реализация основной образовательной программы дошкольного образования, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; 2. Присмотр и уход за детьми.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2019г. № 059-08-01-26-243 Лицензия от 13.08.2015 № 4249, Срок действия – бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2019г. № 059-08-01-26-243 Лицензия от 13.08.2015 № 4249, Срок действия – бессрочно

2	Виды деятельности, не являющиеся основными: 1.Проведение мероприятий в сфере образования; 2.Реализация дополнительных общеразвивающих программ; 3.Осуществление приносящей доход деятельности: оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад № 390» г. Перми и ежегодно утвержденному перечню	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2019г. № 059-08-01-26-243	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 12.11.2019г. № 059-08-01-26-243
---	---	---	---

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	77,5	78,5	88	89
2	Непрофильные функции	10,3	9,8	13	11

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Год 2020	Год 2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	621	621	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	621	621	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	385	413	Дети от 3 до 7 лет
2.1	- питание сотрудников	60	60	
2.2	- художественно-эстетическое направление	172	180	
2.3	- физкультурно-оздоровительное направление	65	42	
2.4	- познавательно-речевое направление	74	131	

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	85,8	85,8	85,8	88,3
2	Фактическая численность	штук	90	79	79	79
2.1	Количественный состав	человек	90	79	79	79

1	2	3	4	5	6	7
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		Высшее образование и стаж работы До 3-х лет -4 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет -3 С14до20лет-3 Более 20 лет-6	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет -4 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет -3 С14до20лет-3 Более 20 лет-6	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет -3 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет -3 С14до20лет-6 Более 20 лет-15	Высшее образование и стаж работы До 3-х лет -3 С 3 до 8 лет-3 С 8 до 14 лет -3 С14до20лет-6 Более 20 лет-15
			Средне-специальное и стаж работы: До 3-х лет -7 С 3 до 8 лет -3 С 8 до 14 лет-6 с14 до 20 лет -3 более 20 лет -11	Средне-специальное и стаж работы: До 3-х лет -7 С 3 до 8 лет -3 С 8 до 14 лет-6 с14 до 20 лет -3 более 20 лет -11	Средне-специальное и стаж работы: До 3-х лет -2 С 3 до 8 лет -8 С 8 до 14 лет-7 с14 до 20 лет -4 более 20 лет -16	Средне-специальное и стаж работы: До 3-х лет -2 С 3 до 8 лет -8 С 8 до 14 лет-7 с14 до 20 лет -4 более 20 лет -16
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет -0 с8 до 14лет -0 с 14-20 лет -0 более 20 лет -0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет -0 с8 до 14лет -0 с 14-20 лет -0 более 20 лет -0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет -0 с8 до 14лет -4 с 14-20 лет -4 более 20 лет -4	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет -0 с8 до 14лет -4 с 14-20 лет -4 более 20 лет -4

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	77,1	77,2
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	человек		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющий учебный (воспитательно-образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	40,3	59,2
	Работники, непосредственно осуществляющих основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный воспитательный процесс	человек	7	7
	Руководители учреждения	человек	3	3
	Административный персонал	человек		
	Рабочие	человек	26,8	8
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	29 100,63	30768,67
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников*	руб.		
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющий учебный (воспитательно-образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)		31 493,18	30270,41

	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный воспитательный процесс		41 559,69	31959,82
	Руководители учреждения		57 708,33	63936,11
	Административный персонал		-	
	Рабочие		18 923,19	19023,20

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
	-	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 № 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	43636,5	48605,3
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	21,1	21,1

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026
2	Лодейщикова Ольга Андреевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026
3	Малыгина Ольга Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026
4	Ожгихина Ольга Юрьевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026
5	Староверова Татьяна Сергеевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026
6	Устюжанина Наталья Олеговна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026
7	Щелконогова Татьяна Васильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя -департамента образования администрации г. Перми	Приказ начальника департамента образования города Перми 059-08-01-09-1290 от 08.12.2021г.	20.12.2026

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	83 868,1	84 931,8	1,27%
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	58 814,7	58 963,5	0,25%

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	226,6	226,6
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	11,0	11,0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.4	Расчеты по компенсации затрат	тыс. руб.	215,6	215,6

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	2156,6	96210,6	4361,2	х
1.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	2122,3	96179,8	4431,9	х
	Расчеты по доходам	тыс. руб.	-	93631,3	100,0	
	Родительская плата, платные услуги	тыс. руб.	1545,3	1362,8	-11,8	
	Расчеты по ущербу имущества (материальные запасы)	тыс. руб.	226,6	226,6		
	Расчеты по доходам от операционной аренды	тыс. руб.	201,8	935,4	363,5	
	Расчеты по условным арендным платежам	тыс. руб.	148,6	23,7	-84,1	
1.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	34,3	30,8	-10,2	х
	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование	тыс. руб.	15,4	-	-100,0	
	Расчеты по увеличению стоимости основных средств	тыс. руб.	0	-		
	Расчеты по авансам по услугам связи	тыс. руб.	0	-		
	Расчеты по коммунальным услуга	тыс. руб.	18,9	30,8	63,0	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	0	-		
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	-		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	502,4	345,3	-31,3	х

1	2	3	4	5	6	7
3.1	в разрезе поступлений	тыс. руб.	434,5	324,0	-25,4	х
	Расчеты по доходам	тыс. руб.	0	-		
	Родительская плата, платные услуги	тыс. руб.	434,5	324,0	-25,4	
3.2	в разрезе выплат	тыс. руб.	67,9	21,3	-68,6	
	Расчеты по принятым обязательствам	тыс. руб.	0	-		
	Расчеты по начислениям на оплату труда	тыс. руб.	0	-		
	Расчеты по услугам связи	тыс. руб.	0	0,8	100,0	
	Расчеты по коммунальным услуга	тыс. руб.	67,7	-	-100,0	
	Расчеты по увеличению стоимости основных средств	тыс. руб.	0	-		
	Расчеты по увеличению стоимости материальных запасов	тыс. руб.	0	-		
	Возврат в бюджет	тыс. руб.	0,2	20,5	10150,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	-		

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	11447,5	8628,8	10901,4	10465,7
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	1494,1	1098,0	1697,4	1574,0
	Присмотр и уход ,физические лица льготных категорий,определяемых учредителям, от 1 года до 3-х лет,группы полного дня	тыс.руб	-	-	-	-
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	тыс.руб	93,1	68,4	104,3	96,7
	Присмотр и уход ,физические лица льготных категорий,определяемых учредителям, от 3 лет до 8-х лет,группы полного дня	тыс.руб	1399,2	1027,8	1591,6	1475,9
	Присмотр и уход: физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	тыс.руб	1,8	1,8	1,5	1,4
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	9953,4	7530,8	9204,0	8891,7
	Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 1 года до 3 лет, группа полного дня		-	-	-	-
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня		306,2	201,4	450,5	417,8
	Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня		7666,2	5651,7	6892,7	6708,0
	Присмотр и уход: физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей		23,1	23,1	20,5	19,0
	Питание сотрудников		385	290,7	419,0	419,0
	Художественно-эстетическое направление		810,8	703,1	768,2	721,9
	Физкультурно-оздоровительное направление		248,5	215,5	288,7	267,9
	Познавательное-речевое направление		513,6	445,3	364,4	338,1

1	2	3	4	5	6	7
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	621	621	621	621	35942,4	40535,3	34749,6	40362,6		
2	Присмотр и уход	621	621	621	621	5661,4	6429,3	5370,4	6368,1		
3	Затраты на уплату налогов					855,6	531,2	855,6	531,2		
4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					945,1	936,3	945,1	936,3		
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков. Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков					2914,7		2914,7			

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																										
			год 2021																										
			план												факт														
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27			
1	Питание сотрудников	руб.	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	1160,00	1160,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	962,00	1160,00	1160,00			
2	Художественно-эстетическое	руб.	912,00	912,00	912,00	912,00	-	-	-	-	912,00	912,00	912,00	912,00	912,00	912,00	912,00	-	-	-	-	-	912,00	912,00	912,00	912,00			

3	Физкультурно-оздоровительное	руб.	1333,33	1333,33	1333,33	1333,33	-	-	-	-	1333,33	1333,33	1333,33	1333,33	1333,33	1333,33	-	-	-	-	-	1333,33	1333,33	1333,33	1333,33
4	Познавательное-речевое	руб.	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	-	-	-	-	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00	-	-	-	-	-	1075,00	1075,00	1075,00	1075,00

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	1613	1613	1655	1655
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	637	637	640	637
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	621	621	621	621
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	6	6	6	6
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	4	4	5	3
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	6	6	8	7
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	207	207	172	196
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	28	28	19	19
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	178	178	150	172
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	1	1	3	5
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	769	769	843	822
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	11	11	10	10
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	378	378	393	374
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	9	9	27	25
	питание сотрудников	ед.	60	60	60	60
	Художественно-эстетическое направление	ед.	172	172	180	180
	Физкультурно-оздоровительное направление	ед.	65	65	42	42
	Познавательное-речевое направление	ед.	74	74	131	131
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	63,08	63,08	65,30	65,07
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	руб.	52,61	52,61	54,72	54,72
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	64,98	64,98	67,58	67,58

	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	17,54	17,54	18,24	18,24
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	556,54	556,54	564,51	575,72
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	руб.	105,18	105,18	109,44	109,44
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	руб.	35,08	35,08	36,48	36,48
	питание сотрудников	руб.	905,0	905,0	995,00	995,00
	Художественно-эстетическое направление	руб.	912,0	912,0	912,0	912,0
	Физкультурно-оздоровительное направление	руб.	1333,33	1333,33	1333,33	1333,33
	Познавательное- речевое направление	руб.	1075,0	1075,0	1075,0	1075,0

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	1	Жалоба рассмотрена, замечания устранены
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	57029,1	61218,1
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	42639,5	46948,4
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1702,6	1678,0
	Собственные доходы	тыс. руб.	12687,0	12591,7
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	54036,9	60159,9
	в разрезе поступлений			
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	42639,5	46948,4
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1702,6	1678,0
	Собственные доходы	тыс. руб.	9694,8	11533,5
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	60995,8	63383,1
	в разрезе выплат			
	Субсидии на муниципальное задание:	тыс. руб.	46319,2	48447,5
	Заработная плата	тыс. руб.	26405,8	27451,5
	Социальные пособия	тыс. руб.	210,5	187,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	4,1	2,1
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	8003,8	8290,3

	Услуги связи	тыс. руб.	149,7	153,8
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2941,7	2737,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1773,1	2630,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	4064,4	4435,1
	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс. руб.	82,5	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	855,6	531,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1070,0	1092,1
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	758,0	936,2
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1704,2	1678,0
	Заработная плата	тыс. руб.	454,5	435,9
	Прочие выплаты	тыс. руб.	391,2	0
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	137,3	131,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	247,0	0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	422,0	1047,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	31,1	0
	Социальное обеспечение	тыс. руб.	21,1	63,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	0	0
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	0	0
	Собственные доходы	тыс. руб.	12972,4	13257,6
	Заработная плата	тыс. руб.	845,7	942,3
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	255,4	284,6
	Услуги связи	тыс. руб.	0	8,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1275,4	1343,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	42,1	108,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	10037,8	10299,3
	Прочие расходы	тыс. руб.	306,1	124,6
	Расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс. руб.	209,9	114,9
	Основные средства			
	Материальные запасы	тыс. руб.	0	1,8
	Прочие расходы административные штрафы,нарушения	тыс. руб.	0	30,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	55853,8	61230,3
	в разрезе выплат			
	Субсидии на муниципальное задание:	тыс. руб.	44835,4	48213,6
	Заработная плата	тыс. руб.	26081,8	27442,4
	Социальные пособия	тыс. руб.	5,0	159,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	192,2	0,7
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	7937,6	8268,8
	Услуги связи	тыс. руб.	149,6	151,3
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	2300,2	2737,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	1682,5	2630,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	3720,5	4263,6
	Услуги, работы для целей кап.вложений	тыс. руб.	82,5	-
	Прочие расходы	тыс. руб.	855,6	531,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1070,0	1092,1
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	757,9	936,2
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	1704,0	1657,5
	Заработная плата	тыс. руб.	454,3	420,1
	Прочие выплаты	тыс. руб.	391,3	-
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	137,2	126,9
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	247,0	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	422,0	1047,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	31,1	

	Социальное обеспечение	тыс. руб.	21,1	63,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	0	-
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	0	-
	Собственные доходы	тыс. руб.	9314,4	11359,2
	Заработная плата	тыс. руб.	631,1	706,4
	Начисления на выплату по оплате труда	тыс. руб.	215,9	213,3
	Услуги связи	тыс. руб.	0	8,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	947,3	1017,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	25,3	104,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	7169,6	9089,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	169,5	124,6
	Прочие расходы административные штрафы, нарушения	тыс. руб.	-	30,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов	тыс. руб.	155,7	63,6
	Основные средства			
	Материальные запасы	тыс. руб.	0	1,8

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,00
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	189855,2	82901,9	82901,9	83458,0
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	188767,5	81834,9	81834,9	82345,0
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	183104,2	76306,5	76306,5	76286,2

1	2	3	4	5	6	7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	1087,7	1067,0	1067,0	1113,0
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	25,0	0,0	0,0	0,0
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	34499,7	38344,0	38344,0	39737,90
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	31803,0	31763,6	31763,6	32566,1
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2989,6	2989,6	2989,6	2847,3
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	743,4	743,4	743,4	743,4
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	2696,7	6580,4	6580,4	7171,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1306,7	5683,3	5683,3	6092,2
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	133,1	133,1	133,1	1235,1
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	12,4	12,4	12,4	0,0
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1390,0	4488,4	4488,4	1079,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	759,0	756,0	756,0	0,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	428,06
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	165 313,2	57 848,5	57848,5	57489,6
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	165 136,8	57 684,7	57684,7	57338,4
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	14218,2	57 580,0	57580,0	57221,6
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	176,4	163,8	163,8	151,2
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	13551,3	13 447,3	13447,3	13769,5
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	13509,7	13 178,7	13178,7	13501,5
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1254,6	1223,8	1223,8	1170,3
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	298,0	287,0	287,0	276,0
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	41,6	268,5	268,5	268,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	41,6	268,5	268,5	268,0
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				

1	2	3	4	5	6	7
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	43	40	40	40
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	30	27	27	27
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	13	13	13	13
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	105	368	368	379
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	8931,5	8796,20	8796,2	8833,70
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	4536,8	4401,5	4401,5	4418,2
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	340,8	340,8	340,8	340,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	101,2	101,4	101,4	101,4
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	3554,6	3554,6	3554,6	3575,41
			840,09	840,09	840,09	840,09
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	294,7	212,1	212,1	278,4

Руководитель муниципального
автономного учреждения

Лукоянова С.В.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального
(территориального) органа администрации
города Перми, осуществляющего функции
и полномочия учредителя)

УТВЕРЖДЕН

Заместитель начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами

О.Ю.Желтова

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАДОУ «Детский сад «Электроник» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01 января 2021 по 31 декабря 2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Электроник» г. Перми
Сокращенное наименование	МАДОУ «Детский сад «Электроник» г. Перми
Юридический адрес	614038, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Газонная, д.1
Фактический адрес	614038, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Газонная, д.1 614038, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Газонная, д.19а 614038, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Академика Веденеева, д.13а 614026, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, д. 20 614026, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Александра Щербакова, д. 22 614038, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул.Волховская, д. 23, кв. 36
Телефон/факс/электронная почта	(342)275-09-92, (342)275-11-24,(342)275-11-26, (342)263-49-01, (342)263-50-92 ds378 perm@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Бояршинова Светлана Леонидовна, т.(342)275-09-92
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Свидетельство Серия 59 № 004180733 выдан 27 октября 1999г, срок действия-бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59Л01 № 0004448 выдана 18.09.2019г.регистрационный № 6488, срок действия-бессрочно.
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия ДО № 005066, от 21.05.1999г., Срок действия-бессрочно.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Учреждения является реализация: - основной образовательной программы дошкольного образования; -адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалидов; - присмотра и ухода за детьми.	Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 24.05.2019 № СЭД-059-08-01-26-99	Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 21.08.2020 № СЭД-059-08-01-26-154

		Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования администрации города Перми от 12.08.2020 № СЭД-059-08-01-26-147 Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования администрации города Перми от 21.08.2020 № СЭД-059-08-01-26-154 Лицензия серия 59Л01 № 0004448 от 18.09.2019г. № 6488 Срок действия бессрочно. Свидетельство об аккредитации, серия ДО 005066 от 21.05.1999г., срок действия-бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования администрации города Перми от 19.04.2021 № СЭД-059-08-01-26-96 Лицензия серия 59Л01 № 0004448 от 18.09.2019г. № 6488 Срок действия бессрочно. Свидетельство об аккредитации, серия ДО 005066 от 21.05.1999г., срок действия-бессрочно.
2	виды деятельности в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, не являющиеся основными: · проведение мероприятий в сфере образования; · реализация дополнительных общеразвивающих программ; · осуществление приносящей доход деятельности: · оказание платных образовательных услуг по направлениям согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ «Детский сад «Электроник» г. Перми и ежегодно утвержденным перечнем; · сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; · организация присмотра и ухода за детьми сверх муниципального задания в рабочие дни с 19.00 до 20.00 и в субботу.	Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 24.05.2019 № СЭД-059-08-01-26-99 Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования администрации города Перми от 12.08.2020 № СЭД-059-08-01-26-147 Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования администрации города Перми от 21.08.2020 № СЭД-059-08-01-26-154 Лицензия серия 59Л01 № 0004448 от 18.09.2019г. № 6488 Срок действия бессрочно. Свидетельство об аккредитации, серия ДО 005066 от 21.05.1999г., срок действия-бессрочно.	Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми - начальника департамента образования администрации города Перми от 21.08.2020 № СЭД-059-08-01-26-154 Устав, утвержденный распоряжением заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента образования администрации города Перми от 19.04.2021 № СЭД-059-08-01-26-96 Лицензия серия 59Л01 № 0004448 от 18.09.2019г. № 6488 Срок действия бессрочно. Свидетельство об аккредитации, серия ДО 005066 от 21.05.1999г., срок действия-бессрочно.

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходующаяся на осуществление функций, %	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	155,5	157,15	96	96
2	Непрофильные функции	7	7	4	4

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Год 2020	Год 2021	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	1161	1160	Физические лица в возрасте до 8 лет
1.2	Присмотр и уход	1161	1160	Физические лица
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	1302	1419	
2.1	Физкультурно-оздоровительная направленность	350	456	дети в возрасте от 1,5 лет до 3 лет и от 3 лет до 7 лет
2.2	Художественно-эстетическая направленность	157	203	дети в возрасте от 1,5 лет до 3 лет и от 3 лет до 7 лет
2.3	Познавательно-развивающая направленность	775	666	дети в возрасте от 1,5 лет до 3 лет и от 3 лет до 7 лет
2.4	Социально-личностная направленность	-	94	дети в возрасте от 1,5 лет до 3 лет и от 3 лет до 7 лет
2.5	Другие платные услуги	20	-	дети в возрасте от 7

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	162,5	162,5	162,5	164,15
2	Фактическая численность	штук	143	142	142	139
2.1	Количественный состав	человек	143	142	142	139
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-10; с 3 до 8 лет-9; с 8 до 14 лет-8; с 14 до 20 лет -13; более 20 лет-14 Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-9; с 3 до 8 лет-13; с 8 до 14 лет-18; с 14 до 20 лет -5; более 20 лет-20	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-9; с 3 до 8 лет-9; с 8 до 14 лет-8; с 14 до 20 лет -13; более 20 лет-14 Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-8; с 3 до 8 лет-14; с 8 до 14 лет-18; с 14 до 20 лет -5; более 20 лет-20	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-2; с 3 до 8 лет-12; с 8 до 14 лет-10; с 14 до 20 лет -14; более 20 лет-13 Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-4; с 3 до 8 лет-13; с 8 до 14 лет-16; с 14 до 20 лет -5; более 20 лет-17	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-2; с 3 до 8 лет-12; с 8 до 14 лет-10; с 14 до 20 лет -14; более 20 лет-13 Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет-4; с 3 до 8 лет-13; с 8 до 14 лет-16; с 14 до 20 лет -5; более 20 лет-17

1	2	3	4	5	6	7
			Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-2; с 3 до 8 лет-6; с 8 до 14 лет-5; с 14 до 20 лет -8; более 20 лет-3	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-2; с 3 до 8 лет-6; с 8 до 14 лет-5; с 14 до 20 лет -8; более 20 лет-3	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-3; с 3 до 8 лет-10; с 8 до 14 лет-9; с 14 до 20 лет -9; более 20 лет-5	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-3; с 3 до 8 лет-10; с 8 до 14 лет-9; с 14 до 20 лет -8; более 20 лет-3
			Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет -0; более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет -0; более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет -0; более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет -0; более 20 лет-0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	142,1	139,2
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
	Работники учреждения непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	116,1	111,2
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	человек		
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	16	19
	Руководители учреждения	человек	3	3
	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
	Административный персонал	человек	4	4
	Рабочие	человек	3	2
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	31931,44	36667,21
	в разрезе категорий (групп) работников	руб.		
	Работники учреждения непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	31885,16	35002,96
	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение (в иных учреждениях)	руб.		
	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	25132,73	36510,51
	Руководители учреждения	руб.	77658,33	88583,33
	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		
	Административный персонал	руб.	25815,10	40734,75
	Рабочие	руб.	16625,0	16644,0

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6
	нет	0	0	0	0

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	год 2021
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018г п. 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	95364,6	106820,2
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018г. № 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	67,8	42,2

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Глотка Наталья Дмитриевна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми (по согласованию)	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.08.2018 № СЭД-059-08-01-09-987(в ред.от 30.03.2021г. №059-08-01-09-321)	30.07.2023
2	Лукова Ульяна Васильевна	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.08.2018 № СЭД-059-08-01-09-987	30.07.2023
3	Щелконогова Татьяна Васильевна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.08.2018 № СЭД-059-08-01-09-987 (в ред.от 16.09.2021 №059-08-01-09-973)	30.07.2023
4	Пономарева Ольга Николаевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.08.2018 № СЭД-059-08-01-09-987	30.07.2023
5	Отинова Наталья Геннадьевна	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.08.2018 № СЭД-059-08-01-09-987	30.07.2023
6	Ширинкина Оксана Валерьевна	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента образования администрации города Перми от 20.08.2018 № СЭД-059-08-01-09-987 (в ред.от 09.11.2018г. №СЭД-059-08-01-09-1351)	30.07.2023

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	345558,5	347263,4	0,5
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	282418,8	272849,9	-3,4

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс.руб.	3106,1	208828,5	+6623,2	х
1.1	в разрезе поступлений		3026,3	208365,8	6785,2	х
	Доходы от оказания платных услуг	тыс.руб.	1701,5	208193,9	+12135,9	
	Доходы от аренды	тыс.руб.	1152,9	0,0	-100,0	
	Доходы от ВКУ	тыс.руб.	171,9	171,9	-	
1.2	в разрезе выплат		79,8	462,7	+479,8	х
	Расходы по выданным авансам ком.услуги	тыс.руб.	1,1	462,1	+41909,1	
	Расчеты по платежам в бюджет	тыс.руб.	78,7	0,6	-99,2	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0,0	0,0		
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	1176,4	894,9	-23,9	х
	в разрезе поступлений		1005,5	821,1	-18,3	х
	Доходы от оказания платных услуг	тыс. руб.	960,5	821,1	-14,5	
	Расчеты по НДС	тыс. руб.	45,0	0,0	-100,0	
	в разрезе выплат		170,9	73,8	-56,8	
	Услуги связи	тыс. руб.	14,3	0,0	-100,0	
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	107,1	0,0	-100,0	
	Возврат финансирования	тыс. руб.	49,5	73,8	+49,1	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.				

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), в том числе:	тыс. руб.	16703,3	13667,8	17449,0	16597,0
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	2270,2	1687,7	2046,3	1923,4
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа кратковременного пребывания				0,7	0,7
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня		85,3	73,3	151,2	142,1
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня		2184,9	1614,4	1894,4	1780,6
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	14433,1	11980,1	15402,7	14673,6
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня		84,5	72,4	230,9	217,0
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня		10381,7	9148,4	11045,7	10330,5
	Физкультурно-оздоровительная направленность		593,2	412,6	946,2	946,2
	Художественно-эстетическая направленность		745,7	518,7	503,9	503,9
	Познавательльно-развивающая направленность		2475,8	1722,1	2425,2	2425,2
	Социально-личностная направленность		-	-	250,8	250,8
	Группа продленного дня		152,2	105,9	-	-
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-		
	...		-	-		
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-		

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021	год 2020	год 2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	1161	1160	1161	1160	74041,6	87468,4	69461,7	87342,1		
2	Присмотр и уход	1161	1160	1161	1160	12978,0	14295,3	12974,6	12982,9		
3	Затраты на уплату налогов					4674,9	4519,5	4674,9	4519,5		

4	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества					2364,0	2473,0	2364,0	2473,0		
5	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края №4 от 26.09.2018), в первые рабочие дни 2020 года с учетом установленных сроков (уведомление по расчетам между бюджетами Министерства образования и науки Пермского края от 26 сентября 2019 г. № 5264229)					6140,4	-	6140,4	-		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

№	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Физкультурно-оздоровительные	Руб.	975,00	975,00	975,00	975,00	975,00	-	-	-	975,00	975,00	975,00	975,00	975,00	975,00	975,00	975,00	975,00	-	-	-	975,00	975,00	975,00	975,00
2	Художественно-эстетические	Руб.	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	-	-	-	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69	-	-	-	1500,69	1500,69	1500,69	1500,69

3	Познавательные-развивающие	Руб	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	-	-	-	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	-	-	-	1544,74	1544,74	1544,74	1544,74	
4	Социально-личностная направленность	Руб	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	-	-	-	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91	-	-	-	1531,91	1531,91	1531,91	1531,91

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	3624	3624	3739	3739
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1332	1332	1336	1335
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ед.	1161	1161	1160	1160
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	159	159	162	160
	Присмотр и уход, дети-инвалиды, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	2	2	4	5
	Присмотр и уход, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	10	10	9	9
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	-	-	1	1
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	195	195	216	270
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	ед.	10	10	8	15
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	185	185	208	253
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	-	-	0	2
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2097	2097	2187	2134
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания детей	ед.	-	-	2	0
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	ед.	26	26	39	32
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	ед.	769	769	727	683
	Физкультурно-оздоровительная направленность	ед.	350	350	456	456
	Художественно-эстетическая направленность	ед.	157	157	203	203
	Познавательно-развивающая направленность	ед.	775	775	666	666
	Социально-личностная направленность	ед.	-	-	94	94
	Группа продленного дня	ед.	20	20	-	-
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ)*:	руб.	64,35	64,35	66,9	66,7
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	-	-	22,53	22,53
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, до 3 лет, группа полного дня	руб.	52,61	52,61	54,72	54,72
	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 до 8 лет, группа полного дня	руб.	64,98	64,98	67,58	67,58

3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.	880,44	880,44	926,57	944,72
3.1	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, до 3 лет, группа кратковременного пребывания	руб.	-	-	36,48	36,48
	Присмотр и уход, физические лица за исключением льготных категорий, до 3 лет, группа полного дня	руб.	105,23	105,23	109,44	109,44
3.2	Присмотр и уход, физические лица льготных категорий, определяемых учредителем, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня	руб.	129,96	129,96	135,16	135,16
3.3	Физкультурно-оздоровительная направленность	руб.	936,81	936,81	975,00	975,00
3.4	Художественно-эстетическая направленность	руб.	1410,32	1410,32	1500,69	1500,69
3.5	Познавательльно-развивающая направленность	руб.	1444,65	1444,65	1544,74	1544,74
3.6	Социально-личностная направленность	руб.	-	-	1531,91	1531,91
3.7	Группа продленного дня	руб.	3735,21	3735,21	-	-

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		Год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	нет	
3	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми	нет	нет	
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	0	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	115312,7	127305,9
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения в том числе:	тыс. руб.	18600,8	19973,5
	От аренды активов	тыс. руб.	730,0	988,8
	Родительская плата	тыс. руб.	12736,4	13323,0
	Платные услуги	тыс. руб.	3966,9	4126,1
	Возмещение коммунальных услуг	тыс. руб.	1167,5	1535,6
	Питание сотрудников	тыс. руб.	-	-
	Безвозмездные поступления	тыс. руб.	-	-
	Иные доходы	тыс. руб.	-	-
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	93359,4	104172,9
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	3352,5	3159,5
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.	112126,2	126414,6
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения в том числе		15414,4	19082,2
	От аренды активов		579,1	949,6
	Родительская плата		10908,5	12470,9
	Платные услуги		2759,3	4126,1
	Возмещение коммунальных услуг		1167,5	1535,6
	Питание сотрудников		0,0	0,0
	Безвозмездные поступления		-	-
	Иные доходы		-	-
	Субсидии на выполнение муниципального задания		93359,4	104172,9
	Субсидии на иные цели		3352,4	3159,5

3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	123760,8	133386,7
	в разрезе выплат			
	Заработная плата	тыс. руб.	56719,2	-
	Прочие выплаты	тыс. руб.	423,3	-
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	17143,9	-
	Услуги связи	тыс. руб.	508,4	-
	Транспортные услуги	тыс. руб.	5,0	-
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	6739,4	-
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	7424,5	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	25289,5	-
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	540,1	-
	Прочие расходы	тыс. руб.	6434,2	-
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	1294,5	-
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	1111,6	-
	Страхование	тыс. руб.	111,0	-
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	16,2	-
	в разрезе выплат			
	По собственным доходам в разрезе выплат	тыс. руб.	-	21342,8
	Заработная плата	тыс. руб.	-	1267,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	382,7
	Услуги связи	тыс. руб.	-	47,7
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	2072,3
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	224,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	15446,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	980,6
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	593,3
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	-	328,5
	По субсидии на выполнение муниципального задания в разрезе выплат	тыс. руб.	-	108834,9
	Заработная плата	тыс. руб.		59173,4
	Социальные пособия и компенсации персоналу	тыс. руб.	-	401,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	18000,5
	Услуги связи	тыс. руб.	-	494,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	5988,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	6846,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	11258,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	-	4519,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	-	1075,9
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	-	964,4
	Страхование	тыс. руб.	-	111,0
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	-	1,2
	По субсидии на иные цели в разрезе выплат	тыс. руб.	-	3209,0
	Заработная плата	тыс. руб.	-	936,6
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	304,1
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	-	470,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	-	1456,1
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	-	42,2
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.	114572,3	129779,1
	в разрезе выплат			
	По собственным доходам в разрезе выплат	тыс. руб.	15653,5	19247,7
	Заработная плата	тыс. руб.	663,3	1236,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	198,1	373,3
	Услуги связи	тыс. руб.	15,4	47,5
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1289,3	1959,7

	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	819,5	219,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	11834,4	13560,6
	Услуги, работы для целей капитальных вложений	тыс. руб.	16,2	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	325,3	980,6
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	216,8	593,3
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	275,2	276,7
	По субсидии на выполнение муниципального задания в разрезе вы- плат	тыс. руб.	95615,6	107396,2
	Заработная плата	тыс. руб.	52530,2	59102,6
	Социальные пособия и компенсации персоналу	тыс. руб.	288,9	390,8
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	15943,9	17984,0
	Услуги связи	тыс. руб.	492,8	494,0
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	4283,8	5988,6
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6057,7	6846,4
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	8987,4	9921,6
	Прочие расходы	тыс. руб.	5105,8	4519,5
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	977,7	1072,1
	Расходы по приобретению материальных запасов	тыс. руб.	836,4	964,4
	Страхование	тыс. руб.	111,0	111,0
	Арендная плата за пользование имуществом	тыс. руб.	0,0	1,2
	По субсидии на иные цели в разрезе выплат	тыс. руб.	3303,2	3135,2
	Заработная плата	тыс. руб.	906,4	896,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	273,7	270,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	400,0	470,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	790,4	1456,1
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	540,1	0,0
	Социальные компенсации персоналу	тыс. руб.	67,8	42,2
	Расходы по приобретению основных средств	тыс. руб.	100,0	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	224,8	0,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	361784,4	341770,9	341770,9	343210,9
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	360380,0	340252,4	340252,4	341226,4
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	641323,8	320481,5	320481,5	320481,5
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	1404,4	1518,5	1518,5	1984,5
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	244918,7	258483,9	258483,9	262180,9
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	228722,3	239466,9	239466,9	239466,9
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	7732,4	8497,4	8497,4	8497,4
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2847,1	3032,7	3032,7	3253,2
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	16196,4	19017,0	19017,0	22714,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	10759,5	13810,7	13810,7	16796,1
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2306,04	3295,9	3295,9	3295,9
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	317,25	304,5	304,5	321,7
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	5437,0	5206,3	5206,3	5917,9
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	340,1	386,9	386,9	386,9
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	179,2	118,7	118,7	49,1
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	302691,9	278631,3	278631,3	268797,4
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	302481,6	278490,1	278490,1	268797,4
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	300239,2	276573,1	276573,1	267725,3
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	210,3	141,1	141,1	71,9
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	198043,3	197261,0	197261,0	187779,8
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	196221,9	195558,6	195558,6	186701,8
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	6871,9	7251,9	7251,9	6770,0
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	2384,0	2399,5	2399,5	2277,2
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1821,4	1702,4	1702,4	1078,0
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1798,8	1688,5	1688,5	1078,0
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	24,1	9,7	9,7	0,0

1	2	3	4	5	6	7
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	14,1	0	0	0
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	22,7	13,9	13,9	0,0
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2,3	0	0	
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1,8	0	0	

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	55	80	80	80
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	39	49	49	49
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	16	31	31	31
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	818	1110	1110	1230
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-		

1	2	3	4	5	6	7
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	12763,2 12000,3 762,9	16178,9 12000,3 762,9	16178,9 12000,3 762,9	16178,9 12000,3 762,9
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	9128,2	10412,1	10412,1	10412,1
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	302,2	383,8	383,8	383,8
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	118,5	142,5	142,5	142,5
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	3635,00 2872,1 762,9	5766,8 4469,3 1297,5	5766,8 4469,3 1297,5	5766,8 4469,3 1297,5
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	0	0	0	0
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.		713,7		949,6

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

УТВЕРЖДЕН

Заместителем начальника департамента
по управлению муниципальными ресурсами
О.Ю. Желтовой

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
Средняя общеобразовательная школа № 76» г. Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76» г. Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 76» г. Перми
Юридический адрес	614090, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Лодыгина, д.48 «а», ул. Гусарова, 4
Фактический адрес	614090, Россия, Пермский край, г. Пермь, ул. Лодыгина, д.48 «а», ул. Гусарова, 4
Телефон/факс/электронная почта	8(342)242-24-52 8(342)249-63-83 Shkola76@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Лепихина Татьяна Владимировна 89655696888
Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, срок действия)	Серия 59 № 004381216 дата выдачи 04.04.2012г, срок действия- бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 6819 от 31.08.2020г Серия 59Л01 № 0004790, срок действия- бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 278 от 29.09.2020 Серия 59А01 № 0001615 Срок действия до 04.04.2027

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020	2021
1	2	3	4
1	Основным видом деятельности Учреждения является образовательная деятельность Виды реализуемых образовательных программ: Основные общеобразовательные программы: образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования. В рамках реализации основных общеобразовательных программ, учреждение осуществляет деятельность по:	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.07.2020г № СЭД-059-08-01-26-139 Свидетельство о государственной аккредитации от 29.09.2020г № 278 Лицензия № 6819 от 31.08.2020г Серия 59А01 № 0001615, Срок действия- бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.07.2020г № СЭД-059-08-01-26-139 Свидетельство о государственной аккредитации от 29.09.2020г № 278 Лицензия № 6819 от 31.08.2020г Серия 59А01 № 0001615, Срок действия- бессрочно

	адаптированным основным общеобразовательным программам образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации детей-инвалидов; образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, обеспечивающим изучение предметов на профильном уровне. Дополнительные общеобразовательные программы технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности.		
2	Учреждение для обучающихся, граждан и юридических лиц за плату вправе осуществлять платные общеобразовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиями. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и если это соответствует таким целям: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; организация отдыха детей и молодежи; сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующими законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми; организация мероприятий в сфере образования: организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха на территории Учреждения сверх муниципального задания. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность только по направлениям, установленным настоящим Уставом.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.07.2020г № СЭД-059-08-01-26-139 Лицензия № 6819 от 31.08.2020г Серия 59A01 № 0001615 Срок действия-бессрочно	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 24.07.2020г № СЭД-059-08-01-26-139 Лицензия № 6819 от 31.08.2020г Серия 59A01 № 0001615 Срок действия-бессрочно

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	167,5	169,5	94	94
2	Непрофильные функции	12,25	10,5	6	6

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (работы)	2020 год	2021 год	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием			Физические лица
1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	1200	1204	
1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	1145	1156	
1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	159	142	
1.4	Организация отдыха детей и молодежи	220	124	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	1212	1191	Учащиеся общеобразовательного учреждения
2.1	Естественно-научное направление	711	622	
2.2	Художественно-эстетическое направление	57	43	
2.4	Подготовка детей к школе	216	319	
2.5	Подготовка к поступлению в ВУЗы и СУЗы	228	139	
2.7	Летний оздоровительный лагерь	0	68	

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	111,72	179,75	179,75	180
2	Фактическая численность	штук	111,72	179,75	179,75	180
2.1	Количественный состав	человек	82	143	143	136
2.2	Квалификация сотрудников ⁶	человек	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет-12; с 3 до 8 лет-11; с 8 до 14 лет- 2; с 14 до 20 лет - 8; более 20 лет- 35	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- 20; с 3 до 8 лет- 23; с 8 до 14 лет- 11; с 14 до 20 лет- 8; более 20 лет- 51	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- 20; с 3 до 8 лет- 23; с 8 до 14 лет- 11; с 14 до 20 лет- 8; более 20 лет- 51	Высшее образование и стаж работы: до 3-х лет- 16; с 3 до 8 лет- 20; с 8 до 14 лет-8; с 14 до 20 лет-9; более 20 лет- 51
			Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет- 5; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0, с 14 до 20 лет-0, более 20 лет-9	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -8; с 3 до 8 лет- 2; с 8 до 14 лет-2; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-14	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -8; с 3 до 8 лет- 2; с 8 до 14 лет-2; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-14	Средне-специальное образование и стаж работы: до 3-х лет -10; с 3 до 8 лет- 2; с 8 до 14 лет-4; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-12

			Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет-0	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-0	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-0	Среднее образование и стаж работы: до 3-х лет-2; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-2; более 20 лет-0
			Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет-0	Без образования и стаж работы: до 3-х лет-0; с 3 до 8 лет-0; с 8 до 14 лет-0; с 14 до 20 лет-0; более 20 лет-0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения	человек	130,5	119,9
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников	человек		
1.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, (учителя)	человек	96,2	90,5
1.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	человек	10,7	12,2
1.1.3.	Руководители учреждения	человек	11,3	7,9
1.1.4.	Административный персонал	человек	7,6	7,3
1.1.5.	Рабочие	человек	4,7	2,0
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	40023,95	48753,13
	в том числе:			
	в разрезе категорий (групп) работников			
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования (учителя)	руб.	39766,55	48540,06
2.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный (воспитательно-образовательный) процесс	руб.	29508,57	34920,77
2.1.3.	Руководители учреждения	руб.	65671,83	87990,51
2.1.4.	Административный персонал	руб.	29425,50	37751,14
2.1.5.	Рабочие	руб.	15932,45	18217,85

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программ с указанием нормативного правового акта об утверждении программ (в разрезе каждой программы) <*>	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	66,0	44,0
2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	526,74	518,9
3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	107327,0	126508,6

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назн. членов набл.-го совета (вид, дата, N, наим-е)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Солдаткина Ольга Ивановна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника департамента. образования от 15.09.20г № СЭД -059-08-01-09-748	15.09.2025
2	Базарова Лариса Сергеевна	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента. образования от 15.09.20г № СЭД-059-08-01-09-748	15.09.2025
3	Попова Маргарита Викторовна	Представитель общественности	Приказ начальника департамента. образования от 15.09.20г № СЭД-059-08-01-09-748	15.09.2025
4	Санина Наталья Анатольевна	Представитель общественности	Приказ начальника департамента. образования от 15.09.20г № СЭД-059-08-01-09-748	15.09.2025
5	Попова Ирина Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника департамента. образования от 10.11.21г № СЭД-059-08-01-09-1157	15.09.2025
6	Бадамшина Нелли Рамилевна	Председатель трудового коллектива	Приказ начальника департамента. образования от 15.09.20г № СЭД-059-08-01-09-748	15.09.2025
7	Подерюгина Марина Викторовна	Представитель родительской общности	Приказ начальника департамента. образования от 15.09.20г № СЭД-059-08-01-09-748	15.09.2025

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	295060,3	297237,4	0,7
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	210596,0	207887,0	-1,3

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020	2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	0	0
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат) 10:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020г.	2021г.	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс. руб.	6748,3	249164,8	3592,3	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений:	тыс. руб.	4789,8	248933,4	5097,2	х
1.1.1	220521000 расчеты с поставщиками доходов от оказания платных услуг	тыс. руб.	2767,0	1449,1	-47,6	
1.1.2	220531000 расчеты с поставщиками доходов от оказания платных услуг	тыс. руб.	2022,8	180798,0	8838,0	
1.1.3	расчеты по возмещению коммунальных услуг	тыс. руб.	66,8	34,0	-49,1	
1.1.4	Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления	тыс. руб.	0,00	66652,3	100,0	
1.2	в разрезе выплат:	тыс. руб.	1958,5	231,6	-88,2	х
1.2.1	расчеты по авансам по прочим работам и услугам 226	тыс. руб.	299,1	0	-100,0	
1.2.2	расчеты по авансам по услугам связи 221	тыс. руб.	9,8	0	-100,0	
1.2.3	расчеты по авансам по коммунальным услугам 223	тыс. руб.	596,1	144,3	-75,8	

1.2.4	расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	тыс. руб.	313,0	0	-100,0	
1.2.5	Расчеты по прочим работам, услугам	тыс. руб.	312,5	0	-100,0	
1.2.6	Расчеты по заработной плате	тыс. руб.	1,4	0,8	-42,9	
1.2.7	Расчеты по социальным компенсациям	тыс. руб.	64,8	0	-100,0	
1.2.8	Основные средства	тыс. руб.	94,1	38,5	-59,1	
1.2.9	Материальные запасы	тыс. руб.	200,9	0,9	-99,5	
1.2.10	Расчеты по платежам в бюджеты	тыс. руб.	0	47,1	100,0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	0	0		
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс. руб.	9180,0	10420,1	13,5	
	в том числе:					
3.1	в разрезе поступлений:	тыс. руб.	3033,3	2646,1	-12,8	
3.1.1	220531000 расчеты с поставщиками доходов от оказания платных услуг	тыс. руб.	2937,6	2632,5	-10,4	
3.1.2	520555000 Расчеты по поступлениям текущего характера	тыс. руб.	14,0	0,0	-100,0	
3.1.3	20535 Расходы по услугам арендной платы	тыс. руб.	81,7	13,6	-83,4	
3.2	в разрезе выплат:	тыс. руб.	6146,6	7774,1	26,5	
3.2.1	Расчеты по пособиям по социальной помощи населению	тыс. руб.	511,3	13,9	-97,3	
3.2.2	расчеты по коммунальным услугам	тыс. руб.	12,4	0	-100,0	
	Расчеты по платежам в бюджеты	тыс. руб.	0,0	34,4	100,0	
	Работы и услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	48,4	0	-100	
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	63,5	0	-100	
	Расчеты по страховым взносам	тыс. руб.	1317,4	0	-100	
	Расходы по приобретению МЗ	тыс. руб.	30,0	0	-100	
	Заработная плата. НДФЛ	тыс. руб.	0,00	0	-100	
	Прочие расчеты	тыс. руб.	4163,6	0	-100,0	
	Расчеты по прочим платежам в бюджет	тыс. руб.	0	7725,5	100,0	

	Расчеты с подотчетными лицами по оплате прочих работ, услуг	тыс. руб.	0	0,2	100,0	
	Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда	тыс. руб.	0	0,1	100,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	0	0	0,0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	Факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	4373,7	4373,7	7560,0	6761,4
	в том числе:					
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	4373,7	4373,7	7560,0	6761,4
1.2.1	Естественно-научный	тыс. руб.	1040,6	1040,6	2265,8	2070,4
1.2.2	Художественно-эстетическое	тыс. руб.	338,5	338,5	1004,8	732,2
1.2.3	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	1675,3	1675,3	2597,6	2386,9
1.2.4	Подготовка к поступлению в ВУЗы и СУЗы	тыс. руб.	1319,3	1319,3	1280,8	1160,9
1.2.5	Летний оздоровительный лагерь	Тыс. Руб.	0,00	0,00	411,0	411,0

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), оказанных сверх муниципального задания, ед. изм.	
		план		факт		план		факт			
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	0	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	1200	1204	1198	1204	32103,2	39244,2	30872,8	39118,1	-	-
2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	1145	1156	1143	1156	41725,1	43092,7	40692,4	40397,2	-	-
3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	159	142	159	141	6298,8	7864,5	6298,8	7864,5	-	-
4	Организация отдыха детей и молодежи	220	124	220	124	462,0	455,6	462,0	433,3	-	-

5	Затраты на уплату налогов	0	0	0	0	2857,2	2210,5	2739,7	2210,5	-	-
6	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества	0	0	0	0	2521,0	1377,1	1566,2	1267,8	-	-
7	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабочие дни 2019, 2020 г с учетом установленных сроков	0	0	0	0	6180,1	0	6180,1	0	-	-

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

N	Наименование услуги (работы)	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																									
			2021 год																									
			план													факт												
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	Сентя	октябрь	ноябрь	декабрь		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27		
1	Естественно-научное	руб	4660	4660	4660	3660	2660				3660	2660	5660	660	2660	4660	4660	4660	2660				660	660	660	660		
2	Художественно-эстетическое	руб	11800	11800	11800	71800	71800				11800	11800	11800	1800	11800	71800	71800	71800	71800				1800	1800	1800	1800		
3	Подготовка к школе	руб	22400	22400	22400	22400				2	22400	22400	12400	2400	12400	22400	82400	2400				2400	2400	2400	2400			
4	Подготовка к поступл. в ВУЗы	руб	1000	1000	1000	1000	1000						1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000						1000	1000		
5	Летний оздоровительный лагерь	руб.						5838,28											5838,28									

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	2873	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	3936	3932	3818	3816
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	2724	2720	2626	2625
1.1.1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	1200	1198	1204	1204
1.1.2	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	1145	1143	1156	1156
1.1.3	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	159	159	142	141
1.1.4	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	220	220	124	124

1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	0	0	0	0
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1212	1212	1192	1191
1.3.1	Естественно-научное	ед.	711	711	622	622
1.3.2	Художественно-эстетическое	ед.	57	57	44	43
1.3.3	Подготовка детей к школе	ед.	216	216	319	319
1.3.4	Подготовка к поступлению в ВУЗы и СУЗы	ед.	228	228	139	139
1.3.5	Летний оздоровительный лагерь	Ед.	0	0	68	68
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	Руб	890,4	890,4	1502,5	1502,5
3.1	Естественно-научное	Руб	444,44	444,44	660,00	660,00
3.2	Художественно-эстетическое	руб	1511,11	1511,11	1800,00	1800,00
3.3	Подготовка детей к школе	руб	2100,0	2100,0	2400,00	2400,00
3.4	Подготовка к поступлению в ВУЗы и СУЗы	руб	980,0	980,0	1000,00	1000,00
3.5	Летний оздоровительный лагерь	Руб.	0,0	0,0	5838,28	5838,28

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	1	-	
3	Жалобы потребителей, поступившие главе администрации города Перми	-	-	
4	Жалобы потребителей, поступившие Главе города Перми - председателю Пермской городской Думы	-	-	
5	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	-	-	
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	118594,9	137706,8
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	9196,7	9968,8
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	84890,0	91588,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	25199,5	35987,8
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	115057,3	136272,3
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			

	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	5659,0	8695,7
	Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания	тыс. руб.	84198,7	91588,8
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	25199,5	35987,8
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	131090,6	144227,5
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	10737,1	11524,6
	в том числе			
	Заработная плата	тыс. руб.	5191,6	5720,5
	Прочие выплаты	Тыс. руб.	27,0	79,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1313,9	1497,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1409,7	1894,7
	услуги связи	тыс. руб.	18,3	20,0
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	537,7	595,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1030,1	1088,7
	Прочие расходы	тыс. руб.	304,2	313,3
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)	тыс. руб.	107,4	45,9
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальные запасы)	тыс. руб.	589,7	287,8
	пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	207,5	-
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	92838,5	94536,8
	в том числе			
	Заработная плата	тыс. руб.	54442,3	56764,2
	Прочие выплаты (социальные пособия)	тыс. руб.	499,7	400,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	17362,3	19034,8
	Услуги связи	тыс. руб.	227,0	236,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	4009,1	5100,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	6155,5	5721,7
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	3170,2	2502,8
	Прочие расходы	тыс. руб.	2857,2	2210,5
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)	тыс. руб.	3218,4	2021,7
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальные запасы)	тыс. руб.	840,6	416,0
	пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	56,0	128,1
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	27517,4	38166,1
	в том числе			
	Заработная плата	тыс. руб.	9106,8	12095,5

	прочие выплаты	тыс. руб.	824,8	305,0
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2708,1	3652,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	360,9	500,0
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	143,6	16809,6
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	13749,9	4739,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	55,3	63,3
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)	тыс. руб.	500,0	-
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальные запасы)	тыс. руб.	67,9	-
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.		130390,0
	в том числе:			
	в разрезе выплат			
	Собственные доходы учреждения	тыс. руб.	5625,5	8365,4
	в том числе			
	Заработная плата	тыс. руб.	2900,3	3409,7
	Прочие выплаты (командировочные)	тыс. руб.	17,3	29,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	879,9	1023,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	251,9	1857,8
	Услуги связи	тыс. руб.	15,1	18,8
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	307,0	447,3
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	372,6	1079,4
	Прочие расходы (налоги, членские взносы)	тыс. руб.	304,2	259,6
	пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	66,6	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (основные средства)	тыс. руб.	102,9	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальные запасы)	тыс. руб.	407,4	240,0
	Субсидии на выполнение муниципального задания	тыс. руб.	90180,4	91583,7
	в том числе			
	Заработная плата	тыс. руб.	54432,5	55757,6
	Прочие выплаты (семейное обучение 262, 266 край)	тыс. руб.	358,8	57,4
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	15725,3	17964,8
	Услуги связи	тыс. руб.	226,9	219,6
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	3839,3	5038,7
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	5906,8	5659,9
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	2895,8	2266,7
	пособия по социальной помощи населению в денежной форме	тыс. руб.	92,2	69,3

	Прочие расходы	тыс. руб.	2759,5	2210,5
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)	тыс. руб.	3198,3	1951,7
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальные запасы)	тыс. руб.	744,8	387,5
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	23353,9	30440,9
	в том числе			
	Заработная плата	тыс. руб.	7574,9	11590,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	2245,9	3445,5
	Работы, услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	360,9	500
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	143,6	10922,3
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	214,2	3977,9
	Прочие расходы	тыс. руб.	55,3	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (основных средств)	тыс. руб.	500,0	0,0
	Расходы по приобретению нефинансовых активов (материальные запасы)	тыс. руб.	57,6	0,0
	Прочие выплаты	тыс. руб.	12201,5	0,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
	-			-	-	-
	-			-	-	-

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020		2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.	0	0	0	0
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением (корпус 1 по ул.Лодыгина, д.48а)

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетно- го пери- ода	на конец отчетно- го пери- ода	на начало отчетно- го пери- ода	на конец отчетно- го пери- ода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	139440,4	293183,0	293183,0	296397,8
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	139161,6	292385,8	292385,8	295615,6
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	107364,8	242710,7	242710,7	240281,7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	278,7	797,2	797,2	782,2
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	65845,9	80267,0	80267,0	80719,4
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	49604,3	49604,3	49604,3	49604,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	2713,3	2713,3	2713,3	2713,3
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	225,8	225,8	225,8	225,8
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	16241,6	30662,7	30662,7	31115,1
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	12709,3	25142,0	25142,0	25594,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	542,9	542,9	542,9	542,9
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3532,3	5520,7	5520,7	5520,7
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1452,0	1452,0	1452,0	1452,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	71	71	71	71
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	89270,2	223617,2	223617,2	207047,4
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	89270,2	223355,5	223355,5	207046,7
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	86898,1	210784,0	210784,0	240281,7
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	261,7	261,7	0,6
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	29477,6	30457,6	30457,6	29459,9
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	29226,2	28722,3	28722,3	28260,5
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1636,6	1608,4	1608,4	1644,5
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	143,1	140,7	140,7	138,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	251,4	1735,3	1735,3	1199,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	205,9	1691,7	1691,7	1157,6
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	47,2	29,3	29,3	3,5
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	45,5	43,6	43,6	41,8
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	16	16	16	16
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	4	4	4	4
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	12	12	12	12
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	50225	65737	65737	65744
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	24644,64	24644,64	24644,64	24644,64
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	6010,7	6010,7	6010,7	6010,7
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	353,3	353,3	353,3	353,3
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	29,4	29,4	29,4	29,4
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	18633,94	18633,94	18633,94	18633,94
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	651,5	651,5	981,7

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением (корпус 2 по ул. Гусарова, д.4)

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	304189,0	-	-	-
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	303757,6	-	-	-
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	289346,8	-	-	-
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	431,4	-	-	-
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	40830,7	40830,7	40830,7	40830,7
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	26849,9	26849,9	26849,9	26849,9
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	3266,1	3266,1	3266,1	1605,3
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	3305,4	3305,4	3305,4	175,4
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	13803,0	13980,8	13980,8	13980,8
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	10102,3	10280,1	10280,1	10280,1
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	3700,7	3700,7	3700,7	3700,7
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	663,9	663,9	663,9	829,0
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	11,1	11,1	11,1	-
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	274755,7	-	-	-
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	274755,7	-	-	-
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	274135,9	-	-	-
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	12226,9	11802,1	11802,1	11428,1
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	11639,1	11346,7	11346,7	11078,7
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1409,0	1373,0	1373,0	693,8
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	1425,8	1395,6	1395,6	75,8
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	528,2	455,4	455,4	349,4
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	465,1	422,1	422,1	323,7
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	63,1	33,3	33,3	25,7
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	11,2	5,9	5,9	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	8	8	8	8
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	6	6	6	6
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	29197	29197	29197	29186
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	33407,88	33407,88	33407,88	33407,88
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	4552,6	4552,6	4552,6	4552,6
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	522,8	522,8	522,8	276,4
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	529,1	529,1	529,1	30,2
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	28855,28	28855,28	28855,28	28855,28
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального
казенного учреждения (или иное уполномоченное
лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

Грачев Д.А.

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности

муниципального учреждения города Перми

_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

УТВЕРЖДЕН

(руководитель функционального
(территориального) органа
администрации города Перми,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя
муниципального автономного
учреждения города Перми)/
(руководитель учреждения)¹

Отчет
о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
МАОУ «СОШ № 116» г.Перми
(наименование учреждения)
за период с 01.01.2021 по 31.12.2021
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 116» г.Перми
Сокращенное наименование	МАОУ «СОШ № 116» г. Перми
Юридический адрес	614070, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Техническая, дом 10
Фактический адрес	614070, Россия, Пермский край, г.Пермь, ул. Техническая, дом 10
Телефон/факс/электронная почта	8 (342) 282-67-47, shkola116@obrazovanie.perm.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Макаренко Елена Витальевна (342)262-51-91
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	Серия 59 № 003738554 «11» мая 2010 срок действия - бессрочно
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	Лицензия № 4248 от «13» августа 2015, срок действия - бессрочно
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	№ 410 от «04» апреля 2015, срок действия до «04» апреля 2027г.

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1	Основные виды деятельности реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; реализация дополнительных обще развивающих программ художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, социально-педагогической и иной направленности.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.04.2014 №СЭД-08-01-26-102 Лицензия № 4248 от «13» августа 2015, срок действия – бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации № 410 от «04» апреля 2015, срок действия – до «04» апреля 2027г.	Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 11.02.2021 № 059-08-01-26-8 Лицензия № 4248 от «13» августа 2015, срок действия – бессрочно Свидетельство о государственной аккредитации № 410 от «04» апреля 2015, срок действия – до «04» апреля 2027г.

2	Виды деятельности, не являющиеся основными организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; проведение мероприятий в сфере образования; осуществление приносящей доход деятельности: -оказание платных образовательных услуг на основании порядка оказания платных образовательных услуг, с ежегодно утверждаемым перечнем по направлениям; - организация отдыха детей в лагере досуга и отдыха; -сдача в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Перми.	Лицензия № 4248 от «13» августа 2015, срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 15.04.14 № СЭД-08-01-26-102	Лицензия № 4248 от «13» августа 2015, срок действия – бессрочно Устав, утвержденный распоряжением начальника департамента образования от 11.02.2021 № 059-08-01-26-8
---	---	--	--

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	91,89	96,39	95	95
2	Непрофильные функции	5	5	5	5

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

N	Наименование услуги (вид работ)	2020 год	2021 год	Категории потребителей
1	2	4	5	6
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителем в соответствии с муниципальным заданием			
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	611	612	Физические лица
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	558	574	
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	79	81	
	Организация отдыха детей и молодежи	85	24	
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	819	837	
	Подготовка детей к школе	91	128	Физические лица
	Естественнонаучное	728	709	

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения	штук	96,9	96,89	96,89	101,39
2	Фактическая численность	штук	96,9	96,89	96,89	101,39
2.1	Количественный состав	человек	55	59	59	64
2.2	Квалификация сотрудников	человек	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 1; с 3 до 8 лет - 6; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 32	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 36	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 7; с 8 до 14 лет - 5; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 36	высшее образование и стаж работы: до 3-х лет - 4; с 3 до 8 лет - 5; с 8 до 14 лет - 4; с 14 до 20 лет - 3; более 20 лет - 39
			средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 1; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 4; более 20 лет - 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0 с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 3	средне - специальное образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 2; с 8 до 14 лет - 1 с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 5
			среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	среднее образование и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 1
			без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0	без образования и стаж работы: до 3-х лет - 0; с 3 до 8 лет - 0; с 8 до 14 лет - 0; с 14 до 20 лет - 0; более 20 лет - 0

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников автономного учреждения	человек	52,3	56,2
1.1	в том числе в разрезе категорий (групп) работников:			
1.1	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	человек	44,1	44,1
1.1.1				

1.1.2.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение	человек	41,6	-
1.1.3.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс	человек	2,5	2,7
1.1.4.	Руководители учреждения	человек	5,2	5,9
1.1.5.	Учебно-вспомогательный персонал	человек		
1.1.6.	Административный персонал	человек	3	3,5
1.1.7.	Рабочие	человек		
2	Средняя заработная плата работников учреждения	руб.	50690,57	52759,93
2.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие учебный (воспитательный, образовательный) процесс (в учреждениях, реализующих программы общего образования, дошкольных образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей)	руб.	49055,9	49248,11
2.1.1.	Работники учреждения, непосредственно осуществляющие основную деятельность, направленную на достижение целей, для реализации которых создано учреждение	руб.	48168,5	-
2.1.2.	Педагогические работники, кроме работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс	руб.	63823,33	70379,62
2.1.3.	Руководители учреждения	руб.	66878,21	69064,97
2.1.4.	Учебно-вспомогательный персонал	руб.		
2.1.5.	Административный персонал	руб.	41883,30	35807,14
2.1.6	Рабочие	руб.	-	

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		год 2020	2021	2020	2021
1	2	3	4	5	6
	-	-	-	-	-

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

N	Наименование программы с указанием нормативного правового акта об утверждении данной программы	Объем финансового обеспечения, тыс.руб.	
		2020 год	2021 год
1	2	3	4
1.1	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 792 «Об утверждении муниципальной программы «Доступное и качественное образование»	51290,1	63905,0
1.2	Постановление администрации города Перми от 18.10.2018 N 764 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка и обеспечение семейного благополучия населения города Перми»	156,0	21,1
1.3	Постановление администрации города Перми от 19.10.2018 N 793 «Об утверждении муниципальной программы «Безопасный город»	22,0	44,0

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

N	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, N, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5
1	Возжаева Ольга Леонидовна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610	по 28.05.2025
2	Кочубей Ольга Владимировна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610	по 28.05.2025
3	Кулик Оксана Владимировна	Представитель органа местного самоуправления в лице учредителя-департамента образования администрации города Перми	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610	по 28.05.2025
4	Курсанина Ольга Сергеевна	Представитель родительской общественности	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610	по 28.05.2025
5	Ладейщикова Елена Юрьевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610	по 28.05.2025
6	Главатских Елена Михайловна	Представитель органа местного самоуправления в лице департамента имущественных отношений администрации города Перми	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610 (в редакции от 07.08.2021 № 059-08-01-09-647)	по 28.05.2025
7	Сырчикова Елена Андреевна	Представитель трудового коллектива	Приказ начальника ДО от 21.07.2020 № 059-08-01-09-610	по 28.05.2025

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	На начало отчетного года 2021	На конец отчетного года 2021	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	119,9	119,1	-1,0 %
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	77,5	78,3	1,0 %

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям	тыс. руб.	0	0
	в том числе:			
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	0	0
1.2	денежных средств	тыс. руб.	0	0
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	0	0

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

N	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020	Год 2021	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности	тыс.руб.	1614,9	122670,1	+100,0	х
	в том числе:					
1.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	770,9	122342,6	100,0	х
	Арендная плата	тыс.руб.	718,7	569,4	-20,8	
	Платные образовательные услуги	тыс.руб.	52,2	148,4	+100,0	
	Муниципальное задание	тыс.руб.	0,0	87398,1	+100,0	
	Иные цели	тыс.руб.	0,0	34226,7	+100,0	
1.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	844,0	327,5	-61,2	
	Оплата труда	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	508,6	144,2	-71,6	
	Коммунальные услуги	тыс.руб.	309,5	183,3	-40,8	
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	25,9	0,0	-100,0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	
3	Сумма кредиторской задолженности	тыс.руб.	1631,9	3053,1	+87,1	
	в том числе					
3.1	в разрезе поступлений	тыс.руб.	1128,2	3037,4	+100,0	
	Платные образовательные услуги	тыс.руб.	73,1	198,5	+100,0	
	Субсидии на иные цели	тыс.руб.	1055,1	2838,9	+100,0	
3.2	в разрезе выплат	тыс.руб.	503,7	15,7	-96,9	
	Оплата труда	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	410,9	4,2	-99,0	
	Прочие работы, услуги	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	
	Пособие по социальной помощи в денежной форме	тыс.руб.	0,0	11,5	+100,0	
	Пособие по социальной помощи в натуральной форме	тыс.руб.	92,8	0,0	-100,0	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	

2.4. Информация о суммах доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед.изм	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3			4	5
1	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.	3349,9	3349,9	4153,3	4153,3
	в том числе:					
1.1	частично платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	полностью платных, из них по видам услуг (работ):	тыс. руб.	3349,9	3349,9	4153,3	4153,3

	Подготовка детей к школе	тыс. руб.	499,2	499,2	702,1	702,1
	Естественнонаучное	тыс. руб.	2850,7	2850,7	3451,2	3451,2
2	Сумма доходов, полученных при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3	Сумма доходов, полученных при осуществлении иных видов деятельности, в том числе	тыс. руб.	-	-	-	-

2.5. Информация об исполнении муниципального задания учредителя⁴:

N	Наименование услуги (вида работ)	Объем услуг,штук				Объем финансового обеспечения, тыс. руб.				Объем услуг (работ), ока- занных сверх муниципаль- ного задания, ед.изм.)	
		план		факт		план		факт			
		2020 год	2021 год	2020 год	2021 год	2020 год	2021год	2020год	2021год	2020 год	2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Реализация основных обще- образовательных программ на- чального общего образования	611	612	610	612	16246,6	19628,4	15890,1	19580,9		
2	Реализация основных обще- образовательных программ основного общего образова- ния	558	574	559	575	20496,4	21627,7	19644,1	21285,2	1	
3	Реализация основных обще- образовательных программ среднего общего образования	79	81	79	81	3030,5	3359,6	3016,7	3359,6		
4	Нормативные затраты на со- держание муниципального имущества					647,3	710,2	577,3	710,2		
5	Затраты на уплату налогов					1211,0	901,4	1188,4	901,4		
6	Обеспечение своевременной выплаты заработной платы работникам в первые рабо- чие дни 2019 года с учетом установленных сроков (уве- домление по расчетам между бюджетами Министерства об- разования и науки Пермского края № 4 от 26.09.2018)					3100,7	0,0	3100,7	0,0		
7	Организация отдыха детей и молодежи	85	24	85	24	155,9	28,5	155,9	28,5		

2.6. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года):

	Наименование вида услуги	Ед. изм.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям																							
			Год 2021																							
			план												факт											
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Подготовка детей к школе	Руб.	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00	-	-			3200,00	3200,00	3200,00	3200,00	2800,00	2800,00	2800,00	2800,00					3200,00	3200,00	3200,00	3200,00

2	Естественнонаучное	Руб.	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00				1900,00	1900,00	1900,00	1900,00	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00				1900,00	1900,00	1900,00	1900,00
---	--------------------	------	---------	---------	---------	---------	---------	--	--	--	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	--	--	--	---------	---------	---------	---------

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

N	Наименование показателей	Ед. изм.	2020 год		2021 год	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения	ед.	2152	2152	2582	2584
	в том числе:					
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	1333	1333	1291	1292
	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	ед.	611	610	612	612
	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	ед.	558	559	574	575
	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	ед.	79	79	81	81
	Организация отдыха детей и молодежи	ед.	85	85	24	24
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.				
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	819	819	837	837
	Подготовка детей к школе	ед.	91	91	128	128
	Естественнонаучное	ед.	728	728	709	709
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ):	руб.	1953,33	1958,10	2021,16	2021,16
	Подготовка детей к школе	руб.	2700,00	2742,86	3000,00	3000,00
	Естественнонаучное	руб.	1860,00	1860,00	1844,44	1844,44

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		год 2020	год 2021	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	-	-	-
2	Жалобы потребителей, поступившие к учредителю	1	1	Жалобы рассмотрены администрацией учреждения, ответ направлен родителям в установленные сроки.
3	Жалобы потребителей, поступившие на имя главы администрации города Перми	-	-	-
4	Жалобы потребителей, поступившие на имя Главы города Перми	-	-	-
5	Жалобы потребителей, поступившие на имя губернатора Пермского края	-	-	-
6	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	-	-	-

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

N	Наименование показателей	Ед.изм.	2020год	2021год
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	56356,4	67212,8
	в том числе:			
	в разрезе поступлений			
	Собственные доходы	тыс. руб.	4228,8	4930,8
	Доход от аренды	тыс. руб.	314,6	302,4
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	3455,0	4112,5
	Прочее	тыс. руб.	0,0	38,3
	Возмещение коммунальных услуг арендатором	тыс. руб.	459,2	477,6
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	41159,3	45285,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	10968,3	17034,2
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов)	тыс. руб.	60007,9	67250,9
	в том числе в разрезе поступлений:			
	Собственные доходы	тыс. руб.	3955,8	4931,0
	Доход от аренды	тыс. руб.	233,7	317,4
	Доход от оказания платных услуг	тыс. руб.	3350,0	4153,3
	Возмещение коммунальных услуг арендатором	тыс. руб.	372,1	459,9
	Возмещение ущерба	тыс. руб.		0,4
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	44888,3	45285,7
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	11163,8	17034,2
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.		
	в том числе в разрезе выплат:			
	Собственные доходы:	тыс. руб.	4672,2	5728,8
	Заработная плата	тыс. руб.	2150,5	2652,3
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	649,5	801
	Прочие выплаты	тыс. руб.	172,9	80,2
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	650,5	906,7
	Услуги по содержанию имущества	тыс.руб.	155,4	199,2
	Прочие расходы и услуги	тыс. руб.	269,1	327,0
	Приобретение материальных запасов	тыс.руб.	275,8	121,1
	Приобретение основных средств	тыс.руб.	0	378,5
	Прочие расходы	тыс. руб.	348,5	262,8
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	44888,3	46600,4
	Заработная плата	тыс. руб.	27227,0	28258,7
	Прочие выплаты	тыс. руб.	238,3	237,9
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	8223,4	8870,8
	Услуги связи	тыс. руб.	198,3	120,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1326,6	1603,2
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2824,9	2211,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1493,1	1387,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	1223,0	913,5
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	1518,2	2652,9
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	615,5	344,5
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	11163,8	17369,7
	Заработная плата	тыс. руб.	3404,8	5153,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	1037,8	1551,2
	Прочие выплаты	тыс. руб.	182,0	223
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	218,0	8431,2
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	6251,6	2011,2
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	0,0	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	22,5	0,0
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	47,1	0,0
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат)	тыс. руб.	57283,4	66071,7

	в том числе в разрезе выплат:			
	Собственные доходы:	тыс. руб.	3601,2	5330,4
	Заработная плата	тыс. руб.	2101,1	2542,1
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	625,2	764,5
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	0,4
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	430,7	829,0
	Услуги связи	тыс. руб.	-	109,9
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	51,0	153,6
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	64,8	325,1
	Транспортные услуги	тыс.руб.	-	-
	Прочие расходы	тыс.руб.	143,8	115,0
	Приобретение основных средств	тыс.руб.	184,6	378,5
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	0,0	112,3
	Субсидии на муниципальное задание	тыс. руб.	43573,6	46210,4
	Заработная плата	тыс. руб.	26606,0	28178,2
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	8223,4	8851,6
	Прочие выплаты	тыс. руб.	237,7	234,3
	Услуги связи	тыс. руб.	198,1	62,4
	Транспортные услуги	тыс. руб.		
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	1162,2	1422,6
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	2556,8	2211,5
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	1386,3	1346,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	1200,8	913,5
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	1516,0	2651,9
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	486,3	338,4
	Субсидии на иные цели	тыс. руб.	10108,6	14530,9
	Заработная плата	тыс. руб.	3074,1	4811,7
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс.руб.	888,5	1443,8
	Прочие выплаты	тыс. руб.	0,0	220,0
	Услуги по содержанию имущества	тыс. руб.	73,5	-
	Прочие работы, услуги	тыс. руб.	144,3	6190,2
	Пособия по социальной помощи населению	тыс. руб.	5858,8	1865,2
	Приобретение основных средств	тыс. руб.	0,0	0,0
	Прочие расходы	тыс. руб.	22,5	0,0
	Приобретение материальных запасов	тыс. руб.	47,0	0,0

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год 2020		Год 2021	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего	тыс. руб.	0	0	0	0
	в том числе:					
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0

1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.	0	0	0	0
-----	--	-----------	---	---	---	---

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020г		2021г	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	194280,0	119618,0	119618,0	118783,3
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	194280,0	119433,4	119433,4	118598,7
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	170626,8	82866,0	82866,0	82865,7
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	184,6	184,6	184,6
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	39017,1	39017,1	39017,1	50313,1
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	16090,1	16090,1	16090,1	16090,1
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	1190,4	1190,4	1190,4	1191,9
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	184,4	184,4	184,4	179,6
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	22927,0	22927,0	22927,0	34223,0
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	13767,9	13767,9	13767,9	25313,4
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	418,1
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	95,8
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	9159,1	9159,1	9159,1	8909,6
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	448,8	448,8	448,8	476,2
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	136,9	163,9	163,9	299,3
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.	162711,9	77269,9	77269,9	77923,8
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.	162711,9	77269,9	77269,9	77923,8
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	161262,2	73275,3	73275,3	73049,5
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.	-	-	-	-
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.	-	-	-	-
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	8175,1	7615,4	7615,4	9518,2
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	6725,4	6499,6	6499,6	62738
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	490,9	484,9	484,9	475,8
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	76,0	75,3	75,3	71,3
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.	1449,7	1115,8	1115,8	3244,4

1	2	3	4	5	6	7
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	942,3	730,8	730,8	2962,8
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	507,4	385,0	385,0	281,6
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс.руб.				
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2020г		2021г	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	6	6	6	6
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	2	2	2	2
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	4	4	4	4
1.3	количество неиспользованных объектов недвижимого имущества, из них:	ед.	-	-	-	-
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	18784	18784	18784	25550

1	2	3	4	5	6	7
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	8017,74	8017,74	8017,74	8017,74
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	3701,1	3701,1	3701,1	3701,1
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	294,4	294,4	294,4	294,4
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	45,6	45,6	45,6	44,7
3.2	иных объектов (замощений, ворот заборов, ограждений и других)	кв. м п.м	3873,4 443,24	3873,4 443,24	3873,4 443,24	3873,4 443,24
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	0	233,7	0	317,3

Руководитель муниципального
автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель
финансово-экономической службы муниципального
бюджетного учреждения, муниципального казенного
учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное
за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН

(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)

СОГЛАСОВАН¹⁵

(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)

СОГЛАСОВАН¹⁶

(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Отчет о результатах деятельности
Муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае изменения установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.

Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Сулеймановой Ильсиейр Караматовной, Пермский край, Бардымский район, с.Краснояр 1, ул. Ленина, 97, E-mail: ils-s@yandex.ru, т. 8 965 555 7772, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность -16860 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кад. № 59:01:1713430:20, расположенному по адресу: Пермский край, г Пермь, р-н Кировский, ул Черногорская, 32в, 59:01:1713430. Заказчиком кадастровых работ является Нечаев Василий Виссарионович. Адрес:614023, Пермь, Черногорская, 32В, тел. 89129818181. Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: №59:01:1713430:1 (край Пермский, г. Пермь, р-н Кировский, ул. Черногорская, 32г). Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Ласьвинская, 32, оф.26 «25» апреля 2022 г. в «11» часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Ласьвинская, 32, оф.26 с «25» марта 2022 г. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «25» марта 2022г. по «25» апреля 2022 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «25» марта 2022 г. по «25» апреля 2022 г. по адресу: 614113, г. Пермь, ул. Ласьвинская, 32, оф.26. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч.12 ст.39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).